

ACTA 086/2017

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA CUATRO DE DICIEMBRE DE DOS MIL DIECISIETE. -----

Siendo las quince horas con treinta minutos del día cuatro de diciembre de dos mil diecisiete, se reunieron los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, las Licenciadas en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sansores Ruz y el Maestro en Derecho Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidente y Comisionados, respectivamente, con la asistencia de la Directora General Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con los artículos 19 y 22 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y los artículos 10, 12 fracción II, 15 y 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituido el Pleno para la celebración de la sesión.

III.- Lectura y aprobación del orden del día.

IV.- Lectura y aprobación del acta anterior.

V.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de octubre de dos mil diecisiete.

VI.- Asuntos Generales.

VII.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.



Acto Seguido la Licenciada Susana Aguilar Covarrubias otorgó el uso de la voz a la Directora General Ejecutiva, quien de conformidad con lo establecido en el numeral 14, fracción IV del Reglamento en cita, procedió al pase de lista de asistencia manifestando la existencia del quórum reglamentario, lo anterior, en virtud de encontrarse presentes todos los Comisionados; en cumplimiento a lo señalado en los artículos 12 fracciones IV y V, y 19 del Reglamento Interior, la Comisionada Presidente declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno acorde al segundo punto del Orden del Día; seguidamente la última citada propuso al Pleno omitir el punto IV considerado en el orden del día establecido en la convocatoria de la presente sesión, toda vez que la sesión que radicaría en el acta que se presentaría en el desahogo del punto en comento, fue concluida hace breves minutos, por lo que al someter a votación dicha propuesta el Pleno tomo el siguiente:



ACUERDO: Se aprueba por unanimidad de votos la modificación del orden del día de la presente sesión, en razón de que se acordó retirar del citado orden el punto IV correspondiente a la "Lectura y aprobación del acta anterior", por lo antes expuesto.

Una vez realizado lo anterior, la Comisionada Presidente solicitó a la Directora General Ejecutiva dar cuenta del orden del día de la presente sesión, por lo que la segunda citada, atendiendo a lo expuesto en el artículo 14 fracción V del Reglamento Interior, dio lectura del mismo en los siguientes términos:



I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituido el Pleno para la celebración de la sesión.

III.- Lectura y aprobación del orden del día.

IV.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de octubre de dos mil diecisiete.

V.- Asuntos Generales.



VI.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

Seguidamente la Comisionada Presidente de conformidad con lo establecido en el artículo 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, puso a consideración del Pleno el orden del día presentado por la Directora General Ejecutiva, y en términos de lo instaurado en el artículo 12 fracción XI de dicho Reglamento, el Pleno del Instituto tomo el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba por unanimidad de votos el orden del día expuesto durante la sesión por la Directora General Ejecutiva, en los términos antes escritos.

Acto seguido, la Comisionada Presidente cedió el uso de la voz a la Directora General Ejecutiva del Instituto Licenciada en Derecho Leticia Yaroslava Tejero Cámara, quien a su vez procedió a dar inicio al **único** asunto en cartera, siendo éste la aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de octubre de dos mil diecisiete manifestando que el informe en cuestión fue remitido al Pleno con anterioridad para su debida revisión. Se adjunta íntegramente el informe remitido por la Directora General Ejecutiva a los correos institucionales:

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PLENO, DE LA DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA, DE LA SECRETARÍA TÉCNICA Y DE LAS DIRECCIONES DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE YUCATÁN, CON BASE A LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DERIVADAS DE LA LEY.

OCTUBRE 2017

1. GARANTIZAR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.
- 1.1. DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA.
 - 1.1.1. Procedimiento de verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.
 - 1.1.1.1. Verificaciones virtuales practicadas

En cumplimiento al Programa Anual de Vigilancia 2017 aprobado por el Pleno del Instituto el 08 de mayo del presente año, durante el mes informado se efectuaron las siguientes acciones:

- Se iniciaron y concluyeron 17 verificaciones virtuales, mismas que se detallan a continuación:

SUJETOS OBLIGADOS VERIFICADOS	FECHA DE LA VERIFICACIÓN
Consejería Jurídica.	04/10/2017, 05/10/2017, 06/10/2017, 09/10/2017 y 10/10/2017
Sistema Tele Yucatán, S.A. de C.V.	04/10/2017, 05/10/2017, 06/10/2017, 9/10/2017, 10/10/2017, 11/10/2017, 12/10/2017, 13/10/2017, 16/10/2017, 17/10/2017, 18/10/2017, 19/10/2017, 20/10/2017, 23/10/2017, 24/10/2017 y 25/10/2017
Universidad Tecnológica del Mayab, UTMAYAP.	04/10/2017, 05/10/2017, 06/10/2017, 09/10/2017, 10/10/2017, 11/10/2017, 12/10/2017, 13/10/2017, 16/10/2017, 17/10/2017, 18/10/2017 y 19/10/2017
Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán, INDEMAYA.	05/10/2017, 06/10/2017, 09/10/2017, 10/10/2017, 11/10/2017, 12/10/2017, 13/10/2017, 16/10/2017, 17/10/2017 y 18/10/2017
Instituto del Deporte del Estado de Yucatán, IDEY.	06/10/2017, 09/10/2017, 10/10/2017, 11/10/2017, 12/10/2017, 13/10/2017, 16/10/2017 y 17/10/2017
Hospital Comunitario de Peto, Yucatán; HCPY.	10/10/2017, 11/10/2017, 12/10/2017, 13/10/2017, 16/10/2017, 17/10/2017, 18/10/2017 y 19/10/2017
Secretaría de Seguridad Pública.	11/10/2017 y 12/10/2017
Secretaría de Desarrollo Social.	13/10/2017, 16/10/2017, 17/10/2017, 18/10/2017 y 19/10/2017
Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán, INCCOPY.	18/10/2017, 19/10/2017, 20/10/2017, 23/10/2017, 24/10/2017, 25/10/2017, 26/10/2017 y 27/10/2017
Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán, JAPAY.	18/10/2017, 19/10/2017, 20/10/2017, 23/10/2017, 24/10/2017 y 25/10/2017
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, CONALEP.	19/10/2017, 20/10/2017, 21/10/2017, 23/10/2017, 24/10/2017, 25/10/2017, 26/10/2017 y 27/10/2017
Tribunal Superior de Justicia.	19/10/2017, 20/10/2017, 23/10/2017, 24/10/2017, 25/10/2017 y 26/10/2017
Universidad Oriente, UNO.	25/10/2017, 26/10/2017 y 27/10/2017
Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán.	27/10/2017, 30/10/2017 y 31/10/2017
Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán, IDEFEY.	27/10/2017, 30/10/2017 y 31/10/2017
Congreso del Estado de Yucatán.	27/10/2017, 30/10/2017 y 31/10/2017
Secretaría de Desarrollo Rural.	30/10/2017 y 31/10/2017

Asimismo en este mes se realizaron las siguientes actividades:

- Se concluyó la verificación del Ayuntamiento de Mérida, de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente y del Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán, mismas que se iniciaron durante el mes de agosto la primera, y en septiembre las restantes.
- Se inició la verificación de la Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán.

Resulta de suma de importancia precisar que con motivo de las verificaciones antes enlistadas fue necesario elaborar los siguientes documentos por cada una de ellas:

- Acuerdo de autorización que suscribe la Directora General Ejecutiva.
- Acta de hechos circunstanciada que emite el evaluador que lleva a cabo la verificación.
- Acuerdo respecto del resultado de la verificación que emite el Pleno.
- Notificación dirigida al sujeto obligado para informar los resultados de la verificación.

1.1.1.2. Acuerdos elaborados.

Con motivo de las verificaciones efectuadas se elaboraron 21 acuerdos, por medio de los cuales la Directora General Ejecutiva autorizó al personal de la Coordinación de Evaluación para la práctica de las mismas.

Asimismo, se elaboraron 20 acuerdos respecto del resultado de las verificaciones, los cuales fueron turnados al Pleno.

1.1.1.3. Notificaciones efectuadas por correo electrónico.

En virtud de las verificaciones realizadas, se efectuaron 05 notificaciones por correo electrónico a los responsables de las unidades de transparencia de los sujetos obligados verificados, para efecto de informarles el resultado obtenido.

1.1.2. Programa de seguimiento con motivo de las verificaciones realizadas respecto del cumplimiento de las obligaciones de transparencia.

En atención al programa anual de vigilancia 2017, aprobado por el Pleno el pasado ocho de mayo de dos mil diecisiete, esta Dirección General Ejecutiva realizó durante el mes de octubre, diversas reuniones de trabajo con un total de 14 servidores públicos de 6 sujetos obligados, esto con el fin de informarles y notificarles los resultados de la verificación virtual practicada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el sitio web de internet de los mismos, brindando asesoría respecto de los criterios y metodología aplicada en dicha verificación, así como del resultado de la misma.

SUJETO OBLIGADO	PERSONAS QUE ASISTIERON A LAS ASESORÍAS DEL MES DE OCTUBRE	NÚMERO DE PERSONAS
Hospital de la Amistad, HA.	C. Adrián Velázquez Cortázar, Responsable de la Unidad de Transparencia. C. Helen Ricalde Jiménez, Auxiliar de la responsable de la U.T.	2
Chankom	C. Roger Cimé Mis, Presidente Municipal. C. Efrain Cimé Poot, Síndico Municipal. C. Fredy Baltazar Un Caamal, Tesorero Municipal. C. José Gabriel Cano Caamal, Auxiliar. C. Ana Rosa Perera Noh, Responsable de la U.T.	5
Tecoh	C. Adolfinia Holil Poot, Asesor Contable. C. Yolanda Tamayo, Responsable de la U.T.	2
Telchac Pueblo	C. Carlos Cabrera Rivero, Presidente Municipal. C. Jaime Arturo Maldonado Quiñones, Asesor.	2
Tixpéual	C. José Ramón Bastarrachea Cauich, Secretario Municipal. C. Karla Tun Uc, Responsable de la U.T.	2
Tribunal de lo	C. Luz María Guzmán Lozano, Responsable de la U.T.	1

SUJETO OBLIGADO	PERSONAS QUE ASISTIERON A LAS ASESORÍAS DEL MES DE OCTUBRE	NÚMERO DE PERSONAS
Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida		
TOTAL		14

Aunado a lo anterior, es importante señalar que en cada una de las reuniones entabladas con personal de los sujetos obligados, se levantó la constancia correspondiente, mediante la cual se comprometieron a:

1. Publicar y mantener actualizada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el sitio de internet del sujeto obligado, a través de los formatos establecidos por los Lineamientos técnicos generales, la información inherente a las obligaciones comunes y específicas establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, según corresponda.
2. Asistir y participar en cada uno de los talleres de capacitación que otorga este organismo público, con el fin de que los funcionarios o el personal correspondiente, cuenten con las herramientas necesarias para desempeñar satisfactoriamente sus funciones en materia de transparencia.

Es importante precisar, que en lo referente a lo señalado en el punto número 1, los sujetos obligados se comprometieron a publicar y mantener actualizada la información relativa al Título Quinto de la Ley general, en las fechas establecidas en la referida constancia, tanto en la PNT como en el sitio de internet del sujeto obligado.

En seguimiento a los compromisos establecidos y una vez fenecidas las fechas de vencimiento estipuladas, personal de la Coordinación de Planeación elaboró fichas de seguimiento por cada sujeto obligado, en donde se hicieron constar la fecha de revisión y la fecha de vencimiento del compromiso, es decir, la fecha en la que el sujeto obligado se comprometió a publicar la información, las fracciones y número de registros que se encontraron publicados en la Plataforma Nacional de Transparencia al momento de la revisión de seguimiento, así como el listado de la información que no se encontró publicada de acuerdo al compromiso establecido.

Ahora bien, en el mes de octubre se practicaron un total de 37 revisiones de seguimiento a los sujetos obligados, las cuales pudieron corresponder a una primera, segunda, tercera o cuarta revisión.

A continuación se describe la relación de sujetos obligados a los que se les realizó una primera, segunda, o en su caso, tercera revisión:

SUJETOS OBLIGADOS A LOS QUE SE LES REALIZÓ SU PRIMERA REVISIÓN DE SEGUIMIENTO
Chankom, Dzilam de González, Samahil, Tecoh, Telchac Pueblo, Tixpéual, Hospital de la Amistad, Coordinación Metropolitana de Yucatán, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Suciá, Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida y el Partido Encuentro Social.
Total: 11

SUJETOS OBLIGADOS A LOS QUE SE LES REALIZÓ SU SEGUNDA REVISIÓN DE SEGUIMIENTO
Dzilam de González, Mocochoá, Panabá, Peto, Samahil, Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Suciá, Coordinación Metropolitana de Yucatán y el Partido Encuentro Social.
Total: 9

SUJETOS OBLIGADOS A LOS QUE SE LES REALIZÓ SU TERCERA REVISIÓN DE SEGUIMIENTO
Dzilam de González, Mocochá, Panabá, Peto, Samahil, Ticul, Tixcacalcupul, Partido Encuentro Social y la Coordinación Metropolitana de Yucatán
Total: 9

Es importante señalar que posterior a la revisión de seguimiento, el asesor asignado remitió al correo electrónico del sujeto obligado una copia de la ficha de seguimiento elaborada y se puso en contacto vía telefónica con el titular del sujeto obligado correspondiente, a fin de informarle del resultado obtenido y del envío de la ficha elaborada; finalmente se le instó a publicar la información que no se encontró disponible.

No se omite manifestar que en el mes de octubre se recibieron 3 oficios de diversos sujetos obligados, mediante los cuales solicitaron un plazo adicional a los señalados en sus respectivas fichas de seguimiento, esto para que pudieran publicar la información inherente a sus obligaciones de transparencia.

