

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO  
ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y  
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA DIECISIETE DE  
ENERO DE DOS MIL DIECINUEVE. ....**

Siendo las catorce horas con treinta y cuatro minutos del día diecisiete de enero de dos mil diecinueve, se reunieron los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, la Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, el Maestro en Derecho, Aldrín Martín Briceño Conrado y el Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionada Presidente y Comisionados, respectivamente, con la asistencia de la Directora General Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con los artículos 19 y 22 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y los artículos 10, 12 fracción II, 15 y 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

Acto seguido la Comisionada Presidente del Instituto, otorgó nuevamente el uso de la voz a la Directora General Ejecutiva, quien de conformidad con lo establecido en el numeral 14 fracción IV del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, procedió al pase de lista correspondiente, informando a la primera en cita la existencia del quórum reglamentario; por lo anterior, la Comisionada Presidente en términos de lo establecido en los artículos 12 fracciones IV y V, y 19 del Reglamento Interior en cita, declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno en virtud de encontrarse el quórum reglamentario, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Una vez realizado lo anterior, la Comisionada Presidente solicitó a la Directora General Ejecutiva dar cuenta del orden del día de la presente sesión, por lo que la segunda citada, atendiendo a lo estipulado en el artículo 14 fracción V del Reglamento Interior de este Instituto, dio lectura del mismo en los siguientes

términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituido el Pleno para la celebración de la sesión.

III.- Lectura y aprobación del orden del día.

IV.- Aprobación del acta anterior.

V.- Asuntos en cartera:

**Único.** - Aprobación, en su caso, del informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de diciembre de dos mil dieciocho.

VI.- Asuntos Generales.

VII.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

La Comisionada Presidente de conformidad con lo establecido en el artículo 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sometió a consideración del Pleno, para la aprobación, en su caso, el orden del día presentado por la Directora General Ejecutiva, y en términos de lo instaurado en el artículo 12 fracción XI del Reglamento Interior en cita, se tomó el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueba por unanimidad de votos del Pleno, el orden del día expuesto durante la sesión por la Directora General Ejecutiva, en los términos antes escritos.

Durante el desahogo del punto IV del orden del día, la Comisionada Presidente procedió a tomar el sentido del voto del Pleno, respecto de las actas

marcadas con los números 003/2019 y 004/2019, ambas sesiones ordinarias de fecha 14 de enero de 2019, en los términos circulados a los correos institucionales, siendo el resultado de la votación el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueban por unanimidad de votos del Pleno, las actas marcadas con los números 003/2019 y 004/2019, ambas de fecha 14 de enero de 2019, en los términos circulados a los correos electrónicos institucionales.

Acto seguido, la Comisionada Presidente cedió el uso de la voz a la Directora General Ejecutiva del Instituto, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, quien a su vez manifestó que por atribución que le confiere el Pleno, presentará un resumen del informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, correspondiente al mes de diciembre de dos mil dieciocho; así mismo la segunda citada declara que el informe en cuestión fue remitido al Pleno con anterioridad para su debido análisis.

Se adjunta íntegramente el informe remitido por la Directora General Ejecutiva a los correos institucionales:

Informe Mensual del Pleno, de la Dirección General Ejecutiva y de las Direcciones y Departamentos del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, INAIP Yucatán.

#### *Diciembre 2018*

1. Garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información

Dirección General Ejecutiva

- 1.1. *Procedimiento de verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.*

En cumplimiento al Programa Anual de Vigilancia 2018 aprobado por el Pleno del Instituto, se efectuaron las siguientes acciones:

- Se elaboraron 04 dictámenes relativos al resultado de las verificaciones efectuadas.

#### *1.1.1. Notificaciones realizadas*

En atención al programa anual de vigilancia 2018 aprobado por el Pleno el pasado 15 de junio de 2018, esta Dirección General Ejecutiva realizó durante el mes de diciembre, diversas reuniones de

trabajo con un total de 15 servidores públicos de 8 sujetos obligados, esto con el fin de informarles y notificarles los resultados de la verificación virtual practicada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el sitio web de internet de los mismos, brindando asesoría respecto de los criterios y metodología aplicada en dicha verificación, así como del resultado de la misma. En este mismo sentido, se les indicó obligación por obligación, de las observaciones realizadas, así como la forma de solventar los requerimientos hechos, también se les informó de los diversos talleres de adiestramientos que se están impartiendo al personal de los sujetos obligados para apoyarlos en el llenado de los formatos, y el término que tienen estos para cumplir con lo ordenado por el Pleno, levantándose acta al respecto, a continuación se enlistan los sujetos obligados notificados.

Sujeto Obligado	Persona a quién se notifica	Fecha de Notificación	Fecha en la que vence el término para cumplir	Fecha en la que se debe rendir su informe de cumplimiento
Hospital General de Tekax	Dr. Raúl Nemias Úc Contreras, Director General	05/12/2018	18/01/2019	21/01/2019
Secretaría de la Contraloría General	Abog. Raúl Alberto Medina Cardaña, Responsable de la Unidad de Transparencia	07/12/2018	22/01/2019	23/01/2019
Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán	Licda. Francia Georgina Estrella Manzanero, Responsable de la Unidad de Transparencia	07/12/2018	22/01/2019	23/01/2019
Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán	Licda. Ana C. Mimenza Sánchez, Responsable de la Unidad de Transparencia	10/12/2018	23/01/2019	24/01/2019
Secretaría General de Gobierno	Lic. José C. Puerto Patrón, Responsable de la Unidad de Transparencia	11/12/2018	24/01/2019	25/01/2019
Hospital de la Amistad	C.P. María Eugenia Cámara Menéndez, Responsable de la Unidad de Transparencia	13/12/2018	28/01/2019	29/01/2019
Instituto del Deporte	Lic. Aarón Natanal Bacab Hau, Responsable de la Unidad de Transparencia	13/12/2018	28/01/2019	29/01/2019
Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán	Licda. Rossana del C. Kantún Keb, Responsable de la Unidad de Transparencia	13/12/2018	28/01/2019	29/01/2019

También se efectuaron 08 notificaciones por correo electrónico a los responsables de las unidades de transparencia de los sujetos obligados verificados, para efecto de informarles el resultado de las verificaciones.

1.2. *Procedimiento de denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.*

1.2.1. *Denuncias recibidas.*

Se recibieron 05 denuncias ciudadanas por posibles incumplimientos de los sujetos obligados a las obligaciones de transparencia que deben publicar en sus portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, mismas que se desglosan a continuación:

SUJETO OBLIGADO	No. DE DENUNCIAS PRESENTADAS
Ayuntamiento de Dzemul, Yucatán	1
Secretaría de Salud	1
Tribunal de Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	1
Universidad Tecnológica Metropolitana	1
Secretaría de Desarrollo Social	1
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>

1.2.2. *Acuerdos Elaborados.*

Con motivo de las denuncias presentadas, se elaboraron 30 acuerdos, los cuales se desglosan a continuación:

TIPO DE ACUERDO	NO. DE ACUERDOS ELABORADOS
Admisión	06
Requerimiento para aclaración	02
Ordena verificación	16
Cita de resolución	06
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>

1.2.3. *Resoluciones Elaboradas.*

En relación a las denuncias presentadas, se elaboraron 10 resoluciones, cuyos datos se desglosan a continuación:

EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO	SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN
86/2018	Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán	Fundada con incumplimiento a las obligaciones de transparencia
91/2018	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán	Fundada
92/2018	Colegio de Bachilleres del Estado Yucatán	Parcialmente fundada
93/2018	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán	Fundada

EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO	SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN
94/2018	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	Fundada con incumplimiento a las obligaciones de transparencia
95/2018	Ayuntamiento de Conkal, Yucatán	Fundada con incumplimiento a las obligaciones de transparencia
105/2018	Secretaría de Administración y Finanzas	Se desecha
109/2018	Ayuntamiento de Acanceh, Yucatán	Se desecha
110/2018	Secretaría de Educación	Se desecha
112/2018	Universidad Autónoma de Yucatán	Se desecha

#### 1.2.4. Notificaciones efectuadas.

En virtud de las denuncias presentadas, se efectuaron 113 notificaciones, mismas que se detallan a continuación:

TIPO DE NOTIFICACIÓN	No. DE NOTIFICACIONES
Estrados	0
Correo electrónico	77
Personales	0
Oficio	36
<b>TOTAL</b>	<b>113</b>

#### 1.2.5. Verificaciones realizadas.

Con motivo de las denuncias presentadas, se efectuaron 11 verificaciones virtuales, cuyo dato se precisa a continuación:

EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
91/2018	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán
92/2018	Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán
93/2018	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán
94/2018	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
95/2018	Ayuntamiento de Conkal, Yucatán
97/2018	Secretaría de la Cultura y las Artes
98/2018	Secretaría de la Cultura y las Artes
99/2018	Despacho del Gobernador
100/2018	Ayuntamiento de Ticul, Yucatán
101/2018	Ayuntamiento de Hunucmá, Yucatán
107/2018	Instituto para la Construcción y

EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
	Conservación de Obra Pública en Yucatán
<b>TOTAL: 11</b>	

1.3. *Asesoría a los sujetos obligados en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones de transparencia.*

En 111 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tales como:

- El nombramiento de los Responsables de la Unidad de Transparencia, los datos de la Unidad de Transparencia.
- La integración del Comité de Transparencia.
- Tablas de aplicabilidad.
- Publicación de la información de difusión obligatoria.
- La normatividad interna que regule el funcionamiento de las Unidades y Comités de Transparencia de los sujetos obligados y respecto a los Listados de Sindicatos, Personas Físicas y Morales a las que les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad, entre otros temas relacionados con la Ley general.

