

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA TREINTA DE JUNIO DE DOS MIL DIECISIETE. -----

Siendo las catorce horas con treinta y cinco minutos del día treinta de junio de dos mil diecisiete, se reunieron los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, los Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados, respectivamente, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con el primer párrafo del artículo 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente.

Acto Seguido la Licenciada Susana Aguilar Covarrubias otorga el uso de la voz a la Secretaria Ejecutiva, quien de conformidad con lo establecido en el numeral 6, inciso "d" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, procedió al pase de lista de asistencia correspondiente, encontrándose presentes todos los Comisionados, y manifestando la existencia del quórum reglamentario; por lo que en virtud de lo señalado en los ordinales 4, incisos "d" y "e" y 14 de los Lineamientos en comento, la Comisionada Presidenta declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Una vez realizado lo anterior, la Comisionada Presidenta solicitó nuevamente a la Secretaria Ejecutiva dar cuenta del Orden del Día de la presente sesión, por lo que la segunda citada, atendiendo a lo expuesto en el artículo 6, inciso "e" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, dio lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la presente sesión ordinaria del Pleno.

III.- Lectura del orden del día.

IV.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de mayo de dos mil diecisiete.

V.- Asuntos Generales:

VI.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

Seguidamente se procedió al desahogo del único asunto en cartera por lo que la Comisionada Presidenta cedió el uso de la voz a la Licenciada Leticia Yaroslava Tejero Cámara, Secretaria Ejecutiva del Instituto para que presente el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, correspondiente al mes de abril de dos mil diecisiete, quien manifestó que ya ha sido remitido al Pleno con anterioridad para su debida revisión y que a continuación se transcribe íntegramente:

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PLENO, DE LAS SECRETARÍAS EJECUTIVA Y TÉCNICA Y DE LAS DIRECCIONES DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE YUCATÁN, CON BASE A LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DERIVADAS DE LA LEY.

MAYO 2017

1. GARANTIZAR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

1.1. SECRETARÍA EJECUTIVA.

1.1.1. Procedimiento de verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.

Durante el mes de mayo se elaboró el Programa Anual de Vigilancia 2017, para verificar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los

portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, el cual fue presentado al Pleno por la Secretaría Ejecutiva y aprobado por dicho órgano colegiado el 08 de mayo del presente año. En el referido programa se ordenó la práctica de verificaciones virtuales a los sitios de los sujetos obligados y al de la Plataforma Nacional de Transparencia, mismas que de acuerdo con lo establecido en el artículo Tercero Transitorio de los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, tendrán el carácter de diagnósticas.

1.1.1.1. Verificaciones virtuales practicadas

En cumplimiento al Programa referido, en el mes informado se efectuaron 73 verificaciones virtuales, mismas que se detallan a continuación:

SUJETOS OBLIGADOS VERIFICADOS	FECHA DE LA VERIFICACIÓN
Ayuntamiento de Abalá.	10/05/2017
Ayuntamiento de Baca.	10/05/2017
Ayuntamiento de Bokobá.	10/05/2017
Ayuntamiento de Motul.	10/05/2017
Ayuntamiento de Opichén.	10/05/2017
Ayuntamiento de Acanceh.	10/05/2017
Ayuntamiento de Calotmul.	10/05/2017
Ayuntamiento de Cenotillo.	11/05/2017
Ayuntamiento de Muna.	11/05/2017
Ayuntamiento de Oxkutzcab.	11/05/2017
Ayuntamiento de Chapab.	12/05/2017
Ayuntamiento de Chemax.	12/05/2017
Ayuntamiento de Samahil.	12/05/2017
Ayuntamiento de San Felipe.	12/05/2017
Ayuntamiento de Chichimilá.	15/05/2017
Ayuntamiento de Cuzamá.	15/05/2017
Ayuntamiento de Sanahcat.	15/05/2017
Ayuntamiento de Tekit.	15/02/2017
Ayuntamiento de Cacalchén	15/05/2017
Ayuntamiento de Dzan.	16/05/2017
Ayuntamiento de Dzemul.	16/05/2017
Ayuntamiento de Sudzal.	16/05/2017
Ayuntamiento de Teabo.	16/05/2017
Ayuntamiento de Dzitás.	17/05/2017
Ayuntamiento de Dzoncauich.	17/05/2017
Ayuntamiento de Tekal de Venegas.	17/05/2017
Ayuntamiento de Sotuta.	17/05/2017
Ayuntamiento de Hocabá.	18/05/2017
Ayuntamiento de Hochtún.	18/05/2017
Ayuntamiento de Temax.	18/05/2017
Ayuntamiento de Homún.	19/05/2017
Ayuntamiento de Huhí.	19/05/2017
Ayuntamiento de Izamal.	19/05/2017

SUJETOS OBLIGADOS VERIFICADOS	FECHA DE LA VERIFICACIÓN
Ayuntamiento de Kantunil.	19/05/2017
Ayuntamiento de Tepakán.	19/05/2017
Ayuntamiento de Teya.	19/05/2017
Ayuntamiento de Ticul.	19/05/2017
Ayuntamiento de Kaua.	22/05/2017
Ayuntamiento de Tinum.	22/05/2017
Ayuntamiento de Tunkás.	22/05/2017
Ayuntamiento de Maní.	22/05/2017
Ayuntamiento de Ucú.	22/05/2017
Partido de la Revolución Democrática	22/05/2017
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso.	23/05/2017
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán.	23/05/2017
Ayuntamiento de Cansahcab.	23/05/2017
Ayuntamiento de Celestún.	23/05/2017
Partido MORENA.	25/05/2017
Ayuntamiento de Chacsinkín.	25/05/2017
Partido Movimiento Ciudadano.	25/05/2017
Ayuntamiento de Chankom.	25/05/2017
Ayuntamiento de Santa Elena.	26/05/2017
Ayuntamiento de Seyé.	26/05/2017
Ayuntamiento de Chikindzonot.	26/05/2017
Ayuntamiento de Chocholá.	26/05/2017
Ayuntamiento de Sinanché.	29/05/2017
Ayuntamiento de Suma de Hidalgo.	29/05/2017
Ayuntamiento de Cuncunul.	29/05/2017
Ayuntamiento de Tahdziú.	29/05/2017
Ayuntamiento de Kinchil.	29/05/2017
Ayuntamiento de Mama.	29/05/2017
Ayuntamiento de Mayapán.	30/05/2017
Ayuntamiento de Muxupip.	30/05/2017
Ayuntamiento de Quintana Roo.	30/05/2017
Ayuntamiento de Río Lagartos	30/05/2017
Ayuntamiento de Tahmek.	30/05/2017
Ayuntamiento de Yaxcabá.	30/05/2017
Ayuntamiento de Yaxkukul.	31/05/2017
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Chemax.	31/05/2017
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Conkal.	31/05/2017
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul.	31/05/2017
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Oxkutzcab.	31/05/2017
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé.	31/05/2017
TOTAL DE SUJETOS OBLIGADOS VERIFICADOS	73

Resulta de suma de importancia precisar que con motivo de las verificaciones antes enlistadas, fue necesario elaborar los siguientes documentos por cada una de ellas:

- Acuerdo de autorización que suscribe la Secretaría Ejecutiva.
- Acta de hechos circunstanciada que emite el evaluador que lleva a cabo la verificación.
- Acuerdo respecto del resultado de la verificación que emite el Pleno.
- Notificación dirigida al sujeto obligado para informar los resultados de la verificación.

1.1.1.2. Actividades diversas.

El día 11 de mayo, como parte de la profesionalización del personal encargado de las verificaciones a los sujetos obligados, la Coordinadora de Evaluación, Licda. Elna Estrada Aguilar, asistió al Taller-capacitación: Construcción de las herramientas de verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia, impartido en la ciudad de México por personal del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAI).

1.1.2. Procedimiento de denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.

Durante el mes de mayo, se recibieron 07 denuncias ciudadanas por posibles incumplimientos de los sujetos obligados a las obligaciones de transparencia que deben publicar en sus portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, las cuales se desglosan en la siguiente tabla:

SUJETO OBLIGADO DENUNCIADO	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA DENUNCIA
Ayuntamiento de Acanceh	05/05/2017 (se tuvo por recibida 08/05/2017)
Auditoría Superior del Estado	09/05/2017
Secretaría de Educación	13/05/2017
Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP)	16/05/2017
Secretaría del Trabajo y Previsión Social	18/05/2017
Ayuntamiento de Dzidzantún	24/05/2017
Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y de los Municipios de Yucatán	31/05/2017

1.1.2.1. Acuerdos Elaborados.

Con motivo de las denuncias presentadas, se elaboraron 07 acuerdos, por medio de los cuales por un lado se admitieron las denuncias, y por otro, se ordenó que en cumplimiento al acuerdo número CONAIP/SNT/ACUERDO/EXT03-03/05/2017-02, del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, dichas denuncias se acumulen a los expedientes que se integren con motivo de las verificaciones diagnósticas que se efectúen en cumplimiento al Programa Anual de Vigilancia 2017.

1.1.2.2. Notificaciones efectuadas.

En virtud de las denuncias presentadas, se efectuaron 12 notificaciones, mismas que se detallan a continuación:

DENUNCIANTES	
TIPO DE NOTIFICACIÓN	No. DE NOTIFICACIONES
Estrados	1
Correo electrónico	5
Personales	-
TOTAL	6

SUJETOS OBLIGADOS	
TIPO DE NOTIFICACIÓN	No. DE NOTIFICACIONES
Correo electrónico	6
Oficio	-
TOTAL	6

1.1.3. Asesoría a los sujetos obligados en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones de transparencia.

De igual manera en 143 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por la vía en que fueron realizadas:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
PODER EJECUTIVO			
DEPENDENCIAS			
Consejería Jurídica	-	-	1
Fiscalía General del Estado de Yucatán	1	-	1
Secretaría de Administración y Finanzas	-	-	2
Secretaría de Fomento Turístico	-	-	1
Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente	2	-	2
Secretaría de Fomento Económico	1	-	1
Secretaría de la Cultura y las Artes	1	-	-
Secretaría de Obras Públicas	-	-	1
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS			
Agencia de Administración Fiscal de Yucatán	-	-	1
Casa de las Artesanías	1	1	2
Colegio de Bachilleres de Yucatán	-	-	2
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	1	-	4
Coordinación Metropolitana de Yucatán	-	1	2
Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	2	-	2
Hospital Comunitario de Ticul	1	-	2
Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	-	-	2
Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán	-	-	1
Instituto para el Desarrollo de la	-	-	2

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Cultura Maya del Estado de Yucatán			
Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Yucatán	1	-	1
Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	1	-	1
Instituto Tecnológico de Valladolid	-	1	2
Instituto Superior de Progreso	-	1	2
Instituto Yucateco de Emprendedores	-	-	2
Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	-	-	1
Junta de Electrificación de Yucatán	-	1	1
Patronato de Asistencia para la Reinserción Social de Yucatán	-	-	1
Servicios de Salud de Yucatán	-	-	1
Sistema Teleyucatán, S.A. de C.V.	-	-	1
Universidad Politécnica de Yucatán	-	-	1
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES			
Abalá	-	-	1
Acanceh	-	-	1
Akil	-	-	1
Chemax	1	-	1
Chicxulub Pueblo	-	-	1
Chikindzonot	1	-	-
Chumayel	1	-	1
Cuncunul	-	1	-
Cuzamá	1	-	1
Dzemul	-	1	-
Dzilam Bravo	1	-	-
Dzilam González	-	1	-
Halachó	-	-	1
Hocabá	1	-	1
Ixil	1	-	1
Kinchil	2	-	1
Mérida	-	-	2
Abastos de Mérida	1	-	1
Central de Abastos	-	-	1
Comité Permanente del Carnaval de Mérida	-	-	1
Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017	-	-	1
Servi-limpia	-	1	1
Oxkutzcab	-	-	1
Panabá	-	-	1
Peto	1	-	3
Sanahcat	1	-	1
Sinanché	-	-	1
Sotulá	2	-	2
Sucilá	-	-	1
Sudzal	1	-	1
Tekit	1	-	-

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ticul	1	-	1
Tinum	1	-	1
Tixméhuac	1	-	-
Tixpéual	-	-	1
Tizimin	-	-	1
Uayma	-	-	1
Ucú	2	-	3
Umán	2	-	2
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán	1	-	-
PODER LEGISLATIVO			
H. Congreso del Estado de Yucatán	-	-	1
ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES			
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	-	-	1
INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS			
Universidad Autónoma de Yucatán	-	-	2
PARTIDOS POLÍTICOS			
Partido Acción Nacional	-	-	1
Partido de la Revolución Democrática	1	*	-
Partido Encuentro Social	-	-	1
Partido Nueva Alianza	1	-	3
Partido Verde Ecologista de México	-	-	2
FIDEICOMISOS Y FONDOS PÚBLICOS			
Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública, FASP	1	-	2
TOTALES	39	9	95
TOTAL: 143			

De las 143 asesorías brindadas, a continuación se detalla el número de veces en las que se asesoró dependiendo el tipo de obligación de que se trate: en 47 ocasiones se asesoró respecto al responsable de la unidad de transparencia, en 24 ocasiones se asesoró respecto a la integración de Comités de Transparencia, en 78 sobre las tablas de aplicabilidad del artículo 70 de la Ley general, en 14 sobre la normatividad interna que regule el funcionamiento de las Unidades y Comités de Transparencia de los sujetos obligados y en 21 ocasiones respecto a los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o se les instruya ejecutar actos de autoridad:

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
PODER EJECUTIVO						
DEPENDENCIAS						
1	Consejería Jurídica	-	-	1	-	-
2	Fiscalía General del Estado	-	1	2	-	-
3	Secretaría de Administración y Finanzas	1	-	1	-	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
4	Secretaría de Fomento Turístico	-	-	1	-	-
5	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente	-	-	4	-	-
6	Secretaría de Fomento Económico	-	-	2	-	-
7	Secretaría de la Cultura y las Artes	-	-	1	-	-
8	Secretaría de Obras Públicas	-	-	1	-	-
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS						
9	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán			1		
10	Casa de las Artesanías	1	-	3	-	-
11	Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán	-	-	2	-	-
12	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	2	1	4	1	1
13	Coordinación Metropolitana de Yucatán	2	-	-	-	-
14	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	2	-	2	-	-
15	Hospital Comunitario de Ticul	1	-	2	-	-
16	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	-	-	2	-	-
17	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán	1	-	-	-	-
18	Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán	1	-	1	-	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
19	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Yucatán	-	-	2	-	-
20	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	-	-	2	-	1
21	Instituto Tecnológico de Valladolid	-	-	2	-	-
22	Instituto Superior de Progreso	-	-	1	-	-
23	Instituto Yucateco de Emprendedores	-	-	1	-	1
24	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	-	-	1	-	-
25	Junta de Electrificación de Yucatán	1	-	1	-	-
26	Patronato de Asistencia para la Reinserción Social de Yucatán	-	-	1	-	-
27	Servicios de Salud de Yucatán	-	-	1	-	-
28	Sistema Teleyucatán, S.A. de C.V.	-	-	1	-	-
29	Universidad Politécnica de Yucatán	-	1	-	-	-
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES						
30	Abalá	1	1	-	-	-
31	Acanceh	-	-	1	-	-
32	Akil	-	-	1	-	-
33	Chemax	2	1	2	1	1
34	Chicxulub Pueblo	1	-	-	-	-
35	Chikindzonot	-	2	-	-	-
36	Chumayel	-	-	2	-	-
37	Cuncunul	-	-	1	-	-
38	Cuzamá	2	-	-	-	-
39	Dzemul	-	-	1	-	-
40	Dzilam de Bravo	-	1	-	-	-
41	Dzilam González	-	-	1	-	-
42	Halachó	-	1	1	-	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
43	Hocabá	1	-	-	-	-
44	Ixil	2	-	-	-	-
45	Kinchil	-	-	-	2	1
46	Mérida	-	-	1	-	1
47	Abastos de Mérida	-	-	1	-	1
48	Central de Abastos Mérida	-	-	1	-	-
49	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	-	-	1	-	-
50	Mérida, Capital Americana de la Cultura	-	-	1	-	-
51	Servi-limpia	-	-	2	-	-
52	Oxkutzcab	-	-	1	-	-
53	Panabá	-	2	-	-	1
54	Peto	2	1	3	1	1
55	Sanahcat	3	-	-	-	-
56	Sinanché	1	-	-	-	-
57	Sotuta	1	2	2	2	1
58	Sucilá	1	-	-	-	-
59	Sudzal	2	2	-	-	-
60	Tekit	-	1	-	1	1
61	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ticul	2	-	-	2	-
62	Tinum	-	-	-	2	-
63	Tixméhuac	-	-	-	-	1
64	Tixpéual	1	-	-	-	-
65	Tizimin	-	-	-	-	1
66	Uayma	-	-	1	-	-
67	Ucú	4	4	1	1	3
68	Umán	3	1	-	-	1
69	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán	2	1	-	-	1
PODER LEGISLATIVO						
70	H. Congreso del Estado de Yucatán	-	-	-	-	1
ORGANISMOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS						
ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES						
71	Tribunal Electoral	1	-	-	-	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
	del Estado de Yucatán					
INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS						
73	Universidad Autónoma de Yucatán	-	-	1	-	1
PARTIDOS POLÍTICOS						
74	Partido Acción Nacional	-	-	1	-	-
75	Partido de la Revolución Democrática	-	-	1	-	-
76	Partido Encuentro Social	-	-	1	-	-
77	Partido Nueva Alianza	1	-	4	-	-
78	Partido Verde Ecologista de México	-	-	1	-	-
FIDEICOMISOS Y FONDOS PÚBLICOS						
79	Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública, FASP	2	1	1	1	1
TOTAL		47	24	78	14	21
GRAN TOTAL		184				

1.1.4. Seguimiento a sujetos obligados respecto de las nuevas disposiciones de la Ley General.

Como parte de las nuevas disposiciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, diversos sujetos obligados remitieron documentación referente a los nombramientos de los responsables de sus unidades de transparencia, integración de Comités de Transparencia y la autorización de la tabla de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes del artículo 70 de dicha Ley.

Una vez registrada la información remitida durante el mes de mayo por los sujetos obligados, se realizó la captura y control de la información remitida, quedando de la siguiente manera:

1.1.4.1. Registro y control de los integrantes del Comité de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

10 Sujetos Obligados informaron respecto de la integración de sus Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INTEGRARON COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial del Yucatán, Instituto del Deporte del Estado de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Panabá, Halachó, Tixpéual, Muxupip, Oxkutzcab, Sudzal, Tixméhuac, Sanahcat.

1.1.4.2. Registro y control de los nombramientos de los Responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 8 Sujetos Obligados informaron respecto de los nombramientos de sus responsables de las Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE NOMBRARON RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán, Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Umán, Suma de Hidalgo, Quintana Roo, Temax, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Chemax, Ucú.

1.1.4.3. Recepción de las tablas de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

9 Sujetos Obligados remitieron sus tablas de aplicabilidad en términos del último párrafo del artículo 70 de la Ley general y de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la citada Ley general, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON TABLA DE APLICABILIDAD
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán, Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán, Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, Instituto del Deporte del Estado de Yucatán, Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Servi-limpia, Sanahcat, Sotuta.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON TABLA DE APLICABILIDAD
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido Acción Nacional.

1.1.4.4. Registro y control de la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades de Transparencia y de los Comités de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 8 Sujetos Obligados remitieron su normatividad interna necesaria para regular sus Unidades y Comités de Transparencia, señalada en el transitorio Sexto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SU NORMATIVIDAD INTERNA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Kinchil, Tinum, Peto, Sotuta, Tecoh, Panabá, Sanahcat.

1.1.4.5. Registro y control de los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad de los distintos sujetos obligados.

De igual forma 16 Sujetos Obligados remitieron al instituto información relativa a los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad, señalados en el transitorio Décimo Segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SUS LISTADOS DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
PODER EJECUTIVO	DEPENDENCIAS
	Secretaría General de Gobierno.
	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Escuela Superior de Artes de Yucatán, Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, Instituto del Deporte del Estado de Yucatán, Instituto Yucateco de Emprendedores, Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el Estado.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Cuzamá, Tinum, Panabá, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SUS LISTADOS DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
	Municipio de Kanasín, Kinchil, Sanahcat, Ucú, Sotuta, Kanasín.
INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS	Universidad Autónoma de Yucatán.

1.1.4.6. Registro y control de los datos de funcionamiento de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 2 Sujetos Obligados informaron al Instituto respecto del domicilio de su Unidad de Transparencia, 4 sobre los días y horarios de funcionamiento, y 8 sujetos obligados informaron los días inhábiles de sus Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DEL DOMICILIO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Ucú.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS Y HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Ucú, Umán, Suma de Hidalgo.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHÁBILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	DEPENDENCIAS
	Secretaría de Administración y Finanzas.
	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, Junta de Electrificación de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Umán, Tinum, Suma de Hidalgo, Ucú
INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS	Universidad Autónoma de Yucatán.

1.1.5. Otras actividades.

- Se elaboró y aprobó el acuerdo del Pleno, a través del cual se aprueban las tablas de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo, Ayuntamientos, organismos municipales y partidos políticos del estado de Yucatán, en términos del último párrafo del artículo 70 de la ley general de transparencia y acceso a la información pública, para lo cual se realizaron las siguientes acciones:
 - Se realizó el estudio de las tablas de aplicabilidad remitidas por los sujetos obligados.
 - Posteriormente se revisó la normatividad aplicable para cada sujeto obligado y con base a ello, se determinó la aplicabilidad o no aplicabilidad de cada fracción del artículo 70 de la Ley general, fundando y motivando la determinación a la que se llegó.
- Se elaboró y aprobó el acuerdo del Pleno, a través del cual se aprueban las tablas de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes de los sujetos obligados del Poder Legislativo, para lo cual se realizaron las siguientes acciones:
 - Se realizó el estudio de las tablas de aplicabilidad remitidas por los sujetos obligados.
 - Posteriormente se revisó la normatividad aplicable para cada sujeto obligado y en base a ello, se determinó la aplicabilidad o no aplicabilidad de cada fracción del artículo 70 de la Ley general, fundando y motivando la determinación a la que se llegó.
- Se elaboró y aprobó el acuerdo del Pleno, a través del cual se aprueban las tablas de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes de los Organismos Autónomos Constitucionales, para lo cual se realizaron las siguientes acciones:
 - Se realizó el estudio de las tablas de aplicabilidad remitidas por los sujetos obligados.
 - Posteriormente se revisó la normatividad aplicable para cada sujeto obligado y en base a ello, se determinó la aplicabilidad o no aplicabilidad de cada fracción del artículo 70 de la Ley general, fundando y motivando la determinación a la que se llegó.

1.2. UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INAI.

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema INFOMEX, 14 solicitudes de información pública, a las que se les asignaron los folios de control de la Unidad de Transparencia 1 64 17 al folio 1 77 17.

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	No. SOLICITUDES
A. La solicitud corresponde a otra dependencia	11
B. Información confidencial	0
C. Solicitud improcedente	1
D. Información Inexistente	0
E. Información pública gubernamental	0
F. Entrega información vía INFOMEX	0
G. Información reservada	0
H. Prevención a la solicitud (no respondida)	2
J. Información disponible	0

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	No. SOLICITUDES
I. Prórroga	0
TOTAL	14

- En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se atendieron a 28 personas, tal y como se detalla a continuación:

REGIÓN	TIPO DE ASESORÍA	NO. DE ASESORÍAS	CARACTERÍSTICAS		
			MUJERES	HOMBRES	MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES
II	Presencial	15	6	9	1
	Telefónica	11	4	7	2
	Correo electrónico	2	1	1	0
	TOTALES	28	11	17	3

2. DESARROLLAR, ADMINISTRAR, IMPLMFMENTAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA QUE PERMITA CUMPLIR CON LOS PROCEDIMIENTOS Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY, CON APEGO A LA NORMATIVIDAD EXPEDIDA POR EL SISTEMA NACIONAL.

2.1. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

2.1.1. Administración del sistema INFOMEX.

En el mes que se informa se impartió un curso mediante el cual se capacitaron a personal de los siguientes Sujetos Obligados:

Núm.	S.O.	Núm. Asistentes
1	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas (CEEAV)	3
2	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP)	1
	Personas capacitadas	4

Sé brindó asesoría en el uso del sistema a:

- 1 Ciudadano
- 14 Sujetos Obligados

ASESORÍA PARA EL USO DEL INFOMEX		
	Sujeto Obligado	Núm. Asesorías
1	Abastos	1

ASESORÍA PARA EL USO DEL INFOMEX		
2	Ayuntamiento de Oxkutzcab	1
3	Ayuntamiento de Tizimin	1
4	Central de Abastos de Mérida	1
5	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas (CEEAV)	1
6	Consejo de la Judicatura	1
7	H. Congreso del Estado de Yucatán	1
8	Instituto Para La Construcción Y Conservación De Obra Pública En Yucatán (INCCOPY)	1
9	Mérida, Capital Americana de la Cultura	2
10	Secretaría De Obras Públicas (SOP)	1
11	Servilimpia	1
12	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)	1
13	Universidad Tecnológica Regional del SUR (UTR)	3
14	Universidad Oriente (UNO)	1

2.1.2. Administración del sistema SIPOT.

En el mes que se informa se impartieron 2 cursos de capacitación a personal de Unidades de Transparencia de 13 Sujetos Obligados.

Fecha curso	Número de Asistentes
15/05/2017	14
29/05/2017	6
Total de Asistentes	20

En los cuales se capacitó a personal de los siguientes Sujetos Obligados:

	SUJETO OBLIGADO	NÚM. PERSONAS
1	Agencia de Administración Fiscal (AAFY)	1
2	Ayuntamiento de Baca	1
3	Ayuntamiento de Celestún	1
4	Ayuntamiento de Chemax	1
5	Ayuntamiento de Motul	1
6	Ayuntamiento de Suma	1
7	Ayuntamiento de Tekantó	2
8	Ayuntamiento de Tekax	3
9	Ayuntamiento de Umán	1
10	Comité Permanente del Carnaval	3

	SUJETO OBLIGADO	NÚM. PERSONAS
11	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	1
12	Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIIES)	3
13	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán	1
	Total	20

1.1.2.1. Se asesoró en el uso del sistema SIPOT a personal de los siguientes Sujetos Obligados

2. 70 Sujetos Obligados Asesorados
3. 151 Asesorías.

ASESORÍA EN EL USO DEL SISTEMA SIPOT					
	Sujeto Obligado	Núm. Asesorías		Sujeto Obligado	Núm. Asesorías
1	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY)	4	36	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán (INCCOPY)	1
2	Ayuntamiento de Chichimilá	1	37	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (IPIEMH)	1
3	Ayuntamiento de Abalá	1	38	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	3
4	Ayuntamiento de Buctutz	1	39	Instituto Tecnológico Superior de Motul	1
5	Ayuntamiento de Celestún	2	40	Instituto Tecnológico Superior de Progreso	2
6	Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo	1	41	Instituto Tecnológico Superior de Valladolid	2
7	Ayuntamiento de Mérida	4	42	Instituto Tecnológico Superior del Sur	1
8	Ayuntamiento de Progreso	1	43	Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM)	2
9	Ayuntamiento de Quintana Roo	1	44	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY)	7
10	Ayuntamiento de Sinanché	3	45	Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán (JAPEY)	1
11	Ayuntamiento de Sotuta	1	46	Junta de Electrificación de Yucatán (JEDEY)	1
12	Ayuntamiento de Tecoh	2	47	Mérida, Capital Americana de la Cultura	2
13	Ayuntamiento de Tepakán	2	48	Partido Acción Nacional (PAN)	1
14	Ayuntamiento de Tizimin	1	49	Partido Revolucionario Institucional (PRI)	1
15	Casa de las Artesanías (CAEY)	2	50	Partido Verde Ecologista de México	2

ASESORÍA EN EL USO DEL SISTEMA SIPOT					
16	Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán (CEETRY)	2	51	Patronato de Asistencia para la Reinserción Social	1
17	Colegio de Bachilleres de Yucatán (COBAY)	1	52	Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)	5
18	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (CECYTEY)	2	53	Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)	7
19	Comisión de Derechos Humanos (CODHEY)	1	54	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)	1
20	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, CEEAV.	1	55	Secretaría de Educación (SEGEY)	2
21	Comité Carnaval de Mérida	1	56	Secretaría de Fomento Económico (SEFOE)	1
22	Consejería Jurídica	3	57	Secretaría de la Contraloría General	1
23	Fiscalía General del Estado	1	58	Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA)	1
24	H. Congreso del Estado de Yucatán	1	59	Secretaría de Obras Públicas (SOP)	2
25	Hospital de la Amistad Corea - México	2	60	Secretaría de Seguridad Pública	7
26	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán (IBECEY)	6	61	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	3
27	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)	4	62	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación	3
28	Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (INCA Y)	1	63	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	1
29	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY)	3	64	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy	1
30	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY)	3	65	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid	1
31	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY)	1	66	Sistema Teleyucatán, S.A. de C.V. (Canal 13)	1
32	Instituto del Deporte de Yucatán (IDEY)	5	67	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)	5
33	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC)	6	68	Universidad Autónoma de Yucatán (UADY)	2
34	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP)	1	69	Universidad Tecnológica del Poniente	2
35	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física	2	70	Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)	2

ASESORÍA EN EL USO DEL SISTEMA SIPOT					
	Educativa de Yucatán (IDEFEY)				

En total se realizaron 218 servicios para los sistemas de la PNT, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

SERVICIOS	CANTIDAD
Configuraciones Infomex	1
INFOMEX (Ciudadanos)	1
INFOMEX (Responsables UT)	17
Asesoría SIPOT PNT	151
Asesoría POT Yucatán	2
Cuentas POT Yucatán	22
Personal Capacitado (cursos Infomex)	4
Personal Capacitado (cursos SIPOT)	20
TOTAL	218

2.1.3. Desarrollo de Sistemas propios.

2.1.3.1. Proyecto SICEDEAI 2.0.

Se implementó el sistema SICEDEAI en su versión 2.0. Dicho sistema tiene como objetivo añadir soporte de autenticación por medio del sistema INFOMEX, así como formularios para la inscripción a cursos para servidores públicos y generar reconocimientos para los usuarios inscritos.

2.1.3.2. Proyecto SIPOTWS.

Tiene como objetivo implementar los WebServices del SIPOT provistos por el INAI, para realizar la carga masiva de la información de los formatos según las especificaciones técnicas solicitadas por el INAI.

Para el desarrollo de este sistema se realizaron las siguientes acciones:

- Estudio del funcionamiento y comportamiento del WebService.
- Verificación para que la información esté llenada de manera correcta en los formatos en Excel.
- Conversión de los formatos de Excel a XML según normas provistas por el INAI y el SIPOT.
- Implementación del WebService, dimensionando la capacidad de procesamiento del mismo.
- Creación de una aplicación web que permita a los usuarios hacer uso de estas funcionalidades de manera amigable.

2.1.3.3. Sistema POT Yucatán.

- Se realizaron pruebas con las APIs de Google Drive y Dropbox para el incluir estas opciones de almacenamiento en el POT Yucatán.
- Se creó un módulo para visualizar los archivos del POT en una página sin marco.

- Se realizó el análisis del archivo de formato Excel para la creación de una aplicación que valide la información, posteriormente se desarrolló la aplicación de escritorio seguidamente de la versión web pública.
- Se realizó la reactivación del directorio de Artículo 9 ahora con los sujetos obligados del Artículo 70.
- Se configuraron y entregaron las cuentas de acceso para los siguientes Sujetos Obligados:

SUJETOS OBLIGADOS CON CUENTAS PARA EL POT YUCATÁN	
Cansahcab	Kopomá
Celestún	Peto
Chacsinkín	Quintana Roo
Chankom	Sacalum
Chemax	Sotuta
Chicxulub Pueblo	Tahmek
Chikindzonot	Tekit
Chumayel	Tekit
Cuzamá	Tixpéhuatl
Dzilam Bravo	Tizimin
Halachó	Tzucacab
22 Cuentas	

3. CONOCER Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR LOS PARTICULARES EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL ÁMBITO LOCAL.

3.1. SECRETARÍA TÉCNICA.

3.1.1. Recursos de revisión.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los recursos de revisión interpuestos en el mes de mayo de dos mil diecisiete.

RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	418
Recursos de revisión resueltos	47
Diligencias de notificaciones efectuadas	570
Recursos interpuestos	112
TOTAL	1147

3.1.1.1. Recursos resueltos

Se resolvieron 47 Recursos de Revisión en el mes de mayo.

Se emitieron 35 resoluciones de los Recursos de Revisión y se tuvo 12 por desechados, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
MÉRIDA	CONFIRMA	2	4
	DESECHAMIENTO	2	
ACANCEH	SOBRESEE	1	7
	REVOCA	6	
IZAMAL	REVOCA	1	1
AKIL	SOBRESEE	1	1
HUNUCMÁ	SOBRESEE	3	3
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	MODIFICA	3	4
	REVOCA	1	
OXXUTZCAB	REVOCA	1	2
	SOBRESEE Y MODIFICA	1	
HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL	DESECHAMIENTO	1	1
CHACSINKIN	DESECHAMIENTO	1	1
NO ACLARÓ	DESECHAMIENTO	5	5
FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO	DESECHAMIENTO	1	2
	REVOCA	1	
SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO	DESECHAMIENTO	1	1
DESPACHO DEL GOBERNADOR	MODIFICA	1	1
PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	SOBRESEE	2	3
	REVOCA	1	
TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE YUCATÁN	SOBRESEE	1	2
	REVOCA	1	
CONGRESO DEL ESTADO	MODIFICA	1	1
INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE YUCATÁN	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	REVOCA	1	1
PATRONATO DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS CULTURALES Y TURÍSTICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN	SOBRESEE	1	1

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD DE YUCATÁN	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR	REVOCA	1	1
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	DESECHAMIENTO	1	1
SUMA TOTAL			47

3.1.1.2. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 570 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN	
Personales/Cédulas	147
Correo Electrónico	165
Estrados	182
Instructivo	0
Oficios del Pleno del Instituto	1
Citatorios	75
Acta de diligencia no hecha	0
TOTAL	570

3.1.1.3. Recursos de revisión interpuestos.

Se interpusieron 112 Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
1.-	245/2017	Mérida
2.-	246/2017	Mérida
3.-	247/2017	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
4.-	248/2017	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
5.-	249/2017	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
6.-	250/2017	Fiscalía General del Estado
7.-	251/2017	Hospital Comunitario de Peto
8.-	252/2017	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
9.-	253/2017	Mérida
10.-	254/2017	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
11.-	255/2017	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
12.-	256/2017	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán
13.-	257/2017	El recurrente no indicó el sujeto obligado recurrido, al momento de presentar su recurso.
14.-	258/2017	Mérida
15.-	259/2017	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán
16.-	260/2017	Secretaría General de Gobierno
17.-	261/2017	Progreso
18.-	262/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
19.-	263/2017	Progreso
20.-	264/2017	Secretaría General de Gobierno
21.-	265/2017	Rio Lagartos
22.-	266/2017	Rio Lagartos
23.-	267/2017	Mérida
24.-	268/2017	Tekantó
25.-	269/2017	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán
26.-	270/2017	Secretaría de Obras Públicas
27.-	271/2017	Secretaría de la Juventud
28.-	272/2017	Secretaría de Salud
29.-	273/2017	Secretaría de Seguridad Pública
30.-	274/2017	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
31.-	275/2017	Secretaría General de Gobierno
32.-	276/2017	Servicios de Salud
33.-	277/2017	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación
34.-	278/2017	Secretaría de la Cultura y las Artes
35.-	279/2017	Servillimpia
36.-	280/2017	Sistema Tele Yucatán
37.-	281/2017	Universidad Tecnológica del Sur
38.-	282/2017	Mérida
39.-	283/2017	Universidad de Oriente
40.-	284/2017	Valladolid
41.-	285/2017	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán
42.-	286/2017	Colegio de Bachilleres de Yucatán
43.-	287/2017	Central de Abastos de Mérida
44.-	288/2017	Centro Estatal de Trasplantes
45.-	289/2017	Auditoría Superior del Estado de Yucatán
46.-	290/2017	Agencia de Administración Fiscal
47.-	291/2017	Casa de la Artesanías
48.-	292/2017	Consejería Jurídica
49.-	293/2017	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán
50.-	294/2017	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos
51.-	295/2017	Comité Permanente del Carnaval
52.-	296/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
53.-	297/2017	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
		Yucatán
54.-	298/2017	Instituto de Historia y Museos de Yucatán
55.-	299/2017	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán
56.-	300/2017	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán
57.-	301/2017	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán
58.-	302/2017	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán
59.-	303/2017	Fiscalía General del Estado
60.-	304/2017	Escuela Superior de Artes de Yucatán
61.-	305/2017	Despacho del Gobernador
62.-	306/2017	Congreso del Estado de Yucatán
63.-	307/2017	Coordinación Metropolitana
64.-	308/2017	Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica
65.-	309/2017	Patronato de Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán
66.-	310/2017	Secretaría de Educación
67.-	311/2017	Secretaría de Fomento Económico
68.-	312/2017	Secretaría de Desarrollo Social
69.-	313/2017	Secretaría de Desarrollo Rural
70.-	314/2017	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
71.-	315/2017	Secretaría de Investigación, Innovación, y Educación Superior
72.-	316/2017	Secretaría de Fomento Turístico
73.-	317/2017	Secretaría de Administración y Finanzas
74.-	318/2017	Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán
75.-	319/2017	Partido Verde Ecologista de México
76.-	320/2017	Partido Movimiento Ciudadano
77.-	321/2017	Partido de la Revolución Democrática
78.-	322/2017	Partido Revolucionario Institucional
79.-	323/2017	Secretaría de la Contraloría
80.-	324/2017	Mérida
81.-	325/2017	Secretaría General de Gobierno
82.-	326/2017	Secretaría de Seguridad Pública
83.-	327/2017	Ticul
84.-	328/2017	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán
85.-	329/2017	Partido Acción Nacional
86.-	330/2017	Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017
87.-	331/2017	Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán
88.-	332/2017	Instituto Yucateco de Emprendedores
89.-	333/2017	Instituto Tecnológico de Valladolid
90.-	334/2017	Instituto Promotor de Ferias
91.-	335/2017	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Yucatán
92.-	336/2017	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
		Pública
93.-	337/2017	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa
94.-	338/2017	Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán
95.-	339/2017	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán
96.-	340/2017	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
97.-	341/2017	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
98.-	342/2017	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán
99.-	343/2017	Mérida
100.-	344/2017	Instituto de Historia y Museos de Yucatán
101.-	345/2017	Fiscalía General del Estado
102.-	346/2017	Mérida
103.-	347/2017	Mérida
104.-	348/2017	Mérida
105.-	349/2017	Mérida
106.-	350/2017	Mérida
107.-	351/2017	Secretaría de Salud
108.-	352/2017	Motul
109.-	353/2017	Despacho del Gobernador
110.-	354/2017	Secretaría de Administración y Finanzas
111.-	355/2017	Mérida
112.-	356/2017	Mérida

3.1.2. Recursos de Inconformidad.

En atención al transitorio segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se reporta lo conducente sobre los Recursos de Inconformidad que se encontraban en trámite a su entrada en vigor.

A continuación, se desglosan las actividades realizadas por el Pleno en los Recursos de Inconformidad a fin de garantizar el derecho de acceso a la Información Pública.

	PLENO
ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS	82
RECURSOS RESUELTOS	0
NOTIFICACIONES	0
ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	60
RECURSOS INTERPUESTOS	0
TOTAL	142

3.1.2.1. Recursos resueltos.

No se resolvieron recursos de inconformidad en el mes de mayo de dos mil diecisiete.

3.1.2.2. Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado.

N° DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
8	60	22 de mayo de 2017.
TOTAL DE PUBLICACIONES	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL.	
1	60	

3.1.3. Otras actividades.

- Se brindaron 33 asesorías externas, 22 de las cuales fueron a particulares y las 11 restantes a Sujetos Obligados.

DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.	
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS
TECOH, YUCATÁN	1
AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN FISCAL DE YUCATÁN	2
OKKUTZCAB, YUCATÁN	2
COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DE YUCATÁN	3
HOSPITAL COMUNITARIO DE PETO	1
CENTRAL DE ABASTOS	1
INSTITUTO DEL DEPORTE DE YUCATÁN	1
TOTAL	11

DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES.	
PARTICULARES	NÚMERO DE ASESORÍAS
HOCABÁ, YUCATÁN	2
HUNUCMÁ, YUCATÁN	2
OKKUTZCAB, YUCATÁN	4
MÉRIDA, YUCATÁN	6
CONSEJO DE LA JUDICATURA	1
TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN	1
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	2
KANASÍN, YUCATÁN	2
SERVILIMPIA	1
TICUL, YUCATÁN	1
TOTAL	22

- Se engrosaron un total de 1,229 documentos a los expedientes, de los cuales 82 corresponden a los recursos de inconformidad; y los 1,147 restantes, a los recursos de revisión.

- Se efectuaron 555 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes; de las cuales 60 fueron relativas a los recursos de inconformidad y las 495 restantes, a los recursos de revisión.

- Se expidieron 101 certificaciones; de las cuales 100 fueron relativas a los recursos de revisión, y 1 con motivo del recurso de inconformidad.

4. PROMOVER Y DIFUNDIR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

4.1. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

4.1.1. Actividades institucionales

- Por instrucciones de la comisionada presidenta Susana Aguilar Covarrubias, se grabaron 6 CD con el compendio del Informe Anual de Actividades 2016, y 6 más con propuesta de Ley de Protección de Datos Personales, con impresión de carátula y stomper para entregar al Congreso del Estado y Consejo Consultivo. Se realizó el oficio de entrega y entrega del material a la Coordinación de Apoyo Plenario.

- Se elaboraron y publicaron en la página de Internet del Instituto, 2 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales con los siguientes encabezados:

"Inaip verificará publicaciones electrónicas de transparencia".



"Reconocen al Inaip en promoción de la cultura archivística"



- Se llevó a cabo el monitoreo diario de medios impresos y electrónicos, mismo que se compartió con el Pleno y la Secretaría Ejecutiva.
- Se compartió el calendario semanal de las pláticas de promoción de esta Dirección.
- Se elaboraron y enviaron invitaciones para convocar a la prensa a los diferentes eventos del Instituto.
- Se atendió a reporteros y medios de comunicación que acudieron al Instituto.
- Se elaboró y entregó el informe mensual de la Dirección de Difusión y Vinculación, correspondiente a abril de 2017.
- Se entregó propuesta de boletín informativo sobre la Tercera Sesión Extraordinaria del Consejo Nacional de Transparencia en la que participó el Pleno del Inaip Yucatán en videoconferencia en donde se aprobaron lineamientos de verificación.
- Se realizaron y entregaron tres análisis sobre el avance de Yucatán en la carga de registros en el SIPOT durante el mes, mismo que fue integrado con los reportes generados por el Sistema

Nacional de Transparencia y que fueron proporcionados por la Comisionada Presidenta a esta Dirección y con los reportes generados por la Dirección de Tecnologías de la Información.

- Se realizó y entregó un análisis sobre el avance del Programa de Verificación 2017, con información proporcionada por la Coordinación de Evaluación de este Instituto.
- Se presentó para su revisión el diseño y la lista de distribución del resumen ejecutivo del Informe Anual de Actividades 2016 del Inaip Yucatán, así como la propuesta de presentación de la entrega del mismo en modo digital contenido en los USB adquiridos para ese propósito.
- Se presentó un desglose de las actividades realizadas por la Dirección para promover en Yucatán el Concurso para ser Comisionada o Comisionado Infantil y Formar Parte del Pleno Niños 2016", del INAI.
- Se dotó de información requerida a la Comisionada Presidenta en materia de los esfuerzos realizados por este Instituto en materia de archivística, en antelación a la conferencia "Archivos, articuladores de los Sistemas de Transparencia y Rendición de Cuentas", impartida por la Lic. Claudia López Iglesias el 19 de marzo.
- Se realizó la propuesta de ficha técnica, invitación y reconocimiento para la realización de la conferencia "Archivos, articuladores de los Sistemas de Transparencia y Rendición de Cuentas", impartido por Claudia López, exdirectora del AGN.
- Se coordinó con personal de CEDAI el montaje, la conducción y cobertura de la conferencia "Archivos, articuladores de los Sistemas de Transparencia y Rendición de Cuentas", en la que la comisionada presidenta ofreció un mensaje de bienvenida y cierre del evento.
- Elaboración de calendario editorial, seguimiento, monitoreo y actualización diaria de las redes sociales del Instituto.
- Se realizó la cobertura fotográfica de los eventos del mes.
- Se realizó la grabación de video de los siguientes eventos:
 - Sesión virtual extraordinaria del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia.
 - Conferencia "Archivos, articuladores de los sistemas de transparencia y rendición de cuentas" a diversos sujetos obligados convocados por el Inaip Yucatán en el auditorio de la SEFOE, ", impartido por Claudia López, ex directora del AGN.
- Se actualizaron diariamente las redes sociales institucionales de Facebook, Twitter e Instagram.

Red social	Seguidores	Publicaciones	Alcance
Facebook	5870	56	26037
Twitter	1836	54	13753
Instagram	816	8	63 reacciones

Temas:

- Efemérides del mes
- Cursos de certificación.
- Concursos de Tiras de Cómic y Cartel.
- La guía de uso del SIPOT
- Derechos ARCO
- Mejores prácticas de protección de datos personales
- Cursos del CEDAI



- Seguimiento de actividades de los integrantes del Pleno en redes sociales:
 - Sesión extraordinaria del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, en la sala audiovisual del INEGI, Mérida a la que asistió el Pleno.
 - Mesa Inicial de Diálogo de la Estrategia Nacional de Cultura Cívica, en la que participó la comisionada Presidenta, Susana Aguilar Covarrubias, en el auditorio de la facultad de Economía de la UADY convocada por el INE y el IEPAC.
 - Plática de transparencia y protección de datos personales impartida por el comisionado, Aldrin Briceño Conrado en la Universidad Modelo, Campus Valladolid, organizado por el Consejo Consultivo del Inaip Yucatán.
 - Curso impartido en el Inaip a estudiantes del Módulo I de la especialización en archivística, por Claudia López Iglesias en el que dio un mensaje la Comisionada Presidenta Susana Aguilar Covarrubias.
 - Conferencia "Archivos, articuladores de los sistemas de transparencia y rendición de cuentas" a diversos sujetos obligados convocados por el INAIP en el auditorio de la SEFOE, impartida por Claudia López Iglesias, exdirectora del AGN en el que la comisionada presidenta Susana Aguilar Covarrubias dio un mensaje de bienvenida y cierre del evento acompañada del Pleno.
 - Reunión de la comisionada presidenta con los alcaldes y firma de convenio con los ayuntamientos de Cuzamá, Yaxcabá, Cantamayec, Sotuta, Halachó, Peto y Chemax.



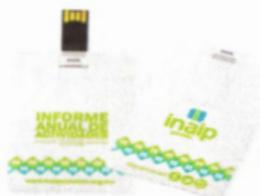
- Sesión ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del SNT, a la que acudieron la comisionada presidenta Susana Aguilar Covarrubias y el director del CEDAI, Álvaro Carcaño Loeza. La comisionada presidenta en Asuntos generales presentó la aprobación del Estándar de Competencia Coordinación Normativo y Operativo de la Administración de Archivos y la Gestión Documental del Sistema Nacional de Archivos.
- Sesión del Pleno sobre informes.
- Se difundieron también en redes sociales los siguientes eventos de carácter nacional:
 - Elección de Comisionado Presidente del INAI, a la que asistieron la Comisionada Presidenta Susana Aguilar Covarrubias y el Comisionado Áldrin Briceño Conrado.

4.1.2. Actividades de diseño

- Se llevó a cabo el diseño y edición del Informe Anual de Actividades 2016 (gráficas, tablas, edición fotográfica e infografías).



- Se adaptó el diseño del Informe a una tarjeta de memoria USB.



- Se diseñó la invitación del día de la madre.



- Se diseñaron las efemérides del mes y publicaciones para redes sociales.



- Se realizaron las felicitaciones respectivas del mes.



- Se realizaron dos banners para la página web "Tablas de aplicabilidad aprobadas" y Guía de usos para el ciudadano".



[Handwritten signature]

- Se tomaron y editaron fotos de las sesiones del Pleno.
- Se realizó la edición de fotografías para subir a la página de Internet y a las redes sociales.

4.1.3. Reporte mensual de Indicadores de Gestión.

Proyecto 13877

Meta anual: 20 eventos realizados, 1500 beneficiarios

REGIÓN	MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
II	Conkal	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ Promoción del Concurso de Cartel Universitario	Estudiantes del Instituto Tecnológico de Conkal	58	33	25
II	Conkal	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ Promoción del Concurso de Cartel Universitario	Estudiantes del Instituto Tecnológico de Conkal	51	35	16
II	Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ Promoción del Concurso de Cartel Universitario	Estudiantes del Centro de Estudios Superiores CTM "Justo Sierra O'Reilly"	101	62	39
VI	Valladolid	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ Promoción del Concurso de Cartel Universitario	Estudiantes de la Universidad de Oriente, UNO Valladolid	32	22	10

REGIÓN	MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
II	Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ Promoción del Concurso de Cartel Universitario	Estudiantes de la Lic. En Derecho de la Universidad Mesoamericana de San Agustín, UMSA	51	23	28
VI	Peto	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ Promoción del Concurso de Cartel Universitario	Estudiantes de la Universidad Tecnológica del Mayab, Peto	152	131	21
II	Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ Promoción del Concurso de Cartel Universitario	Estudiantes de la Universidad Pedagógica Nacional, UPN	33	6	27
TOTAL				478	312	41





Proyecto 13859

Meta anual: 60 eventos realizados, 10000 beneficiarios

MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómic	Estudiantes del Bachillerato con Integración Comunitaria de la Universidad Autónoma de Yucatán, UADY.	51	22	29
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómic	Estudiantes de Bachillerato del Centro Educativo Educare, AC.	35	20	15
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómic	Estudiantes de Bachillerato del Centro Educativo Educare, AC.	31	14	17
Motul	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómic	Estudiantes del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 80, CBTIS 080	106	38	68
Motul	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómic	Estudiantes del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 80, CBTIS 080	77	55	22
Motul	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y	Estudiantes del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 80, CBTIS 080	64	45	19

MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
	promoción del Concurso de Tiras de Cómicos				
Motul	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómicos	Estudiantes del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 80, CBTIS 080	66	33	59
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómicos	Estudiantes del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 120, CBTIS 120	67	50	17
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómicos	Estudiantes del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 120, CBTIS 120	71	66	5
Tizimin	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómicos	Estudiantes del Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 14, CBTA 14	167	95	72
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómicos	Estudiantes del Centro de Estudios del Mayab	25	8	17
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómicos	Estudiantes del Centro de Estudios del Mayab	42	17	25
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómicos	Estudiantes del Centro de Educativo Blas Pascal	70	35	35
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómicos	Estudiantes de la preparatoria Estatal No. 6 "Alianza de Camioneros"	223	98	125

MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Mérida	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y promoción del Concurso de Tiras de Cómic	Estudiantes de la preparatoria Estatal No. 10 "Rubén H. Rodríguez Moguel"	209	92	117
			1304	688	642

4.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

4.2.1. Administración del sitio Web inaipucatan.org.mx



Con la finalidad de mantener actualizada la información en la página del Instituto, se publicaron 5 convocatorias para sesiones públicas, 11 actas de sesión, 2 acuerdos y 35 versiones públicas de las resoluciones de recursos.

4.2.2. Transparencia Yucatán.

Lo más consultado en este sitio desde 1 de enero al 31 de mayo del 2017 es lo siguiente:

4.2.2.1. Las fracciones más consultadas.

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Enero 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 2,785 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 1,662 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 742 consultas	II (Art. 9) Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables; 664 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión 617 consultas
febrero 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 6,031 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 2,844 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 1,367 consultas	VIII (Art. 9) I: El monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución. En el caso del Poder Ejecutivo dicha información pública será proporcionada respecto de cada una de sus Dependencias y Entidades por la Secretaría de Hacienda del Estado, la que además informará sobre la situación financiera de dicho Poder y la deuda pública del Estado. 1,322 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión 1,244 consultas

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Marzo 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 13,181 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 4,923 consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 2,811 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 2,575 consultas	VIII (Art. 9) I: El monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución. En el caso del Poder Ejecutivo dicha información pública será proporcionada respecto de cada una de sus Dependencias y Entidades por la Secretaría de Hacienda del Estado, la que además informará sobre la situación financiera de dicho Poder y la deuda pública del Estado. 2,137 consultas
Abril 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 19,159 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 6,978 consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 4,271 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 3,588 consultas	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 3,093 Consultas

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Mayo 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 23,546 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 10,522 consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 7,610 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 5,052 consultas	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 4,932 Consultas

4.2.2.2. Los sujetos obligados más consultados.

MES	SUJETOS OBLIGADOS Y NÚMEROS DE CONSULTAS ACUMULADAS				
Enero 2017	Valladolid 487 consultas	INAIP 446 Consultas	Progreso 428 consultas	Izamal 270 consultas	Umán 246 Consultas
Febrero 2017	INAIP 952 Consultas	Valladolid 807 consultas	Progreso 754 consultas	Izamal 548 consultas	Umán 502 Consultas
Marzo 2017	INAIP 1,907 Consultas	Progreso 1,483 consultas	Valladolid 1,442 consultas	Kanasin 1,224 consultas	Tizimin 1,050 Consultas
Abril 2017	INAIP 2,519 Consultas	Progreso 2,183 consultas	Valladolid 1,902 consultas	Kanasin 1,750 consultas	Tizimin 1,628 Consultas
Mayo 2017	INAIP 3,513 Consultas	Progreso 3,014 consultas	Tizimin 2,557 consultas	Valladolid 2,480 consultas	Kanasin 2,331 Consultas

4.2.2.3. Los documentos más consultados.

MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
Enero 2017	UMÁN TARIFASDET RÁMITESYSE RVICIOSDEL ISTEMADEAG UAPOTABLEY ALCANTARILL ADO_2013.P DF Fracción I 96 consultas	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOS O ADMINISTRA TIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PD F Fracción I 88 consultas	INAIP CRITERIOSIN TERPRETACI ÓN_ABRIL20 12- JUNIO2012.P DF Fracción VIII (Art.9) 65 consultas	TICUL LEYGENERAL HACIENDAPA RALOSMUNI CIPOSDELES TADODEYUC ATANVIGENT EPARAEL201 5.PDF Fracción I (Art. 9) 61 consultas	KANASÍN REGLAMEN TODECONS TRUCCION. PDF Fracción IX (Art. 9-A) 60 consultas
Febrero	MOTUL	UMÁN	KANASÍN	INAIP	TEKANTO

MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
2017	LEY DE LO CONTENCIOS O ADMINISTRA TIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PD F Fracción I 171 consultas	TARIFASDETR ÁMITESYSER VICIOSDELSIS TEMADEAGU APOTABLEYA LCANTARILLA DO_2013.PD F Fracción I 144 consultas	REGLAMENT ODECONSTR UCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 137 consultas	CRITERIOSIN TERPRETACI ÓN_ABRIL20 12- JUNIO2012.P DF Fracción VIII (Art.9) 122 consultas	DESTINATA RIOSYELUS OAUTORIZA DODETODA ENTREGAD ERECURSOS PÚBLICOS_ 2011.PDFFr acción IX (Art. 9) 115 consultas
Marzo 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOS O ADMINISTRA TIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PD F Fracción I 357 consultas	KANASÍN REGLAMENT ODECONSTR UCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 336 consultas	PROGRESO NUMERODES ERVIDORESP UBLICOS_09J ULIO2013.PD F Fracción IV(Art.9) 310 consultas	UMÁN TARIFASDETR ÁMITESYSER VICIOSDELSIS TEMADEAGU APOTABLEYA LCANTARILLA DO_2013.PD F Fracción I 304 consultas	TEKANTO DESTINATA RIOSYELUS OAUTORIZA DODETODA ENTREGAD ERECURSOS PÚBLICOS_ 2011.PDFFr acción IX (Art. 9) 217 consultas
Abril 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOS O ADMINISTRA TIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PD F Fracción I 504 consultas	KANASÍN REGLAMENT ODECONSTR UCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 483 consultas	PROGRESO NUMERODES ERVIDORESP UBLICOS_09J ULIO2013.PD F Fracción IV(Art.9) 432 consultas	UMÁN TARIFASDETR ÁMITESYSER VICIOSDELSIS TEMADEAGU APOTABLEYA LCANTARILLA DO_2013.PD F Fracción I 414 consultas	TIZIMÍN LICENCIAS, PERMISOS OAUTORIZA CIONES.PD F Fracción XII (Art. 9) 328 consultas
Mayo 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOS O ADMINISTRA TIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PD F Fracción I 639 consultas	KANASÍN REGLAMENT ODECONSTR UCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 605 consultas	TIZIMÍN LICENCIAS,PE RMISOSOAU TORIZACION ES.PDF Fracción XII (Art. 9) 587 consultas	PROGRESO NUMERODES ERVIDORESP UBLICOS_09J ULIO2013.PD F Fracción IV(Art.9) 513 consultas	UMÁN TARIFASDE TRÁMITESY SERVICIOSD EL SISTEMA DEAGUAP OTABLEYALC ANTARILLA DO_2013.P DF Fracción I 511 consultas

4.2.3. Número de servicios electrónicos.

Trámites y servicios realizados por mes.

TRÁMITE O SERVICIO	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	TOTAL
Solicitudes (INFOMEX)	625	832	1,129	938	1,018	4,542
Recursos de Revisión (INFOMEX)	13	13	6	5	8	45
Consultas de Información al Art. 9 y 9 A	11,164	11,281	19,711	18,889	28,210	89,255
Total trámite	11,802	12,126	20,846	19,832	29,236	93,842

4.2.3.1. Número de consultas en los micros sitios de Transparencia Yucatán.

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL
Abalá	130	101	182	174	297	884
Acanceh	163	94	153	138	311	859
Akil	63	35	52	105	196	451
Baca	71	4	79	90	223	467
Bokobá	125	81	134	110	145	595
Buctzotz	120	130	216	156	241	863
Cacalchén	135	84	71	113	131	534
Calotmul	45	63	73	89	134	404
Cansahcab	99	359	225	186	313	1,182
Cantamayec	93	132	112	208	181	726
Celestún	80	61	160	106	176	583
Cenotillo	68	108	201	174	140	691
Chacsinkín	37	35	70	106	117	365
Chankom	14	14	78	65	155	326
Chapab	28	26	62	69	103	288
Chemax	131	111	167	174	324	907
Chichimilá	123	85	139	137	269	753
Chicxulub Pueblo	141	45	84	74	248	592
Chikindzonot	13	22	57	66	102	260
Chocholá	64	37	103	85	135	424
Chumayel	77	45	113	126	240	601
CODHEY	31	19	41	47	176	314
Conkal	192	162	348	300	537	1,539
Cuncunul	25	22	146	105	199	497
Cuzamá	91	65	122	70	123	471
Dzan	78	188	118	100	248	732
Dzemul	48	117	208	167	176	716
Dzidzantún	158	75	197	163	231	824
Dzilam Bravo	62	48	174	117	285	686
Dzilam González	84	76	130	93	91	474
Dzitas	61	31	149	87	191	519
Dzoncauich	23	34	148	230	148	583
Encuentro Social	3	2	1	6	10	22

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL
Espita	145	106	147	251	525	1,174
Halachó	94	177	331	258	690	1,550
Hocabá	70	119	80	88	233	590
Hoctún	69	116	158	184	118	645
Homún	86	158	134	171	388	937
Huhí	88	230	181	100	218	817
Hunucmá	69	224	173	152	264	882
IEPAC Yucatán	210	220	345	209	267	1,251
INAIP	446	506	955	612	994	3,513
Ixil	38	36	78	147	249	548
Izamal	270	278	284	211	488	1,531
Kanasin	202	296	726	526	581	2,331
Kantunil	107	135	153	145	215	755
Kaua	42	101	168	113	244	668
Kinchil	42	106	112	77	71	408
Kopomá	60	152	131	68	155	566
Mama	31	31	101	92	289	544
Maní	54	19	122	89	242	526
Maxcanú	53	221	244	313	330	1,161
Mayapán	13	25	92	96	170	396
Mocochá	75	52	190	145	412	874
MORENA	1	0	1	10	41	53
Motul	200	186	424	402	481	1,693
Muna	153	316	185	283	450	1,387
Muxupip	95	79	100	174	394	842
Opichén	27	138	165	233	120	683
Oxkutzcab	108	67	763	228	200	866
PAN	36	51	109	68	209	473
Panabá	55	38	137	115	192	537
PANAL	15	12	16	26	180	249
Partido Movimiento Ciudadano	59	58	30	41	129	317
Peto	105	109	347	197	352	1,110
Poder Judicial – TJFA	82	84	121	106	165	558
PRD	13	16	17	60	55	161
PRI	14	8	14	17	105	158
Progreso	428	326	729	700	831	3,014
PT	13	8	2	16	127	166
PVEM	26	25	21	21	98	191
Quintana Roo	61	101	55	182	146	545
Río Lagartos	80	54	52	197	159	542
Sacalum	91	174	144	253	406	1,068
Samahil	48	103	204	210	192	757
San Felipe	57	92	80	239	235	703
Sanahcat	53	13	40	97	81	284
Santa Elena	76	41	169	238	286	810
Seyé	139	140	121	239	82	721
Sinanché	120	61	148	197	337	863
Sotuta	71	15	104	182	120	492
Sucilá	67	35	106	209	108	525
Sudzal	52	16	208	117	60	453
Suma De Hidalgo	112	58	92	287	201	750

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL
Tahdziú	28	23	173	182	97	503
Tahmek	57	29	67	90	132	375
Teabo	107	47	135	148	233	670
Tecoh	97	151	201	272	303	1,024
Tekal de Venegas	52	17	152	100	100	421
Tekantó	175	193	293	245	356	1,262
Tekax	88	161	179	160	228	816
Tekit	49	40	91	91	144	415
Tekom	61	61	63	156	246	587
Telchac Pueblo	99	50	75	145	120	489
Telchac Puerto	101	87	64	112	145	509
Temax	46	20	55	105	65	291
Temozón	126	124	272	123	238	883
Tepakán	80	25	136	83	116	440
Tetiz	37	92	229	99	94	551
Teya	106	18	255	137	243	759
Ticul	129	76	277	233	494	1,209
Timucuy	11	66	30	94	102	303
Tinum	92	81	71	72	95	411
Tixcacalcupul	107	23	165	87	158	540
Tixkokob	212	122	358	269	353	1,314
Tixméhuac	56	126	93	74	162	511
Tixpéhual	99	14	60	53	135	361
Tizimin	227	180	643	578	929	2,557
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	146	89	85	71	25	416
Tunkás	70	29	75	93	119	386
Tzucacab	61	162	83	71	305	682
Uayma	115	17	168	179	219	698
Ucú	61	85	52	120	76	394
Umán	246	256	405	330	348	1,585
Valladolid	487	320	635	460	578	2,480
Xocchel	101	90	301	108	229	829
Yaxcabá	71	47	215	89	184	606
Yaxkukul	47	23	35	121	241	467
Yobain	120	94	98	112	317	741
TOTAL	11,164	11,281	19,711	18,889	28,210	89,255

5. PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.

5.1. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

5.1.1. Educación superior.



Con el fin de tener un mayor posicionamiento, se continuó con la investigación e inclusión de nuevas universidades, teniendo la información de directores y de unidades de vinculación del Instituto Universitario de Yucatán, IUDY; el Centro Peninsular en Humanidades y en Ciencias Sociales de la Universidad Nacional Autónoma de México, UNAM Campus Yucatán; Universidad Vizcaya de las Américas, por mencionar algunas.

Se dio seguimiento a las gestiones vía correo electrónico y telefónico para solicitar espacios para la realización de actividades de divulgación y promover este concurso. De lo anterior, se tuvo respuesta positiva en seis instituciones educativas, teniendo un total de ocho pláticas impartidas.

Se revisó, modificó y mejoró la presentación multimedia utilizada en las pláticas del nivel de Educación Superior en el Estado, con el fin de transmitir la información de manera oportuna y entendible para el público objetivo.

En este mes se han recibido trabajos relativos a este concurso, por lo que se elaboraron acusos de recibo, así como el formato correspondiente para el registro de los participantes.

Se concluyó con el envío de carteles y flyers en las instituciones del interior del Estado.

5.1.2. Educación media superior



Con el fin de darle seguimiento a las actividades programadas en el mes de mayo en instituciones de Educación Media Superior, se continuaron las gestiones con la Dirección de Educación Media Superior de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado, SEGEY, con las que se logró concretar de manera definitiva pláticas para las preparatorias estatales del municipio de Mérida, con horario Matutino y quedando por calendarizar para el mes de junio las preparatorias del interior del Estado.

Se visitaron 9 planteles de bachillerato, en los que se impartieron un total de 15 pláticas, teniendo un total de 1304 participantes, de los cuales 688 fueron hombres y 642 mujeres. En estas pláticas se logró un acercamiento con los alumnos, esto con la intención de darles las herramientas necesarias para participar en el concurso en cuestión. En ese sentido, se resolvieron inquietudes vía telefónica de alumnos interesados en participar.



5.2. CENTRO DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS (CEDAI)

5.2.1. Actividades realizadas con instituciones de educación básica.

5.2.1.1. Impartición de pláticas.

Se acudió a la Escuela Primaria "Edesio Carrillo Puerto" en el Municipio de Motul, donde se impartió la plática informativa denominada "Transparencia para una sociedad en democracia" a los alumnos de 5º y 6º grado, tal como se menciona a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	Plática: Transparencia para una sociedad en democracia	10 de mayo	92	0	49	0	43
	TOTALES	1 evento	92	0	49	0	43

También se impartió la plática denominada "Competitividad y Acceso a la Información" a los alumnos del CECATI 30, tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	Plática: Competitividad y Acceso a la Información	17 de mayo (Turno matutino)	17	0	8	2	7
		17 de mayo (Turno vespertino)	10	0	4	0	6
	TOTALES	2 eventos	27	0	12	2	13

6. CAPACITAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y BRINDAR APOYO TÉCNICO A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

6.1. CENTRO DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS (CEDAI).

6.1.1. Capacitación y actualización de los servidores públicos.

6.1.1.1. Actividades organizadas con diversos sujetos obligados.

Se llevaron a cabo 7 reuniones de trabajo al que asistieron 79 servidores públicos pertenecientes a 7 sujetos obligados, en las que se resolvieron dudas sobre los formatos de los lineamientos para la Publicación de la Información del artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	SUJETOS OBLIGADOS	FECHA	NO. DE EVENTOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
						MM	MN	HM	HN
II INAIP	Reuniones de trabajo: formatos de los lineamientos para la publicación de la información del art. 70	ITSVA	2 de mayo	1	14	0	10	1	3
		TEEY	2 de mayo	1	3	0	0	0	3
		STPS	4 de mayo	1	14	0	7	0	7
		IDEY	22 de mayo	1	18	0	9	0	9
		CODHEY	24 de mayo	1	15	0	7	0	8
		SEFOTUR	29 de mayo	1	9	0	4	0	5
		CEEAV	18 de mayo	1	6	0	4	0	2
TOTAL				7 eventos	79	0	41	1	37

De igual forma, se llevaron a cabo en 2 ocasiones reuniones de trabajo con personal de la Secretaría de Administración de Finanzas (SAF) por el tema de la construcción de Indicadores, tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETO OBLIGADO	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II Sala INAIP	Reunión de trabajo	30 de mayo	SAF E INAIP	5	0	3	0	2
		30 de mayo		8	0	3	0	5
TOTAL		2 EVENTOS	2 sujetos obligados	13	0	6	0	7

Hubo una reunión de trabajo para definir criterios del Programa de Adiestramiento con la Secretaría de Administración de Finanzas (SAF), donde se contó con la participación de 9 personas como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	Reunión de Trabajo "Programa de Adiestramiento"	23 de mayo	SAF	9	0	4	0	5

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
	TOTAL		1 evento	9	0	4	0	5

Se impartió un curso sobre "Responsabilidades en materia de Transparencia" dirigido al personal de la Secretaría de la Contraloría General del Estado de Yucatán (SECOGEY), donde se contó con la participación de 25 personas como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	Curso: "Responsabilidades en Materia de Transparencia"	22 de mayo	SECOGEY	25	0	13	0	12
	TOTAL		1 evento	25	0	13	0	12

Asimismo se llevó a cabo 1 Conferencia denominada "Archivos Articuladores de los Sistemas de Transparencia y Rendición de Cuentas" impartida por la Lic. Claudia López Iglesias, especialista en la materia. Este evento estuvo dirigido principalmente a los estudiantes que han cursado y actualmente estudian la Especialización en Archivística que ofrece el Instituto. Se tuvo la participación de 86 asistentes como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	Conferencia "Archivos Articuladores de los Sistemas de Transparencia y Rendición de Cuentas"	19 de mayo	Mérida, AGEY, SECOGEY, SEFOE, SEDESOL, IEPAC, SAF, SEFOTUR, UADY, INAIPI Y DESPACHO DEL GOBERNADOR.	86	0	54	0	32
	TOTAL		1 evento	86	0	54	0	32

En cuanto a la capacitación dirigida a los servidores públicos de los Ayuntamientos, se llevó a cabo el Programa de Capacitación "Obligaciones de Transparencia para los Gobiernos Municipales", el cual tiene como propósito coadyuvar en el análisis de los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones de transparencia, para el debido registro de información en los formatos correspondientes.

Dicho Programa de Capacitación, se conforma de tres módulos, que son los siguientes:

Módulo 1: Obligaciones de información de la Unidad de Transparencia y del Comité.

Módulo 2: Obligaciones de información del Secretario y el Síndico Municipal.

Módulo 3: Obligaciones de información del Tesorero Municipal.

Respecto a la asistencia en el "Módulo 1: Obligaciones de Información de la Unidad de Transparencia y del Comité", se contó con la participación de 20 personas, tal como se detalla a continuación.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Módulo 1: Obligaciones de Información de la Unidad de Transparencia"	8 de mayo	Mérida, Progreso, Umán, Sanahcat, Telchac Pueblo, Peto, Valladolid, Tekax, Oxkutzcab y Ticul	20	2	10	1	7
TOTAL		1 evento		20	2	10	1	7

En el caso del "Módulo 2: Obligaciones del Secretario y el Síndico Municipal", se contó con la participación de 94 personas, tal como se detalla a continuación.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Módulo 2: Obligaciones del Secretario y el Síndico Municipal"	3 de mayo	Halachó, Celestún, Chocholá, Tixpéhual, Conkal, Homún, Dzemul, Dzilam González, Dzidzantún, Buctzotz, Cantamayec, Valladolid, Cuncunul, Chikindzonot, Tekax.	36	5	10	8	13
		10 de mayo	Kopomá, Umán, Ixil, Mochochá, Río Lagartos, Quintana Roo, Sacalum, Oxkutzcab, Mama.	25	1	14	2	8
		17 de mayo	Kinchil, Chicxulub Pueblo, Central de abastos, Tahmek, Baca, Sudzal, Yobaín, Río Lagartos, Tixcacalcupul, Sotuta, Tekom, Teabo,	33	7	12	7	7

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
			Tixméhuac, Tzucacab.					
TOTAL		3 eventos		94	13	36	17	28

En el "Módulo 3: Obligaciones de Información del Tesorero Municipal", se contó con la participación de 64 personas, tal como se detalla a continuación.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Módulo 3: Obligaciones de Información del Tesorero Municipal"	12 de mayo	Peto, Tekax, Sotuta, Tekit, Tizimin, Suma, Motul, Cansahcab, Tecoh, Comercializadora del Rastro, Acanceh, Valladolid, Maxcanú, Abastos de Mérida, Hunucmá, Oxxulucab.	26	2	12	4	8
		19 de mayo	Clestin, Halachó, Baca, Chicxulub Pueblo, Hochtún, Homún, Cuzamá, Dzidzantún, Cenotillo, Cuncunul, Chikindzonot, Yaxcabá, Cantamayec, Dzan, Chumayel.	20	0	5	5	10
		26 de mayo	Opichén, Kopomá, Seyé, CEEAV, Sinanché, Quintana Roo, Mama, Sacalum.	18	1	7	4	6
TOTAL		3 eventos		64	3	24	13	24

Entre otras actividades de capacitación, se llevó a cabo 1 reunión de trabajo con el municipio de Tecoh, sobre el llenado de los Formatos del artículo 70, como se menciona a continuación.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	Reunión de Trabajo: "Llenado de formatos del artículo 70"	2 de mayo	TECOH	4	1	2	0	1
TOTAL		1 MUNICIPIO		4 ASISTENTES	1	2	0	1

Por otro lado, se impartió en 1 ocasión un curso de inducción al nuevo personal de las Unidades de Transparencia de Umán y el CONALEP, dicho curso se denominó "Curso: Obligaciones y responsabilidades en materia de transparencia", se contó con la participación de 6 personas de 1 ayuntamiento y 1 dependencia.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Curso: Obligaciones y responsabilidades en materia de transparencia"	31 de mayo	Umán, CONALEP	6	0	4	0	2
TOTAL		1 evento		6	0	4	0	2

6.1.1.2. Otras actividades

Como parte de las actividades con el sector público se llevó a cabo una reunión de trabajo el día 29 de mayo con la Agencia de Administración y Finanzas de Yucatán en donde se trataron "Aspectos generales sobre los Lineamientos para la organización y conservación de los archivos expedidos por el Sistema Nacional de Transparencia (SNT)".

De igual forma, personal de esta Unidad Administrativa participó el día 26 de mayo en una mesa panel llamada "La Nueva Ley de Archivos y sus Implicaciones", organizado en el marco del Congreso de Bibliotecología y Gestión de la Información "Experiencias multidisciplinarias en la gestión y uso de la información", en el Auditorio Pánfilo Novelo Martín, ubicado en la Universidad de Oriente (UNO) en Valladolid, Yucatán.

6.1.1.3. Orientación y asesoría al personal de las Unidades de Transparencia.

Se atendieron 122 consultas de titulares y personal que labora en 59 Unidades de Transparencia en relación a diversos temas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de los Lineamientos para la publicación de la información del artículo 70 de la Ley general, entre otros temas de capacitación.

De tal forma que, del Poder Ejecutivo se tuvo 79 asesorías de 31 sujetos obligados, del Poder Judicial 4 asesorías a 2 sujetos obligados, de los Organismos Autónomos 5 asesorías de 3 sujetos obligados, de los Partidos Políticos 4 asesorías de 3 sujetos obligados, de los Ayuntamientos 27 asesorías de 18 sujetos obligados, de otros Organismos 3 asesorías de 2 sujetos obligados, tal como se detallan a continuación:

PODER EJECUTIVO

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	AAFY	0	2	0	2
II	2	CASA DE LAS ARTESANÍAS	0	1	0	1
II	3	CECYTEY	1	3	1	5
II	4	CEEAV	0	1	0	1
II	5	CEETRY	0	6	0	6
II	6	COBAY	0	1	0	1
II	7	DESPACHO DEL GOBERNADOR	0	1	0	1
II	8	FAPOYUC	0	1	0	1
II	9	FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO	0	1	0	1
II	10	IBECEY	1	14	0	15
II	11	IDEY	0	2	0	2
II	12	INDERM	0	1	1	2
II	13	INSEJUPY	0	4	0	4
II	14	IPFY	0	1	1	2
II	15	ISSTEY	0	1	0	1
II	16	ITS MOTUL	0	1	0	1
II	17	JAPAY	0	2	0	2
II	18	JEDEY	0	1	1	2
II	19	IHMY	0	1	1	2
II	20	SAF	1	0	0	1
II	21	SEDUMA	1	3	1	5
II	22	SGG	0	1	0	1
II	23	SIIES	0	1	0	1
II	24	SOP	0	1	2	3
II	25	STPS	0	1	0	1
II	26	TEC VALLADOLID	0	2	0	2
II	27	TEC PROGRESO	0	1	0	1
II	28	UTP	0	1	0	1
II	29	UNO	0	2	0	2
II	30	UT CENTRO	0	1	1	2
II	31	UTM	0	4	3	7
TOTAL		31 SUJETOS OBLIGADOS	4	63	12	79

PODER JUDICIAL

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	CONSEJO DE LA JUDICATURA	0	1	0	1
II	2	TTSEM	0	3	0	3
TOTAL			0	4	0	4

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	CODHEY	0	2	0	2
II	2	INAIIP	2	0	0	2
II	3	TEEY	0	1	0	1
TOTAL			2	3	0	5

PARTIDOS POLÍTICOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	PAN	0	1	0	1
II	2	PARTIDO NUEVA ALIANZA	1	0	0	1
II	3	PRI	0	1	1	2
TOTAL			1	2	1	4

AYUNTAMIENTOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	ABALÁ	1	0	0	1
II	2	BACA	1	0	0	1
I	3	CELESTÚN	0	1	1	2
II	4	CHICXULUB PUEBLO	0	0	1	1
VI	5	CHICHIMILÁ	0	1	0	1
II	6	CONKAL	0	1	0	1
II	7	MÉRIDA	0	2	0	2
II	8	PROGRESO	0	0	1	1
IV	9	SINANCHÉ	0	1	0	1
VI	10	SOTUTA	1	0	1	2
V	11	SUCILÁ	0	1	0	1
II	12	TECOH	0	3	0	3
III	13	TEKANTÓ	1	0	0	1
VII	14	TEKIT	0	1	0	1
VI	15	TEMOZÓN	0	3	0	3
V	16	TIZIMÍN	0	1	1	2
VI	17	UAYMA	0	1	0	1
II	18	UMÁN	0	0	1	1

TOTAL	4	17	6	27
-------	---	----	---	----

OTROS ORGANISMOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	SMAP KANASÍN	0	1	1	2
II	1	MÉRIDA CULTURA AMERICANA	0	1	0	1
TOTAL			0	2	1	3

6.1.2. Centro Evaluador de Competencias Laborales.

- Se completó el proyecto de Estándar de Competencia "Coordinación normativa y operativa de la administración de archivos y la gestión documental del Sistema Institucional de Archivos" y se envió al CONOCER para la autorización y publicación en el Diario Oficial de la Federación.
- Se evaluaron a 9 candidatos en el Estándar de Competencia EC0204 Ejecución de sesiones de coaching.
- Se apoyó con la actualización del directorio de integrantes del Comité de Gestión por Competencias de Acceso a la Información Pública y Administración de Archivos Públicos, así como el documento de ratificación, sustitución e incorporación de nuevos miembros al Comité para su cambio de denominación.
- Se apoyó con el envío de correos electrónicos registrados de los sujetos obligados del Estado de Yucatán, a fin de que remitieran los datos requeridos en la tabla para determinar el universo de capacitación de los sujetos obligados propuesta por el INAI, como parte de los acuerdos del RENATA, y la integración de la base de datos con las respuestas recibidas.

7. GARANTIZAR CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD PARA QUE LOS GRUPOS VULNERABLES PUEDAN EJERCER, EN IGUALDAD DE CIRCUNSTANCIAS, SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

7.1. SECRETARÍA EJECUTIVA.

En consideración a la importancia de garantizar condiciones de accesibilidad para que los grupos en situación de vulnerabilidad puedan ejercer en igualdad de circunstancias su derecho humano de acceso a la información, se realizó en el mes de mayo la interpretación de una solicitud de acceso a la información pública recibida en lengua maya, la cual fue interpretada del idioma maya al español, a efecto de que se le pueda dar debido trámite y ser remitida a la Unidad Administrativa correspondiente.

Fecha en que se remitió la interpretación solicitada	Sentido de la interpretación
22 de mayo de 2017	Maya-Español

En este mismo sentido, y luego del trámite correspondiente a la solicitud remitida en lengua maya, se interpretó del idioma español al maya la respuesta emitida, a efecto de que el ciudadano reciba respuesta en su propio idioma.

Fecha en que se remitió la interpretación solicitada	Sentido de la interpretación
29 de mayo de 2017	Español-Maya

7.2. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

7.2.1. Acceso a la información para comunidades indígenas.

Se realizaron dos publicaciones con contenido en lengua maya en las redes sociales del Instituto, relativas a la protección de datos personales y al conocimiento de los derechos ARCO.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

8. PLENO DEL INSTITUTO.

8.1. Sesiones del Pleno.

El Pleno del Instituto sesionó durante el mes de mayo en 8 ocasiones para aprobar diversos acuerdos, resoluciones, informes y demás asuntos de su competencia.

A continuación se desglosan los asuntos tratados en cada sesión:

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
MAYO		
33	02	1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 154/2017. 2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 155/2017. 3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 156/2017. 4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 157/2017.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
		<p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 158/2017.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 159/2017.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 160/2017.</p> <p>8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 161/2017.</p> <p>9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 162/2017.</p> <p>10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 163/2017.</p> <p>11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 165/2017.</p> <p>12. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 166/2017.</p>
34	04	<p>a) Aprobación, en su caso, de los Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Yucatán, en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.</p> <p>b) Aprobación, en su caso, de los Lineamientos que establecen el procedimiento de denuncia por incumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Yucatán, en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.</p>
35	08	<p>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 167/2017.</p> <p>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 168/2017.</p> <p>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 169/2017.</p> <p>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 170/2017.</p> <p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 171/2017.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 173/2017.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 174/2017.</p> <p>8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 176/2017.</p> <p>9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 206/2017.</p> <p>10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 207/2017.</p> <p>11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 208/2017.</p> <p>12. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 210/2017.</p> <p>13. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 211/2017.</p> <p>14. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 214/2017.</p>

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
		15. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 216/2017.
36	18	<p>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 178/2017.</p> <p>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 179/2017.</p> <p>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 180/2017.</p> <p>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 187/2017.</p> <p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 188/2017.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 190/2017.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 191/2017.</p>
37	23	Único.- Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 185/2017.
38	26	Único.- Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de abril de dos mil diecisiete.
39	26	Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil diecisiete.
40	29	<p>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 192/2017.</p> <p>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 194/2017.</p> <p>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 195/2017.</p> <p>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 196/2017.</p> <p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 197/2017.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 198/2017.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 199/2017.</p> <p>8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 202/2017.</p> <p>9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 219/2017.</p> <p>10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 223/2017.</p> <p>11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 234/2017.</p> <p>12. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 236/2017.</p>

8.2. Otras actividades del Pleno.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
03 de mayo de 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Reunión y firma de convenio con el Presidente Municipal del Ayuntamiento de Ixil. Entrega de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como carpeta del INAI acompañada de documentos de carácter informativo al Ayuntamiento de Ixil.
10 de mayo de 2017	Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrín Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados, respectivamente.	Desayuno conmemorativo al día de las madres con el personal del INAIP (mamá), que tuvo verificativo en el hotel Holiday Inn.
11 de mayo de 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Reunión de Trabajo con la Licenciada en Derecho, Martha del Socorro Arauz Pérez, Consejera Presidenta del Consejo Consultivo del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Se entregaron CD's que contienen el "Informe Anual de Actividades 2016" del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y propuesta de Ley Modelo Estatal de Protección de Datos Personales proporcionado por el Instituto Nacional de Transparencia, acceso a la Información y Protección de Datos Personales a cada uno de los integrantes del Consejo Consultivo del INAIP. Se entregaron CD's que contienen propuesta de Ley Modelo Estatal de Protección de Datos Personales proporcionado por el Instituto Nacional de Transparencia, acceso a la Información y Protección de Datos Personales a cada uno de los Diputados de la LXI Legislatura.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
12 de mayo de 2017	Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionado, respectivamente.	La Comisionada Presidente del INAI, Dra. Ximena Puente de la Mora, convocó a la "Elección del Comisionado Presidente del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales", para el periodo 2017-2020, elección que tuvo lugar en una sesión extraordinaria del pleno del INAI a las 11hrs, en las instalaciones de dicho instituto, en la Ciudad de México.
13 de mayo de 2017	Licenciado en Derecho Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado.	Reunión de trabajo sobre la debida implementación de las "Obligaciones de la Plataforma Nacional de Transparencia" con el Lic. Adrián Alcalá Méndez, Secretario de Acceso a la Información del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el cual fue realizado en el INAI, Ciudad de México.
16 de mayo de 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Participó como invitada del Instituto Nacional Electoral (INE) y del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC) en el contexto de "Diálogos de la Estrategia Nacional para una Cultura Cívica 2017-2023" en la "Mesa Inicial para el Reconocimiento del Déficit Democrático", que tuvo lugar en el auditorio de la Facultad de Economía de la Universidad Autónoma de Yucatán (UADY).
	Licenciado en Derecho Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado.	Invitado por el Consejo Consultivo del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP), para impartir una plática sobre "Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales", el cual tuvo verificativo en las instalaciones de la Universidad Modelo en el campus Valladolid; de igual manera asistió a la Plática de Transparencia y promoción del concurso del Cartel Universitario, que se realizó en el Centro de

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
		Estudios Superiores CTM Justo Sierra O'Reilly.
18 de mayo de 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada.	Reunión y firma de convenio con los Presidentes Municipales de los Ayuntamientos de Tekit, Umán y Sotuta. Entrega de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como carpeta del INAI acompañada de documentos de carácter informativo a los Ayuntamientos de Tekit, Umán y Sotuta.
18 de mayo de 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada.	Curso relativo a la implementación de los Lineamientos de Organización y Conservación de los Archivos Públicos, el cual tuvo verificativo en la sala de usos múltiples del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, impartida por la ex Directora del Sistema Nacional de Archivos, Claudia López Iglesias.
19 de mayo de 2017	Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados, respectivamente.	Conferencia "Archivos, articuladores de los Sistemas de Transparencia y Rendición de Cuentas". Impartida por la ex Directora del Sistema Nacional de Archivos Claudia López Iglesias, a egresados y alumnos de la Especialización en Archivística, la cual tuvo verificativo en el auditorio de la Secretaría de Fomento Económico (SEFOE).
22 de mayo de 2017	Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionado, respectivamente.	Reunión y firma de convenio con los Presidentes Municipales de los Ayuntamientos de Cuzamá, Cantamayec y Halachó.
	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Junta de trabajo con el Presidente Municipal del Ayuntamiento de Yaxcabá.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
		Entrega de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como carpeta del INAI acompañada de documentos de carácter informativo a los Ayuntamientos Cuzamá, Cantamayec, Halachó y Yaxcabá.
	Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionado, respectivamente.	Jornada regional de capacitación del grupo cuatro de la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental (ASOFIS SAC) en el Hotel Hyatt en la ciudad de Mérida, evento organizado por la ASEY.
23 de mayo de 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Reunión de trabajo con los Presidentes Municipales de los Ayuntamientos de Chikindzonot y Dzan.
		Entrega de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como carpeta del INAI acompañada de documentos de carácter informativo a los Ayuntamientos de Chikindzonot y Dzan.
	Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionado, respectivamente.	Acudieron al taller de auto Evaluación del Control Interno que se realizó con motivo de la Jornada Regional de Capacitación del Grupo Cuatro de la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental el cual tuvo verificativo en las instalaciones del Hotel Hyatt Regency.
31 de mayo de 2017	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Carta de agradecimiento de la Dra. Ximena Puente de la Mora, por todo el trabajo, apoyo y participación que tuvo el órgano garante durante su gestión como Comisionada Presidenta del Instituto Nacional de Transparencia (INAI).

9. COORDINACIÓN CON EL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

9.1. PLENO DEL INSTITUTO.

A continuación se presentan las actividades en las que participaron los integrantes del Pleno del Instituto, en coordinación con el Sistema Nacional de Transparencia:

FECHA	LUGAR	NOMBRE DE LOS COMISIONADOS	MOTIVO
Miércoles 03 de mayo	Instituto Nacional de Estadística y Geografía, Yucatán (INEGI)	<ul style="list-style-type: none">Asisten a la videoconferencia: Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados, respectivamente.	Tercera Sesión Extraordinaria 2017 del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, mediante el sistema de videoconferencia facilitado por el INEGI Yucatán, mediante el cual se aprobó el acuerdo sobre directrices de verificación y atención a la denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia, previstas en la Ley General de Transparencia y acceso a la Información Pública.
Jueves 25 de mayo	Instituto Nacional de Estadística y Geografía, Yucatán (INEGI)	<ul style="list-style-type: none">Asiste a la videoconferencia: Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Sesión ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

10. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.

10.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

10.1.1. Actividades financieras.

- Se procesaron en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de Mayo 2017.
- Se pagaron los impuestos correspondientes al mes de Abril de 2017, tanto federales como locales y las cuotas obrero-patronales al I.S.S.T.E.Y.
- Se realizaron inversiones temporales normalmente a siete días de las disponibilidades de efectivo terminando el mes con saldo de \$3,240,000 a plazo menor a un mes.

10.1.2. Actividades de recursos materiales.

Se adquirieron y/o pagaron entre otros, los siguientes bienes y servicios:

Adquisición de Toners para Secretaría Técnica	\$11,293.64
Adquisición de Toner para la Coordinación de Evaluación de la Secretaría Ejecutiva	\$7,948.75
Adquisición de cartuchos de impresión para el Pleno	\$5,646.82
Adquisición de uniformes para personal del Inaip	\$7,071.36

Pago de 2 Banners con Link a la página del Inaip, correspondiente al mes de Mayo 2017	\$4,640.00
Adquisición de memorias USB y tarjetas slim de 8gb con Impresión a 4 Tintas, tema: Informe Anual de Actividades del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	\$55,752.38

Se adquirieron los siguientes activos fijos:

Secretaría Ejecutiva

Archivero metálico con llave, con 4 gavetas para la Coordinación de Planeación	\$4,013.48
Compra de 2 No Break con regulador Tripp Lite Omnismart 500	\$5,921.15

Tecnologías de la Información

Compra de Smart RT 3000 VA para el Site	\$23,441.66
Compra UPS Smart LCD 120V Marca APC Modelo: SMT1500	\$14,144.88

Durante el mes se erogó la cantidad por transportación aérea \$ 27,970.00

Licda. Susana Aguilar Covarrubias	MID- VSA -MID	Reembolso de boleto de avión de la Comisionada Presidenta, Licda. Susana Aguilar Covarrubias.	\$3,270.00
Lic. Aldrin Martin Briceño Conrado.	MID- MEX -MID	Compra de boleto de avión del Comisionado, Lic. Aldrin Briceño, quien asistió a la elección del Comisionado Presidente del INAI para el periodo 2017-2020 y asistió a una reunión de trabajo con el Lic. Adrián Alcalá por la presentación de la PNT en la Cd. de México.	\$3,650.00
Licda. Elina Estrada Aguilar	MID- MEX -MID	Compra de boleto de avión de la Coordinadora de Evaluación, Licda. Elina Estrada Aguilar, quien asistió al Taller-Capacitación: Construcción de las Herramientas de Verificación del Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, el día 11 de mayo 2017 en la Cd. de México.	\$7,569.00
Mtro. Ignacio Pastrana Flores	MID- MEX -MID	Compra de boleto de avión del Mtro. Ignacio Pastrana Flores, quien asistió al Taller-Capacitación: Construcción de las Herramientas de Verificación del Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, el día 11 de mayo 2017 en la Cd. de México.	\$8,759.00

Licda. Susana Aguilar Covarrubias	MID- MEX -MID	Compra de boleto de avión de la Comisionada Presidenta, Licda. Susana Aguilar, quien asistió a la elección del Comisionado Presidente del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, para el periodo 2017-2020 en el INAI en la CD. de México.	\$4,722.00
			\$27,970.00

10.1.3. Actividades de Recursos Humanos.

- Se realizaron las actividades normales de pago de nóminas del Instituto y se generaron los comprobantes fiscales digitales con los complementos requeridos según las nuevas disposiciones del SAT.

10.1.4. Otras Actividades.

- Se efectuaron adecuaciones presupuestales entre partidas del gasto autorizadas por la Secretaría Ejecutiva del Instituto.
- Se apoyó en la baja de 1 Auxiliar A, en la Secretaría Ejecutiva y 1 Auxiliar de la unidad de Transparencia.
- Asistencia de personal de esta Dirección a la Jornada de Capacitación de la ASOFIS, A.C. y a la conferencia de "Archivos, Articuladores de los Sistemas de Transparencia y Rendición de Cuentas".

10.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

10.2.1. Administración de la infraestructura del Instituto.

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

10.2.2. Soporte software y hardware.

Se apoyó al personal del Instituto en las siguientes áreas:

- Servicios de Internet: Se apoyó a los titulares con la creación y el restablecimiento de las contraseñas de los correos de transparencia requeridos, se asesoró a personal del instituto en cuanto al uso del servicio de internet para el cumplimiento de sus funciones.
- Software de oficina: Se asesoró al personal de este instituto en cuanto a dudas del software de oficina utilizado.
- Administración del hardware: Se atendieron incidentes con las impresoras y los equipos de cómputo.
- Se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:
 - Reuniones de trabajo.
 - Sesiones.
 - Cursos de capacitación.

10.2.3. Seguridad.

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.
- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se verificaron los respaldos de la base de datos del portal web.

Así mismo se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- Instalación de las actualizaciones de seguridad en los servidores.
- Instalación de actualización de seguridad para el proxy.
- Instalación de actualizaciones de seguridad para el servidor dedicado.
- Instalación de actualizaciones de seguridad en los servidores locales.

En resumen en el mes de mayo se llevaron a cabo 438 servicios:

Servicios	Cantidad
Administrativo	27
Admon. BD	1
Admon. Servidor Web	0
Admon. Página	106
Conmutador	0
Desarrollo Aplicaciones	36
Admon. Servicios de Internet	0
Mant. Correctivo	1
Mant. Preventivo	2
Redes	13
Soporte Hardware	2
Seguridad	29
Soporte Software	3
Admon. Transparencia Yucatán	0
Soporte de Asistencia Técnica	218
Total Servicios	438

(Hasta aquí la transcripción)

Seguidamente la Comisionada Presidenta procedió a dar inicio al punto V del orden del día siendo este lo relativo a los asuntos generales, por lo que en el uso de la voz la citada manifestó su Agradecimiento al Comisionado Aldrin Martín

Briceño Conrado por su interés y supervisión en darle prontitud a los asuntos tratados en el acuerdo del Pleno de fecha 20 de junio del año en curso y solicitó su apoyo para continuar con el seguimiento y supervisión de esos puntos en especial al punto cuatro en el que se aprobó: "La aprobación para albergar en nuestra página de internet, un micrositio con la información de los integrantes del Consejo Consultivo".

Acto seguido la Comisionada María Eugenia Sansores Ruz externó su reconocimiento al trabajo continuo de asesoría que ha estado brindando la Secretaría Ejecutiva y las jefaturas que reciben a los distintos sujetos obligados para poder integrar de una mejor manera el debido cumplimiento de la publicación de sus distintas obligaciones en materia de transparencia, de igual manera reconoció el espacio para atenderlos ya sea de manera presencial, virtual, vía telefónica; expresó que dicho trabajo suma y construye la cultura de transparencia, señaló que en la realización de estas actividades debe centrarse todo el esfuerzo, la intención, el interés y la energía del Instituto y también del Pleno ya que es a través de ellas que se permite el acercamiento entre los sujetos obligados y los ciudadanos que a un futuro les permitirá tomar mejores decisiones no solamente a la hora de acudir a algún programa público sino también a la hora de elegir a sus funcionarios.

Finalmente, la Comisionada Presidenta con fundamento en los artículos 15 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 8 fracción XXVII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, así como los numerales 4, inciso "i" y 29, inciso "c" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, sometió a votación el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de mayo de dos mil diecisiete, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados. En tal virtud, de conformidad con los artículos 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 29, primer párrafo del Reglamento párrafo del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, y 31 de los Lineamientos en cita, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de mayo de dos mil diecisiete, en los términos antes plasmados.

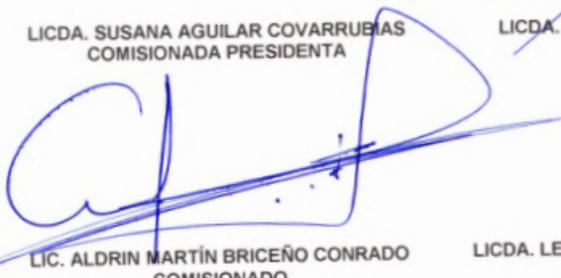
No habiendo más asuntos a tratar, la Comisionada Presidenta, Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, con fundamento en el artículo 4, inciso "d" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, siendo las quince horas con quince minutos clausuró formalmente la Sesión ordinaria del Pleno de fecha treinta de junio de dos mil diecisiete, e instruye a la Coordinadora de Apoyo Plenario y Archivo Administrativo a la redacción del acta correspondiente, para su firma y debida constancia.



LICDA. SUSANA AGUILAR COVARRUBIAS
COMISIONADA PRESIDENTA



LICDA. MARIA EUGENIA SANSORES RUZ
COMISIONADA



LIC. ALDRIN MARTÍN BRICEÑO CONRADO
COMISIONADO



LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
SECRETARIA EJECUTIVA



LICDA. SINDY JAZMÍN GÓNGORA CERVERA
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO Y
ARCHIVO ADMINISTRATIVO