A continuación se señalan los sujetos obligados a los que se les realizó una cuarta revisión, toda vez que solicitaron un plazo adicional para publicar su información:

SUJETOS OBLIGADOS A LOS QUE SE LES REALIZÓ SU CUARTA REVISIÓN DE SEGUIMIENTO
Dzemul, Homún, Hunucmá, Ixil, Maxcanú, Mocochá, Xocchel y el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzemul
Total: 8

- 1.1.3. Procedimiento de denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Durante el mes que se informa se recibieron 6 denuncias ciudadanas por el posible incumplimiento a las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en su portal de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, cuyos datos se desglosan en la siguiente tabla:

SUJETO OBLIGADO DENUNCIADO	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA DENUNCIA
Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	09/10/2017
Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	09/10/2017
Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	09/10/2017
Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	09/10/2017
Tribunal Superior de Justicia	23/10/2017
Ayuntamiento de Tekit	27/10/2017

Acuerdos Elaborados

Con motivo de las denuncias presentadas, se elaboraron 5 acuerdos, mismos que se desglosan a continuación:

TIPO DE ACUERDO	No. DE ACUERDOS
Se desecha	4
Admisión y acumulación al expediente del procedimiento de verificación	1

Notificaciones efectuadas

En virtud de las denuncias presentadas, se efectuaron 06 notificaciones, mismas que se detallan a continuación:

NOTIFICACIONES EFECTUADAS A DENUNCIANTES	
TIPO DE NOTIFICACIÓN	No. DE NOTIFICACIONES
Estrados	0
Correo electrónico	5
Personales	0
TOTAL	5

NOTIFICACIONES EFECTUADAS A SUJETOS OBLIGADOS	
TIPO DE NOTIFICACIÓN	No. DE NOTIFICACIONES
Correo electrónico	1
Oficio	0
TOTAL	1

1.1.4. Asesoría a los sujetos obligados en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones.

De igual manera en 17 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por la vía en que fueron realizadas:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
	DEPENDENCIAS		
Secretaría del Trabajo y Previsión Social	-	-	1
Secretaría de Fomento Turístico	-	-	1
FIDEICOMISOS			
Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán	1	-	-
AYUNTAMIENTOS			
Cantamayec	1	-	-
Chankom	1	-	-
Homún	1	-	-
Hunucmá	1	-	-
Kantunil	1	-	-

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Tahmek	1	-	-
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES			
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kantunil	1	-	-
Reserva Ecológica Cuxtal	1	-	-
PARTIDOS POLÍTICOS			
Partido Movimiento Ciudadano	1	-	-
Partido Nueva Alianza	1	-	-
SINDICATOS			
Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida	1	-	1
Sindicato de Trabajadores Unidos del Ayuntamiento de Mérida	1	-	-
Sindicato Nueva Alianza de Trabajadores al Servicio del Municipio de Mérida	1	-	-
TOTALES	14	-	3
TOTAL: 17			

De las 17 asesorías brindadas, a continuación se detalla el número de veces en las que se asesoró dependiendo el tipo de obligación de que se trate: en 14 ocasiones se asesoró respecto al nombramiento del Responsable de la Unidad de Transparencia, en 14 ocasiones se asesoró respecto a la integración del Comité de Transparencia, en 14 ocasiones sobre las tablas de aplicabilidad del artículo 70 de la Ley general, en 16 ocasiones se asesoró sobre la normatividad interna que regule el funcionamiento de las Unidades y Comités de Transparencia de los sujetos obligados y en 14 ocasiones respecto a los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o se les instruya ejecutar actos de autoridad:

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
DEPENDENCIAS						
1	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	1	1	1	1	1
FIDEICOMISOS						
2	Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán	1	1	1	1	1
AYUNTAMIENTOS						
3	Cantamayec	1	1	1	1	1
4	Chankom	1	1	1	1	1
5	Homún	1	1	1	1	1
6	Hunucmá	1	1	1	1	1
7	Kantunil	1	1	1	1	1
8	Tahmek	-	-	-	1	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES						
9	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kantunil	1	1	1	1	1
10	Reserva Ecológica Cuxtal	1	1	1	1	1
PARTIDOS POLÍTICOS						
11	Partido Movimiento Ciudadano	1	1	1	1	1
12	Partido Nueva Alianza	-	-	-	1	-
SINDICATOS						
13	Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida	2	2	2	2	2
14	Sindicato de Trabajadores Unidos del Ayuntamiento de Mérida	1	1	1	1	1
15	Sindicato Nueva Alianza de Trabajadores al Servicio del Municipio de Mérida	1	1	1	1	1
TOTAL		14	14	14	16	14

En resumen, cabe señalar que de las 17 asesorías brindadas a igual número de sujetos obligados, se asesoró a un total de 27 personas sobre las obligaciones de transparencia anteriormente referidas.

1.1.4.1. Asesorías relativas a las obligaciones comunes y específicas del título quinto de la Ley general.

Se asesoró al personal de 2 sujetos obligados que así lo requirieron, respecto a la información relativa a sus obligaciones comunes y específicas del Título Quinto de la Ley General, que deben publicar en la Plataforma Nacional de Transparencia.

SUJETO OBLIGADO
Chichimilá
Hunucmá

1.1.5. Seguimiento a sujetos obligados respecto de las nuevas disposiciones de la Ley General.

Como parte de las nuevas disposiciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, diversos sujetos obligados remitieron documentación referente a los nombramientos de los responsables de sus unidades de transparencia, integración de Comités de Transparencia y la autorización de la tabla de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes del artículo 70 de dicha Ley.

Una vez registrada la información remitida durante el mes de septiembre por los sujetos obligados, se realizó la captura y control de la información remitida, quedando de la siguiente manera:

1.1.5.1. Registro y control de los integrantes del Comité de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

6 Sujetos Obligados informaron respecto de la integración de sus Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INTEGRARON COMITÉ DE TRANSPARENCIA
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán y el Instituto Yucateco de Emprendedores.
EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	Sistema TeleYucatán S.A. de C.V.
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Homún y el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Umán.
PODER LEGISLATIVO	Auditoría Superior del Estado de Yucatán.

1.1.5.2. Registro y control de los nombramientos de los Responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 3 Sujetos Obligados informaron respecto de los nombramientos de sus responsables de las Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE NOMBRARON RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán.
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Homún.
PODER LEGISLATIVO	Auditoría Superior del Estado de Yucatán.

1.1.5.3. Registro y control de la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades de Transparencia y de los Comités de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 10 Sujetos Obligados remitieron su normatividad interna necesaria para regular sus Unidades y Comités de Transparencia, señalada en el transitorio Sexto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:



TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SU NORMATIVIDAD INTERNA
EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	Sistema TeleYucatán S.A. de C.V.
AYUNTAMIENTOS	Timucuy, Valladolid, Kanasín, Bokobá y Hunucmá.
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kantunil, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán.
PODER JUDICIAL	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán.
ORGANISMOS AUTÓNOMOS	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.



1.1.5.4. Registro y control de los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad de los distintos sujetos obligados.

De igual forma 4 Sujetos Obligados remitieron al instituto información relativa a los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad, señalados en el Transitorio Décimo Segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:



TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SUS LISTADOS DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
AYUNTAMIENTOS	Mayapán y Bokobá.
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Central de Abastos de Mérida.
ORGANISMOS AUTÓNOMOS	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.

1.1.5.5. Registro y control de los datos de funcionamiento de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 1 Sujeto Obligado informó al instituto respecto del domicilio de su unidad de transparencia, 4 sobre los días y horarios de funcionamiento, y 11 sujetos obligados informaron los días inhábiles de sus Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DEL DOMICILIO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Homún.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS Y HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto Yucateco de Emprendedores.
AYUNTAMIENTOS	Timucuy y Tixkokob.
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Homún.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHABILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
DEPENDENCIAS	Consejería Jurídica.
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán, Hospital Comunitario de Peto, Escuela Superior de Artes de Yucatán, Hospital de la Amistad y el Instituto Yucateco de Emprendedores.
AYUNTAMIENTOS	Timucuy y Mocochá.
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Homún.
ORGANISMOS AUTÓNOMOS	Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Yucatán.
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido Movimiento Ciudadano.

1.1.6. Otras actividades.

1.1.6.1. Acuerdos elaborados.

- Se elaboró y aprobó el acuerdo del Pleno, a través del cual se modifica el Padrón de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán, quedando integrado por 244 sujetos obligados.

1.1.6.2. Oficios.

- Se elaboraron 70 oficios dirigidos a igual número de sujetos obligados, mismos que fueron remitidos de manera física hasta las oficinas que ocupan cada uno de éstos; previo a la elaboración de los referidos oficios, se revisó la documentación remitida al Instituto por cada sujeto obligado, a fin de requerirles remitir a la brevedad posible la información faltante para dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, dicha información faltante pudo corresponder a los datos de funcionamiento de su Unidad de Transparencia y/o Comité de Transparencia, u otras obligaciones derivadas de las Leyes antes señaladas.
- Se elaboró y remitió vía correo electrónico un oficio dirigido a 94 sujetos obligados que no contaban con cuenta en el sistema INFOMEX, lo anterior para convocarlos a asistir a un curso de capacitación relativo a la atención, por parte del sujeto obligado, de las solicitudes de acceso.

realizadas por los ciudadanos mediante dicho sistema y asimismo entregarles sus respectivas cuentas de usuario.

- Es importante señalar, que en consideración a los sujetos obligados que no asistieron al curso antes referido, se elaboró y remitió vía correo electrónico un segundo oficio dirigido a 61 sujetos obligados, mediante el cual se les convocó nuevamente a tomar dicha capacitación; ahora bien, y en atención a que aun así no asistieron todos los sujetos obligados citados, por tercera ocasión se convocó al referido curso mediante oficio remitido vía correo electrónico en esta ocasión a 41 sujetos obligados; finalmente, y considerando que 28 sujetos obligados no asistieron a tomar el tercer curso otorgado por este Instituto, se remitió vía correo electrónico un cuarto oficio a los 28 sujetos obligados ya referidos, instándolos a asistir a un cuarto curso programado y haciéndoles saber que aun cuando no asistieran, tras haber sido citados en varias ocasiones, les sería asignada la cuenta de usuario correspondiente en el sistema.

- Es preciso señalar, que si bien dichos oficios fueron remitidos vía correo electrónico, de igual forma se estableció contacto vía telefónica con los responsables de las Unidades de Transparencia, y para el caso del último oficio, con los Presidentes Municipales, a efectos de darse por enterados de los referidos oficios.

- Se elaboraron y remitieron vía correo electrónico 2 oficios por medio de los cuales se dio respuesta a dos consultas formuladas por los responsables del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán y del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán, respectivamente, el sentido de las consultas versó en el caso del IEPAC, sobre el acuerdo C.G.-028/2017 emitido por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán, de fecha 6 de septiembre del año en curso, mediante el cual se aprueba el horario de labores para el proceso electoral ordinario 2017-2018, para saber si el horario señalado en dicho acuerdo aplicaba para la Unidad de Transparencia; y en el caso del Ayuntamiento de Progreso, respecto de las obligaciones de transparencia específicas, señaladas en el artículo 71 de la Ley general.

1.2. UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INAIP.

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema INFOMEX, 20 solicitudes de información pública, a las que se les asignaron los folios de control de la Unidad de Transparencia del 1 186 17 al folio 1 205 17.

- Nota. De las 20 solicitudes, 4 se acumularon a 3 folios, por tratarse de la misma descripción, el mismo solicitante y la misma fecha de presentación.

- Relativo al Sistema INFOMEX, se concluyeron 15 solicitudes en los siguientes términos:

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	No. SOLICITUDES
A. La solicitud corresponde a otra dependencia	11
D. Información inexistente	1
F. Entrega información vía INFOMEX	1
H. Prevención a la solicitud (no respondida)	2
TOTAL	15

- En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se atendieron a 36 personas, tal y como se detalla a continuación:

REGIÓN	TIPO DE ASESORÍA	NO. DE ASESORÍAS	CARACTERÍSTICAS		
			MUJERES	HOMBRES	MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES
II	Presencial	17	9	8	1
	Telefónica	17	10	7	2
	Correo electrónico	2	1	1	0
	TOTALES	36	20	16	3

2. DESARROLLAR, ADMINISTRAR, IMPLEMENTAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA QUE PERMITA CUMPLIR CON LOS PROCEDIMIENTOS Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY, CON APEGO A LA NORMATIVIDAD EXPEDIDA POR EL SISTEMA NACIONAL.