A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por la vía en que fueron realizadas:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
<b>PODER EJECUTIVO</b>			
Despacho del Gobernador	-	-	1
<b>DEPENDENCIAS</b>			
Secretaría General de Gobierno	-	-	1
Secretaría de Salud	1	-	-
Secretaría de Educación	5	-	-
Secretaría de Obras Públicas	-	-	1
Secretaría de Seguridad Pública	-	1	-
Fiscalía General del Estado	-	1	-
Secretaría de Fomento Turístico	-	-	2
Secretaría de Desarrollo Rural	-	-	1
Secretaría de la Cultura y las Artes	-	-	2
<b>ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS</b>			
Casa de las Artesanías	-	-	1
Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	-	1	1
Coordinación Metropolitana de Yucatán	-	-	2
Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	-	-	1
Instituto de Historia y Museos de Yucatán	-	1	-
Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	-	-	1
Instituto del Deporte del Estado de Yucatán	-	-	2

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán	-	-	1
Instituto Tecnológico Superior de Valladolid	1	1	
Instituto Tecnológico Superior del Sur	-	-	2
Instituto Yucateco de Emprendedores	-	-	1
Universidad Tecnológica Regional del Sur	-	1	3
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán	-	-	1
Hospital General de Tekax	5	-	1
Agencia para el Desarrollo de Yucatán	-	-	1
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán	2	1	3
<b>AYUNTAMIENTOS</b>			
Abalá	-	1	-
Baca	-	1	-
Celestún	-	1	-
Conkal	2	-	-
Cuncunul	1	1	-
Cuzamá	-	1	-
Chacsinkín	1	1	-
Chapab	-	1	-
Chemax	-	1	-
Chocholá	-	1	-
Halachó	-	1	-
Huhí	1	1	-
Izamal	-	2	-
Kanasín	2	-	-
Mérida	-	-	2
Motul	-	2	-
Samahil	-	2	-
Santa Elena	-	2	-
Sinanché	1	-	-
Suma de Hidalgo	-	2	-
Tahdziú	1	-	-
Tekal de Venegas	-	1	-
Tekantó	-	2	-
Tekax	1	-	-
Telchac Puerto	-	1	-
Temax	-	1	-
Teya	-	2	-
Tunkás	3	1	1
Umán	-	1	-
<b>PODER JUDICIAL</b>			
Consejo de la Judicatura	-	-	3
<b>ORGANISMOS AUTÓNOMOS</b>			
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	1	-	-



SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>			
Partido Acción Nacional	1		
Partido Verde Ecologista de México	-	1	-
<b>SINDICATOS</b>			
Sindicato al Servicio del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán	-	2	-
Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida	5	-	-
<b>INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS</b>			
Universidad Autónoma de Yucatán	-	-	1
<b>SUJETOS OBLIGADOS INDIRECTOS</b>			
Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Yucatán	-	-	1
<b>TOTALES</b>	<b>34</b>	<b>40</b>	<b>37</b>
<b>TOTAL: 111</b>			

1.4. *Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los sujetos obligados respecto de las disposiciones de la Ley General.*

Como parte de las disposiciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, diversos sujetos obligados remitieron documentación referente a la integración de Comités de Transparencia, nombramientos de los responsables de sus unidades de transparencia, su Normatividad interna necesaria para regular su Unidad y Comité de Transparencia. Una vez registrada la información remitida durante el mes de diciembre por los sujetos obligados, se realizó la captura y control de la información remitida, quedando de la siguiente manera:

1.4.1. *Registro y control de los integrantes del Comité de Transparencia de los distintos sujetos obligados.*

19 sujetos obligados informaron respecto de la integración de sus Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INTEGRARON COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEPENDENCIAS	Fiscalía General del Estado.
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán, Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán, Instituto Tecnológico Superior del Sur, Universidad de Oriente, Instituto Tecnológico Superior de Valladolid, Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán, Hospital General de Tekax, Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán y la Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán.
FIDEICOMISOS	Fideicomiso Público para el Desarrollo del Turismo de Reuniones en Yucatán.
AYUNTAMIENTOS	Sinanché, Chocholá, Huhí, Chacsinkin, Yaxkukul, Tekax, Hocobá y Teya.

1.4.2. *Registro y control de los nombramientos de los Responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.*

10 sujetos obligados informaron respecto a los nombramientos de sus responsables de las Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE NOMBRARON RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán, Hospital General de Tekax, Universidad Tecnológica del Centro, Instituto Tecnológico Superior de Valladolid y la Administración de Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán.
AYUNTAMIENTOS	Tahdziú y Tunkás.
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Abastos de Mérida.
SINDICATOS	Sindicato al Servicio del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán.
ORGANISMOS AUTÓNOMOS	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.

1.4.3. *Recepción de las tablas de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia de los distintos sujetos obligados.*

9 sujetos obligados hicieron modificaciones en lo que corresponde a las Unidades Administrativas responsables de sus tablas de aplicabilidad, en términos del último párrafo del artículo 70 de la Ley general y de los Lineamientos Técnicos Generales, mismo que a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON TABLA DE APLICABILIDAD
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán.
AYUNTAMIENTOS	Huhí, Yaxkukul, Motul, Uayma, Homún, Chapab, Motul y Santa Elena.

1.4.4. *Registro y control de la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades de Transparencia y de los Comités de Transparencia de los sujetos obligados.*

De igual forma 12 sujetos obligados remitieron su normatividad interna necesaria para regular sus Unidades y Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SU NORMATIVIDAD INTERNA
AYUNTAMIENTOS	Tekantó, Tekal de Venegas, Chocholá, Umán, Huhí, Chacsinkín, Yaxkukul, Tahdziú, Hocobá, Homún, Chapab y Maxcanú.

1.4.5. *Registro y control de los datos de funcionamiento de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.*

2 sujetos obligados informaron sobre su domicilio, 26 informaron sobre los días inhábiles de sus Unidades de Transparencia y 6 sobre los días y horarios de funcionamiento de sus Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DEL DOMICILIO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
AYUNTAMIENTOS	Tekax.
SINDICATOS	Sindicato al Servicio del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHABILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
DEPENDENCIAS	Secretaría de Educación, Secretaría de Administración y Finanzas, Secretaría de Desarrollo Rural, Secretaría General de Gobierno y la Secretaría de Fomento Turístico.
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto Tecnológico Superior de Progreso, Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán, Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán y la Universidad de Oriente.
AYUNTAMIENTOS	Tunkás, Chapab, Temax, Chocholá, Tekantó, Teya y Mérida.
ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida.
PODER LEGISLATIVO	Auditoría Superior del Estado de Yucatán.
PODER JUDICIAL	Tribunal Superior de Justicia, Consejo de la Judicatura, Tribunal de los Trabajadores al Servicio de Estado y los Municipios de Mérida y Fondo de Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán.
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido Acción Nacional y el Partido Revolucionario Institucional.
ORGANISMOS AUTÓNOMOS	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.
INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS	Universidad Autónoma de Yucatán.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS Y HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
DEPENDENCIAS	Secretaría de Administración y Finanzas y la Secretaría de Desarrollo Rural.
AYUNTAMIENTOS	Tekax, Temax y Tunkás.
SINDICATOS	Sindicato al Servicio del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán.

#### 1.5. Otras actividades

##### 1.5.1. Acuerdos elaborados

Se elaboró el acuerdo del Pleno, a través del cual se autorizó la compensación económica por única ocasión al personal que participó en la ejecución del Programa Especial de Acompañamiento, así como al personal que laboró en la revisión de las verificaciones realizadas a los sujetos obligados con motivo de la ejecución del Programa Anual de vigilancia 2018, mismo que fue aprobado por el Pleno en fecha 06 de diciembre de 2018.

#### 1.6. Unidad de Transparencia del INAIIP.

- Durante el mes de diciembre se recibieron y tramitaron **13** solicitudes de acceso a la información pública mediante el sistema INFOMEX, mismas que dieron lugar a **12** expedientes de la Unidad de Transparencia, debido a que en un expediente hubo acumulación de folios de solicitudes, quedando integrado dicho expediente por dos folios, en virtud de que correspondían al mismo solicitante, el mismo sujeto obligado, la misma fecha de presentación y la misma descripción.

Relativo al Sistema INFOMEX, se concluyeron **06** expedientes, 03 de solicitudes recibidas en el mes de noviembre y 03 de solicitudes de información recibidas en el mes de diciembre en los siguientes términos:

- En 2 ocasiones se clasificó la información como confidencial, por lo que se realizaron las versiones públicas correspondientes de acuerdo al procedimiento que establece la normativa aplicable para su posterior entrega.
- En 4 ocasiones se entregó información vía INFOMEX, siendo los temas más solicitados los relativos al ejercicio del presupuesto, indicador del Instituto y derechos Arco.

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	No. SOLICITUDES
B. Información confidencial	2
F. Entrega información vía INFOMEX	4
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>

Por otra parte, en cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, sobre el ejercicio de su derecho de acceso a la información pública, se atendieron a 34 personas, tal y como se detalla a continuación:

REGIÓN	TIPO DE ASESORÍA	NO. DE ASESORÍAS	CARACTERÍSTICAS		
			MUJERES	HOMBRES	MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES
II	Presencial	22	13	9	0
	Telefónica	12	5	7	0
	<b>TOTALES</b>	<b>34</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>0</b>

#### 1.6.1. Ejercicio de los Derechos ARCO.

Relativo al Ejercicio de los Derechos ARCO, se recibió **01** solicitud de acceso a datos personales, la cuales después de su análisis, se determinó que no resultó de la competencia del Instituto, por lo que se declaró la notoria incompetencia y se orientó al particular para tramitar su solicitud de acceso a datos personales, hacia el sujeto obligado competente en la materia.

2. Desarrollar, administrar, implementar y poner en funcionamiento la plataforma electrónica que permita cumplir con los procedimientos y las obligaciones establecidas en la Ley, con apego a la normatividad expedida por el sistema nacional.

Dirección de Tecnologías de la Información

2.1. *Administración del sistema INFOMEX.*

Se brindó 31 asesorías en el uso del sistema a personal de 21 Sujetos Obligados.

	Sujeto Obligado	Num. Asesorías
1	Ayuntamiento de Chapab	2
2	Ayuntamiento de Chumayel	1
3	Ayuntamiento de Sanahcat	1
4	Ayuntamiento de Tzucacab	1
5	Comité Permanente del Carnaval de Mérida.	1
6	Hospital General de Tekax	1
7	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY)	2
8	Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR)	1
9	Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)	1
10	Secretaría de Educación (SEGEY)	1
11	Secretaría de la Contraloría General (SECOGEY)	4
12	Secretaría de la Juventud (SEJUVE)	1
13	Secretaría de Salud de Yucatán	2
14	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán.	2
15	Secretaría General de Gobierno	2
16	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (SEPLÁN)	1
17	Servicios de Salud de Yucatán (SSY)	1
18	Sindicato Auténtico de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida.	1
19	Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida	2
20	Universidad Tecnológica del Poniente (UTP)	2
21	Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)	1
	Total de asesorías	31

Administración del sistema SIPOT.

En el mes de diciembre se impartieron 2 cursos de capacitación para el uso del SIPOT, a los que asistieron un total de 46 servidores públicos de 18 Sujetos Obligados.

No	Fecha curso	Número de Asistentes
1	10/12/2018	17
2	17/12/2018	29
	Total	46

Se capacitó a personal de 18 Sujetos Obligados:

	Sujeto Obligado	Num capacitados
1	Ayuntamiento de Dzilam González	3
2	Ayuntamiento de Opichén	1

3	Ayuntamiento de Santa Elena	1
4	Ayuntamiento de Sinanché	1
5	Ayuntamiento de Tecoh	1
6	Ayuntamiento de Tetiz	1
7	Ayuntamiento de Tunkás	1
8	Comité Permanente de Carnaval	1
9	H. Congreso	1
10	Hospital General de Tekax	6
11	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY)	1
12	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY)	1
13	Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán, (CULTUR)	8
14	Secretaría de Fomento Económico (SEFOE)	3
15	Secretaría de la Juventud (SEJUVE)	9
16	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán, (SESEAY)	2
17	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)	1
18	Universidad Tecnológica del Mayab	4
	TOTAL	46

En resumen (enero a diciembre)

Sujetos Obligados del Estado de Yucatán	S.O. Capacitados	S.O. Por Capacitar	Total
Poder Ejecutivo	70	7	77
Poder Legislativo	1	1	2
Poder Judicial	4	0	4
Municipios	75	31	106
Organismos Autónomos	4	1	5
Organismos Municipales	10	13	23
Partidos Políticos	8	1	9
Sindicatos	8	12	20
Instituciones de Educación Superior Públicas Autónomas	1	0	1
Total	181	66	247

En lo que va del mes enero a diciembre se ha capacitado a 1,428 Servidores Públicos de 181 Sujetos Obligados del Estado de Yucatán y 2 servidores públicos del Gobierno Federal, en un total de 64 cursos.

	Sujeto Obligado	Número de Capacitados
1	Abastos de Mérida	5
2	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública de Estado de Yucatán (APBPY)	6
3	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY)	14
4	Agencia para el Desarrollo de Yucatán (ADY)	3

5	Ayuntamiento de Abalá	4
6	Ayuntamiento de Acanceh	1
7	Ayuntamiento de Akil	1
8	Ayuntamiento de Buctzotz	3
9	Ayuntamiento de Cacalchén	5
10	Ayuntamiento de Cansahcab	2
11	Ayuntamiento de Cantamayec	3
12	Ayuntamiento de Celestún	14
13	Ayuntamiento de Chankom	2
14	Ayuntamiento de Chichimilá	2
15	Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo	1
16	Ayuntamiento de Chikindzonot	3
17	Ayuntamiento de Chocholá	1
18	Ayuntamiento de Chumayel	3
19	Ayuntamiento de Conkal	2
20	Ayuntamiento de Cuncunul	8
21	Ayuntamiento de Cuzamá	1
22	Ayuntamiento de Dzemul	1
23	Ayuntamiento de Dzilam Bravo	2
24	Ayuntamiento de Dzilam Gonzalez	5
25	Ayuntamiento de Espita	10
26	Ayuntamiento de Halachó	3
27	Ayuntamiento de Huhí	1
28	Ayuntamiento de Hunucmá	2
29	Ayuntamiento de Izamal	3
30	Ayuntamiento de Kanasín	1
31	Ayuntamiento de Kantunil	1
32	Ayuntamiento de Kinchil	3
33	Ayuntamiento de Kopomá	11
34	Ayuntamiento de Mama	1
35	Ayuntamiento de Maní	1
36	Ayuntamiento de Maxcanú	3
37	Ayuntamiento de Mérida	35
38	Ayuntamiento de Mocochar	2
39	Ayuntamiento de Motul	1
40	Ayuntamiento de Opichén	9
41	Ayuntamiento de Oxkutzcab	1
42	Ayuntamiento de Peto	3
43	Ayuntamiento de Progreso	16
44	Ayuntamiento de Quintana Roo	1
45	Ayuntamiento de Río Lagartos.	2
46	Ayuntamiento de Sacalum	3
47	Ayuntamiento de Santa Elena	2
48	Ayuntamiento de Sinanché	8
49	Ayuntamiento de Sotuta	1
50	Ayuntamiento de Sucilá	4
51	Ayuntamiento de Sudzal	1

52	Ayuntamiento de Tahdziú	1
53	Ayuntamiento de Tahmek	1
54	Ayuntamiento de Tecoh	4
55	Ayuntamiento de Tekal	1
56	Ayuntamiento de Tekantó	1
57	Ayuntamiento de Tekax	5
58	Ayuntamiento de Tekit	2
59	Ayuntamiento de Telchac Pueblo	1
60	Ayuntamiento de Telchac Puerto	1
61	Ayuntamiento de Temozón	2
62	Ayuntamiento de Tetiz	4
63	Ayuntamiento de Teya	3
64	Ayuntamiento de Ticul	1
65	Ayuntamiento de Tinum	1
66	Ayuntamiento de Tixcacalcupul	7
67	Ayuntamiento de Tixkokob	2
68	Ayuntamiento de Tixméhuac	2
69	Ayuntamiento de Tixpéual	5
70	Ayuntamiento de Tizimín	1
71	Ayuntamiento de Tzucacab	2
72	Ayuntamiento de Uayma	3
73	Ayuntamiento de Umán	18
74	Ayuntamiento de Valladolid	1
75	Ayuntamiento de Xocchel	1
76	Ayuntamiento de Yaxcabá	2
77	Ayuntamiento de Yaxkukul	1
78	Ayuntamiento de Yobaín	2
79	Ayuntamiento de Tunkás	1
80	Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY)	1
81	Central de Abastos	6
82	Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán	1
83	Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán, COBAY.	19
84	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (CONALEP)	7
85	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (CECYTEY)	2
86	Comisión de Derechos Humanos (CODHEY)	5
87	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas (CEEAV)	10
88	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	5
89	Consejería Jurídica	1
90	Consejo de la Judicatura	2
91	Coordinación Metropolitana de Yucatán, COMEY.	2
92	Despacho del Gobernador	5
93	Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY)	4
94	Fábrica de Postes de Yucatán, S.A. de C.V. (FAPOYUC)	1
95	Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (FIGAROSY)	4



96	Fideicomiso Público para el Desarrollo del Turismo de Reuniones en Yucatán	2
97	Fideicomiso Público para la Administración de la Reserva Territorial de Ucú. (FIDARTU)	7
98	Fiscalía General del Estado de Yucatán	9
99	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia Estado de Yucatán	3
100	H. Congreso del Estado de Yucatán	25
101	Hospital Comunitario de Peto, Yucatán, HCPY.	1
102	Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán (HCTY)	4
103	Hospital de la Amistad, HA.	7
104	Hospital General de Tekax, Yucatán.	10
105	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán (IBECEY)	13
106	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY)	12
107	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)	11
108	Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (INCAY)	16
109	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY)	22
110	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY)	28
111	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY)	28
112	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC)	39
113	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP)	16
114	Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán (INDEMAYA)	3
115	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (IDEFEY)	4
116	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán (INCCOPY)	2
117	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán, (IPIEMH)	38
118	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán (IPFY)	6
119	Instituto Tecnológico Superior de Motul	5
120	Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA)	10
121	Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán (ITSSY)	3
122	Instituto Tecnológico Superior Progreso (ITSP)	5
123	Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM)	8
124	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY)	11
125	Junta de Electrificación de Yucatán (JEDEY)	7
126	Mérida, Capital Americana de la Cultura	2
127	Organismo Público Municipal Descentralizado de Operación y Administración de la Zona Sujeta a Conservación Ecológica Reserva Cuxtal	2

128	Partido Acción Nacional (PAN)	8
129	Partido del Trabajo	5
130	Partido Encuentro Social	2
131	Partido Morena	10
132	Partido Movimiento Ciudadano	1
133	Partido Nueva Alianza	2
134	Partido Revolucionario Institucional (PRI)	13
135	Partido Verde Ecologista de México (PVEM)	2
136	Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán, (CULTUR)	8
137	Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán (REPSY)	3
138	Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)	27
139	Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER)	32
140	Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)	35
141	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)	12
142	Secretaría de Educación (SEGEY)	13
143	Secretaría de Fomento Económico (SEFOE)	60
144	Secretaría de Fomento Turístico (SEFOTUR)	7
145	Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES)	5
146	Secretaría de la Contraloría General (SECOGEY)	35
147	Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA)	25
148	Secretaría de la Juventud (SEJUVE)	16
149	Secretaría de Obras Públicas (SOP)	21
150	Secretaría de Salud	4
151	Secretaría de Seguridad Pública	16
152	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán. (SESEAY)	2
153	Secretaría General de Gobierno	48
154	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación (SEPLAN)	4
155	Servicios de Salud de Yucatán (SSY)	9
156	Servi-limpia	6
157	Sindicato Auténtico de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida	2
158	Sindicato de Empleados del Poder Legislativo de Yucatán (SEPLY).	1
159	Sindicato de Profesionales Técnicos y Empleados al Servicio del H. Ayuntamiento (SPTSAM)	10
160	Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e Instituciones Descentralizadas de Yucatán (STSPEIDY).	4
161	Sindicato de Trabajadores de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán (STSAPASCY)	7
162	Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida	1
163	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud Comité Ejecutivo Seccional 2014-2017.	2
164	Sindicato Nueva Alianza de Trabajadores al Servicio del Municipio de Mérida	5
165	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	3

166	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob, Ayuntamiento Tixkokob	1
167	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid	4
168	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (DIF)	28
169	Sistema Tele Yucatán, S.A. de C.V.	7
170	Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida	1
171	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y los Municipios de Yucatán (TTSEM)	6
172	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)	9
173	Tribunal Superior de Justicia (TSJ)	6
174	Universidad Autónoma de Yucatán (UADY)	110
175	Universidad de Oriente (UNO)	1
176	Universidad Politécnica de Yucatán (UPY)	14
177	Universidad Tecnológica del Centro	2
178	Universidad Tecnológica Del Mayab	22
179	Universidad Tecnológica del Poniente	4
180	Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)	13
181	Universidad Tecnológica Regional del Sur (UTRS)	3
	Total	1,428

* Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) (Organismo Federal)	2
--	---

Se asesoró en 22 ocasiones en el uso del sistema SIPOT a personal de 18 Sujetos Obligados, de conformidad con la siguiente tabla:

	Sujeto Obligado	Número de Asesorías
1	Ayuntamiento de Chumayel	1
2	Ayuntamiento de Dzidzantún	2
3	Ayuntamiento de Dzoncauich	1
4	Ayuntamiento de Hocabá	1
5	Ayuntamiento de Hunucmá	1
6	Ayuntamiento de Progreso	1
7	Ayuntamiento de Suma	1
8	Ayuntamiento de Tzucacab	1
9	Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán (CAEY)	1
10	Fideicomiso Público para la Administración de la Reserva Territorial de Ucú.	2
11	Hospital de la Amistad (HA)	1
12	Hospital General de Tekax	2
13	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán (INCCOPY)	1
14	Partido de la Revolución Democrática (PRD)	1
15	Secretaría de Obras Públicas (SOP)	2
16	Secretaría de Salud de Yucatán	1

17	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán.	1
18	Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)	1
	Total de asesorías	22

En total se proporcionaron 99 servicios para los sistemas de la PNT, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

SERVICIOS	CANTIDAD
Asesoría Infomex (Responsables UT)	31
Asesoría SIPOT PNT	22
Personal Capacitado (cursos SIPOT)	46
TOTAL	99

## 2.2. Desarrollo de Sistemas propios

### 2.2.1. Proyecto: SICEDAI 3.0

Esta nueva versión del sistema tiene como objetivo reducir el número de funcionalidades a las estrictamente necesarias y simplificar el proceso de inscripción al servidor público acorde con los requerimientos del CEDAI, así como implementar las librerías de la Plataforma Estatal de Transparencia (PET) para agilizar el desarrollo del sistema.

También se finalizó el diseño de la nueva interfaz del sistema y se implementó el registro en línea de los usuarios.

### 2.2.2. Proyecto: Sistema de Estrados Electrónicos.

Se realizaron las pruebas de funcionamiento del Sistema web de avisos y publicaciones para sesiones del Pleno y notificaciones por estrados electrónicos y se publicó para su uso.

3. Recibir, sustanciar y resolver los recursos de revisión interpuestos por los particulares en contra de las resoluciones de los sujetos obligados en el ámbito local, en materia de acceso a la información pública y en materia de protección de datos personales, así como los procedimientos de verificación ya sea por denuncia u oficio en materia de protección de datos personales.

## Secretaría Técnica

### 3.1. Recursos de Revisión en materia de Acceso a la Información Pública.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los recursos de revisión interpuestos en el mes de diciembre de dos mil dieciocho.

RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	228
Recursos de revisión resueltos	56
Diligencias de notificaciones efectuadas	498
Recursos interpuestos	41

RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL
TOTAL	823

### 3.1.1. Recursos resueltos.

Se resolvieron 56 Recursos de Revisión en el mes de diciembre.

Se emitieron 49 resoluciones de los Recursos de Revisión y se tuvieron 7 por desechados, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
DESPACHO DEL GOBERNADOR	MODIFICA	1	1
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	MODIFICA	1	1
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CONFIRMA	1	1
SECRETARÍA DE SALUD	REVOCA	1	1
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL	CONFIRMA	1	1
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE	DESECHAMIENTO	1	1
SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL	SOBRESEE	1	1
INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN	DESECHAMIENTO	2	2
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN	MODIFICA	1	1
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA	MODIFICA	1	1

FAMILIA EN YUCATÁN			
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CENTRO	CONFIRMA	1	1
SISTEMA TELE YUCATÁN, S.A. DE C.V.	MODIFICA	1	2
	DESECHAMIENTO	1	
AKIL	SOBRESEE	1	1
CELESTÚN	SOBRESEE	4	4
IZAMAL	SOBRESEE	1	2
	REVOCA	1	
MÉRIDA	SOBRESEE	2	4
	REVOCA	1	
	DESECHAMIENTO	1	
MOTUL	SOBRESEE	5	5
OXKUTZCAB	DESECHAMIENTO	1	1
PANABÁ	REVOCA	5	5
PROGRESO	MODIFICA	2	2
TEKAX	REVOCA	1	1
TIXPÉHUAL	SOBRESEE	1	1
UMÁN	REVOCA	1	1
YOBAÍN	REVOCA	1	1
INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	SOBRESEE	1	1
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN	MODIFICA	1	1
TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE YUCATÁN	MODIFICA	2	2
PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	REVOCA Y MODIFICA	1	4
	REVOCA	2	
	MODIFICA	1	
SINDICATO DE TRABAJADORES AL SERVICIO DEL PODER EJECUTIVO E INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS DE YUCATÁN	SOBRESEE	2	2

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	DESECHAMIENTO	1	1
SUMA TOTAL			56

### 3.1.2. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 498 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN	
Personales/Cédulas	122
Correo Electrónico	164
Estrados	156
Instructivo	0
Oficios	2
Citorios	54
Acta de diligencia no hecha	0
<b>TOTAL</b>	<b>498</b>

### 3.1.3. Recursos de revisión interpuestos.

Se interpusieron 41 Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
1.-	651/2018	Secretaría de Seguridad Pública
2.-	652/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
3.-	653/2018	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información, y Pública y Protección de Datos Personales
4.-	654/2018	Secretaría de Educación
5.-	655/2018	Secretaría de Salud de Yucatán
6.-	656/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
7.-	657/2018	Partido Revolucionario Institucional
8.-	658/2018	Secretaría de Fomento Turístico
9.-	659/2018	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán
10.-	660/2018	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán
11.-	661/2018	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán
12.-	662/2018	Universidad Tecnológica Metropolitana
13.-	663/2018	Kanasín

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
14.-	664/2018	Partido Revolucionario Institucional
15.-	665/2018	Secretaría de Educación
16.-	666/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
17.-	667/2018	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán
18.-	668/2018	Tixpéual
19.-	669/2018	Colegio de Bachilleres de Yucatán
20.-	670/2018	Hunucmá
21.-	671/2018	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
22.-	672/2018	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán
23.-	673/2018	Tinum
24.-	674/2018	Secretaría de Seguridad Pública
25.-	675/2018	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán
26.-	676/2018	Secretaría de Educación
27.-	677/2018	Uayma
28.-	678/2018	Fiscalía General del Estado de Yucatán
29.-	679/2018	Fiscalía General del Estado de Yucatán
30.-	680/2018	Secretaría de Administración y Finanzas
31.-	681/2018	Secretaría de Fomento Turístico
32.-	682/2018	Despacho del Gobernador
33.-	683/2018	Secretaría de Fomento Turístico
34.-	684/2018	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán
35.-	685/2018	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán
36.-	686/2018	Coordinación Metropolitana de Yucatán
37.-	687/2018	Hospital de la Amistad
38.-	688/2018	Servicios de Salud de Yucatán
39.-	689/2018	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán
40.-	690/2018	Fiscalía General del Estado de Yucatán
41.-	691/2018	Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán



3.2. *Recibir, sustanciar y resolver los Recursos de Revisión interpuestos por los Particulares en Materia de Protección de Datos Personales en el Ámbito Local.*

Desglose de las actividades realizadas, con motivo de los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales, interpuestos en el mes de diciembre de dos mil dieciocho.

RECURSOS DE REVISIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	3
Recursos de revisión resueltos	0
Diligencias de notificaciones efectuadas	7
Recursos interpuestos	0
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>

3.2.1. *Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.*

Se efectuaron 7 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN	
Personales/Cédulas	2
Correo Electrónico	3
Estrados	1
Instructivo	0
Oficios	0
Citatorios	1
Acta de diligencia no hecha	0
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>

3.3. *Procedimientos de Verificación en Materia de Protección de Datos Personales.*

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los Procedimientos de Verificación en Materia de Protección de Datos Personales reportados en el mes de diciembre de dos mil dieciocho.

PROCEDIMIENTOS DE VERIFICACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	0
Procedimientos resueltos	0
Diligencias de notificaciones efectuadas	2
Procedimientos interpuestos	0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>

3.3.1. *Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.*

Se efectuaron 2 diligencias con motivo de las notificaciones de los Procedimientos de Verificación en Materia de Protección de Datos Personales.

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DE VERIFICACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.
--

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DE VERIFICACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	
Personales/Cédulas	0
Correo Electrónico	1
Estrados	0
Instructivo	0
Oficios	1
Citatorios	0
Acta de diligencia no hecha	0
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

3.4. *Procedimientos de Investigación que pudiera dar origen a un Procedimiento de Verificación en Materia de Datos Personales.*

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los Procedimientos de Investigación que pudiera dar origen a un Procedimiento de Verificación en Materia de Datos Personales reportados en el mes de diciembre de dos mil dieciocho.

PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE DATOS PERSONALES.	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	0
Procedimientos resueltos	0
Diligencias de notificaciones efectuadas	2
Procedimientos interpuestos	0
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

3.4.1. *Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.*

Se efectuaron 2 diligencias con motivo de las notificaciones de los Procedimientos de Investigación en Materia de Datos Personales en el mes de diciembre del año dos mil dieciocho.

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE DATOS PERSONALES.	
Personales/Cédulas	0
Correo Electrónico	1
Estrados	0
Instructivo	0
Oficios	1
Citatorios	0
Acta de diligencia no hecha	0
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

3.5. *Recursos de Inconformidad.*

En atención al transitorio segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se reporta lo conducente sobre los Recursos de Inconformidad que se encontraban en trámite a su entrada en vigor.

A continuación, se desglosan las actividades realizadas por el Pleno en los Recursos de Inconformidad a fin de garantizar el derecho de acceso a la Información Pública.

ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS	93
------------------------------------	----

RECURSOS RESUELTOS	0
NOTIFICACIONES	17
ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	0
RECURSOS INTERPUESTOS	0
<b>TOTAL</b>	<b>110</b>

### 3.5.1. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se practicaron un total de 21 diligencias con motivo de las notificaciones de los recursos de inconformidad, las cuales 1 se realizó en la ciudad de Mérida, Yucatán, y las 20 restantes se efectuaron en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	4
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	15
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	0
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas.		0
Oficios.		2
Exhortos		0
<b>TOTAL</b>		<b>21</b>

DILIGENCIAS REALIZADAS EN MÉRIDA, YUCATÁN.		
Citatorios	Autoridad	1
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	0
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	0
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficio		0
<b>TOTAL</b>		<b>1</b>

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO		
Citatorios	Autoridad	3
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	15
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	0
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficio		2
<b>TOTAL</b>		<b>20</b>

### 3.5.2. Citatorios.

Se realizaron 4 citatorios con motivo de los recursos de inconformidad, de los cuales 1 fue en la ciudad de Mérida, Yucatán, y los 3 restantes en el interior del Estado.

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN MÉRIDA, YUCATÁN	
SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
Poder ejecutivo	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO	
SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
Cuncunul	3
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>

### 3.5.3. Notificaciones.

Se practicaron 17 notificaciones en el interior del Estado, como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO							
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR			
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA
Conkal	0	2	0	-----	0	0	0
Cuncunul	0	10	0	-----	0	0	0
Izamal	0	1	0	-----	0	0	0
Oxkutzcab	1	0	0	-----	0	0	0
Tekal de Venegas	0	1	0	-----	0	0	0
Tekax	0	1	0	-----	0	0	0
Ticul	1	0	0	-----	0	0	0
<b>TOTAL:</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL:</b>	<b>17</b>			<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>		
<b>TOTAL = 17</b>							

### 3.6. Procedimientos de Cumplimiento

TOTAL DE ACUERDOS Y/O ACTUACIONES DIVERSAS, RELATIVAS A LOS PROCEDIMIENTOS DE CUMPLIMIENTO.	42
---	----

### 3.7. Otras actividades.

- Se brindaron 52 asesorías; siendo 44 asesorías externas, de las cuales 8 fueron a particulares y las 36 restantes a Sujetos Obligados; y hay 8 asesorías internas.

TOTAL DE ASESORÍAS INTERNAS	
DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.	
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS
CONKAL	7

CUNCUNUL	7
INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN	8
PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	4
SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	1
TEKAX	3
MÉRIDA	1
ESCUELA SUPERIOR DE ARTES DE YUCATÁN	1
SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN	2
CENOTILLO	1
PANABÁ	1
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>

DESGLASE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES.	
PARTICULARES	NÚMERO DE ASESORÍAS
MÉRIDA	4
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1
HUNUCMÁ	1
SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN	2
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>

- Se engrosaron un total de 948 documentos a los expedientes, de los cuales 782 corresponden a los Recursos de Revisión por Acceso a la Información Pública; 10 inherentes a los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales, 2 por Procedimientos de Investigación en Materia de Protección de Datos Personales, 2 por Procedimientos de Verificación en Materia de Protección de Datos Personales, 42 por Procedimientos por Cumplimiento, y los restantes 110 por Recursos de Inconformidad.
- Se efectuaron 535 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes; de las cuales, 498 fueron relativas a los Recursos de Revisión por Acceso a la Información Pública, 7 por los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales, 2 corresponden a los Procedimientos de Investigación en Materia de Protección de Datos Personales, 2 por Procedimientos de Verificación en Materia de Protección de Datos Personales, las otras 17 por Recursos de Inconformidad, y las restantes 9 por Procedimientos por Cumplimiento.
- Se efectuaron 12 notificaciones mediante oficio a autoridades en el Interior del Estado, relativas a los Procedimientos de Cumplimiento.
- Se expidieron 2 certificaciones relativas a Recursos de Revisión.

#### 4. Promover y difundir el ejercicio del derecho de acceso a la información

### Dirección de Vinculación y Comunicación Social

---

#### 4.1. Actividades Institucionales

En el periodo que se reporta, se realizaron las siguientes actividades institucionales para la promoción y difusión del derecho de acceso a la información:

- Actualización de la base de datos universal, realizando llamadas telefónicas a cada una de las dependencias, organismos e instituciones para obtener los datos vigentes.
- Se elaboraron y publicaron en la página de internet del Instituto, 3 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales con el siguiente encabezado:
  1. Reconoce el Pleno del Inai Yucatán, labor de la Comisionada Aguilar - 15/12/2018
  2. Concluye Inai Yucatán Programa Anual de Vigilancia 2018 - 06/12/2018
  3. Aporta Inai Yucatán capital humano experto en archivística - 05/12/2018
- Se llevó al cabo el monitoreo diario de medios impresos y electrónicos, mismo que se compartió con el Pleno y las demás direcciones del Instituto.
- Se elaboraron y enviaron invitaciones para convocar a la prensa a los diferentes eventos del Instituto.
  - Se atendió a reporteros y medios de comunicación que acudieron al Instituto.
  - Se realizó y coordinó el desmontaje y traslado de mobiliario del local del Inai Yucatán en la Feria Yucatán Xmatkuil 2018. Al final de la participación se registraron un total de 2,685 personas que visitaron el stand.
- Se elaboró y produjo un jingle y spot de radio institucional con el tema de Protección de Datos Personales en español y maya.
- Se elaboró un video de Protección de Datos Personales: grabación, conversión y edición de los archivos, así como su difusión en las redes sociales tales como Twitter, Facebook e Instagram.
- Se pautó una campaña en radio en materia de protección de datos personales para la difusión de spot de 30 segundos en español y maya en las siguientes estaciones:
  1. 80 spots, 40 en español y 40 bilingües, en la estación "La Comadre 98.5" de Sipse radio.
  2. 48 spots bilingües en "Candela 95.3" de Cadena Rasa.
  3. 48 spots en español en Retro 103.1 de Cadena Rasa.
- Se generó una ronda de medios con la comisionada presidenta María Eugenia Sansores Ruz, para comunicar los resultados del Programa Anual de Vigilancia 2018, con el respectivo material para la prensa.
  - Se apoyó a la entonces comisionada, Susana Aguilar Covarrubias para la elaboración del informe de su gestión como integrante del Pleno del 2013 al 2018.
  - Se realizó la transmisión en vivo de las siguientes sesiones del Pleno: 4, 6, 10, 14, 17 de diciembre de 2018.
  - Se realizó la conducción, desarrollo de protocolo, cobertura y difusión del evento del día 5 de diciembre, Entrega de diplomas de la especialización en archivística.
  - Se realizó la cobertura fotográfica de las reuniones de personal de diversos sujetos obligados con la Directora General Ejecutiva.
  - Se continuó con el trabajo de actualización de contenido y diseño de la página web institucional, en coordinación con la Dirección de Tecnologías de Información.
  - Se realizó la edición de fotografías de los eventos y sesiones para subir a la página de Internet y a las redes sociales.
  - Se dio difusión a las actividades de diferentes áreas del Instituto, mismas que se enlistan a continuación:

4 de diciembre: Inicio de la especialización en archivística en las instalaciones de la ASEY



#### Redes sociales

Redes Sociales	Seguidores	Publicaciones	Alcance
Facebook	6324 (+23)	23	Orgánico: 10,118 Pagado: Anuncio en español: 13,126 Anuncio bilingüe: 11,281
Twitter	2077 (+26)	4	11,100
Instagram	982 (+12)	7	1100

- Se realizó la programación semanal de los contenidos de redes sociales tales como Facebook, Twitter e Instagram para el mes de diciembre que incluyen efemérides, contenidos del Inaip Yucatán y actividades previamente programadas.
- Se realizó el contenido y diseño de las infografías que se utilizaron para las redes sociales
- Se elaboraron los resúmenes de recursos de revisión de las sesiones públicas para su publicación.
- Se dio cobertura a los eventos de capacitación y asesoría a los sujetos obligados los días 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14 y 18 de diciembre.

#### 4.2. Actividades de diseño

- Diseño de las efemérides correspondientes al mes de diciembre.



- Adaptación de volante Protección de datos personales.



- Diseño de back electrónico para entrega de diplomas de la Especialización en Archivística 2018.



- Diseño de imagen para redes sociales institucionales.



- Modificación y edición de Calendario institucional 2019



- Diseño invitación Convivio de Fin de año 2018 Inaip Yucatán





- Diseño de photo boot para Convivio de Fin de año 2018 Inaip Yucatán



- Edición de fotos para web.
- Edición de fotos para certificados.

## Dirección de Tecnologías de la Información

### 4.3. Administración del sitio Web [inaipyucatan.org.mx](http://inaipyucatan.org.mx)



Con la finalidad de mantener actualizada la información en la página del Instituto, se publicaron 30 resoluciones de recurso de revisión en sus versiones públicas, 6 convocatorias para sesión del Pleno, 3 acuerdos del Pleno y 6 actas de sesión.

### 4.4. Transparencia Yucatán.

Número de trámites electrónicos realizados por mes

TRÁMITE O SERVICIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Solicitudes (INFOMEX)	1,034	982	1,153	1,383	1,199	1,287	591	1,545	934	1,448	1,322	548	13,426
Recursos de Revisión (INFOMEX)	0	37	59	17	21	41	16	8	4	17	19	17	256

5. Promover la cultura de la transparencia en el sistema educativo

Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

5.1. Actividades realizadas con instituciones de educación superior

5.1.1. Impartición de pláticas

En el mes que se informa, se impartió un curso de Inducción para un estudiante que comenzó la prestación de servicio social en el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II Sala INAIP	"Inducción al Ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública para prestadores de servicio social y prácticas profesionales"	04 de diciembre	UMSA	1	0	0	1	0
<b>TOTAL</b>		<b>1 evento</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

5.1.2. Reuniones de trabajo

Se llevaron a cabo dos reuniones de trabajo con estudiantes de una universidad pública para hacer la revisión de los proyectos que elaboraron como parte de la realización de las prácticas profesionales. Entre los asistentes se encuentran:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	Reunión de trabajo con estudiantes de la MINE	05 de diciembre	Universidad Autónoma de Yucatán, Facultad de	1	0	1	0	0

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
	Reunión de trabajo con estudiantes de la MINE	07 de diciembre	Educación.	1	0	0	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>2 eventos</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

### 5.1.3. Recursos Educativos

Se elaboró una propuesta de un recurso educativo abierto sobre el tema de la protección de datos en la red, dirigida a estudiantes de primer grado de educación media superior.

### 5.1.4. Otras actividades

En este mes también se registró nuevamente el proyecto de Servicio Social 2019 para estudiantes de la Universidad Autónoma de Yucatán, se realizaron las actualizaciones y se enviaron los documentos solicitados por esta universidad.

6. Capacitar a los servidores públicos y brindar apoyo técnico a los sujetos obligados en materia de transparencia y acceso a la información

Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

### 6.1. Capacitación y actualización de los servidores públicos.

#### 6.1.1. Actividades organizadas con diversos sujetos obligados.

Se continuó con el programa de capacitación con el Taller de llenado de formatos del artículo 70 de la Ley General de Transparencia. Se llevó a cabo en 8 ocasiones y se contó con la participación de 87 asistentes, pertenecientes a 52 sujetos obligados, tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala del INAIP	"Taller para el Llenado de Formatos del Artículo 70 de la Ley General de Transparencia"	05 de diciembre	11	0	6	0	5
		06 de diciembre	13	0	5	0	8
		11 de diciembre	11	0	6	0	5
		12 de diciembre	5	0	3	0	2
		13 de diciembre	19	0	10	0	9

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
		14 de diciembre	11	0	4	0	7
		17 de diciembre	2	0	2	0	0
		18 de diciembre	15	0	5	0	10
<b>Total</b>		<b>8 eventos</b>	<b>87</b>	<b>0</b>	<b>41</b>	<b>0</b>	<b>46</b>

Los 52 sujetos obligados que asistieron a los Talleres fueron:

1. Municipio de Acanceh
2. Municipio de Akil
3. Municipio de Baca
4. Municipio de Buctutz
5. Municipio de Cantamayec
6. Municipio de Celestún
7. Municipio de Cenotillo
8. Municipio de Conkal
9. Municipio de Cuncunil
10. Municipio de Cuzamá
11. Municipio de Chemax
12. Municipio de Chocholá
13. Municipio de Dzidzantún
14. Municipio de Dzoncauich
15. Municipio de Halachó
16. Municipio de Homún
17. Municipio de Ixil
18. Municipio de Izamal
19. Municipio de Kantunil
20. Municipio de Kopomá
21. Municipio de Mama
22. Municipio de Maní
23. Municipio de Maxcanú
24. Municipio de Mocoohá
25. Municipio de Motul
26. Municipio de Opichén
27. Municipio de Sanahcat
28. Municipio de Sotuta
29. Municipio de Sucilá
30. Municipio de Sudzal
31. Municipio de Suma de Hidalgo
32. Municipio de Tahmek
33. Municipio de Tekantó
34. Municipio de Tekax
35. Municipio de Temax
36. Municipio de Tetiz
37. Municipio de Temozón
38. Municipio de Teya
39. Municipio de Ticul

- 40. Municipio de Timucuy
- 41. Municipio de Tixcacalcupul
- 42. Municipio de Tixméhuac
- 43. Municipio de Tixpéual
- 44. Municipio de Tunkás
- 45. Municipio de Tzucacab
- 46. Municipio de Uayma
- 47. Municipio de Ucú
- 48. Municipio de Xocchel
- 49. Municipio de Yaxcabá
- 50. Municipio de Yaxkukul
- 51. Hospital de la Amistad
- 52. Secretaría de Desarrollo Rural

De igual manera, se impartió en 7 ocasiones sesiones de orientación y asesoría en el llenado de formatos del Artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública donde se contó con la participación de 30 asistentes de 11 sujetos obligados, tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala del INAIAP	Sesión de Orientación y Asesoría en el llenado de formatos del Artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública	04 de diciembre	3	0	2	0	1
		05 de diciembre	1	0	1	0	0
		07 de diciembre	2	0	2	0	0
		10 de diciembre	7	0	3	0	4
		11 de diciembre	3	0	2	0	1
		12 de diciembre	10	0	8	0	2
		13 de diciembre	4	0	2	0	2
<b>Total</b>		<b>7 eventos</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>10</b>

Los 11 sujetos obligados que asistieron a las sesiones de orientación y asesoría se mencionan a continuación:

1. Centro Estatal de Trasplantes Yucatán
2. Fideicomiso Público para la Administración de la Reserva Territorial de Ucú
3. Fondo Público FOCAPY
4. Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán
5. Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán
6. Instituto Yucateco de Emprendedores
7. Partido de la Revolución Democrática
8. Secretaría de Educación de Yucatán
9. Secretaría Ejecutiva del sistema Estatal Anticorrupción
10. Secretaría de Desarrollo Rural

### 11. Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia

Durante el periodo que se informa se impartieron 2 talleres para la elaboración de Avisos de Privacidad dirigido al personal de la Subsecretaría de Administración y Proveeduría, en dicho taller se contó con la participación de 8 asistentes, tal como se menciona a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	"Taller para la elaboración de avisos de privacidad"	10 de diciembre	4	0	2	0	2
		14 de diciembre	4	0	3	0	1
TOTAL		2 evento	8	0	5	0	3

Por otra parte, en cuanto a las orientaciones proporcionadas a los particulares, sobre el ejercicio de su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales, así como el tema de la especialidad de archivística, se atendieron a 3 personas, tal y como se detalla a continuación:

REGIÓN	TIPO DE ASESORÍA	NO. DE ASESORÍAS	CARACTERÍSTICAS		
			MUJERES	HOMBRES	MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES
II	Presencial	0	0	0	0
	Telefónica	3	2	1	0
	Correo electrónico	0	0	0	0
	<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

#### 6.1.2. Orientación y asesoría al personal de las Unidades de Transparencia.

Se atendieron 27 consultas de titulares y personal que labora en 17 unidades de transparencia con relación a diversos temas de la Ley General de Transparencia, Acceso a la Información Pública, así como la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y de los lineamientos para la Publicación de la Información del artículo 70 de la ley, entre otros temas de capacitación.

De tal forma que se tuvieron: 17 asesorías a 9 sujetos obligados del Poder Ejecutivo; 1 asesoría a 1 sujeto obligado de los Organismos Públicos Municipales; 1 asesoría a 1 sujeto obligado de los Órganos desconcentrados; 2 asesorías a 1 sujeto obligado de los Fideicomisos y 6 asesorías a Municipios del Estado de Yucatán de 5 sujetos obligados, tal como se detalla a continuación:

#### DEPENDENCIAS PODER EJECUTIVO

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción	0	1	1	2

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
		de Yucatán				
II	2	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	0	1	0	1
II	3	Instituto Yucateco de Emprendedores	1	0	4	5
II	4	Secretaría General de Gobierno	0	1	0	1
II	5	Secretaría de Desarrollo Humano y Medio Ambiente	0	1	0	1
II	6	Secretaría de Administración y Finanzas	0	0	1	1
II	7	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán	0	2	2	4
II	8	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	0	1	0	1
II	9	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán	0	1	0	1
TOTAL		9 SUJETOS OBLIGADOS	1	8	8	17

ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	0	1	0	1
TOTAL		1 SUJETO	0	1	0	1

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
		OBLIGADO				

ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán	0	1	0	1
TOTAL		1 SUJETO OBLIGADO	0	1	0	1

FIDEICOMISOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Fideicomiso Público para el Desarrollo del Turismo de Reuniones en Yucatán.	1	0	1	2
TOTAL		1 SUJETO OBLIGADO	1	0	1	2

AYUNTAMIENTOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
III	1	Hocabá	0	1	1	2
II	2	Tixpéhuac	1	0	0	1
I	3	Celestún	1	0	0	1
VI	4	Valladolid	0	1	0	1
VII	5	Tixméhuac	1	0	0	1
TOTAL		5 SUJETOS OBLIGADOS	3	2	1	6

6.1.3. Otras actividades

Durante el periodo que se informa, se realizó por parte del Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos (CEDAI), la entrega de Diplomas de la Especialización en Archivística de la generación 2016-2018, donde participaron 13 servidores públicos pertenecientes a diversas dependencias de gobierno, tales como, la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF), la Secretaría de Fomento Turístico (SEFOTUR), la Secretaría de Fomento Económico (SEFOE), el Fideicomiso de la Promoción del Turismo de Negocios (FIDETURE), el Archivo General del Estado de Yucatán (AGEY) y el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAIP). El evento se llevó a cabo en la sala de usos múltiples del INAIP el día 5 de diciembre del presente, como parte de las funciones requeridas por la Dirección General de Centros de Formación para el Trabajo (DGCFT).



6.1.4. Centro de Evaluación de Competencias Laborales.

Finalmente en el periodo que se informa se realizaron 7 evaluaciones con fines de certificación en el EC0076 "Evaluación de la competencia de candidatos con base en estándares de competencia".

- 7. Garantizar condiciones de accesibilidad para que los grupos vulnerables puedan ejercer en igualdad de circunstancias, su derecho de acceso a la información

7.1. Traducción e interpretación de oficios

Como parte de las acciones para la atención del pueblo maya en su lengua materna y cumpliendo con los lineamientos establecidos, se brindó el apoyo con la traducción e interpretación de oficios de resolución y respuesta a las solicitudes de información, realizadas en la Lengua Maya Peninsular, lengua que es hablada en los Estados de Yucatán, Campeche y Quintana Roo.

A partir del 6 de diciembre del 2018 se atendieron las solicitudes de colaboración para la traducción e interpretación de las respuestas a las solicitudes de información recibidas por las unidades de transparencia de los órganos garantes de los estados de Puebla, Jalisco, Baja California y Querétaro; en este mismo sentido se realizó la interpretación de diversas resoluciones de la Unidad de Transparencia del INAI, tal y como se describe a continuación:

Fecha en que se remite la interpretación del oficio	Sentido de la interpretación	No. de Expediente
29/11/18	Español al Maya	S/N IACIP, Puebla
30/11/18	Español al Maya	1254/2018 ITEI Jalisco
03/12/18	Español al Maya	CAP 103/2018
		CAP 104/2018
06/12/18	Español al Maya	01098818 / 2018 ITAIPBC, Baja California
07/12/18	Español al Maya	CE/04-11/2018 ITAIPUE, Puebla
10/12/18	Español al Maya	00712118-2018 INFOQRO Querétaro

Así mismo dentro de las actividades que se llevaron a cabo, se realizaron dos videos institucionales informativos en lengua maya sobre el derecho a la información pública así como la protección de datos personales, con los que se busca promover dichos derechos a la población maya hablante en su idioma y de forma clara, de acuerdo al contexto intercultural.

Dirección de Vinculación y Comunicación Social

7.2. Acceso a la información para comunidades indígenas

Con la finalidad de garantizar las condiciones de accesibilidad entre la comunidad maya hablante, en el mes que se reporta, se realizaron publicaciones en lengua maya (igual cantidad y contenido en Facebook).



De igual forma se elaboró y produjo un spot de radio institucional con el tema de Protección de Datos Personales en lengua maya; así como un video de Protección de Datos Personales, para el que se realizó la grabación, conversión y edición de los archivos, para su difusión en las redes sociales como Twitter, Facebook e Instagram, en lengua maya.

## 8. Organización y conservación de archivos.

### 8.1. Políticas y medidas técnicas para la regulación de procesos archivísticos.

Como parte de las funciones atribuidas a la coordinación de archivos, se procedió a:

1. Elaborar el modelo de ficha técnica de valoración documental de cada una de las unidades administrativas del Inaip; y
2. Enviar por correo electrónico a los titulares de las áreas responsables de la documentación del Inaip, el modelo de ficha técnica pre-llenado para su elaboración, complementación y validación en su caso por parte de los responsables de los archivos de trámite designados.

### 8.2. Instrumentar programas y proyectos de desarrollo archivístico.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1. Se eliminó por proceso de trituración, la documentación de la Dirección de Vinculación y Comunicación Social, correspondiente a 21 cajas que contenían documentos de apoyo administrativo (folletos, copias de documentos, publicidad, revistas) lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el punto IV de las Medidas aplicables para la destrucción de documentación siniestrada y de apoyo administrativo establecidas en los *Criterios específicos para la eliminación de la documentación siniestrada, que por sus condiciones representa un riesgo sanitario, así como de la documentación de apoyo administrativo que carece de valores documentales.*

## 9. Pleno del INAIP

### 9.1. Sesiones del Pleno.

El Pleno del Instituto sesionó durante el mes de diciembre en 6 ocasiones, para aprobar diversos acuerdos, resoluciones, informes y demás asuntos de su competencia.

A continuación se desglosan los asuntos tratados en cada sesión:

DICIEMBRE	
100	04
	1. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión: 1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 443/2018 en contra del Ayuntamiento de Akil, Yucatán. 1.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 444/2018 en contra del Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán. 1.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 446/2018 en contra del Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e Instituciones Descentralizadas de Yucatán. 1.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 545/2018 en contra de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente. 1.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión

DICIEMBRE

radicado bajo el número de expediente 551/2018 en contra del Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán.

1.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 552/2018 en contra del Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán.

2. Proyectos de Resolución de Procedimientos de Denuncia:

2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 105/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.

2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 110/2018 en contra de la Secretaría de Educación.

3. Aprobación, en su caso, de la modificación del Manual de Organización del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

1. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:

1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 448/2018 en contra del Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.

1.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 449/2018 en contra del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.

1.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 450/2018 en contra del Partido de la Revolución Democrática.

1.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 451/2018 en contra del Partido de la Revolución Democrática.

1.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 452/2018 en contra del Partido de la Revolución Democrática.

101 06

1.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 453/2018 en contra del Ayuntamiento de Umán, Yucatán.

1.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 454/2018 en contra del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

1.8 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 455/2018 en contra del Partido de la Revolución Democrática.

1.9 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 457/2018 en contra de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social.

1.10 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 556/2018 en contra de la Universidad Autónoma de Yucatán.

DICIEMBRE

		<p>2. Proyectos de Resolución de Procedimientos de Denuncia:</p> <p>2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 86/2018 en contra del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.</p>
102	10	<p>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 458/2018 en contra de la Secretaría de Desarrollo Social.</p> <p>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 459/2018 en contra del Sistema Teleyucatán, S.A. de C.V.</p> <p>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 460/2018 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.</p> <p>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 461/2018 en contra del Ayuntamiento de Tekax, Yucatán.</p> <p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 464/2018 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 465/2018 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 466/2018 en contra de la Secretaría General de Gobierno.</p>
103	14	<p>Único.- Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de noviembre de dos mil dieciocho.</p>
104	14	<p>Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de noviembre de dos mil dieciocho.</p>
105	17	<p>1. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>1.1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 467/2018 en contra de la Secretaría de Educación.</p> <p>1.2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 469/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>1.3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 470/2018 en contra del Ayuntamiento de Celestún, Yucatán.</p> <p>1.4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 471/2018 en contra de la Secretaría de Salud.</p> <p>1.5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 472/2018 en contra del Ayuntamiento de Panabá, Yucatán.</p>

DICIEMBRE

- 1.6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 473/2018 en contra del Ayuntamiento de Panabá, Yucatán.
- 1.7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 474/2018 en contra del Ayuntamiento de Panabá, Yucatán.
- 1.8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 475/2018 en contra del Ayuntamiento de Panabá, Yucatán.
- 1.9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 476/2018 en contra del Ayuntamiento de Panabá, Yucatán.
- 1.10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 477/2018 en contra de la Secretaría de Desarrollo Rural.
- 1.11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 479/2018 en contra del Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e Instituciones Descentralizadas de Yucatán.
- 1.12. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 480/2018 en contra de la Universidad Tecnológica del Centro.
- 1.13. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 482/2018 en contra del Ayuntamiento de Motul, Yucatán.
- 1.14. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 484/2018 en contra del Despacho del Gobernador.
- 1.15. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 487/2018 en contra del Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.
- 1.16. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 490/2018 en contra del sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.
- 1.17. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 493/2018 en contra del Ayuntamiento de Tixpéual, Yucatán.
- 1.18. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 496/2018 en contra del Ayuntamiento de Motul, Yucatán.
- 1.19. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 499/2018 en contra del Ayuntamiento de Motul, Yucatán.
- 1.20. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 502/2018 en contra del Ayuntamiento de Motul, Yucatán.

DICIEMBRE

1.21. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 505/2018 en contra del Ayuntamiento de Motul, Yucatán.

1.22. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 508/2018 en contra del Ayuntamiento de Celestún, Yucatán.

1.23. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 511/2018 en contra del Ayuntamiento de Celestún, Yucatán.

1.24. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 514/2018 en contra del Ayuntamiento de Celestún, Yucatán.

1.25. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 517/2018 en contra del Ayuntamiento de Izamal, Yucatán.

1.26. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 520/2018 en contra del Ayuntamiento de Izamal, Yucatán.

1.27. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 523/2018 en contra del Ayuntamiento de Yobaín, Yucatán.

1.28. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 526/2018 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.

1.29. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 531/2018 en contra del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán.

1.30. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 532/2018 en contra del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán.

1.31. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 572/2018 en contra del Ayuntamiento de Oxkutzcab, Yucatán.

1.32. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 601/2018 del Sistema Tele Yucatán, S.A. de C.V.

1.33. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 602/2018 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.

2. Proyectos de Resolución de Procedimientos de Denuncia:

2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 91/2018 en contra del Instituto del Deporte del Estado de Yucatán.

2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 92/2018 en contra del Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán.

DICIEMBRE	
	2.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 93/2018 en contra del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.
	2.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 94/2018 en contra de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
	2.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 95/2018 en contra del Ayuntamiento de Conkal, Yucatán.
	2.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 109/2018 en contra del Ayuntamiento de Acanceh, Yucatán.
	2.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 112/2018 en contra de la Universidad Autónoma de Yucatán.

9.2. Otras actividades del Pleno.

FECHA	COMISIONADO	COMISIÓN
03 de diciembre 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada.	Asistió a la conferencia: "Transversalización de los derechos de las personas con discapacidad en el servicio público", con motivo del Día Internacional de las Personas con Discapacidad, que se llevó a cabo en la Unidad de Capacitación Mérida del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (Icatey).
04 de diciembre 2018	Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado.	Acudió a una entrevista con alumnos de la Universidad del Mayab, en la cual se trataron temas de transparencia, la importancia de emplear el acceso a la información, la Plataforma Nacional de Transparencia y del Comité Estatal Anticorrupción, misma que se llevó a cabo en las instalaciones del Inaip Yucatán.
05 de diciembre 2018	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidente y Comisionado respectivamente.	Asistieron a la entrega de diplomas de la segunda generación de la "Especialización en Archivística" impartida por el Inaip Yucatán a servidores públicos que cursaron la especialización; la entrega de diplomas se llevó a cabo en la sala de usos múltiples del Inaip Yucatán.
06 de diciembre 2018	Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado.	Impartió un curso a adolescentes, en el que se llevaron a cabo una serie de actividades para explicar el proceso del Derecho de Acceso a la Información (DAI); así como también se realizó una actividad con respecto al uso de la Plataforma Nacional de Transparencia, ambas actividades fueron realizadas en el "Albergue de la Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos

FECHA	COMISIONADO	COMISIÓN
		Indígenas" (CDI) de Tahdziú, Yucatán.
	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada Presidente.	Asistió a la Cuarta Sesión Ordinaria, de la Comisión Coordinadora en su calidad de Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, que tuvo verificativo en las oficinas del Sistema Estatal Anticorrupción.  Acudió a la rueda de prensa con medios de comunicación para dar a conocer los resultados del proceso de verificación del "Programa Anual de Vigilancia 2018", la cual se llevó a cabo en las instalaciones del Inaip Yucatán.
07 de diciembre 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada.	Acudió a la inauguración de la "Expo Inclusión 2018", que fue presidida por el Gobernador del Estado de Yucatán, Mauricio Vila Dosal, que tuvo verificativo en el salón Chichen Itzá del Centro de Convenciones, Yucatán Siglo XXI.
09 de diciembre 2018	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada Presidente.	Asistió a la ceremonia de inauguración de la sede del "Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Yucatán", ubicado en la Avenida Alemán.
11 de diciembre 2018	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidente y Comisionado respectivamente.	Asistieron a las conferencias magistrales y mesas panel del: "Foro de Transparencia, Integridad y Ética en la vida Pública", las cuales tuvieron verificativo en las instalaciones del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) en la Ciudad de México.
13 de diciembre 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada.	Acudió a la toma de compromiso del Licenciado Miguel Óscar Sabido Santana, como Presidente de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).
14 de diciembre 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada.	Asistió a la entrega de: "Presea al mérito humano 2018", que fue entregado por la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY) a las ciudadanas María del Carmen Bujaidar Tobías y María del Pilar Larea Peón.  Informe de gestión de la Licenciada, Susana Aguilar Covarrubias, por haber concluido su gestión como Comisionada del Inaip Yucatán, del periodo comprendido del 2013 al 2018.
20 de diciembre 2018	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Maestro en Derecho, Aldrin Martín	Acudieron a la toma de protesta del nuevo Comisionado del Inaip Yucatán, Doctor en Derecho Carlos Fernando Pavón Durán, el



FECHA	COMISIONADO	COMISIÓN
	Briceño Conrado, Comisionada Presidente y Comisionado respectivamente.	cual tuvo verificativo en el H. Congreso del Estado de Yucatán.

## 10. Coordinación con el Sistema Nacional de Transparencia

### 10.1. Comisiones relativas al Sistema Nacional de Transparencia

FECHA	LUGAR	NOMBRE DE LOS COMISIONADOS	MOTIVO DE LA COMISIÓN
07 de diciembre de 2018	Instituto Nacional de Estadística y Geografía de Yucatán (INEGI) Videoconferencia	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada.	- Segunda Sesión Ordinaria virtual, del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia y Protección de Datos Personales.
13 de diciembre de 2018	Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) Ciudad de México.	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidente y Comisionado respectivamente.	- Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, en donde se sesionaron los siguientes temas: - Censo Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. - Plataforma Nacional de Transparencia. - Implementación del Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información (PROTAI) y del Programa Nacional de Protección de Datos Personales (PRONADATOS). - Plan Derecho de Acceso a la Información (DAI). - Informe de la Comisión de Archivos y Gestión Documental. - Bases de datos de niños, niñas y adolescentes.

## 11. Administración de Recursos

### Dirección General Ejecutiva

#### 11.1. Desincorporación de bienes muebles

Se finalizó el procedimiento de baja y desecho de los 148 bienes desincorporados del dominio público a través del acuerdo del Pleno de fecha 31 de octubre de 2018. Con motivo de la recolecta

de residuos sólidos y residuos electrónicos realizados por la empresa paramunicipal Servi-limpia, se levantó un acta circunstanciada en la que participaron los titulares de la Dirección General Ejecutiva, del Órgano de Control Interno, de la Dirección de Administración y Finanzas y del Departamento de Seguimiento y Fortalecimiento Institucional, así como de los 4 servidores públicos municipales que asistieron a la diligencia; a dicha acta se le adjuntaron las placas fotográficas que acreditan haberse recolectado dichos desechos por personal de Servi-Limpia.

## 12. Administración de Recursos

### Dirección de Administración y Finanzas

#### 12.1. Actividades financieras.

- Se procesaron en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de diciembre de 2018.
- Se pagaron los impuestos correspondientes al mes de noviembre de 2018, tanto federales como locales y las cuotas obrero-patronales al I.S.S.T.E.Y.
- No se realizaron inversiones temporales en el mes de diciembre 2018.

#### 12.2. Actividades de recursos materiales.

Se adquirieron y/o pagaron entre otros, los siguientes bienes y servicios:

Saldo de Pavos para el Personal del Inaip	\$19,381.50
Compra de Toners para la Dirección de Vinculación	\$25,336.24
Compra de Toners para el Departamento de Seguimiento y Fortalecimiento Institucional	\$8,555.70
Compra de Toners para la Secretaria Técnica	\$11,073.08
Compra de Memorias Ram Kingston 8GB	\$14,753.16
Compra de Llantas para la Eurovan	\$ 7,410.00
Anticipo Fabricación de Estructura Metálica y Montaje para Fijación de Malla	\$16,008.00
Compra de 80 Agendas Institucionales	\$13,437.44
Spots de Radio Cadena Rasa Tema: Protección de Datos Personales	\$18,908.00
Pago de 1500 Calendarios 2019 Imagen: Concurso de Cartel Universitario	\$22,620.00
Pago Promocionales Impresos Logotipo Institucional	\$17,922.00
Saldo de Convivio Navideño para el Personal del Inaip y Colaboradores Externos.	\$15,312.00

Se adquirieron activos fijos durante el mes, los cuales se detallan a continuación:

<b>Órgano de Control Interno</b>	
Compra de Silla Secretarial para Órgano de Control Interno	\$1,087.50
<b>Tecnologías de la Información</b>	
Laptop Lenovo Thinkpad L570	\$19,011.25
<b>Secretaria Técnica</b>	

Compra de Sillas para Secretaría Técnica	\$3,297.00
Compra de 6 No Break, 3 Monitores LCD Acer y 3 Computadoras Hp Modelo Elitedesk 7105 G3	\$57,231.52
Compra de Archiveros para Secretaría Técnica	\$20,064.00
Compra de Impresora para Secretaría Técnica	\$6,728.00
<b>Dirección General Ejecutiva</b>	
Laptop Lenovo Thinkpad L570	\$19,011.25
Compra de Trituradora Fellowers para Dirección General Ejecutiva	\$38,999.00
<b>Dirección de Vinculación y Comunicación Social</b>	
Laptop Lenovolegio Y720 Con Pantalla 15.6	\$28,678.01
<b>Dirección de Capacitación</b>	
Compra de 6 Laptop Lenovo Thinkpad L570 y 4 No Break	\$125,747.46
Compra de Imac Apple con Pantalla de Retina 5k	\$45,008.00

Durante el mes se erogaron las siguientes cantidades por transportación aérea.

Lic. Aldrín Martín Briceño Conrado	MID-MEX-MID	Participación en el Foro Internacional: Transparencia, Integridad y Ética en la Vida Pública el 11 de diciembre y el 13 de diciembre asistió a la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Nacional en la Cd. De México.	\$2,897.40
Lic. Maria Eugenia Sansores Ruz	MID-MEX-MID	Participó en el Foro Internacional: Transparencia, Integridad y Ética en la Vida Pública el 11 de diciembre y el 12 de diciembre asistió a la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Nacional en la Cd. De México.	\$4,891.00
<b>TOTAL:</b>			<b>\$7,788.40</b>

### 12.3. Actividades de Recursos Humanos.

- Se realizaron las actividades normales de pago de nóminas del Instituto y se generaron los comprobantes fiscales digitales.
- Se dio de baja en la nómina al personal eventual del Instituto.
- Se apoyó en los trámites de baja y alta de los comisionados Licda. Susana Aguilar Covarrubias y Dr. Carlos Fernando Pavón Durán, respectivamente

#### 12.4. Otras actividades.

- Se efectuaron adecuaciones presupuestales entre partidas del gasto autorizadas por la Dirección General Ejecutiva y por el Pleno del Instituto.

#### Dirección de Tecnologías de la Información

---

#### 12.5. Administración de la infraestructura del Instituto.

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

##### 12.5.1. Soporte de software y hardware.

En el mes que se informa se apoyó al personal del Instituto en las siguientes áreas:

- Se realizó la entrega de cuentas del correo de Transparencia Yucatán, de acceso al sistema SIPOT y al sistema Infomex a Sujetos Obligados que lo requirieron.
- Se asesoró al personal del Instituto en cuanto al uso del servicio de Internet para el cumplimiento de sus funciones.
- Software de oficina: se asesoró al personal de este instituto en cuanto a dudas del software de oficina utilizado. Se apoya a la Dirección de Administración con la instalación y uso de sistemas contables.
- Administración del hardware: se atendieron incidentes con las impresoras y los equipos de cómputo. Se envía a mantenimiento correctivo equipos que lo requirieron.
- Se actualiza la lista blanca del servidor proxy.
- Se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:
  - Reuniones de trabajo.
  - Sesiones.
  - Cursos de capacitación.

##### 12.5.2. Seguridad.

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.
- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se verifican los respaldos de la base de datos del portal web.

- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se verifican los respaldos de la base de datos del portal web.

Así mismo se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- Instalación de las actualizaciones de seguridad en los servidores.
- Instalación de actualización de seguridad para el proxy.
- Instalación de actualizaciones de seguridad para el servidor dedicado.
- Instalación de actualizaciones de seguridad en los servidores locales.

En resumen, en el mes de diciembre se llevaron a cabo 184 servicios:

Servicios	Cantidad
Administrativo	29
Admon. BD	16
Admon. Servidor Web	0
Admon. Página	50
Conmutador	6
Desarrollo Aplicaciones	26
Admon servicios de Internet	4
Mant. Correctivo	0
Mant. Preventivo	0
Redes	22
Soporte Hardware	2
Seguridad	12
Soporte Software	17
Admon Transparencia Yucatán	0
<b>Total Servicios Ser. Pub.</b>	<b>184</b>

(Hasta aquí la transcripción)

Al culminar la presentación del informe de actividades mensual motivo de la presente sesión, en el uso de la voz, la Comisionada Presidente con fundamento en el artículo 15 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; y los artículos 9 fracción XLI, 12 fracción X y 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sometió a votación del Pleno para la aprobación, en su caso, el informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de diciembre de dos mil dieciocho, siendo el citado informe, aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados que integran el

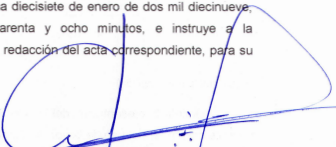
Pleno del Inaip Yucatán. En tal virtud, de conformidad con los artículos 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y 34 del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueba por unanimidad de votos del Pleno, el informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de diciembre de dos mil dieciocho, en los términos antes plasmados.

La Comisionada Presidente en términos de lo establecido en el artículo 12 fracción IX del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, procedió a abordar el punto VI del orden del día de la presente sesión, respondiendo los Comisionados no tener ningún asunto general a tratar, por lo que no habiendo más asuntos que tratar en la presente sesión, la Comisionada Presidente atendiendo a lo dispuesto en el artículo 12 fracción IV del Reglamento Interior en cita, clausuró formalmente la sesión ordinaria del Pleno de fecha diecisiete de enero de dos mil diecinueve, siendo las catorce horas con cuarenta y ocho minutos, e instruye a la Coordinación de Apoyo Plenario a la redacción del acta correspondiente, para su firma y debida constancia.




LICDA. MARÍA EUGENIA SANSORES RUZ  
COMISIONADA PRESIDENTE



M.D. ALDRIN MARTÍN BRICEÑO CONRADO  
COMISIONADO



DR. CARLOS FERNANDO PAVÓN DURÁN  
COMISIONADO



LICDA. LETICIA YAROSLAYA TEJERO CÁMARA  
DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA



LICDA. SINDY JAZMÍN GÓNGORA CERVERA  
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO