

ACTA 018/2016

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA VEINTIOCHO DE ABRIL DE DOS MIL DIECISÉIS. -----

Siendo las once horas con cincuenta y ocho minutos del día veintiocho de abril de dos mil dieciséis, se reunieron los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, el Comisionado Presidente Ingeniero Civil, Víctor Manuel May Vera y las Comisionadas Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, y Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con el primer párrafo del artículo 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Previo al comienzo de la sesión, en términos del artículo 17 de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, los presentes permanecen en silencio, guardan el orden y respeto y no hacen uso de la palabra, ni expresan comentarios durante la sesión.

Una vez realizado lo anterior, la Secretaria Ejecutiva, de conformidad con el numeral 6, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, procedió al pase de lista de asistencia correspondiente, encontrándose presentes todos los Comisionados y la Secretaria Ejecutiva, informando la existencia del quórum reglamentario, por lo que en virtud de lo señalado en los ordinales 4, incisos d) y e) y 14 de los Lineamientos en comento, el Comisionado Presidente declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Ulteriormente, solicitó a la Secretaria Ejecutiva que enterara acerca del Orden del Día de la presente sesión, por lo que la segunda citada, atendiendo a lo

expuesto en el artículo 6 inciso e) de los multicitados Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, dio lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la sesión.

III.- Lectura del Orden del Día.

IV.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades de la Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, del Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos, Direcciones y Oficialía de Partes del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de marzo de dos mil dieciséis

V.- Asuntos Generales:

VI.- Clausura de la sesión y orden de la redacción del acta.

Seguidamente, el Comisionado Presidente con fundamento en los artículos 10, fracción IV y 32 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, propuso a los miembros del Pleno, incluir en el cuarto punto del Orden del Día de la presente sesión el siguiente asunto: Decretar el día seis de mayo de dos mil dieciséis, como inhábil para las labores del Instituto, en sustitución del día cinco de mayo del presente año. Propuesta que fue aprobada por unanimidad de votos de los Comisionados. De igual forma, en lo atinente al quinto punto del ordenamiento en cuestión, el Comisionado Presidente, previa consulta que efectuara a los demás integrantes del Pleno, precisó que no hay asuntos generales a tratar. En mérito de lo anteriormente expuesto, el cuarto punto del Orden del Día, quedó de la siguiente forma:

IV.- Asuntos en cartera:

- a) Aprobación, en su caso, del informe de actividades de la Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Direcciones y Oficialía de Partes del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de marzo de dos mil dieciséis.
- b) Decretar el día seis de mayo de dos mil dieciséis, como inhábil para las labores del Instituto, en sustitución del día cinco de mayo del presente año.

En virtud de lo anterior, el Comisionado Presidente dio inicio al inciso a) de los asuntos en cartera, inherente a la aprobación, en su caso, del informe de actividades de la Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Direcciones y Oficialía de Partes del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de marzo de dos mil dieciséis. Acto seguido, manifestó que el informe en cuestión fue circulado con anterioridad a los integrantes del Pleno para su análisis, por lo que propuso que la Secretaría Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, procediera a presentar el resumen ejecutivo correspondiente, mismo que será inserto en el acta que de la presente sesión resulte.

El informe de actividades de la Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, del Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos, Direcciones y Oficialía de Partes del Instituto, correspondiente al mes de marzo de dos mil dieciséis, es el siguiente:

SECRETARÍA EJECUTIVA

Procedimiento de recepción, registro, revisión, validación y publicación de la información de difusión obligatoria.

En 84 ocasiones 50 sujetos obligados remitieron información al Instituto, con el objeto de que ésta sea publicada en el sitio de Internet www.transparenciayucatan.org.mx. A continuación se presenta la relación de sujetos obligados que remitieron información:

SUJETOS OBLIGADOS	OCASIONES EN LAS QUE REMITIERON INFORMACIÓN
AYUNTAMIENTOS	
Abalá	1
Akil	2
Bokobá	1
Buctzotz	2