2.1. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

2.1.1. Administración del sistema INFOMEX.

Se impartió el curso de capacitación para el uso del sistema Infomex para personal de 66 Sujetos Obligados:

CURSO PARA EL USO DEL INFOMEX				
1	Cacalchén	34	Quintana Roo	
2	Calotmul	35	San Felipe	
3	Cansahcab	36	Sinanché	
4	Cantamayec	37	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Conkal	
5	Celestún	38	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Chemax	
6	Cenotillo	39	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kanasín	
7	Chacsinkin	40	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kantunil	
8	Chankom	41	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul	
9	Chapab	42	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Sucilá	
10	Chemax	43	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy	
11	Chichimilá	44	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob	
12	Chumayel	45	Sotuta	
13	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	46	Sudzal	
14	Dzilam Bravo	47	Tahdziú	
15	Dzilam González	48	Tahmek	
16	Dzitás	49	Tekal de Venegas	
17	Dzoncauich	50	Tekom	

CURSO PARA EL USO DEL INFOMEX

18	Halachó	51	Temax
19	Hoctún	52	Temozón
20	Homún	53	Tepakán
21	Huhí	54	Tetiz
22	Hunucmá	55	Teya
23	Ixil	56	Timucuy
24	Kantunil	57	Tinum
25	Kaua	58	Tixcacalcupul
26	Kinchil	59	Tixkokob
27	Kopomá	60	Tixpéhual
28	Mama	61	Tunkás
29	Mocochá	62	Uayma
30	Opichén	63	Ucú
31	Partido Encuentro Social	64	Xocchel
32	Partido Morena	65	Yaxcabá
33	Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el Estado de Yucatán	66	Yobain

Sé brindó asesoría en el uso del sistema a:

- 16 Sujetos Obligados
- 1 Ciudadano

ASESORÍA PARA EL USO DEL INFOMEX

	Sujeto Obligado	Núm. Asesorías
1	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY)	2
2	Auditoría Superior del Estado de Yucatán (ASEY)	2
3	Ayuntamiento de Dzilam Bravo	1
4	Ayuntamiento de Kopomá	1
5	Ayuntamiento de Mérida	2
6	Ayuntamiento de Tixkokob	1
7	Fábrica de Postes de Yucatán, S.A. de C.V.	2
8	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)	5
9	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC)	2
10	Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM)	1
11	Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán (JAPEY)	1
12	Mérida, Capital Americana de la Cultura	3
13	Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA)	1

ASESORÍA PARA EL USO DEL INFOMEX		
14	Secretaría General de Gobierno	1
15	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob	1
16	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)	1
Total Asesorías		27

2.1.2. Administración del sistema SIPOT.

Se asesoró en el uso del sistema SIPOT a personal de los siguientes Sujetos Obligados

1. 21 Sujetos Obligados Asesorados
2. 30 Asesorías

ASESORÍA EN EL USO DEL SISTEMA SIPOT					
Sujeto Obligado		Núm. Asesorías	Sujeto Obligado		Núm. Asesorías
1	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY)	1	12	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (CECYTEY)	1
2	Auditoría Superior del Estado de Yucatán (ASEY)	4	13	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán (IBECEY)	2
3	Ayuntamiento de Dzan	1	14	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)	1
4	Ayuntamiento de Homún	1	15	Instituto de Historia y Museos de Yucatán	1
5	Ayuntamiento de Ixil	1	16	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY)	1
6	Ayuntamiento de Mérida	2	17	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (IDFEY)	1
7	Ayuntamiento de Oxkutzcab	1	18	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (IPIEMH)	1
8	Ayuntamiento de Progreso	1	19	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	1
9	Ayuntamiento de Tecoh	1	20	Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)	2
10	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY)	1	21	Secretaría de Fomento Económico (SEFOE)	1
11	Auditoría Superior del Estado de Yucatán (ASEY)	4			

En total se realizaron 139 servicios para los sistemas de la PNT, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

SERVICIOS	CANTIDAD
INFOMEX (Responsables UT)	27
INFOMEX (Ciudadanos)	1
Asesoría SIPOT PNT	31
Personal Capacitado (cursos Infomex)	80
TOTAL	139

2.1.3. Desarrollo de Sistemas propios.

2.1.3.1. Sistema Generador de Avisos de Privacidad

Se diseñó la base de datos, se desarrolló el proyecto y se publicó como parte del sistema POT Yucatán.

2.1.3.2. Sistema POT Yucatán.

Se configuraron y entregaron las cuentas de acceso de los Ayuntamientos de Telchac Pueblo y Tzucacab.

3. CONOCER Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR LOS PARTICULARES EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL ÁMBITO LOCAL.

3.1. SECRETARÍA TÉCNICA.

3.1.1. Recursos de revisión.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los recursos de revisión interpuestos en el mes de octubre de dos mil diecisiete.

RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	214
Recursos de revisión resueltos	42
Diligencias de notificaciones efectuadas	258
Recursos interpuestos	37
TOTAL	551

3.1.1.1. Recursos resueltos

Se resolvieron 42 Recursos de Revisión en el mes de octubre.

Se emitieron 39 resoluciones de los Recursos de Revisión y se tuvo 3 por desechados, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	SOBRESEE	1	1
FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO	REVOCA	1	2
	SOBRESEE	1	
AYUNTAMIENTO DE AKIL	MODIFICA	1	1
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	MODIFICA	17	20
	REVOCA	3	
AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA	DESECHAMIENTO	1	4
	MODIFICA	2	
	SOBRESEE	1	
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	DESECHAMIENTO	1	1
AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID	REVOCA	2	2
INSTITUTO PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN YUCATÁN	SOBRESEE	2	2
INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	DESECHAMIENTO	1	2
	MODIFICA	1	
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN	CONFIRMA	1	1
SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL	REVOCA	1	1
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	REVOCA Y CONVALIDA	1	1

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN	MODIFICA	1	1
CONGRESO DEL ESTADO DE YUCATÁN	MODIFICA	1	1
SECRETARÍA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL	REVOCA	1	1
AYUNTAMIENTO DE UMÁN	REVOCA	1	1
SUMA TOTAL			42

3.1.1.2. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 258 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN	
Personales/Cédulas	68
Correo Electrónico	43
Estrados	76
Instructivo	0
Oficios	12
Citatorios	59
Acta de diligencia no hecha	0
TOTAL	258

3.1.1.3. Recursos de revisión interpuestos.

Se interpusieron 37 Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
1.-	539/2017	Fiscalía General del Estado
2.-	540/2017	Progreso
3.-	541/2017	Umán
4.-	542/2017	Fiscalía General del Estado
5.-	543/2017	Patronato de Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
6.-	544/2017	Mérida
7.-	545/2017	Mérida
8.-	546/2017	Ticul
9.-	547/2017	Secretaría de Administración y Finanzas
10.-	548/2017	Ixil
11.-	549/2017	Mérida
12.-	550/2017	Abastos de Mérida
13.-	551/2017	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán
14.-	552/2017	Fiscalía General del Estado
15.-	553/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
16.-	554/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
17.-	555/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
18.-	556/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
19.-	557/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
20.-	558/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
21.-	559/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
22.-	560/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
23.-	561/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
24.-	562/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
25.-	563/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
26.-	564/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
27.-	565/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
28.-	566/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
29.-	567/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
30.-	568/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
31.-	569/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
32.-	570/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
33.-	571/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
34.-	572/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
35.-	573/2017	Mérida

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
36.-	574/2017	Mérida
37.-	575/2017	Mérida

3.1.2. Recursos de Inconformidad.

En atención al transitorio segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se reporta lo conducente sobre los Recursos de Inconformidad que se encontraban en trámite a su entrada en vigor.

A continuación, se desglosan las actividades realizadas por el Pleno en los Recursos de Inconformidad a fin de garantizar el derecho de acceso a la Información Pública.

	PLENO
ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS	59
RECURSOS RESUELTOS	0
NOTIFICACIONES	62
ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	20
RECURSOS INTERPUESTOS	0
TOTAL	141

3.1.2.1. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se practicaron un total de 87 diligencias con motivo de las notificaciones de los recursos de inconformidad, de las cuales 16 se realizaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, y 71 en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	25
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	25
	Recurrente	12
Cédulas	Autoridad	25
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas.		0
Oficios.		0
Exhortos		0
TOTAL		87

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	1
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	2

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
	Recurrente	12
Cédulas	Autoridad	1
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficios		0
Exhortos		0
TOTAL		16

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO		
Citatorios	Autoridad	24
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	23
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	24
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficio		0
TOTAL		71

3.1.2.2. Citatorios.

Se realizaron 25 citatorios, 1 en la ciudad de Mérida, Yucatán, y 24 en el interior del Estado.

DESGLASE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN	
AUTORIDAD	CITATORIOS
Poder Ejecutivo	1
TOTAL	1

DESGLASE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO	
AUTORIDAD	CITATORIOS
Izamal	12
Tekit	12
TOTAL	24

3.1.2.3. Notificaciones.

Se practicaron 62 notificaciones, 15 en la ciudad de Mérida, Yucatán, y 47 en el interior del Estado.

DESGLASE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
Poder Ejecutivo	0	2	1	Poder Ejecutivo	12	0
TOTAL:	0	2	1	TOTAL:	12	0
TOTAL:	3			TOTAL:	12	
TOTAL = 15						

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
Dzidzantún	0	1	0	0	0
Izamal	0	8	12	0	0
Tekit	0	14	12	0	0
TOTAL:	0	23	24	TOTAL:	0	0
TOTAL:	47			TOTAL:	0	
TOTAL = 47						

3.1.2.4. Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado.

N° DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
10	13	20 de octubre de 2017.
11	7	27 de octubre de 2017.
TOTAL DE PUBLICACIONES	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL	
2	20	

3.1.3. Procedimiento por Infracciones a la Ley.

Se resolvieron 7 procedimientos por infracciones a la ley, a continuación se detallará el sentido de la resolución y los Sujetos Obligados recurridos:

PROCEDIMIENTOS POR INFRACCIONES A LA LEY RESUELTOS			
EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO	IMPULSO	SENTIDO
60/2014	AYUNTAMIENTO DE SEYÉ	OFICIO	INCURRE EN INFRACCIÓN PREVISTA EN LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 57 C. NOTA: PROCEDE IMPOSICIÓN DE MULTA.
62/2014	AYUNTAMIENTO DE SOTUTA	OFICIO	INCURRE EN INFRACCIÓN PREVISTA EN LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 57 C. NOTA: PROCEDE IMPOSICIÓN DE MULTA.
63/2014	AYUNTAMIENTO DE HUNUCMÁ	OFICIO	INCURRE EN INFRACCIÓN PREVISTA EN LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 57 C. NOTA: PROCEDE IMPOSICIÓN DE

PROCEDIMIENTOS POR INFRACCIONES A LA LEY RESUELTOS			
EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO	IMPULSO	SENTIDO
			MULTA. NO SE ACTUALIZÓ LA INFRACCIÓN PREVISTA EN LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 57 B y 57 C, NO PROCEDE IMPOSICIÓN DE SANCIÓN ALGUNA.
05/2015	AYUNTAMIENTO DE PETO	OFICIO	INCURRE EN INFRACCIÓN PREVISTA EN LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 57 C. NOTA: PROCEDE IMPOSICIÓN DE MULTA. ACREDITÓ QUE LAS IRREGULARIDADES QUE DIERON ORIGEN AL PROCEDIMIENTO POR INFRACCIONES A LA LEY, ERAN INEXISTENTES, NO PROCEDE LA IMPOSICIÓN DE SANCIÓN ALGUNA.
08/2015	AYUNTAMIENTO DE TIXKOKOB	QUEJOSO	NO SE ACTUALIZA LA INFRACCIÓN PREVISTA EN LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 57 C. NOTA: NO SANCIONA
09/2015	AYUNTAMIENTO DE UMÁN	OFICIO	NO SE ACTUALIZA LA INFRACCIÓN PREVISTA EN LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 57 C. NOTA: NO SANCIONA
15/2015	AYUNTAMIENTO DE TECOH	QUEJOSO	NO SE ACTUALIZÓ LA INFRACCIÓN PREVISTA EN LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 57 B, NO PROCEDE LA IMPOSICIÓN DE SANCIÓN ALGUNA.
SUMA TOTAL			7

3.1.4. Otras actividades.

- Se brindaron 40 asesorías; 16 asesorías internas, y 24 externas, de las cuales 23 fueron a Sujetos Obligados, y la restante a un particular.

TOTAL DE ASESORÍAS INTERNAS	16
-----------------------------	----

DESGLASE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.	
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN.	2
CONSEJERÍA JURÍDICA.	7
INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE YUCATÁN.	3
MÉRIDA, YUCATÁN.	1
PROGRESO, YUCATÁN.	2
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.	4
SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO.	2
TIZIMÍN, YUCATÁN.	1
TRIBUNAL DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO Y DE LOS MUNICIPIOS DE YUCATÁN.	1
TOTAL	23
DESGLASE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES.	
PARTICULARES	NÚMERO DE ASESORÍAS
UMÁN, YUCATÁN.	1
TOTAL	1

- Se engrosaron un total de 697 documentos a los expedientes; de los cuales 146 corresponden a los recursos de inconformidad; y los 551 restantes, a los recursos de revisión.
- Se engrosaron un total de 12 documentos relativos a los expedientes de procedimientos por infracciones a la ley.
- Se efectuaron 281 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes; de las cuales 82 fueron relativa a los Recursos de Inconformidad, y las 199 restantes a los Recursos de Revisión.
- Se efectuaron 10 notificaciones relativas a los Procedimientos por Infracciones a la Ley; de las cuales 1 fue personal, 2 por cedula y 7 fueron realizadas mediante el Diario Oficial.

3.2. DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA.

3.2.1. Asesorías brindadas para el cumplimiento de obligaciones derivadas de procedimientos sustanciados por el Instituto.

En ejercicio de la atribución conferida por el Reglamento Interior del Instituto a la Dirección General Ejecutiva, para coordinarse con las áreas del Instituto que sustancien procedimientos, a fin de gestionar el cumplimiento de las obligaciones que se desprendan de éstos, por parte de los sujetos obligados; se llevaron a cabo 2 reuniones con igual número de sujetos obligados, a efectos brindarles asesoría respecto a los pasos a seguir para dar cumplimiento a las resoluciones emitidas por el Pleno de este órgano garante, en los recursos de revisión que se indican a continuación:

SUJETO OBLIGADO	FUNCIONARIOS QUE ASISTEN A LA REUNIÓN	NÚMERO DE EXPEDIENTE
Ayuntamiento de Progreso	C. José Isabel Cortés Góngora, Presidente Municipal. C. María del Carmen Villanueva Ávila, Secretaria Municipal. C. Enrique Ordaz Martínez, Síndico Municipal	Recursos de revisión: 379/2017, 380/2017 y 381/2017
Ayuntamiento de Tekantó	C. Liliana Elvira Guadalupe Araujo Lara, Presidenta	Recursos de revisión: 243/2017 Y 268/2017

SUJETO OBLIGADO	FUNCIONARIOS QUE ASISTEN A LA REUNIÓN	NÚMERO DE EXPEDIENTE
	Municipal. C. Samantha Edith Villacís Navarrete, Responsable de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento. C. Cindy Jaqueline González González, Asesora Jurídica del Ayuntamiento.	

Es importante precisar que una vez explicados los alcances de las resoluciones recaídas a los expedientes referidos, se levantó constancia donde los sujetos obligados se comprometieron a realizar las gestiones necesarias de conformidad con lo ordenado por el Pleno y a remitir al Instituto las constancias respectivas para dar cumplimiento a las resoluciones emitidas por dicho órgano colegiado.

4. PROMOVER Y DIFUNDIR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

4.1. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL.

4.1.1. Participación en la Expo Feria del Comercio 2017.

Por octavo año consecutivo, el Instituto participó en la Expo Feria del Comercio, en su edición número 19, organizada por la Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Mérida, del 12 al 15 de octubre del presente en el centro de Convenciones y Exposiciones Yucatán Siglo XXI.

En el stand del Inaip Yucatán, se brindó información de las funciones y atribuciones del Instituto, así como también se promovió el 11° concurso de dibujo infantil "Los niños y las niñas por la Transparencia en Yucatán".

Para la participación en dicha Expo, se realizaron previamente las siguientes actividades:

- Solicitud vía oficio del espacio en la Expo Feria del Comercio 2017.
- Entrega de la documentación Institucional, a través de un formato vía electrónica.
- Traslado de mobiliario y material de promoción.
- Rol de personal responsable del stand.
- Impresión de lista de asistencia.
- Diseño del stand.
- Coordinar a los proveedores de imagen, promocionales y manejo de botargas

4.1.2. Actividades Institucionales

- Al mes de octubre se han generado 2426 oficios relativos a entregas de material de difusión y solicitudes de apoyo.
- Se elaboró y publicó en la página de internet del Instituto, 1 comunicado de prensa para dar a conocer actividades institucionales con el siguiente encabezado:
 - Aprueba el Inaip Yucatán anteproyecto de presupuesto 2018
- Se llevó al cabo el monitoreo diario de medios impresos y electrónicos, mismo que se compartió con el Pleno y la Dirección General Ejecutiva.
- Se compartió el calendario semanal de las actividades de promoción, difusión, vinculación y comunicación de esta Dirección.
- Se elaboraron y enviaron invitaciones para convocar a la prensa a los diferentes eventos del Instituto.

- Se atendió a reporteros y medios de comunicación que acudieron al Instituto.
- Se elaboraron y entregaron los avances correspondientes a la información relativa a las obligaciones de transparencia que señala el artículo 72 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, que le corresponden a la Dirección.
- Se elaboraron y entregaron los avances correspondientes a montos por ayudas y subsidios, erogados por la Dirección de Vinculación y Comunicación Social en el tercer trimestre del año 2017.
- Se actualizó a petición del Comisionado Mtro. Aldrin Martín Briceño Conrado, sus datos curriculares en la página web.
- Se dio seguimiento la petición de la Asociación Única de Trabajadores Administrativos y Manuales de la Universidad Autónoma de Yucatán (ATAMUADY), de integrar a las botargas institucionales del Inaip Yucatán, Honesto y Clarita, a la inauguración de su torneo anual de softbol.
- Se continuó con las gestiones y logística para participar en la Feria Yucatán Xmatkuil 2017.
- Se brindó apoyo en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Pleno del Instituto.
- Se realizó la transmisión en vivo de los siguientes eventos:
 - o 6 Sesiones del pleno los días 5, 17, 18, 30 y 31 de octubre.
- Se realizó la cobertura en redes sociales (Twitter, Facebook e Instagram) de los siguientes eventos del Pleno.
 - o Sesión en vivo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia.
 - o Sesión del anteproyecto de presupuesto 2018.



- Se promovió en redes sociales las siguientes publicaciones institucionales ajenas a eventos:
 - o Efemérides del mes
 - o Expo comercio
 - o Concurso de dibujo infantil
 - o Exposiciones "Arte en claro"
 - o Derechos ARCO
- Se dio cobertura en redes a 3 eventos de capacitación organizados por el CEDAI los días 11, 16 y 26 de octubre.



- Se dio cobertura a los eventos externos al Instituto, como el Concurso de Ensayo Universitario del Tribunal del Poder Judicial de la Federación, Asociación Latinoamericana de Archivos y publicaciones del INAI.
- Se dio cobertura a la conferencia organizada por la FECUY, en la EBC de Mérida, en la que participó el comisionado del INAI, Joel Salas, con el tema "Importancia de los Sistemas Locales Anticorrupción".
- Se realizó la síntesis y publicación de los recursos de revisión para twitter los días 5, 12, 18, 23 y 30 de octubre.
- Este es el total de publicaciones que se realizaron durante el mes de octubre:

	Seguidores	Publicaciones	Alcance
Facebook	6067	55	10766
Twitter	1909	95	16,225
Instagram	849	7	1276

4.1.3. Actividades de diseño

- Se llevó a cabo la imagen del local del Instituto en la Feria Yucatán Xmatkuil 2017.



- Se rediseñó el juego de la ruleta.



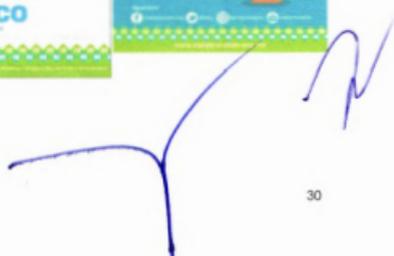
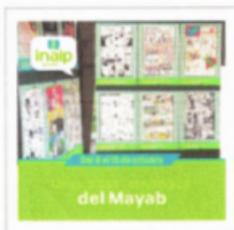
- Se diseñó una estructura photocall



- Se adaptaron las cartillas de la lotería para poder imprimirlas en una lona, y se adecuaron las barajas a tamaño carta para hacerlas más atractivas y que de esta manera los niños puedan visualizar los elementos que conforman la lotería.



- Se diseñaron efemérides y postales para redes sociales.





[Handwritten signature]

- Se elaboraron las felicitaciones digitales de cumpleaños del mes.
- Se tomaron y editaron fotos de las sesiones del pleno.
- Se tomaron fotos de los cursos impartidos por el personal del CEDAL.
- Se tomaron fotos a los Alcaldes y Responsables de las Unidades de Transparencia de los ayuntamientos y sujetos obligados que se reunieron con la Directora General Ejecutiva.
- Se realizó la edición de fotografías de los eventos y sesiones para subir a la página de Internet y a las redes sociales.

4.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

4.2.1. Administración del sitio Web inaipyucatan.org.mx

Servicios en Línea

- Solicitudes de Acceso a la Información
- Recursos de Revisión
- Interposición de Casos
- Servicio Técnico

Consulta

- Información Pública
- Obligaciones de la LIGG COMAC
- Resolución de Recursos y Recurso de Casos por infracciones a la Ley
- Marco Jurídico
- Criterios de Planeación y Desarrollo del INAI

Preguntas Frecuentes

- ¿Cómo hacer una solicitud de información pública?
- ¿Qué hacer cuando le negan el acceso a la información?
- Denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia
- Solicitudes de revisión de datos

Pleno

- Sesiones Públicas
- Sesión 15 Noviembre 14:30 hrs
- Actas de Sesión
- Acuerdos

[Handwritten signature]

Con la finalidad de mantener actualizada la información en la página del Instituto, se publicaron 10 convocatorias para sesiones públicas, 3 acuerdos, 21 actas de sesión, 4 expedientes de Procedimientos por Infracciones a la Ley y 49 versiones públicas de las resoluciones de recursos.

[Handwritten signature]

4.2.2. Transparencia Yucatán.

Lo más consultado en este sitio desde 1 de enero al 31 de octubre del 2017 es lo siguiente:

4.2.2.1. Las fracciones más consultadas.

MES		FRACCIONES MÁS CONSULTADAS			
Enero 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 2,785 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 1,662 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 742 consultas	II (Art. 9) Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables; 664 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión 617 consultas
febrero 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 6,031 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 2,844 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 1,367 consultas	VIII (Art. 9) I: El monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución. En el caso del Poder Ejecutivo dicha información pública será proporcionada respecto de cada una de sus Dependencias y Entidades por la Secretaría de Hacienda del Estado, la que además informará sobre la situación financiera de	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión 1,244 consultas

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Marzo 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 13,181 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 4,923 consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 2,811 consultas	dicho Poder y la deuda pública del Estado. 1,322 consultas III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 2,575 consultas	VIII (Art. 9) I: El monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución. En el caso del Poder Ejecutivo dicha información pública será proporcionada respecto de cada una de sus Dependencias y Entidades por la Secretaría de Hacienda del Estado, la que además informará sobre la situación financiera de dicho Poder y la deuda pública del Estado. 2,137 consultas
Abril 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 19,159 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 6,978 Consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 4,271 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 3,588 Consultas	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 3,093 Consultas

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Mayo 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 23,546 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 10,522 Consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 7,610 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 5,052 Consultas	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 4,932 Consultas
Junio 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 27,249 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 13,651 Consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 10,299 Consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 6,622 Consultas	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 6,405 Consultas
Julio 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 31,690 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 16,575 Consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 12,431 Consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 8,681 Consultas	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 7,619 Consultas

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Agosto 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 35,102 Consultas	I (Art.9)Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 22,657 Consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 15,903 Consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 10,398 Consultas	XVI(Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 10,337 Consultas
Septiembre 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 37,837 Consultas	I (Art. 9)Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 26,199 Consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 18,928 Consultas	XVI(Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 11,999 Consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 11,914 Consultas
Octubre 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 40,418 Consultas	I (Art. 9)Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 30,507 Consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 22,351 Consultas	XVI(Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 13,710 Consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 13,286 Consultas

4.2.2.2. Los sujetos obligados más consultados.

MES	SUJETOS OBLIGADOS Y NÚMEROS DE CONSULTAS ACUMULADAS				
Enero 2017	Valladolid 487 consultas	INAIP 446 Consultas	Progreso 428 consultas	Izamal 270 consultas	Umán 246 Consultas
Febrero 2017	INAIP 952 Consultas	Valladolid 807 consultas	Progreso 754 consultas	Izamal 548 consultas	Umán 502 Consultas
Marzo 2017	INAIP 1,907 Consultas	Progreso 1,483 consultas	Valladolid 1,442 consultas	Kanasin 1,224 consultas	Tizimin 1,050 Consultas
Abril 2017	INAIP 2,519 Consultas	Progreso 2,183 consultas	Valladolid 1,902 consultas	Kanasin 1,750 consultas	Tizimin 1,628 Consultas
Mayo 2017	INAIP 3,513 Consultas	Progreso 3,014 consultas	Tizimin 2,557 consultas	Valladolid 2,480 consultas	Kanasin 2,331 Consultas
Junio 2017	INAIP 4,351 Consultas	Progreso 3,696 Consultas	Tizimin 3,538 consultas	Valladolid 3,173 consultas	Kanasin 2,922 Consultas
Julio 2017	INAIP 5,265 Consultas	Tizimin 4,546 Consultas	Progreso 4,475 consultas	Valladolid 4,112 consultas	Kanasin 3,670 Consultas
Agosto 2017	INAIP 6,257 Consultas	Tizimin 6,053 Consultas	Progreso 5,399 consultas	Valladolid 4,815 consultas	Kanasin 4,601 Consultas
Septiembre 2017	Tizimin 7,546 Consultas	INAIP 6,761 Consultas	Progreso 6,103 consultas	Valladolid 5,770 consultas	Peto 5,485 Consultas
Octubre 2017	Tizimin 9,349 Consultas	INAIP 7,498 Consultas	Progreso 6,763 consultas	Valladolid 6,528 consultas	Kanasin 6,274 Consultas

4.2.2.3. Los documentos más consultados.

MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
Enero 2017	UMÁN TARIFASDETRÁ MITESYSERVIC OSDELSISTEMA DEAGUAPOTAB LEYALCANTARIL LADO_2013.PD F Fracción I 96 consultas	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 88 consultas	INAIP CRITERIOSINTERPR ETACIÓN_ABRIL20 12-JUNIO2012.PDF Fracción VIII (Art.9) 65 consultas	TICUL LEYGENERALHACI ENDAPARALOSM UNICIPIOSDELEST ADODEYUCATAN VIGENTEPARAEL2 015.PDF Fracción I (Art. 9) 61 consultas	KANASÍN REGLAMENTODECO NSTRUCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 60 consultas
Febrero 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIV	UMÁN TARIFASDETRÁMITE SYSERVICIOSDELSIST EMADEAGUAPOTAB	KANASÍN REGLAMENTODEC ONSTRUCCION.PD F	INAIP CRITERIOSINTERP RETACIÓN_ABRIL 2017	TEKANTO DESTINATARIOSYEL USOAUTORIZADODE TODAENTREGADERE

MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
	O DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 171 consultas	LEYALCANTARILLADO_2013.PDF Fracción I 144 consultas	Fracción IX (Art. 9-A) 137 consultas	JUNIO2012.PDF Fracción VIII (Art.9) 122 consultas	CURSOSPÚBLICOS_2011.PDFFracción IX (Art. 9) 115 consultas
Marzo 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO O DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 357 consultas	KANASÍN REGLAMENTODECONSTRUCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 336 consultas	PROGRESO NUMERODESERVIDORESPUBLICOS_09JULIO2013.PDF Fracción IV(Art.9) 310 consultas	UMÁN TARIFASDETRÁMITESYSERVICIOSDELSISTEMADEAGUAPOTABLEYALCANTARILLADO_2013.PDF Fracción I 304 consultas	TEKANTO DESTINATARIOSYELUSOAUTORIZADODE TODAENTREGADERECURSOSPÚBLICOS_2011.PDFFracción IX (Art. 9) 217 consultas
Abril 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO O DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 504 consultas	KANASÍN REGLAMENTODECONSTRUCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 483 consultas	PROGRESO NUMERODESERVIDORESPUBLICOS_09JULIO2013.PDF Fracción IV(Art.9) 432 consultas	UMÁN TARIFASDETRÁMITESYSERVICIOSDELSISTEMADEAGUAPOTABLEYALCANTARILLADO_2013.PDF Fracción I 414 consultas	TIZIMÍN LICENCIAS,PERMISO SOAUTORIZACIONES .PDF Fracción XII (Art. 9) 328 consultas
Mayo 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO O DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 639 consultas	KANASÍN REGLAMENTODECONSTRUCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 605 consultas	TIZIMÍN LICENCIAS,PERMISOSO AUTORIZACIONES.PDF Fracción XII (Art. 9) 587 consultas	PROGRESO NUMERODESERVIDORESPUBLICOS_09JULIO2013.PDF Fracción IV(Art.9) 513 consultas	UMÁN TARIFASDETRÁMITESYSERVICIOSDELSISTEMADEAGUAPOTABLEYALCANTARILLADO_2013.PDF Fracción I 511 consultas
Junio 2017	TIZIMÍN LICENCIAS,PERMISOSO AUTORIZACIONES.PDF Fracción XII (Art. 9) 587 consultas	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 763 consultas	KANASÍN REGLAMENTODECONSTRUCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 743 consultas	UMÁN TARIFASDETRÁMITESYSERVICIOSDELSISTEMADEAGUAPOTABLEYALCANTARILLADO_2013.PDF Fracción I 594 consultas	PROGRESO NUMERODESERVIDORESPUBLICOS_09JULIO2013.PDF Fracción IV(Art.9) 590 consultas
Julio 2017	TIZIMÍN LICENCIAS,PERMISOSO AUTORIZACIONES.PDF Fracción XII (Art. 9)	KANASÍN REGLAMENTODECONSTRUCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 865 consultas	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE	UMÁN TARIFASDETRÁMITESYSERVICIOSDELSISTEMADEAGUAPOTABLEYALCANTARILLADO_201	PROGRESO NUMERODESERVIDORESPUBLICOS_09JULIO2013.PDF Fracción IV(Art.9) 667 consultas



MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
	1342 consultas		YUCATAN.PDF Fracción I 849 consultas	3.PDF Fracción I 693 consultas	
Agosto 2017	TIZIMÍN LICENCIAS,PER MISOAOTORI ZACIONES.PDF Fracción XII (Art. 9) 1,782 consultas	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 988 consultas	KANASÍN REGLAMENTO DE CONSTRUCCION.PD F Fracción IX (Art. 9- A) 981 consultas	UMÁN TARIFAS DE TRÁMI TES Y SERVICIOS DE LSISTEMA DE AGU APOTABLEYALCA NTARILLADO_201 3.PDF Fracción I 736 consultas	PROGRESO NUMERO DE SERVID ORES PUBLICOS_09J ULIO2013.PDF Fracción IV (Art.9) 736 consultas
Septiembre 2017	TIZIMÍN LICENCIAS,PER MISOAOTORI ZACIONES.PDF Fracción XII (Art. 9) 2,427 consultas	DZEMUL IMPUESTOS DE DERECH OS CONTRIBUCIONES _2016.PDF Fracción IV 1,878 consultas	KANASÍN REGLAMENTO DE CONSTRUCCION.PD F Fracción IX (Art. 9- A) 9 1,168 consultas	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 1,125 consultas	PROGRESO NUMERO DE SERVID ORES PUBLICOS_09J ULIO2013.PDF Fracción IV (Art.9) 800 consultas
Octubre 2017	TIZIMÍN LICENCIAS,PER MISOAOTORI ZACIONES.PDF Fracción XII (Art. 9) 3,345 consultas	DZEMUL IMPUESTOS DE DERECH OS CONTRIBUCIONES _2016.PDF Fracción IV 1,887 consultas	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 1,313 consultas	KANASÍN REGLAMENTO DE CONSTRUCCION. PDF Fracción IX (Art. 9-A) 9 1,282 consultas	PROGRESO NUMERO DE SERVID ORES PUBLICOS_09J ULIO2013.PDF Fracción IV (Art.9) 849 consultas

4.2.3. Número de servicios electrónicos.

Trámites y servicios realizados por mes.

TRÁMITE O SERVICIO	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	TOTAL
Solicitudes (INFOMEX)	625	832	1,129	938	1,018	1,207	785	935	708	1,303	9,480
Recursos de Revisión (INFOMEX)	13	13	6	5	8	18	14	10	8	24	119
Consultas de Información al Art. 9 y 9A	11,164	11,281	19,711	18,889	28,210	23,999	25,413	40,948	31,068	27,568	238,251
Total trámite	11,802	12,126	20,846	19,832	29,236	25,224	26,212	41,893	31,784	28,895	247,850

4.2.3.1. Número de consultas en los micros sitios de Transparencia Yucatán.

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	TOTAL
Abalá	130	101	182	174	297	256	173	433	97	119	1,967
Acanceh	163	94	153	138	311	250	143	244	154	134	1,784
Akil	63	35	52	105	196	94	65	339	92	129	1,170
Baca	71	4	79	90	223	93	80	233	65	87	1,025
Bokobá	125	81	134	110	145	99	138	269	121	81	1,303
Buctzotz	120	130	216	156	241	383	294	432	265	214	2,451
Cacalchén	135	84	71	113	131	118	49	220	74	70	1,065
Calotmul	45	63	73	89	134	124	253	259	179	154	1,373
Cansahcab	99	359	225	186	313	145	127	426	133	407	2,420
Cantamayec	93	132	112	208	181	147	156	299	147	92	1,567
Celestún	80	61	160	106	176	136	335	252	195	161	1,662
Cenotillo	68	108	201	174	140	92	83	181	40	65	1,152
Chacsinkin	37	35	70	106	117	115	60	290	34	162	1,026
Chankom	14	14	78	65	155	144	235	240	110	142	1,197
Chapab	28	26	62	69	103	169	192	386	129	103	1,267
Chemax	131	111	167	174	324	147	94	419	110	440	2,117
Chichimilá	123	85	139	137	269	236	96	246	101	388	1,820
Chicxulub Pueblo	141	45	84	74	248	152	257	265	186	301	1,753
Chikindzonot	13	22	57	66	102	142	159	300	165	207	1,233
Chocholá	64	37	103	85	135	99	242	164	149	258	1,336
Chumayel	77	45	113	126	240	158	80	170	79	171	1,259
CODHEY	31	19	41	47	176	149	102	172	103	166	1,006
Conkal	192	162	348	300	537	324	327	481	269	431	3,371
Cuncunul	25	22	146	105	199	191	62	433	84	56	1,323
Cuzamá	91	65	122	70	123	99	263	197	151	87	1,268
Dzan	78	188	118	100	248	213	86	302	132	81	1,546
Dzemul	48	117	208	167	176	94	64	180	1,915	160	3,129
Dzidzantún	158	75	197	163	231	149	223	244	115	164	1,719
Dzilam Bravo	62	48	174	117	285	236	264	525	187	353	2,251
Dzilam González	84	76	130	93	91	128	94	207	30	188	1,121
Dzitás	61	31	149	87	191	139	105	175	133	176	1,247
Dzoncauich	23	34	148	230	148	334	139	229	180	228	1,693
Encuentro Social	3	2	1	6	10	51	52	62	24	4	215
Espita	145	106	147	251	525	293	119	648	134	179	2,547
Halachó	94	177	331	258	690	341	106	291	135	144	2,567
Hocabá	70	119	80	88	233	107	72	380	179	73	1,401
Hoctún	69	116	158	184	118	150	160	178	127	100	1,360
Homún	86	158	134	171	388	276	69	575	106	364	2,327
Huhí	88	230	181	100	218	144	53	94	57	115	1,280
Hunucmá	69	224	173	152	264	418	264	236	306	401	2,507
IEPAC Yucatán	210	220	345	209	267	397	432	880	430	403	3,793
INAIP	446	506	955	612	994	838	911	995	504	737	7,498
Ixil	38	36	78	147	249	157	302	193	172	164	1,536
Izamal	270	278	284	211	488	298	336	400	223	301	3,089
Kanasín	202	296	726	526	581	591	748	931	802	871	6,274
Kantunil	107	135	153	145	215	160	69	243	92	72	1,391
Kauá	42	101	168	113	244	187	176	267	246	120	1,664
Kinchil	42	106	112	77	71	87	88	154	70	65	872

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	TOTAL
Kopomá	60	152	131	68	155	149	312	271	187	99	1,584
Mama	31	31	101	92	289	205	54	227	232	74	1,336
Maní	54	19	122	89	242	250	90	396	59	91	1,412
Maxcanú	53	221	244	313	330	211	414	359	385	338	2,868
Mayapán	13	25	92	96	170	127	69	377	135	222	1,326
Mocochá	75	52	190	145	412	240	57	567	236	154	2,128
MORENA	1	0	1	10	41	32	75	67	39	67	333
Motul	200	186	424	402	481	410	425	1,058	683	614	4,883
Muna	153	316	185	283	450	369	357	530	419	368	3,430
Muxupip	95	79	100	174	394	214	260	487	234	140	2,177
Opichén	27	138	165	233	120	130	58	234	42	93	1,240
Oxkutzcab	108	67	263	228	200	230	207	409	235	274	2,221
PAN	36	51	109	68	209	115	287	142	116	198	1,331
Panabá	55	38	137	115	192	86	106	226	174	86	1,215
PANAL	15	12	16	26	180	275	232	225	190	117	1,288
Partido Movimiento Ciudadano	59	58	30	41	129	130	173	65	78	88	851
Peto	105	109	347	197	352	219	285	310	3,561	235	5,720
Poder Judicial – TJFA	82	84	121	106	165	398	192	382	215	150	1,895
PRD	13	16	17	60	55	188	127	251	183	38	948
PRI	14	8	14	17	105	87	116	114	106	82	663
Progreso	428	326	729	700	831	682	779	924	704	660	6,763
PT	13	8	2	16	127	110	242	186	155	69	928
PVEM	26	25	21	21	98	104	230	170	143	713	1,001
Quintana Roo	61	101	55	182	146	285	74	497	194	420	2,015
Río Lagartos	80	54	52	197	159	114	70	348	154	107	1,335
Sacalum	91	174	144	253	406	222	159	328	222	171	2,170
Samahil	48	103	204	210	192	172	251	403	233	152	1,968
San Felipe	57	92	80	239	235	95	147	542	1,399	633	3,519
Sanahcat	53	13	40	97	81	62	123	122	79	72	742
Santa Elena	76	41	169	238	286	256	273	472	246	247	2,304
Seyé	139	140	121	239	82	199	84	317	103	81	1,505
Sinanché	120	61	148	197	337	194	144	288	170	376	2,035
Sotuta	71	15	104	182	120	63	174	380	218	464	1,791
Sucilá	67	35	106	209	108	125	142	378	202	205	1,577
Sudzal	52	16	208	117	60	131	204	332	234	122	1,476
Suma De Hidalgo	112	58	92	287	201	187	186	469	229	155	1,976
Tahdziú	28	23	173	182	97	101	223	294	124	68	1,313
Tahmek	57	29	67	90	132	84	79	245	148	53	984
Teabo	107	47	135	148	233	161	120	166	64	124	1,305
Tecoh	97	151	201	272	303	269	392	353	312	364	2,714
Tekal de Venegas	52	17	152	100	100	76	232	371	214	187	1,501
Tekantó	175	193	293	245	356	275	338	316	288	266	2,745
Tekax	88	161	179	160	228	269	257	434	786	203	2,265
Tequit	49	40	91	91	144	167	249	247	167	147	1,392
Tekom	61	61	63	156	246	175	152	429	160	203	1,706
Telchac Pueblo	99	50	75	145	120	71	64	240	79	95	1,038
Telchac Puerto	101	87	64	112	145	73	176	206	199	197	1,360

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	TOTAL
Temax	46	20	55	105	65	77	176	106	131	90	871
Temozón	126	124	272	123	238	166	332	492	357	422	2,652
Tepakán	80	25	136	83	116	122	313	157	170	119	1,321
Tetiz	37	92	229	99	94	78	187	306	189	176	1,487
Teya	106	18	255	137	243	113	252	517	236	279	2,156
Ticul	129	76	277	233	494	346	476	544	489	370	3,434
Timucuy	11	66	30	94	102	170	218	299	192	142	1,324
Tinúm	92	81	71	72	95	85	74	143	65	41	819
Tixcacalcupul	107	23	165	87	158	169	240	340	247	496	2,032
Tixkokob	212	122	358	269	353	365	375	408	444	343	3,249
Tixméhuac	56	126	93	74	162	35	98	80	80	70	874
Tixpéhuac	99	14	60	53	135	120	230	195	186	262	1,354
Tizimin	227	180	643	578	929	981	1,008	1,507	1,493	1,803	9,349
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	146	89	85	71	25	93	110	108	40	41	808
Tunkás	70	29	75	93	119	77	70	276	68	125	1,002
Tzucacab	61	162	83	71	305	228	238	315	297	457	2,217
Uayma	115	17	168	179	219	159	222	341	182	342	1,944
Ucú	61	85	52	120	76	79	48	97	68	47	733
Umán	246	256	405	330	348	334	509	459	475	479	3,841
Valladolid	487	320	635	460	578	693	939	703	955	758	6,528
Xocché	101	90	301	108	229	273	294	737	302	345	2,780
Yaxcabá	71	47	215	89	184	191	118	308	208	246	1,677
Yaxkukul	47	23	35	121	241	179	124	291	149	181	1,391
Yobain	120	94	98	112	317	229	305	376	279	264	2,194
TOTAL	11,164	11,281	19,711	18,889	28,210	23,999	25,413	40,948	31,068	27,568	238,251

5. PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.

5.1. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL.

5.1.1. Educación superior.

El pasado 19 de octubre, se llevó a cabo la Conferencia "Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales", en respuesta a una solicitud enviada por correo electrónico del Instituto Tecnológico Superior de Valladolid.

5.1.1.1. Exposición Itinerante "Arte en Claro".



Dentro del marco de la Exposición Itinerante "Arte en Claro", se presentaron 20 imágenes creadas por los ganadores de los concursos de "Cartel Universitario por la Transparencia" y "Tiras de Cómic", en diversas escuelas de educación superior, con las cuales previamente se realizaron las gestiones correspondientes a fin de solicitar los espacios de exposición como se presenta a continuación:

- Universidad Tecnológica de Conkal, del 2 al 06 de octubre.
- Universidad Tecnológica del Mayab, Peto, del 9 al 13 de octubre.
- Escuela Superior de Artes de Yucatán, del 16 al 20 de octubre.
- Universidad Anáhuac-Mayab, del 23 al 27 de octubre.

MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Peto	Exposición "Arte en Claro"	Estudiantes de la Universidad Tecnológica del Mayab	131	85	46
Peto	Exposición "Arte en Claro"	Estudiantes de la Universidad Tecnológica del Mayab	66	41	25
Peto	Exposición "Arte en Claro"	Estudiantes de la Universidad Tecnológica del Mayab	64	56	8
Peto	Exposición "Arte en Claro"	Estudiantes de la Universidad Tecnológica del Mayab	157	84	73
Valladolid	Conferencia "Acceso a la información Pública y Protección de Datos personales"	Estudiantes del Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA)	137	102	35
			555	368	187



5.1.2. Educación media superior.

- Se realizaron llamadas telefónicas con el fin de mantener actualizada la base de datos correspondiente a las Instituciones de Educación Media Superior.
- De igual forma se realizaron gestiones con el departamento de Vinculación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán, CECyTey, con el fin de calendarizar pláticas de inducción dirigidas a los planteles de los municipios de Mérida, Espita, Panabá, Maxcanú, Hunucmá, Hochtún, Conkal y Valladolid, en los días del 21 al 24 de noviembre y del 27 de noviembre al 1° de diciembre.

5.1.3. Educación básica



Continuando con la promoción del 11º Concurso de Dibujo Infantil, organizado por esta Dirección, se realizaron diversas acciones que coadyuvan al fortalecimiento y difusión del mismo, entre las que destacan:

- Entrega formal de carteles y convocatorias a los responsables de las unidades de transparencia, a quienes se les explicaron detalladamente las bases del concurso y se les recalcó la importancia de su colaboración para que el municipio que cada uno representa, forme parte de este proyecto. De lo anterior, se entregó dicho material a los municipios de:

- | | | |
|-------------|----------------|-----------------|
| • Cansahcab | • Mocoahá | • Timucuy |
| • Celestún | • Motul | • Tinum |
| • Cenotillo | • Opichén | • Tixcacalcupul |
| • Chumayel | • Río Lagartos | • Tizimin |
| • Dzan | • San Felipe | • Tunkás |
| • Huhi | • Sinanché | • Uayma |
| • Hunucmá | • Sotuta | • Ucú |
| • Kanasín | • Tahdziú | • Valladolid |
| • Kinchil | • Tekom | • Xocchel |
| • Kopomá | • Temax | • Yobain |
| • Mérida | • Tetiz | |

- Se realizaron llamadas telefónicas a diversas primarias para agendar más pláticas y explicar las bases y el procedimiento del concurso, a las autoridades escolares y estudiantes. Consecuentemente se realizaron 23 pláticas en 16 escuelas como se detalla a continuación:

MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
MÉRIDA	02-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5º y 6º del Centro de Estudios Lourdes, A.C.	30	13	17

MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
MÉRIDA	03-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° del Colegio Cristóbal Colón.	57	25	32
MÉRIDA	04-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° de la escuela primaria Ermilo Abreu Gómez.	56	31	25
MÉRIDA	04-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° del Instituto Educativo Komensky	12	6	6
MÉRIDA	05-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° del Colegio Libanés Peninsular	86	39	47
MÉRIDA	06-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° de la escuela primaria Francisco Gabilondo Soler	14	5	9
MÉRIDA	10-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° del Colegio del Mayab	40	20	20
MÉRIDA	10-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° de la escuela primaria Víctor Manuel Alayola Rosas	7	4	3

MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
MÉRIDA	11-oct	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° de la escuela primaria Francisco I. Madero	53	26	27
MÉRIDA	12-oct	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 6° de la escuela primaria Francisco I. Madero	49	25	24
MÉRIDA	13-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° de la escuela primaria Bernabé Arguez Milanés	30	16	14
MÉRIDA	13-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° de la escuela primaria Bernabé Arguez Milanés	28	14	14
MÉRIDA	13-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 6° de la escuela primaria Bernabé Arguez Milanés	28	14	14
MÉRIDA	13-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 6° de la escuela primaria Bernabé Arguez Milanés	30	17	13
MÉRIDA	16-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° de la escuela primaria Adriana Vadillo Rivas	20	8	12

MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
MÉRIDA	16-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 6° de la escuela primaria Adriana Vadillo Rivas	32	17	15
MÉRIDA	16-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 6° de la escuela primaria Adriana Vadillo Rivas	20	8	12
MÉRIDA	17-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° del Colegio Ameyalli, A.C.	16	10	6
MÉRIDA	18-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° de la escuela primaria Benjamín Carrillo Puerto	25	12	13
MÉRIDA	18-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 6° de la escuela primaria Benjamín Carrillo Puerto	21	12	9
MÉRIDA	19-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° del Instituto Baden Powell	23	12	11
MÉRIDA	25-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° de la Comunidad Estudiantil Alianz	111	61	50

MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
KANASÍN	26-oct.	Plática de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Dibujo Infantil	Alumnos de 5° y 6° de las escuelas primarias Miguel Alemán, Consuelo Zavala Castilla y Adolfo López Mateos	200	100	100
				988	495	493

- Con respecto al interior del Estado, se estableció contacto vía telefónica con los Responsables de las Unidades de Transparencia de los municipios de Valladolid, Peto y Kanasín, donde posteriormente se visitó un total de 12 escuelas. De igual manera, se entabló comunicación con los representantes de los departamentos de cultura y educación, mismos que ayudarán a impulsar y difundir el concurso en sus respectivos municipios.
- Se programaron visitas a los municipios de Hunucmá, Maxcanú y Tizimin para llevar a cabo las actividades descritas anteriormente.
- En las visitas a municipios, se recabó información de escuelas primarias, para incorporar a la base de datos institucional.

5.2. DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN, CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ESTADÍSTICAS.

5.2.1. Actividades realizadas con instituciones de educación superior.

5.2.1.1. Reuniones de trabajo con docentes.

El 30 de octubre se llevó a cabo una reunión informativa con docentes del Instituto Tecnológico de Tizimin con el propósito de tomar acuerdos para concluir el proceso de la certificación en el estándar laboral de competencias ECD447 "Desarrollo de prácticas de aprendizaje por competencias". Se acordó que diseñarán una actividad de aprendizaje en la cual se vincule el tema del ejercicio del derecho de acceso a la información con un contenido temático de la asignatura que imparten. Se tuvo la participación de 8 docentes como se describe a continuación.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	M N	HM	HN
V	Plática informativa con docentes del Instituto tecnológico de Tizimin.	30 octubre de 2017	8	0	2	0	6
TOTALES		1 evento	8	0	2	0	6

5.2.1.2. Impartición de pláticas.

En el mes de octubre se impartió un curso de Inducción sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública (DAI) para estudiantes de Servicio Social. Se contó con la participación de 7 alumnos de diferentes Licenciaturas y universidades (Facultad de Derecho, Facultad de Contaduría y Administración, Facultad de Educación, Universidad Modelo y Universidad Mesoamericana de San Agustín). Los datos se desglosan a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	M N	HM	HN
II	Curso de Inducción sobre el Derecho de Acceso a la Información para estudiantes de Servicio Social.	12 de octubre	7	0	4	0	3
	TOTALES	1 evento	7	0	4	0	3

6. CAPACITAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y BRINDAR APOYO TÉCNICO A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

6.1. DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN, CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ESTADÍSTICAS.

6.1.1. Capacitación y actualización de los servidores públicos.

6.1.1.1. Actividades organizadas con diversos sujetos obligados.

Se impartieron 5 conferencias relacionadas con la "Aplicación y observancia de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán", dirigido al personal del Poder Judicial, el Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY), la Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER), el instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (INCA Y), el Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (FIGAROSY), la Secretaría de Fomento Económico (SEFOE) y Consejería Jurídica donde se contó con la participación de 106 personas como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Aplicación y observancia de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán",	6 de octubre	Poder Judicial	16	0	6	0	10
		19 de octubre	TEEY	24	0	9	0	15
		23 de octubre	SEDER	28	0	14	0	14
		24 de octubre	INCA Y	9	0	5	0	4
		25 de octubre	FIGAROSY SEFOE	20	0	12	0	8
		26 de octubre	Consejería Jurídica	9	0	4	0	5
TOTAL		5 eventos		106	0	50	0	56

De igual forma, se llevó a cabo una plática informativa de alineación al estándar EC0217 con personal del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP), donde se contó con la asistencia de 8 personas tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II INAIP	Plática informativa de alineación al estándar EC0217	6 de octubre	8	0	4	0	4
TOTAL		1 eventos	8	0	4	0	4

Entre otras actividades de capacitación, se llevaron a cabo 4 sesiones de orientación y asesoría, sobre las obligaciones de información a publicar de conformidad con el artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. En estas sesiones, asistieron responsables de las unidades de transparencia, Secretarios, Síndicos y Tesoreros Municipales, así como personal de las diversas áreas de los demás sujetos obligados. Se contó con la participación de 37 personas de 9 sujetos obligados entre ellos 6 municipios, tal como se menciona a continuación.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	Sesión de orientación y asesoría formatos del artículo 70 de la Ley General.	2 de octubre	Secretaría de Seguridad Pública	3	0	2	0	1
		4 de octubre	H. Ayuntamientos de Peto, Tahmek, Cansahcab y Dzilam González; Partido encuentro Social y Partido Nueva Alianza	16	1	7	2	6
		11 de octubre	H. Ayuntamientos de Peto, Sucilá, Dzilam González, Cansahcab y Tekax.	16	0	10	0	6
		25 de octubre	H. Ayuntamientos de Cansahcab y Sucilá	2	0	2	0	0
TOTAL		4 eventos	9 sujetos obligados	37	1	21	2	13

De igual manera, se llevaron a cabo 6 talleres para la "Elaboración de Avisos de Privacidad" donde se contó con la asistencia de 96 personas tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Elaboración de Avisos de Privacidad"	13 de octubre	SEJUVE, INCAY, CAEY, SOP, SEDER, Despacho del Gobernador, SECOGEY	21	0	12	0	9

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
		13 de octubre	JAPAY, Sistema Tele Yucatán, IDEFEY, INSEIUPY, IPFY, INCCOPY, JAPEY, INDEMAYA, JEDEY, IVEY, SEPLAN.	14	1	8	0	5
		16 de octubre	PRI, TTSEM, ASEY, Tribunal Electoral del Estado, Consejo de la Judicatura.	9	0	4	0	5
		16 de octubre	UTM, ITSSY, CECYTEY, SIES, UTP, UPY, ESAY, UTC, UTRS, Policía Municipal de Mérida, ITSP, Secretaría de Educación.	23	0	16	0	7
		17 de octubre	SGG, SEDESOL, APBPY, FGE, SEDECULTA, UNO.	11	0	9	0	2
		20 de octubre	UTM, ITSP, CECYTEY, UPY, COBAY	18	0	13	0	5
TOTAL		6 eventos	43 sujetos obligado	96	1	62	0	33

Sobre la Introducción a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, se llevaron a cabo 4 eventos con la Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY), en la cual se contó con la participación de 194 asistentes, tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Introducción a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados"	2 de octubre	AAFY	55	0	37	0	18
		16 de octubre	AAFY	47	0	32	0	15
		23 de octubre	AAFY	49	0	33	0	16
		30 de octubre	AAFY	43	0	25	0	18
TOTAL		4 eventos	1 sujeto obligado	194 ASISTENTES	0	127	0	67

También, se realizó 1 curso de actualización acerca de "La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados" donde se contó con la presencia de 12 personas de la CODAMEDY, tal y como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	M N	HM	HN
II	"La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados"	9 de octubre	CODAMEDY	12	0	6	0	6
TOTAL		1 evento	1 sujeto obligado	12	0	6	0	6

De igual manera, se llevó a cabo un curso acerca de la "Protección de Datos Personales y Avisos de Privacidad" con el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC), en esta reunión se contó con la presencia de 35 personas en total, como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Protección de Datos Personales y Avisos de Privacidad"	10 de octubre	IEPAC	35	0	15	0	20
TOTAL		1 eventos	1 sujeto obligado	35	0	15	0	20

De igual forma, se llevó a cabo un evento acerca de las "Obligaciones y Responsabilidades en Materia de Transparencia" dirigido a personal de la Auditoría Superior del Estado de Yucatán (ASEY) en esta reunión se contó con la presencia de 3 personas, como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	Obligaciones y Responsabilidades en Materia de Transparencia	27 de octubre	ASEY	3	0	1	0	2
TOTAL		1 eventos	1 sujeto obligado	3	0	1	0	2

Entre otras actividades, el personal del INAI participó en 2 eventos virtuales de capacitación a cargo del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) como a continuación se describe:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Taller Mejoras del SIPOT, procesos en el SICOM para recursos de revisión y manejo del SIGEMI"	20 de octubre	INAI	7	0	2	0	5

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Taller Virtual de Seguimiento de la Red por una Cultura de la Transparencia en los Órganos Garantes"	30 de octubre	INAIP	2	0	1	0	1
TOTAL		1 sujeto obligado		9 ASISTENTES	0	3	0	6

6.1.1.2. Especialización en Archivística

Se dio por concluida la impartición del Módulo I "Administración de Archivos de Trámite" a 26 servidores públicos (grupo 1), asimismo, se concluyó con el Módulo II "Administración de Archivos de Concentración" a 16 servidores públicos (grupo 1) como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	PERIODO	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	Módulo I "Administración de Archivos de Trámite"	19 de septiembre al 10 de octubre	SAF	26	0	19	0	7
	Módulo II "Administración de Archivos de Concentración"	05 de septiembre al 05 de octubre	INAIP, AAFY, SAF	16	0	10	0	6
TOTAL		20 sesiones	3 sujetos obligados	42 ASISTENTES	0	29	0	13

En este mismo sentido, durante el mes de octubre comenzaron las sesiones del grupo 2 del Módulo I "Administración de Archivos de Trámite" conformado de 25 servidores públicos. De igual forma, se dio inicio con las sesiones del grupo 2 del Módulo II "Administración de Archivos de Concentración" conformado de 12 servidores públicos.

6.1.2. Orientación y asesoría al personal de las Unidades de Transparencia.

Se atendieron 67 consultas de titulares y personal que labora en 33 Unidades de Transparencia con relación a diversos temas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de los Lineamientos para la publicación de la información del artículo 70 de la Ley, entre otros temas de capacitación.

De tal forma que, del Poder Ejecutivo se tuvieron 41 asesorías a 20 sujetos obligados; de los organismos autónomos, 2 asesorías de 1 sujeto obligado; de los Ayuntamientos 24 asesorías de 12 sujetos obligados, tal como se detalla a continuación:

PODER EJECUTIVO

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	AAFY	0	2	1	3
II	2	AAPBPY	0	1	0	1
II	3	CAEY	0	1	0	1
II	4	Consejería Jurídica	0	1	0	1
II	5	Despacho del Gobernador	0	0	2	2
II	6	IBECEY	0	5	0	5
II	7	IDEFEY	1	0	0	1
II	8	IEAEY	0	3	2	5
II	9	INCCOPY	0	2	1	3
II	10	IPFY	0	1	1	2
II	11	IVEY	0	2	0	2
II	12	INSEJUPY	0	0	1	1
II	13	FAPOYUC	0	1	1	2
II	14	JAPEY	0	1	0	1
II	15	SECOGEY	0	1	0	1
II	16	SEDUMA	0	1	0	1
II	17	SEFOE	0	2	0	2
II	18	SEFOTUR	1	1	1	3
II	19	UTM	0	3	0	3
II	20	UTS	1	0	0	1
TOTAL		SUJETOS OBLIGADOS	3	28	10	41

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	TEEY	0	2	0	2
TOTAL		11 SUJETOS OBLIGADOS	0	2	0	2

AYUNTAMIENTOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
V	1	CANSAHCAB	1	0	0	1
II	2	Central de Abastos de Mérida	0	2	0	2
IV	3	CUXTAL (Unidad de Desarrollo Sustentable de Mérida)	0	1	0	1

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
I	4	DZAN	0	1	0	1
I	5	KINCHIL	1	0	0	1
I	6	KOPOMÁ	1	1	1	3
VII	7	MANÍ	0	0	1	1
II	8	MÉRIDA	0	3	0	3
II	9	MOCOCHÁ	0	1	0	1
II	10	TECOH	0	4	0	4
VI	11	TEMOZÓN	0	2	1	3
VI	12	TIXCACALCUPUL	0	3	0	3
TOTAL		11 SUJETOS OBLIGADOS	3	18	3	24

6.1.3. Centro Evaluador de Competencias Laborales.

El día 6 de octubre, se coordinó la sesión informativa de los servicios de alineación y evaluación con fines de certificación en el EC0217 que impartió la Coordinadora de la Entidad de Certificación y Evaluación del DIF-Yucatán. A este evento asistió personal de las direcciones de Capacitación y de Vinculación y Comunicación Social.

- Se evaluó a 3 candidatos de la JAPAY en el EC0105 Atención al ciudadano en el sector público.
- Se revisaron y presentaron las propuestas de ajuste al aviso de privacidad del Centro de Evaluación.
- Se elaboró el cronograma para el proceso de actualización del manual de organización, y se recibieron y revisaron las propuestas de modificación de la Dirección General Ejecutiva, la Dirección de Vinculación y Comunicación Social, la Coordinación de Apoyo Plenario y la Dirección de Tecnologías de la Información.
- Se elaboraron y enviaron 39 oficios para invitar a igual número de alcaldes a la evaluación con fines de certificación de los Titulares de las Unidades de Transparencia en el EC0909 Facilitación de la Información en poder del sujeto obligado, estándar actualizado y publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el día 4 de octubre de 2017.
- Se atendieron los inicios de procesos de evaluación con fines de certificación en los estándares EC0204 Ejecución de sesiones de coaching y EC0549 Realización de los procesos en archivo de trámite.

7. GARANTIZAR CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD PARA QUE LOS GRUPOS VULNERABLES PUEDAN EJERCER, EN IGUALDAD DE CIRCUNSTANCIAS, SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

7.1. DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA.

7.1.1. Interpretaciones de la lengua maya al español y viceversa.

7.1.1.1. Interpretaciones en materia de difusión.

Continuando con las acciones tendientes a eliminar las brechas de comunicación, que impiden que la población maya hablante pueda conocer y ejercer su derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, se realizó la interpretación en lengua maya de palabras para usar en la imagen del stand del Instituto, el cual se encontraba instalado en el recinto de la Feria Yucatán Xmatkuil 2017, de tal forma que siendo un escaparate con gran afluencia de público, tanto

de la ciudad de Mérida, como del interior del estado, se pueda divulgar en igualdad de circunstancias, los servicios que presta este órgano garante para la sociedad.

Fecha en que se remitió la interpretación solicitada	Sentido de la interpretación
26 de octubre de 2017	Español-maya

Español	Maya
Nacionalidad	Tu'ux siijnalech
Redes Sociales =	Jump'éeel kúuchil ti' internet tu'ux ka ts'a'ak k'ajóobil a kuxtal.

7.2. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL

7.2.1. Acceso a la información para comunidades indígenas

Se realizaron 6 publicaciones en las redes sociales del Instituto en lengua indígena, como se muestra a continuación.

The screenshot shows a grid of social media posts from the Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Inf y Protección de Datos. The posts are in Spanish and Maya. One post features a video titled "¿Cuáles son tus datos personales?" (What are your personal data?) and another features a graphic titled "Bix a bel" (Hello).

8. ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS.

8.1. ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS DEL INSTITUTO.

8.1.1. ESTABLECIMIENTO DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS.

En cumplimiento a lo dispuesto por los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos, emitidos por el Sistema Nacional de Transparencia, en los que se dispone que cada sujeto obligado deberá establecer una política interna del Sistema Institucional de Archivo para su debida administración documental; el Área Coordinadora de Archivos de este Instituto se ha dado a la tarea de dar seguimiento al desarrollo de dicho sistema, para lo cual se desarrollaron las siguientes actividades:

- Se realizaron visitas calendarizadas del 10 al 21 de octubre, a 13 personas responsables del manejo de archivos de trámite de las distintas áreas del Instituto, con el fin de identificar los documentos que se reciben y se generan en sus áreas administrativas, en consideración a las funciones sustantivas; mismos que fueron cotejados con base al marco normativo del Instituto.
- Con la información recopilada de las visitas realizadas a los responsables de archivo de trámite, se procedió a la elaboración del primer borrador del Cuadro General de Clasificación Archivística (funciones comunes y sustantivas).
- Finalmente se estableció comunicación de nueva cuenta vía telefónica y presencial con los responsables de archivo de trámite, para la rectificación y confirmación de la estructura del grupo documental que se genera en su área administrativa, lo anterior para la elaboración del producto final del Cuadro General de Clasificación Archivística de las funciones comunes y sustantivas en su primera versión.

8.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

8.2.1. Sistema de Gestión Documental

Tiene como objetivo implementar un sistema que cumpla con los lineamientos del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, para la organización y conservación de archivos en posesión de los Sujetos Obligados, así como la normatividad emitida por el Archivo General de la Nación.

En el mes de octubre se finalizó la definición de los módulos a desarrollar acorde con los entregables requeridos por la normatividad vigente.

Se inició con el desarrollo de los siguientes módulos:

- a) Administración del Cuadro General de la Clasificación Archivística
- b) Administración del Catálogo de Disposición Documental

9. PLENO DEL INSTITUTO.

9.1. Sesiones del Pleno.

El Pleno del Instituto sesionó durante el mes de octubre en 9 ocasiones para aprobar diversos acuerdos, resoluciones, informes y demás asuntos de su competencia.

A continuación se desglosan los asuntos tratados en cada sesión:

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
OCTUBRE		
71	05	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 474/2017 en contra de la Secretaría de Educación. 2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 475/2017 en contra de la Fiscalía General del Estado. 3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 476/2017 en contra del Ayuntamiento de Akil, Yucatán. 4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 477/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública. 5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 480/2017 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán. 6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 519/2017 en contra de la Secretaría General de Gobierno. 7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 527/2017 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.
72	05	<ol style="list-style-type: none"> a) Someter a la consideración del Pleno la propuesta para dejar sin efectos los asuntos en cartera votados en la sesión del Pleno en fecha 7 de julio del año 2017; b) Presentación y aprobación, en su caso, del Reglamento Interior de este Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 15 fracción II, y Transitorio Cuarto, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán en vigor desde el día 3 de mayo de 2016, en el cual se contemplan además las disposiciones contenidas en los decretos recientemente aprobados por el Congreso del Estado, a fin de incorporar en dicho reglamento interior lo conducente respecto de las reformas y adiciones sufridas por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, en las que se dispuso la creación dentro de la estructura del Instituto de un órgano de Control Interno, al igual que contemplar los aspectos relacionados con la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado; así como las relativas derivadas de la aprobación de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción y la participación que tendrá el Instituto en el Comité Coordinador de dicho sistema estatal, entre otras disposiciones legales relacionadas;
73	12	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 481/2017 en contra del Ayuntamiento de Valladolid, Yucatán. 2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 482/2017 en contra del Ayuntamiento de Valladolid, Yucatán. 3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 483/2017 en contra del Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán. 4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 484/2017 en contra del Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán. 5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
		<p>radicado bajo el número de expediente 485/2017 en contra de la Fiscalía General del Estado.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 488/2017 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 489/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 490/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 491/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 492/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 493/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>12. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 494/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>13. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 495/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>14. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 528/2017 en contra del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.</p>
74	13	Único.- Aprobación, en su caso, del anteproyecto del presupuesto de egresos del Instituto para el ejercicio 2018, así como las Unidades Básicas de Presupuestación.
75	18	<p>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 478/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 496/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 497/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 498/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 499/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 500/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 501/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 502/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p>

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
		<p>9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 503/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 504/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 505/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>12. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 506/2017 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p>
76	23	<p>1. Proyectos de Resolución de Procedimiento por Infracciones a la Ley:</p> <p>1.1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Procedimiento por Infracciones a la Ley radicado bajo el número de expediente 60/2014 en contra del Ayuntamiento de Seyé.</p> <p>1.2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Procedimiento por Infracciones a la Ley radicado bajo el número de expediente 62/2014 en contra del Ayuntamiento de Sotuta.</p> <p>1.3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Procedimiento por Infracciones a la Ley radicado bajo el número de expediente 63/2014 en contra del Ayuntamiento de Hunucmá.</p> <p>1.4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Procedimiento por Infracciones a la Ley radicado bajo el número de expediente 05/2015 en contra del Ayuntamiento de Peto.</p> <p>2. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>2.1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 508/2017 en contra del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.</p> <p>2.2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 509/2017 en contra de la Secretaría de la Contraloría General.</p> <p>2.3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 510/2017 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>2.4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 513/2017 en contra de la Auditoría Superior del Estado de Yucatán.</p>
77	30	<p>1. Proyectos de Resolución de Procedimiento por Infracciones a la Ley:</p> <p>1.1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Procedimiento por Infracciones a la Ley radicado bajo el número de expediente 08/2015 en contra del Ayuntamiento de Tixkokob, Yucatán.</p> <p>1.2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Procedimiento por Infracciones a la Ley radicado bajo el número de expediente 09/2015 en contra del Ayuntamiento de Umán, Yucatán.</p> <p>1.3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Procedimiento por</p>

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
		<p>Infracciones a la Ley radicado bajo el número de expediente 15/2015 en contra del Ayuntamiento de Tecoh, Yucatán.</p> <p>2. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>2.1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 514/2017 en contra del Congreso del Estado de Yucatán.</p> <p>2.2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 516/2017 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.</p> <p>2.3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 517/2017 en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.</p> <p>2.4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 518/2017 en contra del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.</p> <p>2.5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 520/2017 en contra del Ayuntamiento de Umán, Yucatán.</p>
78	31	Único.- Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de septiembre de dos mil diecisiete.
79	31	Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de septiembre de dos mil diecisiete.

9.2. Otras actividades del Pleno.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
02 de octubre 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Asistió a la presentación denominada "Digitalización de Trámites y Servicios Municipales" expuesta por el Alcalde de Mérida, Licenciado Mauricio Vila Dosal, misma que tuvo verificativo en el Auditorio Coparmex de esta ciudad.
04 de octubre 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Acudió a la entrega de Becas de Movilidad a Personas con Discapacidad, convocada por el H. Ayuntamiento de Mérida y celebrado en el Gran Museo del Mundo Maya de Mérida.
09 de octubre 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Asistió a la presentación de la "Línea Rosa" (Atención de la Violencia contra las mujeres) convocada por el H. Ayuntamiento de Mérida, el cual se llevó a cabo en el Gimnasio Polifuncional de San José Tecoh Sur.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
	Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado.	Acudió a la Inauguración de la Exposición Arte en Claro, el cual tuvo verificativo en la Universidad Tecnológica del Mayab.
13 de octubre 2017	Licenciadas en Derecho Susana Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada Presidente y Comisionada, respectivamente.	Inauguración de la Expo Feria del Comercio 2017 e inauguración del Stand del INAIIP ubicado en dentro del salón Chichen Itzá del Centro de Convenciones siglo XXI.
19 de octubre 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Inauguración del Sexto Festival Internacional de la Cultura Maya, convocada por el Gobierno del Estado, mismo que se realizó en el Teatro Peón Contreras de esta Ciudad.
	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada.	Impartió la conferencia denominada "Tecnología Redes Sociales y Protección de Datos Personales" misma que se realizó en las instalaciones del Instituto Superior de Valladolid.
19 y 20 de octubre 2017	Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado	Asistió al Sexto Seminario Internacional "Poder, corrupción e impunidad: Una agenda con enfoque de derechos", el cual fue organizado por la Red de Rendición de Cuentas y convocado por la Auditoría Superior de la Federación, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales entre instituciones, el cual se realizó en las Instalaciones del Hotel "Sheraton Maria Isabel" de la ciudad de México.
24 de octubre 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Asistió a la conferencia mundial denominada: "La Cosmogonía y la Mitología de las culturas Milenarias en la Preservación del Planeta" presentada por el Magistral Arqueólogo José Huchim, convocada por el Gobierno del Estado, el cual tuvo verificativo en las instalaciones de la Sala Mayamax del Gran Museo del Mundo de Mérida.
25 de octubre 2017	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada.	Asistió a la final de Reto Emprendedor el cual tuvo verificativo en el Teatro "José Peón Contreras".
	Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado.	Acudió al Foro denominado "Retos de la Reconstrucción en México, Transparencia y Rendición de Cuentas", el cual fue convocado por el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (INFODF) el cual fue realizado en el Museo Memoria y Tolerancia Plaza Juárez, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
30 de octubre 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Asistió a la entrega de la Medalla de Oro al Talento de las Mujeres Mexicanas del Festival Internacional de la Cultura Maya (Ficmaya) 2017, convocada por el Gobierno del Estado, y que tuvo verificativo en el Gran Museo del Mundo de Maya de Mérida.

10. COORDINACIÓN CON EL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

10.1. PLENO.

Los Comisionados integrantes del Pleno de este Instituto, participaron en coordinación con el Sistema Nacional de Transparencia, en las siguientes actividades:

FECHA	LUGAR	NOMBRE DE LOS COMISIONADOS	MOTIVO
05 de octubre 2017	Instituto Nacional de Estadística y Geografía, Yucatán (INEGI)	<ul style="list-style-type: none"> Asiste a la <u>videoconferencia</u>: Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente. 	Cuarta Sesión Extraordinaria del Consejo del Sistema Nacional de Transparencia, el cual estuvo integrado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía, Yucatán, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el Archivo General de la Nación, la Auditoría Superior de la Federación y todos los órganos garantes de los Estados.
19 de octubre 2017	Ciudad de México	Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado.	Asistió a la Sesión de Instalación y de Trabajo del Colegio Electoral para el Proceso de Elección para las Coordinaciones del Sistema Nacional de Transparencia del año 2017, el cual tuvo su sede en las Instalaciones del Restaurante Prego, ubicado en Alejandro Dumas 10, Polanco IV Sección, Delegación Miguel Hidalgo en la Ciudad de México.
24 de octubre 2017	Auditoría Superior de la Federación de la Ciudad de México.	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidente y Comisionado respectivamente.	Acudió a la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión de Cuentas del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, evento convocado por el C.P.C Juan Manuel Portal, Auditor Superior de la Federación y Coordinador de la Comisión de Rendición de cuentas del Sistema Nacional de Transparencia.

11. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.

11.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

11.1.1. Actividades financieras.

- Se procesaron en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de octubre de 2017.
- Se pagaron los impuestos correspondientes al mes de septiembre de 2017, tanto federales como locales y las cuotas obrero-patronales al I.S.S.T.E.Y.
- Se integró el anteproyecto de presupuesto de Egresos para el ejercicio 2018.

11.1.2. Actividades de recursos materiales.

Se adquirieron y/o pagaron entre otros, los siguientes bienes y servicios:

Compra de Toner HP Dual Pack Para CEDAI.	\$8,472.22
Pago de fabricación de 21 caballetes con cadena.	\$5,800.00
Pago de la renta, Hospedaje Web, de los meses de Julio, Agosto y Septiembre 2017 y la renovación de la anualidad de renta de servidores de Infomex.	\$49,136.32
Pago de Póliza de Seguro Vehicular, Chevy 2011, Vigencia del 27/10/2017 al 27/10/2018	\$5,191.35
Pago de Impresión en Serigrafía de Libretas y Lápices Institucionales	\$9,106.00
Pago de campaña en radio con 47 Impactos en la emisora Cadena Rasa, Yucatán; Tema: Día Internacional del Derecho a Saber	\$6,728.00
Pago de 2 Banners con Link a la Página del Inaip del mes de Octubre de 2017.	\$4,640.00

Durante el mes se registraron los siguientes gastos en transportación aérea.

Mtro. Aldrin Briceño Conrado	
Pago de boleto de avión, para asistir del 18 al 20 de octubre a la Cd. de México, al Seminario Internacional "Poder, Corrupción e Impunidad: Una Agenda con Enfoque de Derechos" organizado por la Red de Rendición de Cuentas y convocado por la Auditoría Superior de la Federación, el INAI y otras instituciones.	\$7,784
Pago de boleto de avión, para asistir el 8 de noviembre al evento "Proceso de Elección, Renovación de las Instancias del SNT", en Boca del Río, Veracruz.	\$2,790
Pago de boleto de avión, para asistir del 24 al 25 de octubre a la CD. De México, a la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión de Rendición de Cuentas del SNT.	\$5,232
Total	\$15,806

Licda. María Eugenia Sansores Ruz	
Pago de boleto de avión de la Licda. María Eugenia Sansores Ruz para asistir el 9 de noviembre al evento "Proceso de Elección, Renovación de las Instancias del SNT", en Boca del Río Veracruz.	\$5,312
Total	\$5,312

Licda. Susana Aguilar Covarrubias	
Pago de boleto de avión de la Licda. Susana Aguilar Covarrubias, para asistir el 24 de octubre a la Segunda Sesión Ordinaria de Trabajo de la Comisión de Rendición de Cuentas del Sistema Nacional de Transparencia. Vuelo Mid-Mex.	\$3,669.99
Pago de boleto de avión de la Licda. Susana Aguilar Covarrubias con motivo de la Segunda Sesión Ordinaria de Trabajo de la Comisión de Rendición de Cuentas del Sistema Nacional de Transparencia. Vuelo Mex-Mid.	\$4,618
Total	\$8,288

11.1.3. Actividades de Recursos Humanos.

- Se realizaron las actividades normales de pago de nóminas del Instituto y se generaron los comprobantes fiscales digitales con los complementos requeridos según las nuevas disposiciones del SAT.
- Se asistió al curso capacitación y captura del SEVAC.

11.1.4. Otras actividades.

- Se efectuaron adecuaciones presupuestales entre partidas del gasto autorizadas por la Directora General Ejecutiva y por el Pleno de este Instituto.
- Se actualizó la información relativa a las obligaciones de transparencia del Instituto que señala el artículo 72 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.
- Se capturó información de la evaluación de la armonización contable correspondiente al 3er periodo 2017, en el SEVAC (Sistema de Evaluación de la Armonización Contable).

11.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

11.2.1. Administración de la infraestructura del Instituto.

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

11.2.2. Soporte software y hardware.

En el mes que se informa se apoya al personal del Instituto en las siguientes áreas:

- Servicios de Internet: Se entregaron las cuentas del correo de transparencia, a los usuarios que así lo requirieron. Y se asesoró a personal del instituto en cuanto al uso del servicio de internet para el cumplimiento de sus funciones.
- Software de oficina: Se asesoró al personal de este Instituto en cuanto a dudas del software de oficina utilizado.
- Administración del hardware: Se atendieron incidentes con las impresoras y los equipos de cómputo, enviando a los que así lo requirieron a la DGTI.
- Se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:
 - Reuniones de trabajo.
 - Sesiones.
 - Cursos de capacitación.

11.2.3. Seguridad.

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.
- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se verificaron los respaldos de la base de datos del portal web.

Así mismo se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- Instalación de las actualizaciones de seguridad en los servidores.
- Instalación de actualización de seguridad para el proxy.
- Instalación de actualizaciones de seguridad para el servidor dedicado.
- Instalación de actualizaciones de seguridad en los servidores locales.

En resumen en el mes de octubre se llevaron a cabo 418 servicios:

Servicios	Cantidad
Administrativo	8
Admon. BD	4
Admon. Servidor Web	34
Admon. Página	111
Conmutador	8
Desarrollo Aplicaciones	32
Admon. Servicios de Internet	17
Mant. Correctivo	8

Servicios	Cantidad
Mant. Preventivo	1
Redes	3
Soporte Hardware	4
Seguridad	37
Soporte Software	6
Admon. Transparencia Yucatán	6
Soporte de Asistencia Técnica para los Sistemas	139
Total Servicios	418

(Hasta aquí la transcripción)

Al culminar la presentación del informe de actividades motivo de la presente sesión, en el uso de la voz, la Comisionada Presidenta con fundamento en los artículos 15 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 9 fracción XLI, 12 fracción X y 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sometió a votación el informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de octubre de dos mil diecisiete, por lo que antes de emitir su voto la Comisionada María Eugenia Sansores Ruz manifestó su interés para realizar comentarios respecto al informe presentado por la citada Directora externando que las acciones que derivan de las distintas áreas que componen el instituto se han ido consolidando en una nueva dinámica y estructura para el correcto funcionamiento del Inaip, pero igualmente con la relación que guarda el Órgano Garante con los diversos sujetos obligados y Ciudadano; como segundo punto manifestó que el personal que tiene que ver con el cumplimiento de la publicación de las obligaciones de transparencia establecidas particularmente en el artículo 70 de la Ley General en el portal de la Plataforma Nacional de Transparencia o en el sitio establecido para tales efectos siguen las dinámicas de acción, reflexión y acción para el correcto funcionamiento y retomando el sentido de su voto la citada Comisionada Sansores se pronunció a favor; posteriormente el Comisionado Aldrin Martín Briceño Conrado recalcó que a partir del primero de enero del año 2018 todo

sujeto obligado que no cumpla con lo establecido en la Ley General se hará acreedor de la sanción correspondiente, por otro lado y en virtud de que se aproxima el proceso democrático 2018 el Comisionado citó el artículo 36 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública que hace mención de las obligaciones específicas de los partidos políticos nacionales y locales, las agrupaciones políticas nacionales y las personas morales constituidas en asociación civil creadas por los ciudadanos que pretenden postular su candidatura independiente y que deberán poner a disposición del público lo descrito en sus XXX fracciones, procediendo a manifestar su voto a favor, por último la Comisionada Presidente mencionó que del 07 al 09 de diciembre del año en curso se llevará a cabo la "Caravana por la transparencia y la privacidad" mismo que se realizará en coordinación con el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, declarando su voto a favor, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados el informe presentado. En tal virtud, de conformidad con los artículos 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y 34 del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

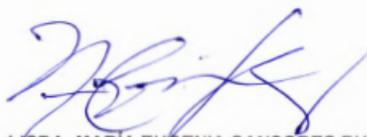
ACUERDO: Se aprueba por unanimidad el informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de octubre de dos mil diecisiete, en los términos antes plasmados.

Por último la Comisionada Presidente en términos de lo establecido en el artículo 12 fracción IX del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales procedió a abordar el punto VI del orden del día de la presente sesión, por lo que haciendo uso de la voz dió a conocer el proyecto para el día 14 de diciembre de 2017 mediante el cual se llevará a cabo la integración de la Red Local por una Cultura de la Transparencia misma que estará integrado por los representantes de los sujetos obligados tanto del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial, Partidos Políticos, Organismos Autónomos y Municipios, esto con la idea de trabajo de impulsar la cultura de la transparencia como una condición necesaria para lograr la rendición de cuentas, por lo que no habiendo más asuntos que tratar en la

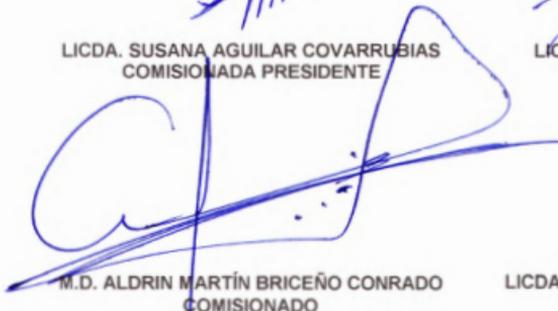
presente sesión, la Comisionada Presidente atendiendo a lo dispuesto en el artículo 12 fracción IV del Reglamento en cita, siendo las dieciséis horas con ocho minutos clausuró formalmente la Sesión Ordinaria del Pleno de fecha cuatro de diciembre de dos mil diecisiete, e instruye a la Coordinación de Apoyo Plenario a la redacción del acta correspondiente, para su firma y debida constancia.



LICDA. SUSANA AGUILAR COVARRUBIAS
COMISIONADA PRESIDENTE



LICDA. MARÍA EUGENIA SANORES RUZ
COMISIONADA



M.D. ALDRIN MARTÍN BRICEÑO CONRADO
COMISIONADO



LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA



LICDA. SINDY JAZMIN GÓNGORA CERVERA
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO