

ACTA 017/2017

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA SEIS DE MARZO DE DOS MIL DIECISIETE.

Siendo las trece horas del día seis de marzo de dos mil diecisiete, se reunieron los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, los Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrín Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados, respectivamente, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con el primer párrafo del artículo 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente.

Acto Seguido la Licenciada Susana Aguilar Covarrubias otorga el uso de la voz a la Secretaria Ejecutiva, quien de conformidad con lo establecido en el numeral 6, inciso "d" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, procedió al pase de lista de asistencia correspondiente, encontrándose presentes todos los Comisionados, y manifestando la existencia del quórum reglamentario; por lo que en virtud de lo señalado en los ordinales 4, incisos "d" y "e" y 14 de los Lineamientos en comento, la Comisionada Presidenta declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Una vez realizado lo anterior, la Comisionada Presidenta solicitó nuevamente a la Secretaria Ejecutiva dar cuenta del Orden del Día de la presente sesión, por lo que la segunda citada, atendiendo a lo expuesto en el artículo 6, inciso "e" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, dio lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

Handwritten signatures in blue ink on the right side of the page. There are three distinct signatures, one at the top, one in the middle, and one at the bottom right.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la presente sesión ordinaria del Pleno.

III.- Lectura del orden del día.

IV.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de enero de dos mil diecisiete.

V.- Asuntos Generales:

VI.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

En lo atinente al quinto punto del Orden del Día, la Comisionada Presidenta, previa consulta a sus compañeros Comisionados, manifestó que no hay asuntos generales a tratar en la sesión; seguidamente se procedió al desahogo del único asunto en cartera por lo que la Comisionada Presidenta cedió el uso de la voz a la Licenciada Leticia Yaroslava Tejero Cámara, Secretaria Ejecutiva del Instituto para que presente el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, correspondiente al mes de enero de dos mil diecisiete, quien manifestó que ya ha sido remitido al Pleno con anterioridad para su debida revisión y que a continuación se transcribe íntegramente:

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PLENO, DE LAS SECRETARÍAS EJECUTIVA Y TÉCNICA Y DE LAS DIRECCIONES DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE YUCATÁN, CON BASE A LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DERIVADAS DE LA LEY.

ENERO 2017

1. GARANTIZAR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.
- 1.1. SECRETARÍA EJECUTIVA.

Con el objeto de garantizar que todo ciudadano pueda acceder y consultar en un sitio de internet la información de difusión obligatoria que en su caso hubieren generado los sujetos obligados, en términos de los artículos 9 y 9 A de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, la cual fuera vigente hasta el 2 de mayo de 2016; este Órgano Garante continuó realizando las acciones correspondientes para publicar en el sitio de internet www.transparenciayucatan.org.mx, la información pública obligatoria que los sujetos obligados presentaron en la Oficialía de Partes de este Instituto.

1.1.1. Procedimiento de recepción, registro, revisión, validación y publicación de la información de difusión obligatoria.

En 23 ocasiones 20 sujetos obligados remitieron información al Instituto, con el objeto de que ésta sea publicada en el sitio de Internet www.transparenciayucatan.org.mx. A continuación se presenta la relación de sujetos obligados que remitieron información:

SUJETOS OBLIGADOS	OCASIONES EN LAS QUE REMITIERON INFORMACIÓN
AYUNTAMIENTOS	
Abalá	2
Buctzotz	1
Cansahcab	1
Celestún	1
Cuzamá	1
Chichimilá	1
Dzemul	1
Dzidzantún	1
Espita	1
Kaua	2
Muna	2
Muxupip	1
Peto	1
Sacalum	1
Seyé	1
Sinanché	1
Sucilá	1
Tecoh	1
Tekantó	1
Tzucacab	1
TOTAL: 23	

Con motivo de la remisión de información por parte de los sujetos obligados, se elaboraron 60 "Reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A", en los cuales se

especifica si la documentación entregada cumplió o no con las características necesarias para su publicación en Internet, de acuerdo con lo establecido en los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, así como las observaciones correspondientes, en caso de que no resultare procedente su publicación. En la tabla presentada a continuación se desglosa el número de reportes elaborados por sujeto obligado:

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ELABORADOS
AYUNTAMIENTOS	
Abalá	2
Bokobá	1
Buctzotz	1
Cansahcab	2
Cantamayec	1
Celestún	1
Cenotillo	2
Cuzamá	1
Chemax	2
Chichimilá	1
Dzemul	1
Dzidzantún	2
Dzilam Bravo	1
Dzilam González	1
Espita	1
Halachó	1
Kaua	2
Kanasín	1
Kopomá	1
Maxcanú	1
Muna	2
Muxupip	2
Opichén	1
Peto	1
Río Lagartos	2
Sacalum	1
San Felipe	3
Seyé	2

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ELABORADOS
Sinanché	1
Sucilá	1
Tecoh	2
Tekantó	3
Tekax	1
Telchac Pueblo	1
Telchac Puerto	3
Temozón	1
Tetiz	1
Tinum	1
Tizimín	1
Tzucacab	1
Xocchel	1
Yobaín	2
TOTAL: 60	

De la revisión y validación realizada a la información pública obligatoria remitida durante el mes que se informa o con anterioridad al mismo por los sujetos obligados, en términos de lo señalado en el último párrafo del artículo 9 de la Ley de la Materia, para su publicación en el sitio de Internet antes señalado, se realizaron 272 actualizaciones, mismas que se detallan a continuación:

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
AYUNTAMIENTOS					
TIXMÉHUAC	690	636	Fracciones I, II, III, IV, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XX, XXI y XXII del artículo 9, e incisos b) y c) de la fracción IV del artículo 9 A	05/01/2017 y 06/01/2017	20
	45	4	Fracciones VII y XV del artículo 9	09/01/2017	
CANTAMAYEC	30	29	Fracciones VI y VIII del artículo 9, e incisos b) y c) de la fracción IV del artículo 9 A	05/01/2017	4

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
OXKUTZCAB	111	106	Fracciones I, VIII, XV y XVII del artículo 9, e incisos a), b) y c) de la fracción IV del artículo 9 A	16/01/2017	7
TELCHAC PUERTO	63	37	Fracción IX del artículo 9, e inciso b) de la fracción IV del artículo 9 A	06/01/2017	8
	2	2	Fracción V del artículo 9	18/01/2017	
	146	139	Fracciones I, VIII, XV y XVI del artículo 9, e inciso a) de la fracción IV del artículo 9 A	24/01/2017	
TEKAX	122	90	Fracciones I, IV, VI, VIII y XVII del artículo 9, e inciso a) de la fracción IV del artículo 9 A	05/01/2017	6
RÍO LAGARTOS	110	110	Fracciones II, III, IX, XVII, XX y XXI del artículo 9, e inciso b) de la fracción IV del artículo 9 A	06/01/2017	11
	66	25	Fracciones IV, VIII, IX, XIII y XVII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A.	12/01/2017	
YOBAIN	207	57	Fracciones I, IV, VI y XIV del artículo 9, e incisos a), b), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A.	09/01/2017	9
	17	9	Fracciones I y VIII del artículo 9	10/01/2017	
SEYÉ	8	8	Fracciones IV, VI, X, XI, XIII, XIX, XX y XXII del artículo 9	09/01/2017	11
	28	26	Fracciones VIII, XII y XXI del artículo 9	25/01/2017	
CANSAH CAB	138	107	Fracciones V, VIII, XIV y XVII del artículo 9	09/01/2017	7
	59	54	Fracciones XII, XIII y XVI del artículo 9	26/01/2017	
PETO	127	104	Fracciones I, III, VIII y XV	10/01/2017	4

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
			del artículo 9		
DZIDZANTÚN	79	54	Fracciones I, IV y VIII del artículo 9, e incisos a), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	11/01/2017	6
	81	39	Fracción I del artículo 9	23/01/2017	
MUXUPIP	63	30	Fracciones VI, VIII y XVII del artículo 9, e incisos a) y c) de la fracción IV del artículo 9 A	10/01/2017	5
	10	1	Fracción VI del artículo 9	25/01/2017	
CHEMAX	27	23	Fracción VI del artículo 9	10/01/2017	2
	21	19	Inciso b) de la fracción IV del artículo 9 A	12/01/2017	
TELCHAC PUEBLO	43	17	Fracciones VI y IX del artículo 9, e inciso b) de la fracción IV del artículo 9 A	11/01/2017	3
TEMOZÓN	96	86	Fracciones VII, VIII, XIV, XVI y XX del artículo 9.	11/01/2017	5
TEKANTÓ	39	39	Fracciones I, II, IV, VI, VIII, XV y XVII del artículo 9	12/01/2017	9
	12	12	Fracciones VII, VIII y XXII del artículo 9	19/01/2017	
	3	3	Fracciones I, IV y VI del artículo 9	23/01/2017	
TETÍZ	31	31	Fracciones VI y XVII del artículo 9, e incisos b) y c) de la fracción IV del artículo 9 A	11/01/2017	4
DZILAM BRAVO	9	9	Fracciones VIII y IX del artículo 9	12/01/2017	2
DZILAM GONZÁLEZ	147	66	Fracción I del artículo 9, e incisos a), b), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	12/01/2017	5
MAXCANÚ	71	68	Fracciones XIV y XVI del artículo 9	13/01/2017	2
KOPOMÁ	26	24	Inciso b) de la fracción IV del artículo 9 A	13/01/2017	1

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
SAN FELIPE	452	337	Fracciones I, IV, VIII, XI, XV, XVII, XIX, XX y XXI del artículo 9	16/01/2017	15
	18	15	Fracciones I, IV, VI, VII, XII, XIII, XV y XXII del artículo 9	17/01/2017	
	42	33	Fracciones IV, VI, VIII y IX del artículo 9	17/01/2017	
OPICHÉN	332	261	Fracciones I, IV, VI, VIII, IX, XIV, XV, XVI y XVII del artículo 9, e incisos a), b), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	16/01/2017	13
CENOTILLO	239	228	Fracciones I, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX y XVI del artículo 9, e incisos a), b), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	17/01/2017	15
	44	14	Fracciones VI, VIII, XIV y XXI del artículo 9	18/01/2017	
TECOH	271	112	Fracción XVI del artículo 9, e incisos a), b) y c) de la fracción IV del artículo 9 A	18/01/2017	6
	33	10	Fracción XVII del artículo 9, e inciso d) de la fracción IV del artículo 9 A	23/01/2017	
BOKOBÁ	680	252	Fracciones I, IV, V, VI, VIII, XV, XVI, XVII y XIX del artículo 9, e incisos a) y b) de la fracción IV del artículo 9 A	20/01/2016	11
HALACHÓ	206	205	Fracciones IV, VIII, XV, XVI, XVII y XX del artículo 9	19/01/2017	6
XOCHEL	20	20	Inciso b) de la fracción IV del artículo 9 A	19/01/2017	1
TINUM	205	162	Fracciones I, VII, XV y XXI del artículo 9, e incisos a), b), c) y d) de la fracción IV del artículo 9	20/01/2017	8

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
			A		
TIZIMÍN	122	113	Fracciones IV y VI del artículo 9, e incisos b) y c) de la fracción IV del artículo 9 A	23/01/2017	4
KANASÍN	36	35	Fracción VII del artículo 9	23/01/2017	1
CHICHIMILÁ	51	44	Fracciones IV y XVI del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	23/01/2017	3
MUNA	4	4	Fracción XIV del artículo 9	23/01/2017	3
	33	33	Fracciones II y VIII del artículo 9	27/01/2017	
CUZAMÁ	41	41	Fracciones I, II, IV, VI, VII, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	24/01/2017	16
BUCTZOTZ	292	186	Fracciones I, IV, VI, VIII, XV y XVII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	24/01/2017	7
ABALÁ	5	5	Fracción VIII del artículo 9	24/01/2017	5
	204	182	Fracciones VI, VIII, XVI y XVII del artículo 9, e inciso b) de la fracción IV del artículo 9 A	25/01/2017	
KAUA	56	33	Fracciones I, VI, IX, X, XIII, XV y XXII del artículo 9, e inciso a) de la fracción IV del artículo 9 A	25/01/2017	8
	30	0	Ninguna	-	
CELESTÚN	2	2	Fracciones XII y XIX del artículo 9	25/01/2017	2
SACALUM	70	68	Fracciones IV, VI, VIII y XV del artículo 9, e inciso d) de la fracción IV del artículo 9 A	25/01/2017	5

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
ESPITA	50	12	Inciso a) de la fracción IV del artículo 9 A.	25/01/2017	1
SINANCHÉ	5	5	Fracción IX del artículo 9	25/01/2017	1
SUCILÁ	7	5	Fracción VIII del artículo 9	25/01/2017	1
TZUCACAB	101	58	Incisos a), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A.	26/01/2017	3
DZEMUL	7	7	Fracciones I, II, IV, X, XI y XIII del artículo 9	26/01/2017	6
TOTAL	6,385	4,546			272

De lo anterior, se observa que de las 6,385 fojas que conforman la documentación recibida, al ser ésta revisada y valorada en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, únicamente resultó procedente la publicación de 4,546 fojas.

Cabe mencionar, que una vez que publicada la información en el sitio de Internet anteriormente señalado, se informó a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información, ahora Unidades de Transparencia de los sujetos obligados respecto de la publicación de la información remitida, para lo cual se enviaron por correo electrónico los reportes respectivos. A continuación se presenta el desglose de los 97 reportes enviados.

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ENVIADOS
AYUNTAMIENTOS	
Akil	1
Bokobá	4
Cansahcab	1
Cantamayec	1
Cenotillo	2
Cuzamá	6
Chacsinkín	3
Chankom	5
Chemax	8
Chichimilá	9
Chikindzonot	9
Chocholá	3

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ENVIADOS
Chumayel	1
Dzemul	2
Dzilam Bravo	1
Dzilam González	1
Halachó	1
Kaua	2
Kanasín	1
Kopomá	1
Maxcanú	1
Muna	2
Muxupip	1
Opichén	1
Oxkutzcab	1
Peto	1
Río Lagartos	2
San Felipe	3
Seyé	1
Tecoh	2
Tekantó	3
Tekax	1
Telchac Puerto	3
Temozón	1
Tetiz	1
Teya	1
Tinum	2
Tixméhuac	2
Tizimin	2
Xocchel	2
Yobaín	2
TOTAL: 97	

Asimismo se entregaron de manera personal 58 reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A, a 27 sujetos obligados, tal y como se detalla a continuación:

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTES ENTREGADOS
AYUNTAMIENTOS	
Abalá	1
Baca	1
Cacalchén	2
Cansahcab	2
Cuncunul	7
Cuzamá	6
Chankom	5
Chichimilá	1
Dzemul	2
Kaua	1
Kantunil	2
Kopomá	2
Opichén	1
Peto	2
Seyé	1
Sucilá	1
Tecoh	1
Tekom	1
Telchac Puerto	1
Tepakán	2
Tetiz	1
Tixcacalcupul	2
Tixméhuac	2
Tixpéual	4
Uayma	1
Yaxcabá	1
PARTIDOS POLÍTICOS	
Partido Acción Nacional	5
TOTAL	58

Durante el mes que se informa, en 14 ocasiones se asesoró a personal de los ayuntamientos, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 9 y 9 A de la abrogada Ley. A continuación se presentan los datos de las asesorías brindadas:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
AYUNTAMIENTOS			
Abalá	1	-	-
Cansahcab	1	-	-
Celestún	1	-	-
Cuzamá	1	-	-

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Chemax	1	-	-
Chichimilá	1	-	-
Dzemul	1	-	-
Hoctún	1	-	-
Muna	2	-	-
Muxupip	1	-	-
Peto	1	-	-
Sacalum	1	-	-
Tzacab	1	-	-
TOTAL	14	0	0
TOTAL: 14			

1.1.2. Asesoría a los sujetos obligados.

De igual manera en 384 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por tipo de asesoría.

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
AYUNTAMIENTOS			
Abalá	1	-	3
Acanceh	1	1	1
Akil	-	-	1
Baca	2	1	2
Bokobá	1	1	1
Buctzotz	3	1	3
Cacalchén	2	-	2
Cansahcab	1	-	1
Cantamayec	2	-	3
Celestún	-	-	-
Cenotillo	1	1	1
Cuncunul	2	-	-
Cuzamá	1	-	-
Chacsinkin	1	1	1
Chankom	1	1	1
Chapab	1	1	1
Chemax	2	1	2
Chikindzonot	-	-	2
Chicxulub Pueblo	1	1	-
Chocholá	1	-	-
Chumayel	1	-	-

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Conkal	-	-	-
Cuzamá	-	-	1
Dzan	-	1	1
Dzemul	1	-	-
Dzidzantún	-	-	-
Dzilam de Bravo	-	-	-
Dzilam González	-	1	1
Dzitás	-	-	1
Dzoncauich	-	-	1
Espita	1	-	1
Halachó	1	-	-
Hoctún	1	1	1
Homún	-	-	1
Huhí	2	1	1
Hunucmá	6	1	2
Ixil	1	-	-
Kaua	1	-	-
Kanasin	-	-	-
Kantunil	1	-	-
Kinchil	1	-	-
Kopomá	1	-	-
Mama	1	-	-
Maxcanú	1	1	2
Mocochá	2	-	1
Motul	1	-	-
Muna	1	-	2
Muxupip	-	-	1
Opichén	1	-	-
Oxkutzcab	1	-	-
Panabá	-	-	1
Peto	-	-	1
Progreso	1	-	2
Quintana Roo	-	-	2
Río Lagartos	2	-	1
Sacalum	1	-	1
Samahil	-	1	1
Sanahcat	-	-	1
San Felipe	3	-	1
Santa Elena	3	-	2
Seyé	2	-	-
Sinanché	-	-	1
Sotuta	-	-	-
Sucilá	2	1	2
Sudzal	-	-	1
Suma de Hidalgo	1	-	1

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Tahdziú	-	-	1
Tahmek	-	1	-
Teabo	1	-	1
Tecoh	-	1	-
Tekal de Venegas	1	-	2
Tekantó	1	-	2
Tekax	-	-	3
Tekit	-	-	4
Tekom	-	1	2
Telchac Pueblo	-	-	1
Telchac Puerto	2	-	1
Temax	1	1	-
Temozón	1	-	3
Tepakán	-	1	-
Tetiz	1	-	1
Teya	1	-	2
Ticul	2	-	2
Timucuy	-	1	-
Tinum	-	-	1
Tixcacalcupul	3	-	1
Tixméhuac	1	-	1
Tixpéual	1	1	-
Tixkokob	-	2	-
Tizimin	-	-	2
Tunkás	-	-	1
Tzucacab	1	-	-
Uayma	-	-	2
Ucú	-	-	1
Umán	-	-	3
Valladolid	2	-	7
Yaxcabá	-	-	2
Yaxkukul	-	1	-
Yobain	-	-	1
PODER EJECUTIVO			
Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán	-	-	4
Casa de las Artesanías	-	-	6
Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán	-	-	1
Colegio de Bachilleres de Yucatán	-	-	5
Colegio de Educación Profesional Técnica del	-	-	1

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Estado de Yucatán			
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	-	-	1
Despacho del Gobernador	-	-	2
Escuela Superior de Artes de Yucatán	-	-	1
Fondo Estatal para Apoyo Inmediato a los Productores Avícolas, Porcícolas y de Ganado Bovino y Ovicaprino en el Estado de Yucatán	-	-	2
Hospital de la Amistad Corea-México	-	-	2
Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	-	1	6
Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán	-	-	3
Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán	-	-	1
Instituto de Historia y Museos de Yucatán	-	-	3
Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán	-	-	1
Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán	-	-	4
Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán	-	-	1
Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	-	-	3
Instituto del Deporte de Yucatán	-	-	1
Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán	-	-	5
Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física	-	-	1

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Educativa de Yucatán			
Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Yucatán	-	-	3
Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	-	-	3
Instituto Tecnológico Superior de Progreso	-	-	2
Instituto Tecnológico Superior de Valladolid	-	-	3
Instituto Tecnológico Superior del Sur	-	-	1
Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	-	-	2
Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán	-	-	1
Junta de Electrificación de Yucatán	-	-	2
Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el Estado de Yucatán	6	-	5
Patronato de Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán	1	-	5
Secretaría de Desarrollo Social	2	-	-
Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán	-	-	2
Secretaría de Administración y Finanzas	-	-	1
Secretaría de Desarrollo Rural	-	1	6
Secretaría de Desarrollo Social	-	-	5
Secretaría de Educación	1	-	4
Secretaría de Fomento Económico	-	-	2
Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior	-	-	4
Secretaría de la Contraloría General	-	-	5
Secretaría de la Juventud	-	-	1

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Secretaría del Trabajo y Previsión Social	-	-	1
Secretaría de Salud de Yucatán	1	-	1
Universidad Tecnológica Regional del Sur	-	-	1
Universidad Politécnica de Yucatán	1	1	2
ORGANISMOS AUTÓNOMOS			
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán	1	-	-
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	-	-	2
PODER JUDICIAL			
Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	-	-	1
ORGANISMOS Y/U ÓRGANOS MUNICIPALES			
Abastos de Mérida	1	-	-
Servi-limpia	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Motul	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Oxkutzcab	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Progreso	1	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Seyé	1	-	-
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Sucilá	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Ticul	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid	1	-	1

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
PARTIDOS POLÍTICOS			
Partido Acción Nacional	-	-	1
Partido del Trabajo	-	-	1
Partido Encuentro Social	-	-	1
Partido Movimiento Ciudadano	1	-	3
Partido Revolucionario Institucional	1	-	2
Partido Verde Ecologista de México	4	-	3
TOTALES	107	31	246
TOTAL: 384			

1.1.3. Seguimiento a sujetos obligados respecto de las nuevas disposiciones de la Ley General.

Como parte de las nuevas disposiciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, diversos sujetos obligados remitieron documentación referente a los nombramientos de los responsables de sus unidades de transparencia, integración de Comités de Transparencia y la autorización de la tabla de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes del artículo 70 de dicha Ley.

Una vez registrada la información remitida durante el mes de enero por los sujetos obligados, se realizó la captura y control de la información remitida por los diversos sujetos obligados de la siguiente manera:

1.1.3.1. Registro y control de los integrantes del Comité de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

7 Sujetos Obligados informaron respecto de la integración de sus Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

SUJETOS OBLIGADOS	INTEGRARON COMITÉ
AYUNTAMIENTOS	Santa Elena.
PODER EJECUTIVO	Colegio de Bachilleres, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán, Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán, Instituto Tecnológico Superior de Motul, Instituto Tecnológico Superior de Progreso y Secretaría de Desarrollo Rural.

1.1.3.2. Registro y control de los nombramientos de los Responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 8 Sujetos Obligados informaron respecto de los nombramientos de sus responsables de las Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

SUJETOS OBLIGADOS	NOMBRARON RESPONSABLES
AYUNTAMIENTOS	Hunucmá, Kantunil y Santa Elena.
PODER EJECUTIVO	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán, Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el Estado de Yucatán y Universidad Politécnica de Yucatán.
ORGANISMOS Y/U ÓRGANOS	Sergi-limpia y Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé.

SUJETOS OBLIGADOS	NOMBRARON RESPONSABLES
MUNICIPALES	

- 1.1.3.3. Recepción de las tablas de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

6 Sujetos Obligados remitieron sus tablas de aplicabilidad en términos del último párrafo del artículo 70 de la Ley general y de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la citada Ley general, tal y como a continuación se detalla:

SUJETOS OBLIGADOS	REMITIERON TABLA DE APLICABILIDAD
AYUNTAMIENTOS	Cuzamá y Muxupip.
PODER EJECUTIVO	Casa de las Artesanías, Secretaría de Desarrollo Rural y Secretaría de la Contraloría.
ORGANISMOS Y/U ÓRGANOS MUNICIPALES	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Chemax.

1.2. UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INAIIP.

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema INFOMEX, 24 solicitudes de información pública, a las que se les asignaron los folios de control de la Unidad de Transparencia 1 1 17 al folio 1 21 17.

Nota. De las 24 solicitudes 3 se acumularon a otros folios, por tratarse de la misma descripción, el mismo solicitante y la misma fecha de presentación.

- Relativo al Sistema INFOMEX, se concluyeron 15 solicitudes en los siguientes términos:

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	# SOLICITUDES
A. La solicitud corresponde a otra dependencia	2
B. Información confidencial	0
C. Solicitud improcedente	0
D. Información Inexistente	1
E. Información pública gubernamental	1
F. Entrega información vía INFOMEX	11
G. Información reservada	0
H. Prevención a la solicitud (no respondida)	0
J. Información disponible	0
I. Prórroga	0
TOTAL	15

- En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se atendió a 21 personas, tal y como se detalla a continuación:

REGIÓN	TIPO DE ASESORÍA	NO. DE ASESORÍAS	CARACTERÍSTICAS		
			MUJERES	HOMBRES	MANIFESTACION SER MAYA HABLANTES
II	Presencial	9	5	4	0
	Telefónica	11	3	8	0
	Correo electrónico	1	0	1	0
	TOTALES	21	8	13	0

2. DESARROLLAR, ADMINISTRAR, IMPLEMENTAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA QUE PERMITA CUMPLIR CON LOS PROCEDIMIENTOS Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY, CON APEGO A LA NORMATIVIDAD EXPEDIDA POR EL SISTEMA NACIONAL.

2.1. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

2.1.1. Administración del sistema INFOMEX.

En el mes de enero se generaron los siguientes reportes:

- Lista de sujetos obligados activos e inactivos.
- Lista de las solicitudes de información del SAI e Infomex del 2016.

También se realizó la revisión de los procesos de prorroga y aclaración.

Se brindó asesoría en el uso del sistema a:

- 3 Ciudadanos.
- 21 Sujetos Obligados.

ASESORÍA A SUJETOS OBLIGADOS EN EL USO DEL SISTEMA INFOMEX			
1	Secretaría de la Contraloría General	12	Partido Revolucionario Institucional (PRI)
2	Ayuntamiento de Oxkutzcab	13	Partido Verde Ecologista de México
3	Ayuntamiento de Tecoh	14	Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán (REPSY)
4	Ayuntamiento de Valladolid	15	Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)
5	Ayuntamiento de Tekantó	16	Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)
6	Central de Abastos de Mérida	17	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)
7	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (CONALEP)	18	Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA)
8	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán (IBECEY)	19	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (DIF)

ASESORÍA A SUJETOS OBLIGADOS EN EL USO DEL SISTEMA INFOMEX			
9	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY)	20	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)
10	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY)	21	Universidad Tecnológica del Poniente
11	Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán (JAPEY)		

Se realizaron configuraciones a los sistemas de los siguientes sujetos obligados:

CONFIGURACIONES AL SISTEMA INFOMEX PARA LOS S.O.			
1	Abastos de Mérida	16	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (IPIEMH)
2	Ayuntamiento de Calotmul	17	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán
3	Ayuntamiento de Cuncunul	18	Partido Verde Ecologista de México
4	Ayuntamiento de Hunucmá	19	Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán (REPSY)
5	Ayuntamiento de Panabá	20	Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)
6	Ayuntamiento de Sucilá	21	Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER)
7	Ayuntamiento de Teabo	22	Secretaría de Obras Públicas (SOP)
8	Ayuntamiento de Tekantó	23	Servi-limpia
9	Ayuntamiento de Tekax	24	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Sucilá
10	Ayuntamiento de Tixpéual	25	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob
11	Casa de las Artesanías (CAEY)	26	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid
12	Colegio de Bachilleres de Yucatán (COBAY)	27	Tribunal Superior de Justicia
13	Despacho del Gobernador	28	Universidad Tecnológica Regional (UTR)
14	H. Congreso del Estado de Yucatán	29	Universidad Autónoma de Yucatán (UADY)
15	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP)		

2.1.2. Administración del sistema SIPOT.

Se asesoró en el uso del sistema SIPOT a personal de los siguientes Sujetos Obligados:

ASESORÍA EN EL USO DEL SISTEMA SIPOT			
1	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY)	13	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán (INCCOPY)
2	Ayuntamiento de Kopomá	14	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY)

ASESORÍA EN EL USO DEL SISTEMA SIPOT			
3	Ayuntamiento de Maxcanú	15	Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán (JAEPEY)
4	Ayuntamiento de Oxkutzcab	16	Partido Revolucionario Institucional (PRI)
5	Ayuntamiento de Progreso	17	Partido Verde Ecologista de México
6	Ayuntamiento de Tzucacab	18	Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)
7	Ayuntamiento de Abalá	19	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)
8	Ayuntamiento de Temozón	20	Secretaría de Fomento Económico (SEFOE)
9	Colegio de Bachilleres de Yucatán (COBAY)	21	Secretaría de Fomento Turístico (SEFOTUR)
10	Secretaría de la Contraloría General	22	Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA)
11	H. Congreso del Estado de Yucatán	23	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)
12	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY)		

En total se realizaron 96 servicios para los sistemas de la PNT, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

SERVICIOS	CANTIDAD
Configuraciones Infomex	35
INFOMEX (Ciudadanos)	3
INFOMEX (Responsables UT)	25
Asesoría SISAI PNT (ciudadanos)	0
Asesoría SIPOT PNT	32
Cuentas SIPOT	0
Personal Capacitado (cursos Infomex)	1
Personal Capacitado (cursos SIPOT)	0
TOTAL	96

2.1.3. Proyecto SICFDAI 2.0

Se realizó el cambio de infraestructura del servidor de cursos en línea y el módulo de asesoría.

Por lo que se requirió:

1. Instalación y configuración del nuevo servidor para asesoría y cursos en línea.
 2. Migración de la información y sistemas.
 3. Implementación del servidor.
 4. Baja y depuración segura del servidor anterior.
3. CONOCER Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR LOS PARTICULARES EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL ÁMBITO LOCAL.
- 3.1. SECRETARÍA TÉCNICA.
- 3.1.1. Recursos de revisión.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los recursos de revisión interpuestos en el mes de enero de dos mil diecisiete.

RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	357
Recursos de revisión resueltos	35
Diligencias de notificaciones efectuadas	491
Recursos interpuestos	122
TOTAL	1,005

3.1.1.1. Recursos resueltos.

Se resolvieron 35 Recursos de Revisión en el mes de enero de dos mil diecisiete.

Se emitieron 29 resoluciones de los Recursos de Revisión y se tuvieron 6 por desechados, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE ACCESO	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
MÉRIDA	MODIFICA	1	6
	REVOCA	1	
	SOBRESEE	2	
	DESECHAMIENTO	2	
SECRETARÍA DE SALUD	SOBRESEE	2	2
SERVICIOS DE SALUD	SOBRESEE	1	1
INCAI	CONFIRMA	1	1
HOSPITAL COMUNITARIO DE PETO, YUCATÁN	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	SOBRESEE	1	1
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN	MODIFICA	1	2
	SOBRESEE	1	
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	MODIFICA	1	2
	SOBRESEE	1	
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	MODIFICA	1	2
	DESECHAMIENTO	1	
JAPAY	SOBRESEE	1	1

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE ACCESO	SENTIDO	# RESOLUCIONES DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO DE YUCATÁN	MODIFICA	1	1
UADY	CONFIRMA	1	1
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	DESECHAMIENTO	1	1
COBAY	DESECHAMIENTO	1	1
OXKUTZCAB	SOBRESEE	1	1
TICUL	REVOCA	1	1
IZAMAL	REVOCA	1	1
TEKAX	SOBRESEE	2	2
VALLADOLID	SOBRESEE	1	1
TIZIMÍN	SOBRESEE	1	1
MOTUL	SOBRESEE	1	1
PROGRESO	REVOCA	1	1
KANASÍN	SOBRESEE	1	1
ABALÁ	DESECHAMIENTO	1	1
TOTAL			36

3.1.1.2. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 491 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN	
Personales/Cédulas	156
Correo Electrónico	150
Estrados	149
Instructivo	0
Oficios del Pleno del Instituto	7
Citatorios	29
Acta de diligencia no hecha	0
TOTAL	491

3.1.1.3. Recursos de revisión interpuestos.

Se interpusieron 122 Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
1.-	01/2017	Secretaría de Trabajo y Previsión Social
2.-	02/2017	Mérida
3.-	03/2017	Tekantó
4.-	04/2017	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
5.-	05/2017	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
6.-	06/2017	Kanasín
7.-	07/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
8.-	08/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
9.-	09/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
10.-	10/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
11.-	11/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
12.-	12/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
13.-	13/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
14.-	14/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
15.-	15/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
16.-	16/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
17.-	17/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
18.-	18/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
19.-	19/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
20.-	20/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
21.-	21/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
22.-	22/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
23.-	23/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
24.-	24/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
25.-	25/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
26.-	26/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
27.-	27/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
28.-	28/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
29.-	29/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
30.-	30/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
31.-	31/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
32.-	32/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
33.-	33/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
34.-	34/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
35.-	35/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
36.-	36/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
37.-	37/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
38.-	38/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
39.-	39/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
40.-	40/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
41.-	41/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
42.-	42/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
43.-	43/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
44.-	44/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
45.-	45/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
46.-	46/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
47.-	47/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
48.-	48/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
49.-	49/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
50.-	50/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
51.-	51/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
52.-	52/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
53.-	53/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
54.-	54/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
55.-	55/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
56.-	56/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
57.-	57/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
58.-	58/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
59.-	59/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
60.-	60/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
61.-	61/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
62.-	62/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
63.-	63/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
64.-	64/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
65.-	65/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
66.-	66/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
67.-	67/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
68.-	68/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
69.-	69/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
70.-	70/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
71.-	71/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
72.-	72/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
73.-	73/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
74.-	74/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
75.-	75/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
76.-	76/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
77.-	77/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
78.-	78/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
79.-	79/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
80.-	80/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
81.-	81/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
82.-	82/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
83.-	83/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
84.-	84/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
85.-	85/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
86.-	86/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
87.-	87/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
88.-	88/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
89.-	89/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
90.-	90/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
91.-	91/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
92.-	92/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
93.-	93/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
94.-	94/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
95.-	95/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
96.-	96/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
97.-	97/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
98.-	98/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
99.-	99/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
100.-	100/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
101.-	101/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
102.-	102/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
103.-	103/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
104.-	104/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
105.-	105/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
106.-	106/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
107.-	107/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
108.-	108/2017	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
109.-	109/2017	Mérida
110.-	110/2017	Mérida
111.-	111/2017	Tekax
112.-	112/2017	INAIP
113.-	113/2017	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán
114.-	114/2017	INAIP
115.-	115/2017	Secretaría de Salud
116.-	116/2017	Partido de la Revolución Democrática
117.-	117/2017	Instituto de Capacitación para el Trabajo

Handwritten signatures in blue ink, including a large stylized signature at the top and several smaller ones below it.

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
		del Estado de Yucatán
118.-	118/2017	Universidad Oriente
119.-	119/2017	Secretaría de Seguridad Pública
120.-	120/2017	Secretaría de Educación
121.-	121/2017	Conkal
122.-	122/2017	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán

3.1.2. Recursos de inconformidad.

En atención al transitorio segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se reporta lo conducente sobre los Recursos de Inconformidad que se encontraban en trámite a su entrada en vigor.

A continuación, se desglosan las actividades realizadas por el Pleno en los Recursos de Inconformidad a fin de garantizar el derecho de acceso a la Información Pública.

	PLENO
ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS	186
RECURSOS RESUELTOS	1
NOTIFICACIONES	80
ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	45
RECURSOS INTERPUESTOS	0
TOTAL	116

3.1.2.1. Recursos resueltos.

Se resolvió un recurso de inconformidad, a continuación se detallará el sentido de la resolución y la Unidad de Acceso a la Información Pública recurrida:

UNIDAD DE ACCESO	SENTIDO	# RECURSOS DE INCONFORMIDAD
PODER EJECUTIVO	REVOCA	1
TOTAL		1

3.1.2.2. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se practicaron un total de 102 diligencias con motivo de las notificaciones de los recursos de inconformidad, de las cuales 14 se realizaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, mientras que las 88 restantes se efectuaron en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	22
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	26
	Recurrente	2
Cédulas	Autoridad	43
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficio a la Secretaría Ejecutiva del Instituto		9
TOTAL		102

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	0
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	4
	Recurrente	1
Cédulas	Autoridad	0
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficios a la Secretaría Ejecutiva del Instituto		9
TOTAL		14

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO		
Citatorios	Autoridad	22
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	22
	Recurrente	1
Cédulas	Autoridad	43
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficios		0
TOTAL		88

3.1.2.3. Citatorios.

Se realizaron 22 citatorios, todos fueron realizados en el interior del Estado.

DESGLASE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO	
SABIDOS OBLIGADOS	CITATORIOS
Diligencias	22
TOTAL	22

3.1.2.4. Notificaciones.

Se practicaron 80 notificaciones, de las cuales 14 se practicaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, y 66 en el interior del Estado.

DESGLASE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán.	0	2	0	Mérida	1	0
Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa.	0	2	0	TOTAL: 1		
Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información, Pública y Protección de Datos Personales.	9	0	0			
TOTAL:	9	4	0			
TOTAL:		13				
TOTAL 14						

DESGLASE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
Dzidzantún	0	22	43	Motul	1	0
TOTAL:	0	22	43	TOTAL:	1	0
TOTAL:		65		TOTAL:	1	
TOTAL 66						

3.1.2.5. Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado.

Nº DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
1	17	16 de enero de 2017
2	32	30 de enero de 2017
TOTAL DE PUBLICACIONES	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS Y EN SUS DIVISIONES DE INICIATIVIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL	
2		49

3.1.2.6. Otras actividades.

- Se brindaron 91 asesorías externas, de las cuales 16 fueron a particulares y las 75 restantes a sujetos obligados.

DESCRIPCIÓN DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.	
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS
TECOH	8
PARTIDO VERDE ECOLOGISTA	10
JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE YUCATÁN	1
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	4
AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA	4
DZIDZANTÚN	48
TOTAL	75

DESCRIPCIÓN DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES.	
PARTICULARES	NÚMERO DE ASESORÍAS
HUNUCMÁ	6
MÉRIDA	2
TECOH	8
TOTAL	16

- Se engrosaron un total de 1,294 documentos a los expedientes, de los cuales 289 corresponden a los recursos de inconformidad; y los 1005 restantes, a recursos de revisión.
- Se efectuaron 591 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes de las cuales 129 fueron relativas a los recursos de inconformidad y las 462 restantes, a los recursos de revisión.
- Se expedieron 42 certificaciones, relativas a los recursos de inconformidad.

4. PROMOVER Y DIFUNDIR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

4.1. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

4.1.1. Jornadas de Protección de Datos Personales 2017

El pasado 28 de enero se conmemoró el Día Internacional de la Protección de Datos Personales; dicha celebración tiene como objetivo generar conciencia entre la población respecto a la importancia de proteger los datos personales, así como difundir el derecho y las mejores prácticas en la materia.

Por tal motivo se realizaron las Jornadas de Protección de Datos Personales, las cuales enmarcaron las siguientes actividades en materia de difusión:

4.1.1.1. Plática sobre el trato de los datos personales en los medios de comunicación.



El día 26 del mes que se reporta, se realizó una reunión con representantes de los medios de comunicación, a quienes se capacitó respecto al correcto uso de los datos personales en sus notas informativas. El evento realizado en el Hotel Gamma Mérida, El Castellano, fue presidido por la Comisionada Presidenta Susana Aguilar Covarrubias, quien emitió un mensaje de bienvenida a los asistentes, y la Comisionada María Eugenia Sansores Ruz; acompañadas de la Secretaria Ejecutiva, Leticia Tejero Cámara; el Secretario Técnico, Jorge Oliveros Valdés y los directores de TI, José Manuel Palomo May; Administración, Virginia Angulo Vázquez, CEDAI, Álvaro Carcaño Loeza y Difusión y Vinculación, Myriam García y Hernández Duque del Instituto, además de las coordinadora de Apoyo Plenario, Sindy Góngora Cervera y de Difusión y Vinculación Ana Laura Hernández López.

Como parte de los esfuerzos encaminados para llevar a cabo dicho evento se realizaron las siguientes actividades:

- Supervisión del servicio del proveedor (menú, montaje, audio) y armado de paquetes promocionales.
- Solicitud de promocionales para asistentes.
- Redacción de orden del día.
- Envío de invitación a prensa.
- Se diseñó la presentación utilizada por el ponente, Álvaro Carcaño Loeza, Director del CEDAI del Inaip Yucatán.
- Se dotó de información de referencia a la Comisionada Presidenta para la elaboración de su mensaje de bienvenida.
- Envío de comunicado del evento.
- Elaboración de lista de asistencia.
- La Comisionada Presidenta Susana Aguilar Covarrubias dio entrevistas a diversos medios de comunicación.

4.1.1.2. Conferencia "Protección de datos personales del ciudadano digital"



El viernes 27 de enero se realizó en conjunto con el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, INAI, la conferencia magistral impartida por el Comisionado del órgano garante nacional, Francisco Javier Acuña Llamas, en el Salón Lobby de la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Mérida, en la que la Comisionada Presidenta, Susana Aguilar Covarrubias dio un mensaje a los asistentes, acompañada de la comisionada María Eugenia Sansores Ruz.

- La Comisionada Presidenta Susana Aguilar Covarrubias dio entrevistas a diversos medios de comunicación.

A dicha conferencia asistieron representantes de cámaras empresariales, colegios de profesionales, integrantes del Consejo Ciudadano del Inaip Yucatán, e instituciones de educación superior, a quienes se les presentó la conferencia "Protección de datos personales del ciudadano digital".

Previo al día del evento se coordinaron y realizaron las siguientes acciones:

- La Comisionada Presidenta Susana Aguilar Covarrubias realizó gestiones con los presidentes de Coparmex y Canaco Servytur para obtener en cortesía el salón donde se realizaría el evento. La gestión con Canaco Servytur resultó en la obtención en cortesía del salón, las sillas y la tarima para el evento.
- Elaboración de propuesta de oficio de invitación.
- Elaboración de la ficha técnica y orden del día.
- Envío de una solicitud de apoyo a la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Mérida como sede del evento.
- Seguimiento y contacto telefónico con personal de la CANACO SERVYTUR Mérida, para la organización del evento.
- Se enviaron 87 oficios de invitación.
- Se realizaron llamadas de confirmación de asistencia al evento.
- Atención al invitado Francisco Javier Acuña Llamas, conferencista.
- Coordinación de proveedores de mampara, pantalla y plantas.
- Supervisión de montaje el día del evento.
- Envío de invitación a prensa.
- Cobertura en imagen del protocolo y la conferencia "Retos en la protección de los datos personales en posesión de los sujetos obligados", impartida por Noé Riande, director de Facilitación al Sector Público del INAI, en el marco de las Jornadas de Transparencia Inaip Yucatán 2017. Durante el acto protocolario la comisionada presidenta Susana Aguilar Covarrubias emitió un mensaje de bienvenida, acompañada por la comisionada María Eugenia Sansores Ruz y el comisionado del INAI Francisco Javier Acuña Llamas.



4.1.2. Distribución del Calendario 2017



Como parte de las acciones de promoción, se elaboraron y distribuyeron 781 oficios para hacer entrega formal de un ejemplar del calendario 2017, que contiene los mejores trabajos de la décima edición de nuestro Concurso de Dibujo Infantil "Los Niños y las Niñas por la Transparencia en Yucatán".

En el mes se entregaron 910 ejemplares a instituciones públicas y privadas, organismos autónomos, ayuntamientos, preparatorias, universidades, así como a los Comisionados y Consejeros de los Institutos de transparencia del País, incluyendo al INAI. A continuación, se presenta un cuadro en el que se indica el número de calendarios entregados por sector/rubro:

RUBRO	CALENDARIOS ENTREGADOS
Poder Ejecutivo	75
Poder Legislativo	26
Poder Judicial	19
Organismos Autónomos	20
Educación media	118
Primarias	52
Ganadores del concurso	9
Jurados del Concurso	3
Universidades	73
Cámaras empresariales	13
Colegios de profesionales	9
Regidores	71
Ayuntamiento de Mérida	5
Ayuntamientos	62
Titulares de la unidades de transparencia	157
INAI	11
Comisionados de transparencia	100
Medios de comunicación	50
Consejo Consultivo	4
Partidos Políticos	9
Delegaciones Federales	24
TOTAL	910

4.1.3. Actividades institucionales.

- Se elaboraron y publicaron en la página de internet del Instituto 3 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales.
- Se actualizaron diariamente las redes sociales institucionales de Facebook y Twitter.

RED SOCIAL	SEGUIDORES ACUMULADOS	PUBLICACIONES EN EL MES.	ALCANCE EN EL MES.	
			ORGÁNICO	PAGADO
Facebook	58.7	16	1828	
Twitter	1779	53		12183
Instagram	876	11		14.441

En las redes sociales se actualizaron los siguientes asuntos:

- o Actividades del pleno del Instituto.
 - o Actividades del CEDAI.
 - o Protección de datos personales.
 - o Día internacional de la protección de datos personales.
 - o Información institucional de contacto.
 - o Efemérides del mes.
- Vía Twitter y Facebook se realizaron dos transmisiones en vivo del evento del comisionado Javier Acuña el 27 de enero del presente.

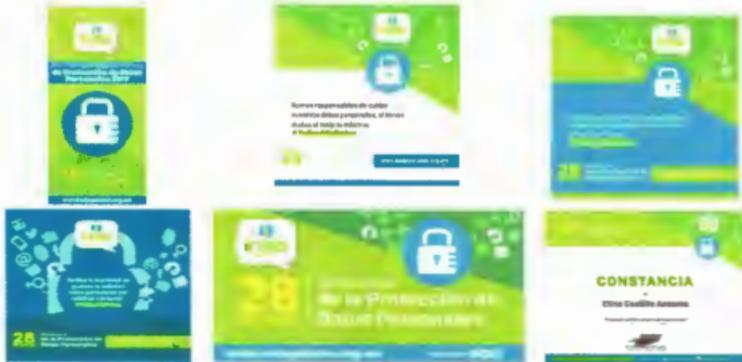
- Se realizó el monitoreo electrónico y medios impresos acumulados en el período vacacional y del mes que se informa.
- En el mes de enero se generaron 856 oficios relativos a entregas de material de difusión y solicitudes de apoyo.
- Se realizó la cobertura fotográfica de los eventos del mes, así como la participación del Pleno del Instituto en diversos eventos.
- Se elaboraron y enviaron invitaciones para convocar a la prensa a los diferentes eventos del Instituto.
- Se elaboraron y distribuyeron comunicados de prensa a los medios de comunicación sobre actividades y eventos del Instituto.
- Se atendió a reporteros y medios de comunicación que acudieron al Instituto.

4.1.4. Actividades de diseño:

- Se adaptó el logotipo institucional para promocionales (lápices y abanicos).



- Se diseñó la imagen para las Jornadas de Protección de Datos Personales (banner para páginas web, hoja membretada, constancias de participación, personificadores, displays, publicaciones para redes sociales)



- Se adaptó la imagen que proporciono el INAI para la conferencias "Protección de Datos Personales del Ciudadano Digital" (Displays, mampara, reconocimiento para portente, personificadores).

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



- Se diseñó y subió el banner de la Ley de Disciplina Financiera a la página institucional.



- Se realizaron las felicitaciones de mes para el personal del instituto.



- Se realizó la edición de fotografías para subir a la página de Internet y a las redes sociales.

4.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

4.2.1. Administración del sitio Web inaipucatan.org.mx



Con la finalidad de mantener actualizada la información en la página del Instituto, se publicaron 9 convocatorias para sesiones públicas, 2 actas de sesión, 2 acuerdos y 29 versiones públicas de las resoluciones de recursos de revisión. Asimismo se publicó información relativa a las obligaciones establecidas por el CONAC.

4.2.2. Transparencia Yucatán.

Lo más consultado en este sitio desde el 1 al 31 de enero del 2017 es lo siguiente:

4.2.2.1. Las fracciones más consultadas.

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Enero 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 2,785 consultas.	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 1,662 consultas.	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 742 consultas.	II (Art. 9) Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables; 664 consultas.	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión 617 consultas.

4.2.2.2. Los sujetos obligados más consultados.

MES	Sujetos obligados y números de consultas acumuladas				
Enero 2017	Valladolid 487 consultas	INAIP 446 Consultas	Progreso 428 Consultas	Uxmal 270 Consultas	Uxmal 246 Consultas

4.2.2.3. Los documentos más consultados.

MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
Enero 2017	UMÁN TARIFASDET RÁMITESYSE RVICIOSDEL SISTEMADE AGUAPOTA BLEYALCAN TARILLADO_2013.PDF Fracción I	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I	INAIP CRITERIOSIN TERPRETACIÓN_ABRIL2012- JUNIO2012.PDF Fracción VIII (Art.9) 65	TICUL LEYGENERALHA CIENDAPARALO SMUNICIPIOSDE LESTADODEYUC ATANVIGENTE P ARAEL2015.PDF Fracción I (Art. 9) 61 consultas	KANASÍN REGLAMENTO DE CONSTRUCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 60 consultas.

MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
	96 consultas	88 consultas	consultas		

4.2.3. Número de servicios electrónicos.

Trámites y servicios realizados por mes.

TRÁMITE O SERVICIO	ENE.	TOTAL
Solicitudes (INFOMEX)	625	625
Recursos de Revisión (INFOMEX)	13	13
Consultas de Información al Art. 9 y 9 A	11,164	11,164
TOTAL TRÁMITE	11,802	11,802

4.2.3.1. Número de consultas en los micros sitios de Transparencia Yucatán.

SUJETO OBLIGADO	ENE	TOTAL
Abalá	130	130
Acanceh	163	163
Akí	63	63
Baca	71	71
Bokobá	125	125
Buctzotz	120	120
Cacalchén	135	135
Calotmul	45	45
Cansahcab	99	99
Cantamayec	93	93
Celestún	80	80
Cenotillo	68	68
Chacsinkin	37	37
Chankom	14	14
Chapab	28	28
Chemax	131	131
Chichimilá	123	123

SUJETO OBLIGADO	ENE	TOTAL
Chicxulub Pueblo	141	141
Chikindzonot	13	13
Chocholá	64	64
Chumayel	77	77
CODHEY	31	31
Conkal	192	192
Cuncunul	25	25
Cuzamá	91	91
Dzan	78	78
Dzemul	48	48
Dzidzantún	158	158
Dzilam Bravo	62	62
Dzilam González	84	84
Dzitas	61	61
Dzoncauich	23	23
Encuentro Social	3	3
Espita	145	145
Halachó	94	94
Hocabá	70	70
Hoctún	69	69
Homún	86	86
Huhí	88	88
Hunucmá	69	69
IEPAC Yucatán	210	210
INAIP	446	446
Ixil	38	38
Izamal	270	270
Kanasin	202	202
Kantunil	107	107
Kaua	42	42
Kinchil	42	42
Kopomá	60	60
Mama	31	31
Maní	54	54
Maxcanú	53	53
Mayapán	13	13
Mocochá	75	75
MORENA	1	1
Motul	200	200
Muna	153	153
Muxupip	95	95
Opichén	27	27
Oxkutzcab	108	108
PAN	36	36
Panabá	55	55

SUJETO OBUIGADO	ENE	TOTAL
PANAL	15	15
Partido Movimiento Ciudadano	59	59
Peto	105	105
Poder Judicial – TJFA	82	82
PRD	13	13
PRI	14	14
Progreso	428	428
PT	13	13
PVEM	26	26
Quintana Roo	61	61
Río Lagartos	80	80
Sacalum	91	91
Samahil	48	48
San Felipe	57	57
Sanahcat	53	53
Santa Elena	76	76
Seyé	139	139
Sinanché	120	120
Sotuta	71	71
Sucilá	67	67
Sudzal	52	52
Suma De Hidalgo	112	112
Tahdziú	28	28
Tahmek	57	57
Teabo	107	107
Tecoh	97	97
Tekal de Venegas	52	52
Tekantó	175	175
Tekax	88	88
Tekit	49	49
Tekom	61	61
Teichac Pueblo	99	99
Teichac Puerto	101	101
Temax	46	46
Temozón	126	126
Tepakán	80	80
Tetiz	37	37
Teya	106	106
Ticul	129	129
Timucuy	11	11
Tinum	92	92
Tixcacalcupul	107	107
Tixkokob	212	212
Tixméhuac	56	56

SUJETO OBLIGADO	ENE	TOTAL
Tixpéhual	99	99
Tizimin	227	227
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	146	146
Tunkás	70	70
Tzucacab	61	61
Uayma	115	115
Ucú	61	61
Umán	246	246
Valladolid	487	487
Xocchel	101	101
Yaxcabá	71	71
Yaxkukul	47	47
Yobaín	120	120
TOTAL	11,164	11,164

5. PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.

5.1. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

5.1.1. Educación básica

5.1.1.1. 10° Concurso de Dibujo Infantil: "Los Niños y las Niñas por la Transparencia en Yucatán".



Para concluir con las acciones relativas al 10° Concurso de Dibujo Infantil: "Los Niños y las Niñas por la Transparencia en Yucatán" en el mes que se reporta, se elaboraron 1,794 constancias para los alumnos participantes de este concurso, de las cuales durante este mes se entregaron 1,154 a 56 instituciones educativas de la ciudad de Mérida, en agradecimiento a su colaboración con el Instituto; de igual forma, se envió un ejemplar del calendario 2017 que contiene los trabajos ganadores del certamen.

CATEGORÍA B MÉRIDA		
NÚMERO	ESCUELA	TOTAL DE CONSTANCIAS ENTREGADAS
1	ADDA RUTH PENICHE SIERRA	59

CATEGORÍA B MÉRIDA		
NÚMERO	ESCUELA	TOTAL DE CONSTANCIAS ENTREGADAS
2	AGUSTÍN FRANCO VILLANUEVA	61
3	ALFREDO NOBEL	8
4	ALIANZ	14
5	BAMBINI MONTESSORI	6
6	BENJAMÍN CARRILLO PUERTO	30
7	CARLOS CASTRO MORALES	25
8	CENTRO DE ESTUDIOS LOURDES	5
9	CENTRO DE FORMACIÓN BÁSICA Y SENSIBILIZACIÓN ARTÍSTICA	28
10	CENTRO EDUCATIVO BLAS PASCAL	3
11	CENTRO EDUCATIVO IRLANDÉS	1
12	CENTRO EDUCATIVO KUKULCÁN	4
13	CENTRO EDUCATIVO LATINO	71
14	CENTRO EDUCATIVO PIAGET	2
15	CENTRO EDUCATIVO RENACIMIENTO	1
16	CENTRO ESCOLAR ATENEO DE MÉRIDA	1
17	CENTRO ESCOLAR EMERITENSE	6
18	CESAR MENDOZA SANTANA	2
19	COLEGIO AMERICANO	16
20	COLEGIO AMEYALI	5
21	COLEGIO ANGELUZ	2
22	COLEGIO CONTINENTAL	6
23	COLEGIO CRISTOBAL COLÓN	16
24	COLEGIO DEL MAYAB	18
25	COLEGIO IBEROAMERICANO	16
26	COLEGIO KUKULCAN	4
27	COLEGIO LIBANÉS PENINSULAR	64
28	COLEGIO YUCALPETÉN	1
29	CONSUELO ZAVALA	6
30	DAVID VIVAS ROMERO	29
31	DELIO MORENO CANTÓN	22
32	EL CASTAÑAR	3
33	ERMILIO ABREU GOMEZ	26
34	ESCUELA KILPATRICK	12
35	ESCUELA MEXICANA DEL MAYAB	1
36	ESCUELA MODELO	97
37	FELIPE CARRILLO PUERTO	25
38	FRANCISCO I MADERO	66
39	HERMILA GALUNDO, TURNO MATUTINO	6
40	IGNACIO ZARAGOZA	18
41	INSTITUTO BADEN POWELL	11

CATEGORÍA B MÉRIDA		
NÚMERO	ESCUELA	TOTAL DE CONSTANCIAS ENTREGADAS
42	INSTITUTO EDUCATIVO CAMPESTRE	15
43	INSTITUTO MÉXICO	15
44	INSTITUTO MODERNO AMERICANO	62
45	INSTITUTO PATRIA	43
46	JOAQUIN COELLO	15
47	JOSÉ LÓPEZ PORTILLO Y ROJAS	2
48	JUAN DE LA BARRERA	10
49	JUAN GARCÍA PONCE	2
50	JUANA DE ASBAJE	6
51	MANUEL ALCALÁ MARTÍN	10
52	MANUEL CEPEDA PERAZA	1
53	MANUEL SARRADO	16
54	MARÍA DE MAEZTU	8
55	ROGERS HALL	52
56	VENUSTIANO CARRANZA	100
TOTAL		1,154

5.2. CENTRO DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS (CEDAI)

5.2.1. Actividades realizadas con instituciones de educación superior.

5.2.1.1. Impartición de pláticas

En el mes de enero se impartieron 6 pláticas denominadas "La información pública como herramienta de la información" en la asignatura Lectura, expresión oral y escrita de los primeros semestres de las Ingenierías de Datos, Sistemas Embebidos Computacionales y de Robótica Computacional de la Universidad Politécnica de Yucatán (UPY). Se tuvo la participación de 98 estudiantes de dichas carreras.

En seguimiento a las pláticas realizadas, los estudiantes elaborarán trabajos derivadas de actividades de aprendizaje relacionadas con el acceso a la información en el mes de febrero del presente año.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	Plática Diálogos universitarios "La información pública como herramienta de la información"	19 de enero de 2017	20	0	2	0	18
			12	0	1	0	11
		20 de enero de 2017	14	0	2	0	12
			20	0	5	0	15

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS				
				MM	MN	HM	HN	
			15	0	1	0	14	
			17	0	4	0	13	
TOTALES			6 eventos	98	0	15	0	83

5.2.1.2. Encuesta a estudiantes de educación superior

Se aplicó a 98 estudiantes de primer ingreso de la Universidad Politécnica de Yucatán (UPY) la encuesta "Cultura de la transparencia en estudiantes universitarios de primer ingreso", con el propósito de obtener información acerca del conocimiento que los estudiantes de primer ingreso de las instituciones de educación superior en Yucatán tienen acerca del derecho de acceso a la información pública, la forma en que se han enterado de este derecho y su experiencia en el ejercicio del mismo. Así como su opinión respecto a diversos temas relacionados con la democracia, el gobierno, sus instituciones y funcionarios, la formación de las leyes, la utilidad y comprensión de la información pública. Los datos de la administración son los siguientes:

ENCUESTAS APLICADAS EN LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE YUCATÁN						
Fecha	GRUPO	MM	MN	HM	HN	Total
19 de enero	Ing. Robótica Computacional A	0	2	0	18	20
20 de enero	Ing. Robótica Computacional B	0	2	0	12	14
20 de enero	Ing. Robótica Computacional C	0	5	0	15	20
19 de enero	Ing. Robótica Computacional D	0	1	0	11	12
20 de enero	Ingeniería en Sistemas Embebidos Computacionales A	0	1	0	14	15
20 de enero	Ingeniería de Datos A	0	4	0	13	17
TOTALES		0	15	0	83	98

5.2.1.3. Actividades de aprendizaje implementadas

En seguimiento al proceso de certificación en el Estándar de competencia laboral EC0447 "Desarrollo de prácticas de aprendizaje por competencias" impartido a profesores de la Facultad de Educación de la UADY, se reporta la implementación de actividades de aprendizaje vinculadas con el ejercicio del derecho de acceso a la información.

En la asignatura "Redacción de textos académicos en Educación" de la Licenciatura en Educación, se reportan los trabajos realizados por un grupo de 30 alumnos, como se muestra en la siguiente tabla.

REGIÓN	PLANTEL	ALUMNOS PARTICIPANTES		DOCENTES PARTICIPANTES		ACTIVIDADES REALIZADAS
		HOMBRES NM	MUJERES NM	HOMBRES NM	MUJERES NM	
II	Facultad de Educación, UADY	10	20	0	1	30 trabajos individuales
TOTALES		10	20	0	1	30

Por otra parte, se reportan los resultados de la implementación de actividades en la asignatura de "Desarrollo sustentable" del quinto semestre de la Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico de Tizimín.

REGIÓN	PLANTEL	ALUMNOS PARTICIPANTES		DOCENTES PARTICIPANTES		ACTIVIDADES REALIZADAS
		HOMBRES NM	MUJERES NM	HOMBRES NM	MUJERES NM	
V	Instituto Tecnológico de Tizimín.	16	7	1	0	4 trabajos grupales
TOTALES		16	7	1	0	4

De igual manera, se reportan los resultados de la implementación de actividades en la asignatura "Seguridad informática" de la Ingeniería en Informática del Instituto Tecnológico de Tizimín.

REGIÓN	PLANTEL	ALUMNOS PARTICIPANTES		DOCENTES PARTICIPANTES		ACTIVIDADES REALIZADAS
		HOMBRES NM	MUJERES NM	HOMBRES NM	MUJERES NM	
V	Instituto Tecnológico de Tizimín.	6	4	1	0	10 trabajos individuales
TOTALES		6	4	1	0	10

También, se reportan los resultados de la implementación de actividades en la asignatura "Bioestadística II" de la Licenciatura en Biología del Instituto Tecnológico de Tizimín.

REGIÓN	PLANTEL	ALUMNOS PARTICIPANTES		DOCENTES PARTICIPANTES		ACTIVIDADES REALIZADAS
		HOMBRES NM	MUJERES NM	HOMBRES NM	MUJERES NM	
V	Instituto Tecnológico de Tizimín.	20	12	1	0	36 trabajos individuales
TOTALES		20	12	1	0	36

5.2.2. Otras actividades

Como parte de las actividades con el sector educativo, se participó en la feria de servicio social llevada a cabo por la universidad Interamericana para el Desarrollo (UNID) Sede Vista Alegre, con el fin de promover en los alumnos de las carreras de Mercadotecnia, Comunicación y Derecho, la prestación de dicho servicio en el INAIIP.

6. CAPACITAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y BRINDAR APOYO TÉCNICO A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

6.1. CENTRO DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS (CEDAI).

6.1.1. Capacitación y actualización de los servidores públicos.

6.1.1.1. Actividades organizadas con diversos sujetos obligados.

Se impartió en 5 ocasiones la Conferencia: "Alcances y retos de la Nueva Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados" con el tema de Nuevas Obligaciones y Responsabilidades en Materia de Transparencia" en donde se obtuvo un total de 163 participantes de 95 sujetos obligados.

ACTIVIDAD	REGIÓN	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
Conferencia: "Alcances y retos de la nueva Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados"	II	23 de enero Partidos Políticos	8	0	3	0	5
		24 de enero Ayuntamientos	19	0	7	1	11
		25 de enero Ayuntamientos	11	0	4	0	7
		26 de enero Ayuntamientos y 1 Partido Político	25	5	9	2	9
		27 de enero Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, Organismos Autónomos	100	0	56	0	44
TOTAL		5 Eventos	163	5	79	3	76

A continuación, el desglose de asistentes de este ciclo de conferencias en materia de protección de datos personales en poder del sujeto obligado:

De los Partidos Políticos, asistieron 9 personas de 6 sujetos obligados.

NO.	SUJETO OBLIGADO: PARTIDOS POLÍTICOS	NO. DE ASISTENTES
1	Partido Verde Ecologista de México (PVEM)	2
2	Partido Revolucionario Institucional (PRI)	1
3	Partido Nueva Alianza (PANAL)	2
4	Partido Movimiento Ciudadano	1

NO.	SUJETO OBLIGADO: PARTIDOS POLÍTICOS	NO. DE ASISTENTES
5	Partido Acción Nacional (PAN)	1
6	Partido Morena	2
TOTAL	6 PARTIDOS POLÍTICOS	9 ASISTENTES

De los Ayuntamientos, asistieron 44 servidores públicos de 33 sujetos obligados.

NO.	REGIÓN	SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTOS	NO. DE ASISTENTES
1	II	ABALÁ	1
2	II	BACA	1
3	IV	BOKOBÁ	1
4	V	BUCTZOTZ	2
5	V	CALOTMUL	1
6	IV	CANSAHCAB	1
7	VI	CANTAMAYEC	1
8	VI	CHEMAX	1
9	IV	DZEMUL	2
10	I	HALACHÓ	1
11	I	HUNUCMÁ	2
12	VI	KAUA	1
13	I	KINCHIL	1
14	I	KOPOMÁ	2
15	VII	MAMA	1
16		MAXCANÚ	1
17	II	MÉRIDA	2
18	IV	MOTUL	1
19	VII	MUNA	1
20	I	OPICHÉN	3
21	II	PROGRESO	1
22	VII	SANTA ELENA	1
23	II	TAHMEK	1
24	II	TECOH	1
25	IV	TELCHAC PUERTO	3
26	IV	TEMAX	1

NO.	REGIÓN	SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTOS	NO. DE ASISTENTES
27	I	TETÍZ	1
28	VII	TICUL	1
29	VI	TIXCACALCUPUL	1
30	VII	TIXMÉHUAC	2
31	II	TIXPÉHUAL	2
32	VI	VALLADOLID	1
33	IV	YOBAÍN	1
TOTAL		33 MUNICIPIOS	44 ASISTENTES

De los Organismos y/u órganos municipales, asistieron 10 servidores públicos de 6 sujetos obligados.

NO.	SUJETO OBLIGADO: ORGANISMOS Y/U ÓRGANOS MUNICIPALES	NO. DE ASISTENTES
1	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul	1
2	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	2
3	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid	1
4	Servi-limpia	2
5	Abastos de Mérida	2
6	Central de Abastos Mérida	2
TOTAL	6 SUJETOS OBLIGADOS	10 ASISTENTES

Del Poder Ejecutivo, asistieron 88 servidores públicos de 43 sujetos obligados.

NO.	SUJETO OBLIGADO: PODER EJECUTIVO	NO. DE ASISTENTES
1	Consejería Jurídica	1
2	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY)	3
3	Fiscalía General del Estado de Yucatán	5
4	Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)	2
5	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY)	4
6	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY)	3
7	Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER)	10
8	Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)	1
9	Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán (JAPEY)	1

NO.	SUJETO OBLIGADO: PODER EJECUTIVO	NO. DE ASISTENTES
10	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)	2
11	Secretaría de Educación (SEGEY)	1
12	Colegio de Bachilleres de Yucatán (COBAY)	1
13	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (CECYTEY)	3
14	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY)	2
15	Instituto del Deporte de Yucatán (IDFY)	1
16	Casa de las Artesanías (CAEY)	1
17	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán (IPFY)	2
18	Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM)	1
19	Secretaría de Fomento Turístico (SEFOTUR)	2
20	Patronato de Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR)	1
21	Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY)	1
22	Instituto Tecnológico Superior de Progreso	2
23	Instituto Tecnológico Superior de Valladolid (ITSVA)	1
24	Universidad Politécnica de Yucatán (UPY)	2
25	Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)	2
26	Secretaría de la Contraloría General (SECOGEY)	2
27	Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA)	3
28	Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (FIGAROSY)	2
29	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY)	2
30	Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (INCA Y)	1
31	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY)	1
32	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (IDEFEY)	2
33	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán (INCCOPY)	2
34	Fábrica de Postes de Yucatán, S.A. de C.V. (FAPOYUC)	1
35	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán (APBPY)	2
36	Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán (CEETRY)	2
37	Hospital de la Amistad Corea - México	2
38	Secretaría de Seguridad Pública (SSP)	2
39	Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS)	2
40	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Yucatán (IPIEMH)	3

NO.	SUJETO OBLIGADO: PODER EJECUTIVO	NO. DE ASISTENTES
41	Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el Estado de Yucatán (PARSEY)	1
42	Sistema Teleyucatán, S.A. De C.V.	2
43	Secretaría de Salud	1
TOTAL	43 DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES	88 ASISTENTES

Del Poder Legislativo, asistieron 3 servidores públicos de 2 sujetos obligados.

NO.	SUJETO OBLIGADO: PODER LEGISLATIVO	NO. DE ASISTENTES
1	H. Congreso del Estado de Yucatán	1
2	Auditoría Superior del Estado de Yucatán	2
TOTAL	2 SUJETOS OBLIGADOS	3 ASISTENTES

Del Poder Judicial, asistieron 4 servidores públicos de 2 sujetos obligados.

NO.	SUJETO OBLIGADO: PODER JUDICIAL	NO. DE ASISTENTES
1	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán (TTSEM)	2
2	Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa del Poder Judicial del Estado de Yucatán	2
TOTAL	2 SUJETOS OBLIGADOS	4 ASISTENTES

De los Organismos Autónomos, asistieron 5 servidores públicos de 3 sujetos obligados.

NO.	SUJETO OBLIGADO: ORGANISMOS AUTÓNOMOS	NO. DE ASISTENTES
1	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC)	2
2	INAIP	2
3	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	1
TOTAL	3 SUJETOS OBLIGADOS	5 ASISTENTES

También se llevó a cabo una reunión de trabajo a la que asistieron 9 servidores públicos, en el que se resolvieron dudas sobre los formatos de los Lineamientos para la Publicación de la Información del artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE EVENTOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
						M M	M N	H M	H N
II INAIP	Reuniones de trabajo: formatos de los lineamientos para la publicación de la información del art. 70	11 de enero	SAF	1	9	0	4	0	5
TOTAL				1 evento	9	0	4	0	5

De igual forma, se impartió en 6 ocasiones el curso "Obligaciones y responsabilidades en materia de transparencia", en el que participaron 15 asistentes entre Titulares y personal de las Unidades de Transparencia de nuevo ingreso.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala INAIP	Curso introductorio: "Obligaciones y responsabilidades en materia de transparencia"	10 de enero Partido Verde Ecologista de México	2	0	1	0	1
		13 de enero Tekantó	1	0	1	0	0
		18 de enero PARSEY	3	0	2	0	1
		23 de enero Yaxkukul, Cuncunul	3	0	2	0	1
		25 de enero Hunucmá	2	0	1	0	1
		30 de enero UPY, Abastos de Mérida	4	0	3	0	1
TOTAL		6 EVENTOS	15	0	10	0	5

6.1.1.2. Orientación y asesoría al personal de las Unidades de Transparencia.

Se atendieron 210 consultas de titulares y personal que labora en 69 Unidades de Transparencia en relación a diversos temas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de los Lineamientos para la publicación de la información del artículo 70 de la Ley, entre otros temas de capacitación. De tal forma que, del Poder Ejecutivo se tuvo 143 asesorías de 38 sujetos obligados, del Poder Legislativo 6 asesorías de 1 sujeto obligado, del Poder Judicial 3 asesorías a 1 sujeto obligado, de los Organismos Autónomos 9 asesorías de 2 sujetos obligados, de los Partidos Políticos 6 asesorías de 4 sujetos obligados, de los Ayuntamientos 41 asesorías de 22 sujetos obligados y de los Organismos Municipales 2 asesorías de 1 sujeto obligado, tal como se detallan a continuación:

PODER EJECUTIVO

REGIÓN	No.	SUJETOS OBLIGADOS	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	AAFY	0	2	4	6
II	2	Casa de las Artesanías de Yucatán (CAEY)	0	4	0	4
II	3	CEETRY	0	2	0	2
II	4	COBAY	0	1	1	2
II	5	Consejería Jurídica	0	1	2	3
II	6	Coordinación General de Transparencia	0	1	0	1
II	7	Despacho del Gobernador	0	5	0	5
II	8	FAPOYUC	0	1	0	1
II	9	FIGAROSY	0	2	0	2
II	10	Hospital Comunitario de Ticul	0	1	0	1
II	11	IBECEY	2	14	2	18
II	12	ICATEY	0	1	0	1
II	13	IDEFEY	3	0	0	3
II	14	IEAEY	0	1	0	1
II	15	INCAY	1	3	3	7
II	16	INCCOPY	0	2	0	2
II	17	INDEMAYA	0	1	0	1
II	18	INSEJUPY	2	6	3	11
II	19	Instituto de Historia y Museos de Yucatán	0	0	1	1
II	20	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	2	2	1	5
II	21	IPIEMH	0	1	0	1
II	22	ISSTEY	0	4	0	4
II	23	ITSVA	0	0	1	1
II	24	JAPAY	0	8	0	8
II	25	JAPEY	0	4	0	4
II	26	JEDEY	0	2	0	2
II	27	SAF	0	9	8	17
II	28	Secretaría General de Gobierno (SGG)	0	2	1	3
II	29	SEDECULTA	1	0	0	1
II	30	SEDESOL	0	3	0	3
II	31	SEDUMA	0	9	1	10
II	32	SEFOE	0	2	0	2
II	33	SEFOTUR	0	1	0	1
II	34	Sistema TeleYucatán	0	2	0	2

REGIÓN	No.	SUJETOS OBLIGADOS	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	35	SOP	0	1	0	1
II	36	SSP	0	2	2	4
II	37	Universidad Tecnológica del Centro	0	0	1	1
II	38	Universidad de Oriente	0	1	0	1
TOTAL		38 Sujetos obligados	11	101	31	143

PODER LEGISLATIVO

REGIÓN	No.	SUJETOS OBLIGADOS	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	H. Congreso del Estado de Yucatán	0	4	2	6
TOTAL		1 sujeto obligado	0	4	2	6

PODER JUDICIAL

REGIÓN	No.	SUJETOS OBLIGADOS	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán	1	2	0	3
TOTAL		1 sujeto obligado	1	2	0	3

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

REGIÓN	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS				
		PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL	
II	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC)	0	4	1	5	
II	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)	0	3	1	4	
TOTAL		2 sujetos obligados	0	7	2	9

PARTIDOS POLÍTICOS

REGIÓN	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS				
		PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL	
II	PAN	0	1	0	1	
II	PT	0	1	0	1	
II	PVEM	3	0	0	3	
II	PRD	0	1	0	1	
TOTAL		4 Sujetos obligados	3	3	0	6

AYUNTAMIENTOS

REGIÓN	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
		PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	ABALÁ	1	0	0	1
VI	CANTAMAYEC	2	1	2	5
I	CELESTÚN	1	0	0	1
VII	CHUMAYEL	1	0	0	1
IV	DZIDZANTÚN	1	0	0	1
I	HUNUCMÁ	1	0	1	2
II	KANASÍN	1	0	1	2
I	MAXCANÚ	1	0	0	1
VII	MUNA	0	0	1	1
VII	OKKUTZCAB	0	2	0	2
VI	PETO	0	1	0	1
IV	SINANCHÉ	0	0	1	1
V	SUCILÁ	0	1	1	2
II	TECOH	1	3	2	6
III	TEKANTÓ	1	0	1	2
IV	TELCHAC PUERTO	0	0	1	1
III	TEPAKÁN	0	0	1	1
VI	TIXCACALCUPUL	1	2	0	3
V	TIZIMÍN	0	2	0	2
VII	TZUCACAB	0	1	1	2
VI	VALLADOLID	0	2	0	2
VI	YAXCABÁ	0	1	0	1
TOTAL	22 sujetos obligados	12	16	13	41

ORGANISMOS Y/U ÓRGANOS MUNICIPALES

REGIÓN	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
		PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	CENTRAL DE ABASTOS (MÉRIDA)	1	1	0	2
TOTAL	1 Sujeto Obligado	1	1	0	2

6.1.1.3. Otras actividades

Se elaboró el "Manual de Uso del Portal de Obligaciones de Transparencia Yucatán", mismo que fue enviado por correo electrónico a las Unidades de Transparencia del estado. Dicho Portal tiene el propósito de facilitar a los sujetos obligados el cumplimiento de las Obligaciones Comunes de Transparencia que señala el artículo 70 la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de tal forma que permite el alojamiento para revisión por parte del INAIP, del correctó llenado de los formatos en Excel aprobados por el Sistema Nacional de Transparencia, como un paso previo a la publicación de éstos en la Plataforma Nacional de Transparencia el próximo 04 de mayo del presente año.

De igual forma, se enviaron correos electrónicos a las Unidades de Transparencia para facilitar la aplicación y comprensión de los cambios aprobados por el Sistema Nacional de Transparencia a 41 de los formatos del artículo 70 de la Ley General, en el documento enviado se detallan las fracciones y la modificación específica en cada formato.

6.1.2. Centro Evaluador de Competencias Laborales.

Durante el periodo que se informa, se realizaron las siguientes actividades:

- Se elaboró el instrumento de evaluación y el estándar de competencia del proyecto "Coordinación de archivos".
- Se elaboró el informe anual a la Entidad de Certificación y Evaluación de la UTM de las evaluaciones realizadas de enero a diciembre de 2016.
- Se integró el expediente de acuses de recibido de certificados de competencia y el expediente de encuestas de satisfacción aplicadas durante el mismo periodo.

7. GARANTIZAR CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD PARA QUE LOS GRUPOS VULNERABLES PUEDAN EJERCER, EN IGUALDAD DE CIRCUNSTANCIAS, SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

7.1. SECRETARÍA EJECUTIVA.

Con el objeto de garantizar condiciones de accesibilidad para que los grupos en situación de vulnerabilidad puedan ejercer en igualdad de circunstancias su derecho de acceso a la información, se efectuaron 8 interpretaciones de la lengua español al maya, las cuales derivan de expedientes relativos a recursos de inconformidad de la Secretaría Técnica, los cuales se describen a continuación:

No. DE OFICIO	FECHA EN QUE SE PRESENTÓ LA INTERPRETACIÓN	No. DE EXPEDIENTE
128/2017	30 de enero de 2017	87/2016
129/2017		118/2016
130/2017		119/2016
131/2017		120/2016
132/2017		121/2016
133/2017		122/2016
134/2017		123/2016
135/2017		124/2016

8. PLENO DEL INSTITUTO.

8.1. Sesiones del Pleno.

El Pleno del Instituto sesionó durante el mes de enero en 9 ocasiones para aprobar diversos acuerdos, resoluciones, informes y demás asuntos de su competencia.

A continuación se desglosan los asuntos tratados en cada sesión:

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
ENERO		
1	11	<p>1) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 114/2016.</p> <p>2) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 115/2016.</p> <p>3) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 116/2016.</p> <p>4) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 117/2016.</p> <p>5) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 118/2016.</p> <p>6) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 122/2016.</p> <p>7) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 153/2016.</p> <p>8) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 154/2016.</p>
2	13	Único.- Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de diciembre de dos mil dieciséis.
3	13	<p>a) Aprobación, en su caso del tabulador de sueldos, salarios y prestaciones de los servidores públicos, plantilla laboral y organigrama para el año 2017.</p> <p>b) Aprobación, en su caso, de la reasignación de remanentes presupuestales disponibles de ejercicios anteriores, para ser incorporados al presupuesto de egresos del ejercicio 2017.</p> <p>c) Aprobación, en su caso, de los periodos vacacionales del personal del Instituto para el ejercicio 2017.</p> <p>d) Aprobación, en su caso, de los días inhábiles para los labores del Instituto durante el ejercicio 2017.</p> <p>e) Autorización en su caso, a la Secretaría Ejecutiva para realizar adecuaciones del calendario de ejecución del gasto de los programas y/o proyectos en los que participa el Instituto, así como de las diversas partidas que componen el Presupuesto de Egresos autorizado para el ejercicio 2017.</p> <p>f) Ratificación, en su caso, de la contratación de seguros de gastos médicos mayores de los Comisionados del Instituto.</p>
4	17	<p>1. Proyectos de Resolución de Recursos de Inconformidad:</p> <p>1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Inconformidad radicado bajo el número de expediente 114/2016.</p> <p>2. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 121/2016.</p> <p>2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 123/2016.</p> <p>2.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 124/2016.</p> <p>2.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 145/2016.</p> <p>2.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 149/2016.</p> <p>2.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 162/2016.</p> <p>2.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de</p>

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
		revisión radicado bajo el número de expediente 179/2016.
5	19	1) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 128/2016. 2) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 130/2016. 3) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 131/2016. 4) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 132/2016. 5) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 133/2016.
6	24	1) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 134/2016. 2) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 135/2016. 3) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 136/2016. 4) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 137/2016. 5) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 139/2016.
7	31	a) Aprobación, en su caso, del Código de Ética del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. b) Aprobación, en su caso, del Código de Conducta del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
8	31	Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de diciembre de dos mil dieciséis.
9	31	1) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 125/2016. 2) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 143/2016. 3) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 146/2016. 4) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 147/2016. 5) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 148/2016. 6) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 150/2016. 7) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 151/2016. 8) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 152/2016. 9) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 176/2016. 10) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 182/2016.

8.2. Otras actividades del Pleno.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
Del jueves 26 al sábado 28 enero	Ingeniero Civil Victor Manuel May Vera, Comisionado	Asistió al "Día Internacional de Protección de Datos Personales 2017" en las instalaciones del Palacio de la Escuela de Medicina de la UNAM y en el Anfiteatro Simón Bolívar en la Ciudad de México.
Jueves 26 de enero	Licenciadas en Derecho Susana Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada Presidenta y Comisionada, respectivamente.	Desayuno con los medios de comunicación, con motivo de las "Jornadas de Protección de Datos Personales" Inaip Yucatán 2017, el cual tuvo verificativo en las instalaciones del Hotel El Castellano, salón Cid. La COMISIONADA PRESIDENTA dio mensaje de bienvenida y entrevistas a diversos medios de comunicación.
Viernes 27 de enero	Licenciadas en Derecho Susana Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada Presidenta y Comisionada, respectivamente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conferencia magistral "Protección de datos personales del ciudadano digital", impartida por el comisionado del INAI, Francisco Javier Acuña Llamas, el cual tuvo verificativo el Auditorio de la Canaco Servytur Mérida. 2. Ceremonia protocolaria de cierre y Conferencia "Alcances y retos de la nueva Ley General de Protección de Datos Personales" para sujetos obligados impartida por el Maestro Noé Adolfo Riande Juárez, Director de Facilitación del Sector Público del INAI, el cual se realizó en el Auditorio del INAI. <p>• En ambos eventos la <u>COMISIONADA PRESIDENTA</u> dio mensaje de bienvenida y entrevistas a diversos medios de comunicación.</p>

9. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.

9.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

9.1.1. Actividades financieras.

- Se procesaron en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de enero 2017.
- Se pagaron los impuestos correspondientes al mes de diciembre de 2016, tanto federales como locales y las cuotas obrero-patronales al I.S.S.T.E.Y.
- Se realizaron inversiones temporales normalmente a siete días de las disponibilidades de efectivo terminando el mes con saldo de \$1, 850,000 a plazo menor a un mes.

- Se adecuó el presupuesto de egresos para el ejercicio 2017 derivado de la aplicación de remanentes de ejercicios anteriores. Dicha adecuación fue aprobada por el Pleno.
- Se capturó en el sistema de la Secretaría de Administración y Finanzas los estados financieros de diciembre 2016.
- Se inició la atención a la solicitud de información respecto al ejercicio 2016 enviada por la Auditoría Superior del Estado de Yucatán.

9.1.2. Actividades de recursos materiales.

Se adquirieron y/o pagaron entre otros, los siguientes bienes y servicios:

Compra de papelería de Secretaría Técnica	\$4,433.71
Pago por contrato de prestación de servicios profesionales	\$7,500.00
Pago de 3 banners con link a la página del Inaip mes de Enero de 2017	\$9,280.00
Compra de 50 USB promocionales con imagen institucional	\$7,105.00
Pago desayuno con medios de comunicación	\$7,960.40

- Durante el mes se erogó la cantidad por transportación aérea \$ 4,402.66

Ing. Víctor May Vera	MID-MEX-MID	Pago de boleto aéreo y cargo por cambio de fecha de vuelo para asistir al "Día Internacional de Protección de Datos Personales 2017".	\$4,402.66
TOTAL			\$4,402.66

9.1.3. Actividades de Recursos Humanos.

- Se realizaron las actividades normales de pago de nóminas del Instituto y se generaron los comprobantes fiscales digitales con los complementos requeridos según las nuevas disposiciones del SAT.

9.1.4. Otras actividades.

- Se efectuaron adecuaciones presupuestales entre partidas del gasto autorizadas por la Secretaría Ejecutiva del Instituto.

9.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

9.2.1. Administración de la infraestructura del Instituto.

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

9.2.2. Soporte software y hardware.

En el mes que se informa se apoyó al personal del Instituto en las siguientes áreas:

- Servicios de Internet: Se apoyó a los titulares con la creación y el restablecimiento de las contraseñas de los correos de transparencia requeridos, se asesoró a personal del Instituto en cuanto al uso del servicio de internet para el cumplimiento de sus funciones.

- Software de oficina: Se asesoró al personal de este Instituto con respecto a dudas del software de oficina utilizado.
- Administración del hardware: Se revisó el inventario de equipo asignado a esta dirección, se cambiaron tóner de las impresoras que así lo requirieron y se apoyó al personal con fallas presentadas en los equipos.
- Se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:
 - Reuniones de trabajo.
 - Sesiones.
 - Cursos de capacitación.

9.2.3. Seguridad.

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la Intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.
- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se brindó mantenimiento a los índices y se compactaron los archivos de las bases de datos del servidor de aplicaciones.
- Se verificaron los respaldos de la base de datos del portal web.
- Se configuró el nuevo servidor de bases de datos, se crearon las tareas de mantenimiento y respaldo, se establecieron los parámetros de seguridad, accesibilidad y se puso en marcha el servidor.

Así mismo se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- Instalación de las actualizaciones de seguridad en los servidores.
- Instalación de actualización de seguridad para el proxy.
- Instalación de actualizaciones de seguridad para el servidor dedicado.
- Instalación de actualizaciones de seguridad en los servidores locales.

Proxy 2.0

Tiene como objetivo implementar un nuevo servidor proxy en el Instituto para mejorar el rendimiento de la red interna, así como para resolver las nuevas demandas de red requeridas por los departamentos del Instituto.

Se llevó a cabo lo siguiente:

- Se finalizó el desarrollo e implementación de módulos de administración remota simplificada.
- Se finalizó la instalación y configuración de un nuevo servidor en el Instituto.
- Se finalizó la migración de la información del servidor proxy antiguo al nuevo.
- Se implementó el proxy.

En resumen en el mes de enero se llevaron a cabo 276 servicios:

SERVICIOS	CANTIDAD
Administrativo	8
Admon. BD	3
Admon. Servidor Web	11
Admon. Página	50
Conmutador	0
Desarrollo Aplicaciones	19
Admon. Servicios de Internet	2
Mant. Correctivo	0
Mant. Preventivo	4
Redes	30
Soporte Hardware	15
Seguridad	32
Soporte Software	6
Admon. Transparencia Yucatán	0
Soporte de Asistencia Técnica	96
TOTAL SERVICIOS	276

(Hasta aquí la transcripción)

Al culminar la presentación del informe de actividades motivo de la presente sesión, en el uso de la voz, la Comisionada Presidenta con fundamento en los artículos 15 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 8 fracción XXVII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, así como los numerales 4, inciso "i" y 29, inciso "c" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, sometió a votación el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de enero de dos mil diecisiete, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados. En tal virtud, de conformidad con los artículos 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 29, primer párrafo del Reglamento párrafo del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, y 31 de los Lineamientos en cita, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la

Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de enero de dos mil diecisiete, en los términos antes plasmados.

No habiendo más asuntos a tratar, la Comisionada Presidenta, Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, con fundamento en el artículo 4, inciso "d" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, siendo las trece horas con veinticinco minutos clausuró formalmente la Sesión ordinaria del Pleno de fecha seis de marzo de dos mil diecisiete, e instruye a la Coordinadora de Apoyo Plenario y Archivo Administrativo a la redacción del acta correspondiente, para su firma y debida constancia.

LICDA. SUSANA AGUILAR COVARRUBIAS
COMISIONADA PRESIDENTA

LICDA. MARÍA EUGENIA SANORES RUZ
COMISIONADA

LIC. ALDRIN MARTÍN BRICEÑO CONRADO
COMISIONADO

LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
SECRETARIA EJECUTIVA

LICDA. SINDY JAZMÍN GÓNGORA CERVERA
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO Y
ARCHIVO ADMINISTRATIVO