**ACTA 097/2019**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA DIECIOCHO DE DICIEMBRE DE DOS MIL DIECINUEVE. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -**

Siendo las catorce horas con cuarenta minutos del día dieciocho de diciembre de dos mil diecinueve, estando reunidos los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, el Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, la Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y el Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente y Comisionados, respectivamente, con la asistencia de la Directora General Ejecutiva Eventual, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, en virtud de la conclusión de la sesión inmediata anterior, se celebró la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con los artículos 19 y 22 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y los artículos 10, 12 fracción II, 15 y 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en los siguientes términos:

**I.-** Lista de Asistencia.

**II.-** Declaración de estar legalmente constituido el Pleno para la celebración de la sesión.

**III.-** Lectura y aprobación del orden del día.

**IV.-** Aprobación del acta anterior.

**V.-** Asunto en cartera:

**Único.-** Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de noviembre de dos mil diecinueve.

**VI.-** Asuntos Generales.

**VII.-** Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

Acto seguido, el Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado Comisionado Presidente otorgó nuevamente el uso de la voz a la Directora General Ejecutiva Eventual, quien de conformidad con lo establecido en el numeral 14 fracción IV del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, procedió al pase de lista correspondiente, informando al primero en cita la existencia del quórum reglamentario; por lo anterior, el Comisionado Presidente en términos de lo señalado en los artículos 12 fracciones IV y V, y 19 del Reglamento Interior en cita, declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno en virtud de encontrarse el quórum reglamentario, acorde al segundo punto del Orden del Día; seguidamente el Comisionado Presidente saludó a los que se encuentran presentes en la sesión y a los que sintonizan la sesión a través de las redes sociales del Inaip Yucatán. Continuando con el desarrollo de la sesión, el Comisionado Presidente propuso al Pleno retirar el punto IV del orden del día, correspondiente a la “Aprobación del acta anterior” establecido en la convocatoria pertinente, en virtud de que la sesión fue realizada hace breves minutos, por lo que al someter a votación la propuesta el Pleno tomo el siguiente:

**ACUERDO:** Por lo antes expuesto, se aprueba por unanimidad de votos del Pleno, la modificación del orden del día de la presente sesión, en razón de que se acordó retirar del citado orden el punto IV correspondiente a la “Aprobación del acta anterior”.

 Una vez realizado lo anterior, el Comisionado Presidente, solicitó a la Directora General Ejecutiva Eventual dar cuenta del orden del día de la presente sesión, con la modificación aprobada por el Pleno, por lo que la citada Directora atendiendo a lo expuesto en el artículo 14 fracción V del Reglamento Interior del Inaip Yucatán, dio lectura del mismo en los siguientes términos:

**I.-** Lista de Asistencia.

**II.-** Declaración de estar legalmente constituido el Pleno para la celebración de la sesión.

**III.-** Lectura y aprobación del orden del día.

**IV.-** Asunto en cartera:

**Único.-** Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de noviembre de dos mil diecinueve.

**VI.-** Asuntos Generales.

**VII.-** Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

 Seguidamente el Comisionado Presidente de conformidad con lo establecido en el artículo 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sometió a consideración del Pleno el orden del día presentado por la Directora General Ejecutiva Eventual, y en términos de lo instaurado en el artículo 12 fracción XI de dicho Reglamento, el Pleno del Instituto tomo el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueba por unanimidad de votos del Pleno, el orden del día expuesto durante la sesión por la Directora General Ejecutiva Eventual, en los términos antes escritos.

Acto seguido, el Comisionado Presidente cedió el uso de la voz a la Directora de Administración y Finanzas de este Instituto Contadora Pública, Virginia Rosalía Angulo Vázquez, quien a su vez procedió a dar inicio al único asunto en cartera, siendo éste la aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de noviembre de dos mil diecinueve, manifestando que el informe en cuestión fue remitido al Pleno con anterioridad para su debido análisis. Se adjunta íntegramente el informe remitido por la Directora de Administración y Finanzas a los correos institucionales:

*"Los estados* e *informes financieros correspondientes al treinta de noviembre de dos mil diecinueve comprenden:*

* *Estado de Actividades del 01 de Enero al* *30 de Noviembre de 2019 y 2018.*
* *Estado de Situación Financiera al 30 de Noviembre de 2019 y 2018.*
* *Estado de Cambios en la Situación Financiera del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Estado Analítico del Activo del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Estado de Variación en la Hacienda Pública del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019 y del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2018.*
* *Estado de Flujos de Efectivo del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019 y 2018.*
* *Informe de Pasivos Contingentes al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Programas y Proyectos de Inversión al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Notas a los Estados Financieros al 30 de Noviembre 2019 y 30 de Noviembre de 2018.*
* *Estado Analítico de Ingresos del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, Clasificación Administrativa del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, Clasificación Económica (por Tipo de Gasto) del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, Clasificación Funcional (Finalidad y Función) del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Gasto por Categoría Programática del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Endeudamiento Neto del 01 Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Intereses de la Deuda del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Indicadores de la Postura Fiscal del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Clasificación por objeto del gasto (Capítulo y partida) del 01 de enero al 30 de Noviembre de 2019.*
* *Estado de Ingresos y Egresos del 01 de Noviembre al 30 de Noviembre de 2019 y del 01 de Enero al 30 de Noviembre de 2019.*

**ESTADO DE ACTIVIDADES DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBREDE 2019 Y 2018**



**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2019 Y 2018**



 

**ESTADOS DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE****DE 2019**



**ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE****DE 2019**



**ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE****DE 2019**



**ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE****DE 2019 Y DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**



**ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE****DE 2019 Y 2018**



**INFORME DE PASIVOS CONTINGENTES AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2019.**

No aplica este formato al Instituto

**PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2019.**

No aplica este formato al Instituto

**INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA,**

**ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**Al 30 DE NOVIEMBRE DE 2019 Y 30 DE NOVIEMBRE DE 2018**

**EN PESOS MEXICANOS**

**NOTAS DE DESGLOSE**

1. **NOTAS DE DESGLOSE**
2. **NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**
* **ACTIVO**

**1 .-EFECTIVO Y EQUIVALENTES**

Este rubro incluye inversiones temporales en instrumentos financieros de renta fija en instituciones bancarias con vencimiento normal de siete y hasta 21 días. El saldo se presenta de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **30-11-2019** | **30-11-2018** |
|
| Efectivo | $10,000  |  $ 10,000 |
|
| Bancos, dependencias y otros  | $281,206  |  $ 1,250,978 |
|
| Inversiones temporales | $3,500,000  |  $ 3,500,000 |
| **Total** | **$3,791,206**  |  **$ 4,760,978** |
|  |  |  |

**Bancos/Tesorería**

Monto de efectivo disponible propiedad del Instituto, en instituciones bancarias, se integra su importe por:

|  |  |
| --- | --- |
|  **Banco** | **Importe** |
| BANORTE | $281,206  |

**Inversiones Temporales**

Inversiones temporales en instrumentos financieros de renta fija en instituciones bancarias con vencimiento normal de siete y hasta 21 días.

|  |  |
| --- | --- |
|  **Banco** | **Importe** |
| BANORTE | $3,500,000  |

**Fondos con afectación específica**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Banco** | **Importe** |
|  | $0 |

**2.- DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTE Y BIENES O SERVICIOS A RECIBIR**

Este rubro se integraba de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **2019** | **2018** |
| Cuentas por cobrar a corto plazo | $ 51,122  | $ 11,136 |
| Préstamos por cobrar a corto plazo | $ 6,548 | $ 18,190 |
| Deudores diversos por cobrar | $ 4,708 | $ 0 |
| Ingresos por recuperar a corto plazo | $ 4,602 | $ 3,524 |
| **Total** | **$ 66,980** | **$ 32,850** |

Las cuentas por cobrar se integran por:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **2019** | **2018** |
| Cuentas por cobrar a corto plazo | $ 0 | $ 0 |
| **Total** | **$ 0** | **$ 0** |

**Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo**

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por diferencias de impuestos laborales de trabajadores principalmente.

**3.- OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES O BIENES Y SERVICIOS A CORTO PLAZO**

**Otros derechos a recibir bienes o servicios**

Los otros derechos a recibir bienes o servicios representan erogaciones efectuadas por servicios que se recibirán en el futuro en un plazo no mayor a doce meses, se cargaron a gastos mensualmente por la parte devengada. Los saldos por estos conceptos fueron los siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **2019** | **2018** |
| Seguros pagados por anticipado | $ 47,912 | $ 80,681 |
| Hosting pagado por anticipado | $ 0 | $ 0 |
| Licencias antivirus pagadas por anticipado | $ 0 | $ 0  |
| Soporte Tisanom pagado por anticipado | $ 0 | $ 0 |
| Otros derechos a recibir efectivo oEquivalentes a largo plazo  | $ 0 | $ 114,641 |
| **Total** | **$ 47,912** | **$ 195,322** |
|  |  |  |

**4.- BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN O CONSUMO (INVENTARIOS)**

Su saldo representa el valor de la existencia de toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del Instituto, su movimiento refleja los consumos realizados respecto a la existencia del cierre del mes anterior. Dichos consumos se registraron como gastos del período. Su saldo se integraba de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Subcuenta** |  **2019** |  **2018** |
| Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos oficiales. | **$ 0** |  $ 0  |
| Materiales y artículos de Construcción y reparación. | $ 0 |  $ 0 |
| Combustibles, Lubricantes y Aditivos | $ 0 |  $ 0 |
| Total | **$ 0** |  **$ 0**  |

**5.-**No aplica

**6.-INVERSIONES FINANCIERAS**

No aplica

**7.-** No aplica

**8.- BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**

Las tasas de depreciación se utilizan con 30% para equipo de cómputo, Mobiliario un 10% y Vehículos y equipo de transporte un 25%, Intangibles un 5%.

**Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **2019** | **2018** |
| Terrenos | $ 0 | $ 0 |
| Otros Bienes Inmuebles |  |  |
| **Total** | **$ 0** | **$ 0** |

**Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones**

Este rubro se integraba de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTOS** | **2019** | **2018** |
| **M.O.I.** | **Depreciación del ejercicio 2019** | **Depreciación Acumulada** | **M.O.I.** | **Depreciación del ejercicio 2018** | **Depreciación Acumulada** |
| **Mobiliario y Equipo de Administración**  |  |   |   |   |   |   |
| Equipo de cómputo  | 3,030,360 | 310,184 | 2,449,843 |  2,704,240 |  213,465 |  2,124,035 |
| Mobiliario y Equipo | 1,206,460 | 95,010 | 741,162 |  1,164,838  |  86,645 |  638,275 |
| Equipo de administración |  605,205 | 52,185 | 316,863 |  545,322 |  40,145 |  261,029 |
| **Total Mobiliario y Equipo de Administración** | **4,842,025** | **457,379** | **3,507,868** | **4,414,400** |  **340,255** |  **3’023,339** |
| **Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo**  |  |  |  |  |  |  |
| Equipos y aparatos audiovisuales  | 288,845 | 22,863 | 177,851 |  277,855 |  21,614 |  153,023 |
| Cámaras fotográficas y de video | 51,234 | 4,218 | 30,837 |  51,234 |  4,696 |  26,192 |
| **Total Mobiliario y Equipo educacional y recreativo** | **340,079** | **27,081** | **208,688** | **329,089** | **26,310** |  **179,215** |
| **Vehículos y Equipo de transporte** | **627,226** | **0** | **627,226** | **627,226** | **0** |  **627,226** |
| **Maquinaria, otros equipos y herramienta** |  |  |  |  |  |  |
| Maquinaria y Equipo Industrial | 5,380 | 493 | 4,259 |  5,380 |  493 |  3,721 |
| Equipo de comunicación | 58,007 | 3,005 | 40,339 |  55,381 |   2,092 |  37,143 |
| Equipo de comunicación | 58,007 | 3,005 | 40,339 |  55,381 |  |  |
| Otros Equipos | 15,600 | 1,430 | 9,800 |  15,600 |  1,430 |  8,240 |
| Equipo de generación eléctrica | 58,724 | 5,383 | 36,988 |  58,724 |  5,383 |  31,116 |
| **Total Maquinaria, otros equipos y herramientas**  | **137,711** | **10,311** | **91,386** | **135,085** | **9,398** | **80,220** |
| **Gran total de activos** | **5,947,041** | **494,771** | **4,435,168** |  **5,505,800** | **375,963** | **3,910,000** |

**9.- SOFTWARE Y LICENCIAS**

**INTANGIBLES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTOS** | **2019** | **2018** |
| **M.O.I.** | **Amortización del ejercicio 2019** | **Amortización Acumulada** | **M.O.I.** | **Amortización del ejercicio 2018** | **Amortización****Acumulada** |
| Software  | 162,199 | 7,434 | 66,688 | 162,199 | 7,434  | 58,578 |
| Licencias  | 509,927 | 21,982 | 141,275 |  479,600  | 29,921  | 117,440 |
|  | **672,126** | **29,416** | **207,963** | **641,799**  | **37,355**  | **176,018** |

**10.- ESTIMACIONES Y DETERIOROS**

En el mes de Octubre de 2018 se realizó mediante Acuerdo del Pleno del día 31 de octubre del año 2018, la desincorporación del patrimonio que tenían un valor de adquisición de $500,192, que fue dado de baja en el mes de Noviembre.

**11.-OTROS ACTIVOS**

En este Rubro, se encuentran los depósitos en garantía $ 114,641

* **PASIVO**

**1**.- No Aplica

**2**.- No Aplica

**3**.- En este género se compone de dos grupos, Pasivo Circulante y No Circulante:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **2019** | **2018** |
| Pasivo Circulante  | $ 1,465,359 | $ 1,388,306 |
| Pasivo No Circulante | $ 0 |  $ 0 |
| **Total** | **$ 1,465,359** | **$ 1,388,306** |

* **PASIVO CIRCULANTE**

Las cuentas con saldos más importantes dentro de los pasivos eran las siguientes:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2018** | **Plazo de pago** |
|  |  |  |  |
| Servicios personales por pagar  | $ 388,911 | $ 352,731 | 1-180 días |
| Proveedores por pagar a corto plazo  | $ 20,880 | $ 26,610 | 1-30 días |
| Transferencias otorgadas por pagar a corto plazo | $ 14,182 | $ 0 |  |
| Retenciones y contribuciones por Pagar a corto plazo | $ 1,055,568 | $ 1,008,965 | 1-30 días |
| **Total**  | **$ 2,795,055** | **$ 1,388,306**  |  |

**Servicios personales por pagar**

El importe de esta cuenta se integra principalmente de las aportaciones de seguridad social, la provisión de la prima vacacional, aguinaldo y ajuste al calendario.

**Retenciones y contribuciones por pagar**

El importe de esta cuenta se integra principalmente por retenciones de sueldos y salarios, Honorarios, Arrendamiento, así mismo el impuesto sobre nómina.

**Proveedores por pagar a corto plazo**

Representa los adeudos con proveedores derivados de las operaciones del instituto, con vencimiento menor a doce meses.

* **PASIVO NO CIRCULANTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **2019** | **2018** |
| Pasivo No Circulante | **$ 0** | **$ 0** |
| **Total** | **$ 0** | **$ 0** |

**II).-NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES.**

**Ingresos de gestión**

1.- Los ingresos por venta de bienes y servicios, se integran de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **Noviembre 2019** |  **Noviembre 2018**  |
| Venta de servicios de certificación | $ 0  |  $ 55,780  |
| Archivística | $ 65,650  |  $ 24,050  |
| Certificaciones  | $ 84,180  |  $ 0 |

Productos derivados del uso y

aprovechamiento de bienes no sujetos $ 83,628 $ 93,433

a régimen de dominio público.

Otros ingresos o beneficios varios $ 2,802 $ 0

**Total de Ingresos de Gestión $ 236,260 $ 173,263**

2.- Los ingresos por transferencias, asignaciones y subsidios, se integran de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **Noviembre 2019** |  **Noviembre 2018** |
| Transferencias del resto del sector público |  $ 28,886,216 | $ 29,449,663 |

3.- Los otros ingresos y beneficios se integran de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|   |  **Noviembre 2019** |  **Noviembre 2018** |
| Otros ingresos por aplicación de estímulos | $ 0 | $ 0 |

Otros ingresos o beneficios varios $ 2,802 $ 0

**Total $ 2,802 $ 0**

 Nota: \*$2,802.09 corresponden a la devolución de primas no devengadas con motivo de la cancelación de un seguro de auto en arrendamiento y cuyo contrato finalizó en el mes de noviembre de 2018, cantidad que fue reintegrada al Instituto en el mes de enero de 2019.

**1.- Gastos y otras pérdidas.**

Los gastos y otras pérdidas acumuladas al 30 de noviembre de 2019 y 2018, se integraban de la siguiente manera:

 **Gastos:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **30/11/2019** | **30/11/2018** |
| **GASTOS Y OTRAS PERDIDAS** | **$29,637,570** | **$28,321,275** |
| **GASTOS DE FUNCIONAMIENTO** | **$29,072,450** | **$27,882,971** |
| **Transferencias, asignaciones, subsidios** | **$40,933** | **$23,547** |
| **OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS** | **$524,187** | **$414,757** |

1. **NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA**

1.- No aplica

2.- En el periodo no hubo variaciones en el patrimonio contribuido, en patrimonio generado procede de las aportaciones de la entidad federativa.

1. **NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO.**

1.- Efectivo y equivalentes

A continuación, se presenta el análisis de los saldos inicial y final del rubro de efectivo y equivalentes que se presentan en la última parte del estado de flujo de efectivo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2018** |
| Efectivo | $10,000  |  $ 10,000 |
| Bancos, dependencias y otros  | $281,206  |  $ 1,250,978 |
| Inversiones temporales**TOTAL** |  $3,500,000 **$3,791,206**  |  $ 3,500,000  **$ 4 ,760,978**  |

2.- En el mes de octubre no se adquirieron bienes muebles.

3.- No Aplica

**V) CONCILIACIÓN ENTRE EL AHORRO/DES-AHORRO NETO Y EL IMPORTE DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN.**

**conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.**

|  |
| --- |
| **INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** |
| **Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables** |
| **Correspondiente del 01 Enero al 30 de Noviembre de 2019** |
| **(Cifras en pesos)** |
| **1. Ingresos Presupuestarios** |   | **$ 29,122,475.87**  |
|   |   |   |
| **2. Más ingresos contables no presupuestarios** |   | $ -  |
|   | Incremento por variación de inventarios |  $ -  |  |
|   | Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia |  $ -  |  |
|   | Disminución del exceso de provisiones |  $ -  |  |
|   | Otros ingresos y beneficios varios |  $ -  |  |
| Otros ingresos contables no presupuestarios |  $ -  |  |
|   |   |   |
| **3. Menos ingresos presupuestarios no contables** |   | $ -  |
|   | Productos de capital |  $ -  |  |
|   | Aprovechamientos capital |  $ -  |  |
|   | Ingresos derivados de financiamientos |  $ -  |  |
| Otros Ingresos presupuestarios no contables |  $ -  |  |
|   |  |   |
| **4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)** |   | **$ 29,122,475.87**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** |
| **Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables** |
| **Correspondiente del 01 Enero al 30 de Noviembre de 2019** |
| **1. Total de egresos (presupuestarios)** |   | **$ 29,129,497.10**  |
|   |   |   |
| **2. Menos egresos presupuestarios no contables** |   | **$ 104,078.45**  |
|   | Mobiliario y equipo de administración |  $ 62,761.41  |  |
|   | Mobiliario y equipo educacional y recreativo |  $ 10,990.00  |  |
|   | Equipo e instrumental médico y de laboratorio |  $ -  |  |
|   | Vehículos y equipo de transporte |  $ -  |  |
|   | Equipo de defensa y seguridad |  $ -  |  |
|   | Equipo de comunicación |  $ -  |  |
|   | Maquinaria, otros equipos y herramientas |  $ -  |  |
|   | Activos biológicos |  $ -  |  |
|   | Bienes inmuebles |  $ -  |  |
|   | Activos intangibles |  $ 30,327.04  |  |
|   | Obra pública en bienes propios |  $ -  |  |
|   | Acciones y participaciones de capital |  $ -  |  |
|   | Compra de títulos y valores |  $ -  |  |
|   | Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos |  $ -  |  |
|   | Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales |  $ -  |  |
|   | Amortización de la deuda publica |  $ -  |  |
|   | Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS) |  $ -  |  |
| Otros Egresos Presupuestales No Contables |  $ -  |  |
|   |   |   |
| **3. Más gastos contables no presupuestales** |   | **$ 612,151.53**  |
|   | Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones |  $ 524,187.49  |  |
|   | Provisiones |  $ -  |  |
|   | Disminución de inventarios |  $ -  |  |
|   | Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia |  $ -  |  |
|   | Aumento por insuficiencia de provisiones |  $ -  |  |
|   | Otros Gastos |  $ -  |  |
| Otros Gastos Contables No Presupuestales |  $ 87,964.04  |  |
|   |  |   |
| **4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)** |   | **$ 9,637,570.18**  |

1. **NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN).**

a) Los ingresos presupuestales se detallan con amplitud en la notas de Gestión Administrativa, inciso G.

b) Estado del ejercicio del presupuesto por capítulo:

En Noviembre de 2019 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas del capítulo 3000 por $ 360,000 por concepto de Gastos de orden social. Así mismo se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas del capítulo 1000 por $ 12,000 por concepto de honorarios asimilables a salarios. Así mismo se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas del capítulo 1000 por $ 109,000 por concepto de haberes de retiro. Así mismo se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas del capítulo 1000 y 3000 por $ 360,000 por concepto de Gastos de orden social. Asimismo se realizaron adecuaciones por $131,300 de la dirección de Capacitación, por $283,000 por concepto de rentas, por $34,193.97 por concepto de pintura de edificios.

Asimismo, se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Octubre de 2019 se realizó una ampliación del presupuesto anual de la dirección de Vinculación y Comunicación Social por $240,817.58 con dicha ampliación el presupuesto a ejercer ascendió a la cantidad de $33,441.969.58. Asimismo se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas del capítulo 1000 por $ 37,823.88 por concepto de honorarios asimilables a salarios. Asimismo, se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Septiembre de 2019 se realizó una ampliación al estimado de ingresos derivado de la autorización del Pleno por concepto de ingresos por certificaciones e ingresos varios por $ 109,370 y por intereses $15,000 con dicha ampliación el presupuesto a ejercer ascendió a la cantidad de $ 33, 201,152. Asimismo se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas del capítulo 1000 por $ 223,187 por concepto de sueldo base personal eventual. Asimismo, se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Agosto de 2019 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas del capítulo 3000 y unidades administrativas por $ 80,000 por concepto de viáticos para el Pleno. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

El 24 de Julio de 2019 se realizó un acuerdo del Pleno, mediante el cual se comisionan a diversos servidores públicos a ejecutar funciones en áreas diferentes al de su adscripción dentro del Inaip Yucatán.

En Julio de 2019 se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Junio de 2019 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas de capítulo 1000 y 3000 y unidades administrativas por $ 110,000 por concepto de viáticos para personas que imparten Diplomado en Transparencia. Asimismo se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas de capítulo 1000 por $ 135,000 para personal Asimilables a salarios. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Mayo de 2019 se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Abril de 2019 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas de capítulo 1000 y unidades administrativas por $ 23,912 por concepto de Haberes de Retiro. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En marzo de 2019 se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En febrero de 2019 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas y unidades administrativas por $ 113,917 por concepto de Haberes de Retiro. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En enero de 2019 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas por $ 86,425 para la creación de una plaza eventual en la dirección de Vinculación y Comunicación Social. Asimismo se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas por $ 60,832 para incrementar la partida de combustible del Pleno. Asimismo, en Sesión del Pleno de enero de 2019, éste acordó incrementar el presupuesto a ejercer al incorporar los remanentes presupuestales de ejercicios anteriores disponibles por la cantidad de $ 2, 235,063, y la incorporación de ingresos al presupuesto por $ 2,802.09 correspondiente a la devolución de primas no devengadas con motivo de la cancelación de un seguro de auto en arrendamiento y cuyo contrato finalizó en el mes de noviembre de 2018, cantidad que fue reintegrada al Instituto en el mes de enero de 2019, quedando con esto un presupuesto modificado a ejercer que ascendi**ó** a $ 33’076,782. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Diciembre de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno para Compensaciones de la Dirección General Ejecutiva por $20,561, Así mismo se realizó mediante autorización del pleno una adecuación por concepto de Haberes de Retiro por $24,316, una ampliación al estimado de ingresos derivado de la autorización del Pleno por concepto de ingresos por certificaciones e ingresos varios por $ 122,396 ( pago realizado en dación al Isstey por la SAF $116,216 y que el mencionado Instituto registró como pago en exceso y $6, 180 de ingresos por certificaciones ) con dicha ampliación el presupuesto a ejercer ascendió a la cantidad de $ 33, 831,664. Se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva. **33,831,664**

En Noviembre de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno para compras varias que afectaron partidas del capítulo 1000,2000, 3000 y 5000 por $ 786,802 Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Octubre de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno para viáticos que afectaron partidas del capítulo 1000 y 3000 por $ 50,000. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Septiembre de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno en el Acta 082 que afectaron partidas y unidades administrativas del capítulo 1000 y 3000 por $ 314,000. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En Agosto de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas y unidades administrativas del capítulo 1000 por $ 162,750 para contratación de personal eventual. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En julio de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas por $ 288,000 para contratación de personal por asimilables a Salarios. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En junio de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas por $ 68,243 para contratación de personal por asimilables a Salarios de la Dirección General Ejecutiva y la Secretaría Técnica, también se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas y unidades administrativas por $ 432,486 para conversión de la plaza de Coordinación de Archivos. Asimismo se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas por $ 280,000 para el contrato de asimilables de la Dirección General Ejecutiva. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En mayo de 2018 se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En abril de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas y unidades administrativas por $ 25,838 para compensación por servicios eventuales. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En marzo de 2018 se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En febrero de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas y unidades administrativas por $ 165,908 para una plaza de Asistente eventual. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva.

En enero de 2018 se efectuaron adecuaciones presupuestales derivadas de acuerdo del Pleno que afectaron partidas y unidades administrativas por $ 249,391 para la creación de una plaza de diligenciero y una plaza de secretaria eventual. Asimismo se efectuaron adecuaciones entre partidas del gasto y de calendario por autorización de la Dirección General Ejecutiva. Asimismo, en Sesión del Pleno de enero de 2018, éste acordó incrementar el presupuesto a ejercer al incorporar los remanentes presupuestales de ejercicios anteriores disponibles por la cantidad de $ 1, 905,732, y la incorporación de ingresos estimados al presupuesto por $160,000 quedando con esto un presupuesto a ejercer que ascendi**ó** a $ 33’659,268.

El estado que guardaba el presupuesto por capítulos es el siguiente:

**Del 1 de Enero al 30 de Noviembre de 2019**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULOS** | **NOMBRE** | **PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO** | **AMPLIACIONES/****(REDUCCIONES** | **EGRESOS MODIFICADO** | **EGRESOS COMPROMETIDO** |
| **TOTALES** | **30,708,917** | **2,492,235** |  **33,201,152**  | **31,486,026** |
|  1000 | Servicios Personales | 26,441,865  | - 395,140  |  26,046,725  | 25,884,000 |
| 2000 | Materiales y Suministros | 320,750  |  904,817  |  1,225,567  | 912,195 |
| 3000 | Servicios Generales | 3,896,302  |  1,805,984  |  5,702,286  | 4,544,820 |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas | 45,000  |  19,413  |  64,413  | 40,933 |
| 5000 | Bienes Muebles, Inmuebles e intangibles | 5,000  |  157,161  |  162,161  | 104,078 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULOS** | **NOMBRE** | **EGRESOS DEVENGADO DEL MES** | **EGRESOS DEVENGADO ACUMULADO** |
| **TOTALES** | **2,980,365** |  **29,129,497**  |
| 1000 | Servicios Personales | 2,165,176 |  23,851,878  |
| 2000 | Materiales y Suministros | 166,240 |  848,476  |
| 3000 | Servicios Generales | 641,499 |  4,284,131  |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas | 2,338 |  40,933  |
| 5000 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | 5,112 |  104,078  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULOS** | **NOMBRE** | **EGRESOS EJERCIDO ACUMULADO** | **EGRESOS PAGADO ACUMULADO** | **SUBEJERCICIO** |
| **TOTALES** | **28,570,654** |  **28,570,654**  |  **4,071,655**  |
| 1000 | servicios personales | 23,462,967 |  23,462,967  |  2,194,847  |
| 2000 | Materiales y suministros | 848,476 |  848,476  |  377,091  |
| 3000 | Servicios generales | 4,114,200 |  4,114,200  |  1,418,155  |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas | 40,933 |  40,933  |  23,480  |
| 5000 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | 104,078 |  104,078  | 58,083 |

**Del 1 de Enero al 30 de Noviembre de 2018**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULOS** | **NOMBRE** | **PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO** | **AMPLIACIONES/REDUCCIONES** | **EGRESOS MODIFICADO** | **EGRESOS COMPROMETIDO** |
|  | **TOTALES** | **31,593,536** | **2,115,732** | **33,709,268** | **31,003,449** |
|  1000 | Servicios Personales | 25,667,522 | 713,744 | 26,381,266 | 24,659,925 |
| 2000 | Materiales y Suministros | 1,055,950 | 89,082 | 1,145,032 | 1,050,118 |
| 3000 | Servicios Generales | 4,795,064 | 817,932 | 5,612,996 | 4,695,828 |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas | 75,000 | -2,779 | 72,221 | 23,547 |
| 5000 | Bienes Muebles, Inmuebles e intangibles | 0 | 497,752 | 497,752 | 574,030 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULOS** | **NOMBRE** | **EGRESOS DEVENGADO DEL MES** | **EGRESOS DEVENGADO ACUMULADO** |
|  | **TOTALES** |  2**,699,341** | **28,287,918** |
| 1000 | Servicios Personales |  1,983,891 | 22,442,273 |
| 2000 | Materiales y Suministros |  149,582  | 1,006,235 |
| 3000 | Servicios Generales |  538,856 | 4,325,857 |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas |  0  | 23,547 |
| 5000 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles |  27,012 | 490,007 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULOS** | **NOMBRE** | **EGRESOS EJERCIDO ACUMULADO** | **EGRESOS PAGADO ACUMULADO** | **SUBEJERCICIO** |
|  | **TOTALES** | **27,766,966** | **27,766,966** | **5,421,350** |
| 1000 | servicios personales | 22,089,542 | 22,089,542 | 3,402,171 |
| 2000 | Materiales y suministros | 979,625 | 979,625 | 240,678 |
| 3000 | Servicios generales | 4,184,245 | 4,184,245 | 1,271,275 |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas | 23,547 | 23,547 | 22,674 |
| 5000 | Bienes muebles, inmuebles e intangibles | 490,007 | 490,007 | 484,551 |

1. **NOTA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**a) Panorama económico y financiero:**

El Instituto operó considerando un panorama económico en el cual la inflación estimada para los años 2018 y 2017 no excede del 6%, asimismo el tipo de cambio del peso respecto al dólar no influyó sustancialmente en su operación. Se espera que en el ejercicio 2019 la inflación acumulada no exceda del 7% anual.

**b) Autorización e historia**:

 El 9 de octubre de 2017 fue publicado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán el Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

El 2 de mayo de 2016 fue publicado el decreto 388/2016 por el que se emite la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y se modifica la Ley de Actos y Procedimientos Administrativos del Estado de Yucatán, la cual tiene por objeto establecer las bases para garantizar el derecho de cualquier persona al acceso a la información pública, contenidos en el artículo 6, apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 75, de la Constitución Política del Estado de Yucatán.

El 20 de abril de 2016 fue publicado el decreto 380/2016 en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, por el que se modifica la Constitución Política del Estado de Yucatán, en materia de anticorrupción y transparencia y en el cual se modificó en todo el texto constitucional la denominación de este organismo público autónomo, Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, para quedar como **Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.**

El 6 de enero de 2012 fue publicada una reforma a la Ley mencionada cambiando entre otras cosas la representación legal del Instituto, que quedó a favor del Consejero Presidente, pudiendo delegar ésta algunas de sus atribuciones.

El **Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública,** es un Organismo Público Autónomo, especializado e imparcial, sin fines de lucro, con personalidad jurídica y patrimonio propios, encargado de garantizar el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales, no sectorizado, con domicilio en la ciudad de Mérida, Yucatán. Su constitución, funcionamiento y operación se regulan por lo dispuesto en la Constitución Política del Estado de Yucatán, por la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán (la Ley), por el Decreto número 515 del 31 de mayo de 2004 que lo crea, por el Decreto número 108 del 18 de agosto de 2008 que lo modifica, por su reglamento interior, así como por las demás leyes, decretos, acuerdos y convenios aplicables.

**c) Organización y objeto social:**

Su actividad principal es I) vigilar el cumplimiento de la Ley; ll) promover en la sociedad el conocimiento, uso y aprovechamiento de la información pública, así como la capacitación y actualización de los servidores públicos en la cultura de acceso a la información pública y protección de datos personales; lll) garantizar la protección de los datos personales; IV) recibir fondos de organismos nacionales e internacionales para el mejor cumplimiento de sus atribuciones; V)proponer a las autoridades educativas la inclusión en los programas de estudio de contenidos que versen sobre la importancia social del derecho de acceso a la información pública; VI.) Impulsar, conjuntamente con instituciones de educación superior, la investigación, difusión y docencia sobre el derecho de acceso a la información pública; VII) difundir y ampliar el conocimiento sobre la materia de la Ley; VIII) procurar la conciliación de los intereses de los particulares con los de los sujetos obligados cuando éstos entren en conflicto con motivo de la aplicación de la Ley, y IX) implementar un sistema electrónico para ejercer el derecho de acceso a la información. Y las atribuciones establecidas en el art 42 de la Ley General.

Se encuentra registrada como entidad no lucrativa para efectos fiscales.

El ejercicio fiscal en curso es el 2019.

Es una persona moral no contribuyente del Impuesto Sobre la Renta que tiene como obligación retener y enterar Impuesto Sobre la renta e impuesto al Valor Agregado por los servicios de los empleados como asimilables a salarios, honorarios pagados, rentas pagadas y cualquier otro servicio que reciba sujeto a retención. A partir del mes de mayo de 2013 es causante del Impuesto al Valor Agregado por los servicios de certificación que presta.

La estructura organizacional básica está conformada de la siguiente manera:

Pleno

Dirección General Ejecutiva

Secretaría Técnica.

4 Direcciones Operativas

Órgano de Control Interno

En el mes de junio de 2018 se aprobó el Manual de Organización del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales en el acta 056/2018 del 22 de junio de 2018.

En el mes de octubre de 2017 se reformó el Reglamento Interior del Instituto cambiando el nombre de la Secretaría Ejecutiva a Dirección General Ejecutiva, el Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos cambió a Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística y la Dirección de Difusión y Vinculación a Dirección de Vinculación y Comunicación Social.

En el mes de abril de 2015 se reformó el Reglamento Interior del Instituto desapareciendo la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos, y se creó el Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos según consta en el Acta 19/2015 del 1 de abril de 2015.

En el mes de marzo de 2014 se reformó el Reglamento Interior del Instituto desapareciendo la Dirección de Verificación y Evaluación, asumiendo sus funciones la Secretaría Ejecutiva.

**d) Bases de preparación de los Estados financieros:**

A la fecha de los estados financieros, para su presentación, se han aplicado las disposiciones normativas emitidas por el CONAC, lo dispuesto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la Ley de Presupuesto y Contabilidad del Estado de Yucatán, adecuándose la presentación de los estados financieros en el mes de diciembre de 2011 para presentarlos con base en lo dispuesto en el Manual de Contabilidad Gubernamental publicado por el CONAC, de tal manera que las cifras que se presentan en los Estados financieros ya están de acuerdo a lo señalado en el referido manual.

En el mes de diciembre 2014 el Consejo General aprobó el manual de Contabilidad Gubernamental propio del Instituto y que se está usando a partir del 1 Enero del 2015 en el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental.

El sistema de Contabilidad Gubernamental

 **I.** Refleja la aplicación de los principios, normas contables generales y específicas e instrumentos establecidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable aplicables a la fecha de los estados financieros.

**II.** Facilita el reconocimiento de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales.

**III.** Integra el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado;

**IV.** Permite que los registros se efectúen considerando la base acumulativa para la integración de la información presupuestaria y contable;

**V.** Refleja un registro congruente y ordenado de cada operación que genere derechos y obligaciones derivados de la gestión económico-financiera del Instituto;

Asimismo, la contabilidad se basa en un marco conceptual que representa los conceptos fundamentales para la elaboración de normas, la contabilización, valuación y presentación de la información financiera confiable y comparable para satisfacer las necesidades de los usuarios y permite ser reconocida e interpretada y aplica los postulados, que tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa.

Las partidas de los estados financieros se reconocen sobre la base del devengado, sobre una base acumulativa y se registran a costos históricos.

En el reconocimiento, valuación presentación y revelación de la información financiera se atiende a lo establecido en los postulados básicos establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

No se aplicó normatividad supletoria en 2019 y 2018.

**e) Políticas contables significativas**

A la fecha de los estados financieros no se está aplicando actualización a ninguna cuenta de los estados financieros, ya que no existe una economía que se considere hiperinflacionaria.

No existen operaciones celebradas en el extranjero.

Los compromisos en materia de pensiones al retiro de los trabajadores son asumidos en su totalidad por el Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).

Se realizan mensualmente provisiones de aguinaldo por pagar, prima vacacional por pagar y ajuste al calendario por pagar para reconocer los gastos devengados por estos conceptos y se cancelan al realizar los pagos en el propio ejercicio.

Los inmuebles, maquinaria y equipo se registran a su costo histórico de adquisición y se deprecian a partir del año siguiente de su adquisición por el método de línea recta considerando la vida útil estimada, tal como se señala en la nota 1 f) y 1g).

Los activos intangibles se registran a su costo histórico de adquisición y se amortizan a partir del año siguiente de su adquisición por el método de línea recta, considerando la vida útil estimada tal como se señala en la nota 1 f) y 1g).

No hay indicios de deterioro importante en los activos de larga duración.

No existen reservas creadas en el Instituto.

No se han realizado depuraciones o cancelaciones de saldos.

Con base en el acuerdo del Consejo Nacional de Armonización (CONAC) por el que se reforma los capítulos III y VII del Manual de Contabilidad Gubernamental, publicado en el Diario Oficial del Estado de Yucatán el 22 de enero de 2014 y en el Diario Oficial de la Federación del 31 de diciembre de 2013, se modificó la estructura del estado de situación financiera, Estado de actividades, Estado de Variación en la Hacienda Pública, el Estado de Cambios en la Situación Financiera, el estado analítico de ingresos y el estado analítico del ejercicio Presupuesto de Egresos.

Los principales cambios fueron los siguientes:

1. Estado de situación financiera.- Se presenta la información por rubros, en vez de presentarse por cuentas.
2. Estado de actividades.-Se presenta la información a nivel de rubros en vez de presentarse a nivel de cuentas.
3. Estados de variación en la Hacienda pública.-Cambio de algunos nombres de los renglones.
4. Estado de Cambios en la Situación Financiera.-Se aprueba el formato que detalla los orígenes y aplicaciones de recursos partiendo de las diferencias de los rubros entre el período actual y el período anterior.
5. Estado analítico de ingresos.-Se incorpora la columna de ampliaciones y reducciones y la de ingresos excedentes.
6. Estado analítico del ejercicio Presupuesto de Egresos.-Se eliminan columnas relativas al presupuesto disponible para comprometer, Comprometido no devengado, presupuesto sin devengar, cuentas por pagar (deuda) y se crea una columna denominada subejercicio.

Asimismo, en acuerdo del Conac publicado el 06 de octubre de 2014 se volvieron a modificar los formatos de los estados financieros que representaron algunas variaciones de presentación en los distintos estados financieros contables sin afectar sustancialmente su estructura, respecto a los publicados el 31 de diciembre de 2013, pues los cambios principales radican en los estados financieros presupuestales al informarse al nivel de Concepto y no de partida. Asimismo se adecuan los estados programáticos al clasificador publicado por el CONAC.

En septiembre de 2015 se reformó el cuadro referente a la clasificación económica por tipo de gasto del Estado Analítico del Ejercicio aumentándole el renglón referente a las partidas de Pensiones y Jubilaciones, así como las Participaciones.

El 27 de abril de 2016 se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el “Decreto por el que se expide la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios” y para dar cumplimiento a las obligaciones contenidas en la misma, se integran los formatos aplicables a este Instituto en los términos y plazos referidos.

**f) Reporte Analítico del activo**

La vida útil y tasa de depreciación y amortización de los bienes muebles e intangibles se detallan en la nota 1 f) y 1g).

Durante el ejercicio 2019 y 2018 no se efectuaron cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.

No se encuentran registrados bienes inmuebles y obras en proceso al cierre del ejercicio. Los bienes inmuebles que se utilizan no son propiedad del Instituto.

No existían al 31 de octubre de 2019 y 2018 bienes en garantía, embargos ni litigios que afecten los activos del Instituto. Solamente están registrados los depósitos garantía otorgados a proveedores de servicios que se registran como otros derechos a recibir efectivo o equivalentes.

No se ha realizado desmantelamientos de activos.

Las inversiones en valores ascendieron a $ 3´500,000 al 30 de noviembre de 2019 y $ 3, 500,000 al 30 de noviembre de 2018, el saldo se originó por diferencias temporales de efectivo provenientes, entre otros, de ahorros y de distintas disponibilidades temporales de efectivo.

Baja de bienes muebles:

En el mes de Octubre de 2018 se realizó mediante Acuerdo del Pleno del día 31 de octubre del año 2018, la desincorporación del patrimonio que tenían un valor de adquisición de $500,192, que fue dado de baja en el mes de Noviembre.

El Consejo General aprobó en el mes de abril de 2013, la baja de un vehículo y de equipo de cómputo en diciembre de 2014, tal como se describe en la nota 1f).

**g) Reporte de recaudación:**

Al 30 de Noviembre de 2019 y 2018 la recaudación fue la siguiente:

**Del 1 de Enero al 30 de Noviembre de 2019**

|  |
| --- |
| **Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales** |
| **Estado Analítico de Ingresos** |
| **Del 1 de Enero al 30 de Noviembre de 2019** |
| **Rubro de los Ingresos** | **Ingresos** | **Diferencia** |
| **Estimado**  | **Ampliaciones y Reducciones**  | **Modificado** | **Devengado**  | **Recaudado** |
| **(1)** | **(2)** | **(3 = 1 + 2)** | **(4)** | **(5)** | **(6=5-1)** |
|   |   |   |   |   |   |   |
| Impuestos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Contribuciones de Mejoras | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Derechos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Productos | 0.00 | 97,802.09 | 97,802.09 | 86,429.87 | 86,429.87 | 86,429.87 |
| Aprovechamientos | 0.00 | 20,000.00 | 20,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos | 0.00 | 139,370.00 | 139,370.00 | 149,830.00 | 105,760.00 | 105,760.00 |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones  | 30,708,917.00 | 0.00 | 30,708,917.00 | 28,886,216.00 | 28,886,216.00 | -1,822,701.00 |
| Ingresos Derivados de Financiamientos  | 0.00 |   | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| TOTAL | **30,708,917.00** | **257,172.09** | **30,966,089.09** | **29,122,475.87** | **29,078,405.87** | **0** |
|   |   |   |   | **Ingresos Excedentes** |

**Del 1 de Enero al 30 de Noviembre de 2018**

|  |
| --- |
| **Cuenta Pública 2018** |
| **Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales** |
| **Estado Analítico de Ingresos** |
| **Del 1 de Enero al 30 de Noviembre de 2018** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Rubro de los Ingresos** | **Ingresos** | **Diferencia (6=5-1)** |
| **Estimado (1)** | **Ampliaciones y Reducciones (2)** | **Modificado (3 = 1 + 2)** | **Devengado (4)** | **Recaudado(5)** |
|   |   |   |   |   |   |   |
| IMPUESTOS |   |  |   |   |   |   |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL |   |  |   |   |   |   |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS |   |  |   |   |   |   |
| DERECHOS |   |  |   |   |   |   |
| PRODUCTOS |   |  |   |   |   |   |
|  CORRIENTE |   |  |   |   |   |   |
|  CAPITAL |   |  |   |   |   |   |
| APROVECHAMIENTOS |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  CORRIENTE |   |  | 0 |   |   | 0 |
|  CAPITAL |   |  |   |   |   |   |
| INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS | 0 | 210,000 | 210,000 | 173,263 | 163,663 | 163,663 |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES |   |   |   |   |   |   |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 31,593,536 |   | 31,593,536 | 29,449,663 | 29,449,663 | -2,143,873 |
| INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| TOTAL | 31,593,536 | 210,000 | 31,803,536 | 29,622,926 | 29,613,326 | -1,980,210 |
|  |  |  |  | **Ingresos Excedentes** |

Al no permitir el nuevo formato el desglose de los demás ingresos, se utilizó el renglón de ingresos por venta de bienes y servicios, que se integra de la siguiente manera:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| APROVECHAMIENTOS-INGRESOS POR MULTAS |  20,000  |  -  |  20,000  |  -  |  -  | - 20,000  |
| OTROS PRODUCTOS QUE GENERAN INGRESOS CORRIENTES |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |
| PRODUCTOS CORRIENTES-INTERESES GANADOS |  50,000  |  50,000  |  100,000  |  93,433  |  93,433  |  43,433  |
| INGRESOS POR VENTAS DE BIENES O SERVICIOS |  90,000  |  -  |  90,000  |  79,830  |  70,230  | - 19,770  |
| OTROS APROVECHAMIENTOS- POR APLICACIÓN DE REMANENTES DE EJERCICIOS ANTERIORES |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |
|   |   |   |   |   |   |   |
| TOTAL |  160,000  |  50,000  |  210,000  |  173,263  |  163,663  |  3,663  |

**Proyección de la recaudación**

Para el año 2019 el Instituto proyectó recibir ingresos por transferencias del Gobierno del Estado de Yucatán por $ 30’708,917 e ingresos propios estimados por $130,000 resultando un total de $30’838,917. Asimismo, en Sesión del Pleno, éste acordó incrementar el presupuesto a ejercer al incorporar los remanentes presupuestales de ejercicios anteriores disponibles por la cantidad de $ 2, 235,063, y $2,802 por concepto de otros ingresos quedando con esto un presupuesto a ejercer que ascendió a $ 33’076,782. Asimismo, en Acuerdo del Pleno del mes de septiembre se realizó una ampliación al estimado de ingresos derivado de la autorización del Pleno por concepto de ingresos por certificaciones e ingresos varios por $ 109,370 y por intereses $15,000 con dicha ampliación el presupuesto a ejercer ascendió a la cantidad de $ 33, 201,152.

Para el año 2018 el Instituto proyectó recibir ingresos por transferencias del Gobierno del Estado de Yucatán por $ 31’593,536 e ingresos propios por $160,000 resultando un total de $31’753,536. Asimismo, en Sesión del Pleno, éste acordó incrementar el presupuesto a ejercer al incorporar los remanentes presupuestales de ejercicios anteriores disponibles por la cantidad de $ 1, 905,732, quedando con esto un presupuesto a ejercer que ascendió a $ 33’659,268. Asimismo, en Sesión del Pleno del mes de julio de 2018, éste acordó incrementar el presupuesto a ejercer por concepto de ingresos por rendimientos financieros por la cantidad de $50,000, según Acta 066/2018, quedando con esto un presupuesto a ejercer que ascendió a $ 33’709,268. Asimismo, en Acuerdo del Pleno del mes de diciembre de 2018, éste acordó incrementar el presupuesto a ejercer por concepto de ingresos por certificaciones e ingresos varios por la cantidad de $122,396, quedando con esto un presupuesto a ejercer que ascendió a $ 33’831,664. Así mismo en diciembre 2018 se realizó un ajuste presupuestal de egresos por cierre anual mediante el cual se redujo el presupuesto por - $540,581 integrado de la siguiente manera: Remanentes $493,521, ingresos por certificaciones $25,950, intereses $1,110 y multas $20,000, quedando con esto un presupuesto a ejercer que ascendió a $ 33’291,083.

**h) Proceso de mejora:**

Las principales políticas de control interno son las siguientes:

1.-Las adquisiciones de bienes o servicios son requeridas por las unidades administrativas y previo análisis de la disponibilidad presupuestal se autorizan por la Dirección General Ejecutiva y se emite la orden de compra correspondiente. Se registra el compromiso adquirido. Existen adquisiciones que son autorizadas expresamente por el Pleno del Instituto previo a su realización y las adquisiciones de activo cuentan con el Visto Bueno del Comisionado Presidente

2.- Los bienes o servicios solicitados se reciben y se registran en la contabilidad al considerarse devengados.

3.-Se lleva un control de los bienes muebles adquiridos firmándose el resguardo correspondiente por el personal al que son asignados.

4.-Todas las remuneraciones a favor de los trabajadores se encuentran en un tabulador autorizado por el Pleno del Instituto. Los pagos de dichas remuneraciones son autorizadas por la Dirección General Ejecutiva previo a su realización.

5.-Se tienen establecidos diversos programas para medir el desempeño financiero y operativo de las unidades administrativas y se reportan a la Secretaría de Administración y Finanzas y a la Secretaría Técnica del Gabinete, Planeación y Evaluación asimismo se incluyen en el informe de avance semestral y en la cuenta pública.

**i) Eventos posteriores al cierre:**

No existen eventos posteriores que modifiquen o afecten las cifras de los estados financieros.

**j) Partes relacionadas:**

El Gobierno del Estado de Yucatán establece influencia significativa respecto al monto y el ejercicio del presupuesto al ser ésta la que determina el monto final del presupuesto que se somete a aprobación del H. Congreso del Estado de Yucatán.

**k) Contrato plurianual de arrendamiento.**

En el mes de noviembre de 2018 venció el plazo de arrendamiento de 18 meses de uno de los vehículos Mazda.

En el mes de abril de 2017, el Pleno de este Instituto aprobó la contratación de la renta de 2 vehículos mazda, hasta por un plazo de 19 meses para un vehículo y 40 meses para el otro. En el mes de abril de 2017 se contrató el arrendamiento de los dos vehículos de acuerdo a lo aprobado previamente por el Pleno.

 2019

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESUMEN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE** **UN VEHICULO** | **IMPORTE RENTA** | **IVA** | **TOTAL** | **MESES COMPRENDIDOS EN 2019** | **IMPORTE DE ENERO A DICIEMBRE 2019(12 MESES)** |
|
| **RENTA NORMAL DE UN VEHICULO (40 MESES)** | $7,691.79 | $1,230.69 | $8,922.48 | 12 | $107,069.76 |

 2018

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESUMEN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE DOS VEHICULOS** | **IMPORTE RENTA** | **IVA** | **TOTAL** | **MESES COMPRENDIDOS EN 2018** | **IMPORTE DE ENERO A DICIEMBRE 2018(12 MESES)** |
|
|   |   |   |   |   |  |
| **RENTA NORMAL DE UN VEHICULO (19 MESES)** | $11,319.62 | $1,811.14 | $13,130.76 | 10 | $131,307.60 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RENTA NORMAL DE UN VEHICULO (40 MESES)** | $7,691.79 | $1,230.69 | $8,922.48 | 12 | $107,069.76 |

En el mes de noviembre de 2016, el Pleno de este Instituto aprobó la contratación de la renta de 4 vehículos (3 vehículos Vento y 1 vehículo Mazda), hasta por un plazo de 36 meses para un vehículo y 48 meses para los otros tres. En el mes de diciembre de 2016 se contrató el arrendamiento de 4 vehículos de acuerdo a lo aprobado previamente por el Pleno.

 2019

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESUMEN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE 3 VEHICULOS** | **IMPORTE RENTA** | **IVA** | **TOTAL** | **MESES COMPRENDIDOS EN 2019** | **IMPORTE DE ENERO A DICIEMBRE 2019(12 MESES)** |
|
|   |   |   |   |   |  |
| **RENTA NORMAL DE LOS TRES VEHICULOS (48 MESES)** | $13,207.35 | $2,113.17 | $15,320.52 | 12 | $183,846.24 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESUMEN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE 1 VEHICULO** | **IMPORTE RENTA** | **IVA** | **TOTAL** | **MESES COMPRENDIDOS EN 2019** | **IMPORTE DE ENERO A DICIEMBRE 2019(12 MESES)** |
|
|   |   |   |   |   |  |
| **RENTA NORMAL DE UN VEHICULO (36 MESES)** | $7,835.62 | $1,253.70 | $9,089.32 | 12 | $109,071.84 |

 2018

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESUMEN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE 3 VEHICULOS** | **IMPORTE RENTA** | **IVA** | **TOTAL** | **MESES COMPRENDIDOS EN 2018** | **IMPORTE DE ENERO A DICIEMBRE 2018(12 MESES)** |
|
|   |   |   |   |   |  |
| **RENTA NORMAL DE LOS TRES VEHICULOS (48 MESES)** | $13,207.35  | $2,113.17 | $15,320.52 | 12 | $183,846.24 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESUMEN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE 1 VEHICULO** | **IMPORTE RENTA** | **IVA** | **TOTAL** | **MESES COMPRENDIDOS EN 2018** | **IMPORTE DE ENERO A DICIEMBRE 2018(12 MESES)** |
|
|   |   |   |   |   |  |
| **RENTA NORMAL DE UN VEHICULO (36 MESES)** | $7,835.62 | $1,253.70 | $9,089.32 | 12 | $109,071.84 |

Con motivo de la suscripción de los contratos de arrendamientos referidos, se constituyó depósito en garantía a favor de la arrendadora por la cantidad de $24,409.84, que en el presupuesto se registró como gasto por arrendamiento y contablemente quedó registrado como activo por depósito en garantía.

**l) Responsabilidad sobre la presentación de los estados financieros**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2019**





1. *Los ingresos excedentes se presentan para efectos de cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el importe reflejado debe ser siempre mayor a cero.*

 **ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS, CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBREDE 2019**



**ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO) DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2019**





**ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (POR TIPO DE GASTO) DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2019**



**ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCIÓN) DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBREDE 2019**



**GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBREDE 2019**



 **ENDEUDAMIENTO NETO DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBREDE 2019**

No aplica el formato para el Instituto al no tener deuda pública.

**INTERESES DE LA DEUDA DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBREDE 2019**

No aplica el formato para el Instituto al no tener deuda pública y por consiguiente no genera intereses de la deuda.

**INDICADORES DE LA POSTURA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2019**



|  |
| --- |
| 1. Los Ingresos que se presentan son los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos
 |
| 1. Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos
 |
| 3. Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados. |

Adicionalmente se presenta la siguiente información:

**CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y PARTIDA) DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE2019**





**ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE****DE 2019 Y DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE****DE 2019**



(Hasta aquí la transcripción de la información remitida por la Dirección de Administración y Finanzas)

 El Comisionado Presidente, con fundamento en el artículo 15 fracción VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y artículos 9 fracción XXXIX, 12 fracción X y 31 fracción III del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la formación Pública y Protección de Datos Personales, sometió a votación para la aprobación, en su caso, los estados e informes financieros correspondientes al mes de noviembre de dos mil diecinueve, siendo aprobados por unanimidad de votos de los Comisionados que integran el Pleno del Inaip Yucatán. En tal virtud, de conformidad con el artículo 20 de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y 34 del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueban por unanimidad de votos del Pleno, los estados e informes financieros correspondientes al mes de noviembre de dos mil diecinueve, en los términos anteriormente transcritos.

El Comisionado Presidente en términos de lo establecido en el artículo 12 fracción IX del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, procedió a abordar el punto VI del orden del día de la presente sesión, manifestando los Comisionados no tener ningún asunto general a tratar, por lo que no habiendo más asuntos que tratar en la presente sesión, el Comisionado Presidente atendiendo a lo dispuesto en el artículo 12 fracción IV del Reglamento Interior en cita, clausuró formalmente la sesión ordinaria del Pleno de fecha dieciocho de diciembre de dos mil diecinueve, siendo las catorce horas con cincuenta y siete minutos, e instruye a la Coordinación de Apoyo Plenario a la redacción del acta correspondiente, para su firma y debida constancia.

|  |  |
| --- | --- |
| **(RÚBRICA)****M.D. ALDRIN MARTÍN BRICEÑO CONRADO****COMISIONADO PRESIDENTE** | **(RÚBRICA)****LICDA. MARÍA EUGENIA SANSORES RUZ****COMISIONADA** |
| **(RÚBRICA)****DR. CARLOS FERNANDO PAVÓN DURÁN****COMISIONADO** | **(RÚBRICA)****LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA****DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA EVENTUAL**  |
| **(RÚBRICA)** **LICDA. SINDY JAZMÍN GÓNGORA CERVERA****COORDINADORA DE APOYO PLENARIO**  | **(RÚBRICA)****C.P. VIRGINIA ROSALÍA ANGULO VÁZQUEZ****DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN****Y FINANZAS** |