SUJETOS OBLIGADOS	OCASIONES EN LAS QUE REMITIERON INFORMACIÓN
Cacalchén	2
Calotmul	1
Cansahcab	2
Conkal	1
Cuncunul	3
Cuzamá	1
Chichimilá	1
Chicxulub Pueblo	1
Chocholá	1
Chumayel	1
Dzemul	1
Dzoncauich	1
Dzilam de Bravo	1
Dzitás	2
Kanasín	3
Kantunil	1
Kopomá	1
Maxcanú	2
Mocochá	1
Oxkutzcab	1
Peto	1
Progreso	3
San Felipe	1
Sucilá	2
Suma de Hidalgo	1
Tekal de Venegas	1
Tekit	2
Telchac Pueblo	1
Temozón	1
Tepakán	1
Tetiz	3
Teya	3
Tixcacalcupul	2
Tixkokob	4
Tixméhuac	1
Tixpéual	1
Tizimin	1
Tzucacab	4
Ucú	1
Yaxcabá	2
Yobain	3
PARTIDOS	
PAN	1
PRD	5
PT	2
Partido Encuentro Social	2
Partido Morena	1
TOTAL 84	








De la revisión y validación realizada a la información que fuera remitida por los sujetos obligados durante el mes que se informa o con anterioridad al mismo, para su publicación en el sitio de Internet www.transparenciayucatan.org.mx, se observa que se realizaron 338 actualizaciones, mismas que se detallan a continuación:

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTICULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTICULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
Ayuntamientos					
Kaua	34	34	Fracciones I, II, III, IV, X, XI, XII, XIII, XIV, XX y XXI del artículo 9	01/03/2016	11
Celestún	198	198	Fracciones I, II, IV, V, VI, VII, X, XI, XII, XIII, XX, XXI y XXII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	02/03/2016	14
Buctzotz	45	26	Fracciones VII y XV del artículo 9	02/03/2016	3
	11	11	Fracción XX del artículo 9	15/03/2016	
Samahil	29	29	Fracciones I, II, III, IV, V, VI, IX, X, XI, XII, XIII, XV, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	02/03/2016	16
Hocabá	1	1	Fracción XX del artículo 9	03/03/2016	11
	66	61	Fracciones I, II, III, IV, VIII, X, XIII, XV, XVII y XIX del artículo 9	03/03/2016	
Kantunil	61	61	Fracciones I, VI, VII, XX y XXII del artículo 9	03/03/2016	5
Mocochá	320	299	Fracciones I, II, III, IV, VI, VII, VIII, IX, X, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	04/03/2016	20
	53	49	Fracciones I, IV, VIII, X, XI y XVII del artículo 9	14/03/2016	
Teabo	6	6	Fracciones I, II, III, V, VI y XI del artículo 9	04/03/2016	6
Cuzamá	41	41	Fracciones II, III, IV, V y VI del artículo 9	07/03/2016	18
	45	42	Fracciones I, II, IV, VII, X, XI, XII, XIII, XVII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	07/03/2016	
	23	11	Fracciones XIV, XV y XVII del artículo 9	30/03/2016	
Suma de Hidalgo	64	64	Fracciones I, IV, X, XI, XII, XVII y XIX del artículo 9	08/03/2016	11
	32	32	Fracciones III, IV, VII, XV y XX del artículo 9	23/03/2016	
Chicxulub Pueblo	152	140	Fracciones I, III, IV, V y VI, del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	09/03/2016	7
	2	2	Fracción XXII del artículo 9 e inciso c) de la fracción IV del artículo 9	10/03/2016	

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTICULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTICULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
			artículo 9 A		
Chemax	65	64	Fracciones V y XVI del artículo 9	09/03/2016	2
Espita	212	211	Fracciones I, II, III, V, VI, VII, VIII, IX, X, XV, XVII, XX, XXI y XXII del artículo 9	09/03/2016	14
Opichén	240	237	Fracciones I, II, III, V, VI, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XVI, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	11/03/2016	17
	247	243	Fracciones VIII y XVII del artículo 9	11/03/2016	
Dzan	81	81	Fracciones II, III, IV, VI, IX y XVII del artículo 9	14/03/2016	7
	1	1	Fracción XX del artículo 9	17/03/2016	
Abalá	18	17	Fracción I del artículo 9	14/03/2016	1
Dzilam González	1	1	Fracción XX del artículo 9	14/03/2016	1
Dzilam de Bravo	1	1	Fracción XX del artículo 9	14/03/2016	1
Chumayel	1	1	Fracción XX del artículo 9	14/03/2016	1
Yobain	53	53	Fracciones I, III, VII, IX, XIV, XIX y XX del artículo 9	14/03/2016	21
	46	45	Fracciones IV, V, VI, VIII, IX y XVII del artículo 9	23/03/2016	
	297	228	Fracciones I, II, III, IV, VI, VIII, X, XI, XII, XIII, XV, XVI, XVII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	28/03/2016	
Cantamayec	1	1	Fracción XX del artículo 9	14/03/2016	1
Calotmul	4	4	Fracción XX del artículo 9	14/03/2016	1
Baca	1	0	Ninguna	N/A	0
Huhí	1	1	Fracción XX del artículo 9	15/03/2016	1
Umán	1	1	Fracción XX del artículo 9	15/03/2016	1
Akil	70	70	Fracciones III y VI del artículo 9	15/03/2016	2
Tixméhuac	12	12	Fracciones II, IV, V, X, XI, XII, XIII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	15/03/2016	11
Chichimilá	2	2	Fracción XX del artículo 9	16/03/2016	1
Tunkás	104	87	Fracciones XVI y XX del artículo 9	16/03/2016	2
San Felipe	1	1	Fracción XX del artículo 9	17/03/2016	3
	34	34	Fracciones VIII y XVII del artículo 9	17/03/2016	
Sacalum	35	35	Fracciones XVI y XX del artículo 9	17/03/2016	2

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTICULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTICULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
			9		
Rio Lagartos	56	48	Fracciones I, II, IV, IX, X, XVII y XXI del artículo 9	17/03/2016	7
Tetiz	1	1	Fracción XX del artículo 9	17/03/2016	16
	157	155	Fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, IX, XI, XIII, XV, XXI y XXII del artículo 9 e inciso a) de la fracción IV del artículo 9 A	17/03/2016	
	2	2	Fracciones IV y XII del artículo 9	18/03/2016	
Sinanché	1	1	Fracción XX del artículo 9	18/03/2016	1
Cacalchén	1	1	Fracción XX del artículo 9	18/03/2016	1
Hoctún	1	1	Fracción XX del artículo 9	18/03/2016	1
Chikindzo not	1	1	Fracción XX del artículo 9	18/03/2016	1
Hunucmá	3	3	Fracción XX del artículo 9	18/03/2016	1
Tixkokob	2	0	Ninguna	N/A	20
	10	10	Fracciones III, VII y XX del artículo 9	22/03/2016	
	65	41	Fracciones II, IV, V, IX y XV del artículo 9 e incisos b), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	22/03/2016	
	15	15	Fracciones I, II, IV, VI, X, XI, XII, XIII, XV, XIX, XXI y XXII del artículo 9	22/03/2016 y 23/03/2016	
Cuncunul	64	49	Fracciones I, II, III, IV, VI y IX del artículo 9	23/03/2016	6
Muxupip	95	94	Fracciones I, II, III, IV, V, VI, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	23/03/2016	17
Mama	251	251	Fracciones I, II, IV, VI, VIII, IX y XVI del artículo 9	23/03/2016, 28/03/2016 y 29/03/2016	7
Oxkutzcab	267	267	Fracciones I, II, IV, V, VI, IX, XIII, XV y XX del artículo 9 e inciso d) de la fracción IV del artículo 9 A	23/03/2016 y 30/03/2016	10
Kanasin	1,242	204	Fracción I, II, V, VI y XIII del artículo 9	29/03/2016	5
Teya	306	55	Fracciones I, II, IV, V, VII, X, XI, XIII, XV, XVI, XIX y XX del artículo 9	30/03/2016	12
Tepakán	110	107	Fracciones II, V, VI y XVI del artículo 9	31/03/2016	4
Chacsinkin	13	13	Fracciones I, II, IV, X, XI, XII, XIII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	31/03/2016	11

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTICULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTICULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
Tizimin	70	70	Fracciones I, III, IV y VI del artículo 9	31/03/2016	4
Partidos Políticos					
PAN	2	2	Fracción VI del artículo 9	07/03/2016	2
	5	5	Fracción IV del artículo 9	07/03/2016	
TOTAL	5,452	3,934			338

De lo anterior, se observa que de la documentación recibida constante en 5,452 fojas, al ser revisada y valorada en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, únicamente resultó procedente la publicación de la documentación contenida en 3,934 fojas.

También se elaboraron 81 registros de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A, de 53 sujetos obligados, en los cuales se especifica si la documentación entregada cumplió o no, con las características necesarias para su publicación en el sitio www.transparenciayucatan.org.mx, en términos de lo establecido en los Lineamientos, y si la misma se publicó o no, señalando en su caso las observaciones que resultaran pertinentes. Dichos reportes se hacen llegar de forma personal y a través de los correos electrónicos generados y entregados por el Instituto, a los Sujetos Obligados correspondientes.

SUJETO OBLIGADO	REPORTES ELABORADOS
AYUNTAMIENTOS	
Abalá	1
Akil	2
Bokobá	1
Buctzotz	1
Cacalchén	1
Calotmul	1
Cantamayec	1
Conkal	1
Cuncunul	3
Cuzamá	2
Chacsinkin	1
Chumayel	1
Dzilam Bravo	1
Dzitas	2
Espita	1
Halachó	1
Kanasin	1
Kantunil	1
Kopomá	2
Mama	1
Maxcanú	1
Mocochá	1







SUJETO OBLIGADO	REPORTES ELABORADOS
AYUNTAMIENTOS	
Muxupip	1
Oxkutzcab	1
Peto	2
Progreso	2
San Felipe	1
Santa Elena	1
Sucilá	1
Suma de Hidalgo	1
Tekal de Venegas	1
Tekit	1
Telchac Pueblo	1
Temozón	1
Tepakán	1
Tetiz	5
Tixcacalcupul	2
Tixkokob	3
Tixméhuac	2
Tixpéual	1
Teya	3
Tizimin	4
Tunkás	1
Tzucacab	2
Ucú	1
Urmán	1
Yaxcabá	2
Yobaín	2
PARTIDOS POLÍTICOS	
PAN	1
PRD	2
PT	2
Partido Morena	1
Partido Encuentro Social	3
TOTAL	81

Cabe mencionar, que una vez publicada la información en el sitio de Internet anteriormente señalado, se informó a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información de los sujetos obligados respecto de la publicación de la información remitida, para lo cual se enviaron por correo electrónico los reportes respectivos. A continuación se presenta el desglose de los reportes enviados.

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTES ENVIADOS
AYUNTAMIENTOS	
Bokobá	7
Cuzamá	1
Chemax	1

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTE ENVIADOS
AYUNTAMIENTOS	
Chumayel	1
Dzidzantún	1
Dzoncauich	17
Kantunil	1
Mama	1
Muna	1
Samahil	1
Santa Elena	1
Sudzal	1
Suma de Hidalgo	1
Tahmek	1
Tecoh	14
Tekax	1
Temozón	2
Timucuy	1
Tixcacalcupul	1
Tixpéual	1
PARTIDOS POLÍTICOS	
PT	1
TOTAL: 57	

J
\$
a

Se entregaron de manera personal 35 reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A, a 8 sujetos obligados, tal y como se detalla a continuación:

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTE ENTREGADOS
AYUNTAMIENTOS	
Bokobá	7
Buctzotz	1
Chichimilá	2
Chicxulub Pueblo	6
Dzoncauich	17
Maxcanú	3
Telchac Pueblo	3
Tixcacalcupul	1
Tixpéual	1
TOTAL	35

8

10

Asesoría a los sujetos obligados

En 198 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 9 y 9 A de la Ley. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por tipo de asesoría.

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
AYUNTAMIENTOS			
Abalá	-	4	4
Acanceh	-	-	1
Akil	1	-	3
Bokobá	3	-	1
Buctzotz	3	-	-
Cacalchén	2	-	1
Calotmul	-	-	1
Cansahcab	1	-	-
Cantamayec	1	-	-
Cenotillo	-	-	1
Conkal	-	-	1
Cuncunul	2	-	3
Cuzamá	1	-	-
Chapab	6	-	-
Chichimilá	1	-	-
Chicxulub Pueblo	1	-	-
Chumayel	1	-	-
Dzemul	2	-	2
Dzilam Bravo	1	-	-
Dzidzantún	-	-	3
Dzitás	3	-	1
Dzoncauich	2	-	1
Homún	-	-	4
Huhí	2	-	2
Hunucmá	3	-	2
Izamal	1	-	3
Kanasín	1	-	1
Kantunil	-	-	2
Kopomá	1	1	-
Maní	-	-	3
Mayapán	2	-	2
Maxcanú	2	-	-
Motul	2	-	1
Muna	-	-	1
Oxkutzcab	1	-	1
Panabá	-	-	3
Peto	1	-	-
Progreso	4	-	-
Quintana Roo	3	-	-
Río Lagartos	-	-	1
Sacalum	-	-	1
Sanahcat	2	-	2
San Felipe	1	-	-

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Sinanché	3	-	1
Sucilá	1	-	-
Suma de Hidalgo	1	-	-
Teabo	-	-	1
Tecoh	1	1	4
Tekal de Venegas	2	-	-
Tekax	1	-	1
Tekit	2	-	1
Telchac Pueblo	1	-	-
Temozón	1	-	-
Tetiz	2	-	-
Tepakán	2	-	-
Teya	6	-	1
Tixcacalcupul	2	-	1
Tixkokob	5	-	-
Tixméhuac	1	-	-
Tixpéual	4	-	-
Tzucacab	2	-	-
Uayma	3	-	2
Ucú	1	-	2
Valladolid	1	-	-
Yaxcabá	2	-	1
Yobaín	4	-	-
PARTIDO POLÍTICO			
PRD	3	-	-
PT	1	-	-
Partido Morena	2	-	1
Partido Encuentro Social	1	-	-
Partido Nueva Alianza	1	-	3
Partido Movimiento Ciudadano	1	-	1
PODERES			
Tribunal Fiscal y Administrativa	1	-	4
Tribunal Superior de Justicia	-	-	1
TOTALES	115	6	77
TOTAL: 198			

Registro de solicitudes de acceso a la información recibidas.

41 Unidades de Acceso remitieron su registro de solicitudes de acceso a la información pública, de las cuales 23 lo hicieron mediante oficio, 17 a través del Sistema de Acceso a la Información Pública (SAI) y 1 por escrito y por el SAI. A continuación se presenta una tabla que contiene la relación de sujetos obligados que remitieron su registro, así como el periodo que informaron.

SUJETO OBLIGADO	PERIODO INFORMADO
ORGANISMOS AUTÓNOMOS	
Universidad Autónoma de Yucatán	Febrero 2016. (SAI).
PARTIDOS POLÍTICOS	
Partido MORENA	Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015.
Partido del Trabajo	Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero y febrero 2016.
AYUNTAMIENTOS	
Abalá	Febrero 2016. (SAI).
Akil	Julio y agosto 2015. (SAI).
Bokobá	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero y febrero 2016.
Buctzotz	Enero 2016.
Cacalchén	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero 2016.
Cansahcab	Noviembre y diciembre 2015.
Conkal	Septiembre, octubre y noviembre 2015.
Cuncunul	Septiembre 2015. (SAI).
Dzemul	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015.
Dzidzantún	Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; febrero 2016. (SAI).
Dzilam de Bravo	Febrero 2016.
Espita	Marzo y abril 2015. (SAI).
Maní	Julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015. (SAI).
Maxcanú	Enero y febrero 2016.
Mayapán	Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015. (SAI).
Mérida	Febrero 2016. (SAI).
Muna	Agosto 2015. (SAI).
Oxkutzcab	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; febrero 2016. (SAI y Escrito).
Panabá	Mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015. (SAI).
Peto	Enero y febrero 2016.
Progreso	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero y febrero 2016.

SUJETO OBLIGADO	PERIODO INFORMADO
Río Lagartos	Febrero 2016. (SAI).
Sucilá	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015.
Suma de Hidalgo	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero y febrero 2016.
Tecoh	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015. (SAI).
Tekal de Venegas	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015.
Tekax	Junio y noviembre 2015. (SAI).
Tekit	Julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero y febrero 2016. (SAI).
Tetiz	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero y febrero 2016.
Teya	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015.
Ticul	Febrero 2016. (SAI).
Tixcacalcupul	Enero y febrero 2016.
Tixkokob	Septiembre 2015.
Tzucacab	Febrero 2016. (SAI).
Ucú	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero y febrero 2016.
Valladolid	Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero 2016.
Yaxcabá	Septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2015; enero y febrero 2016.
Yobaín	Enero y febrero 2016.

En términos de los datos arriba proporcionados, a continuación se detallan las solicitudes de información recibidas y tramitadas por los sujetos obligados durante los años 2015 y 2016, según reportes informados por ellos mismos.

Registro de solicitudes recibidas por los sujetos obligados durante el año 2015.

SUJETOS OBLIGADOS	SOLICITUDES RECIBIDAS DURANTE EL AÑO 2015												TOTAL ANUAL	
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
PODERES														
1	PODER EJECUTIVO	85	194	189	116	103	129	114	156	100	144	74	385	1789
2	PODER LEGISLATIVO	14	13	26	17	18	15	20	12	16	50	8	37	246
3	PODER JUDICIAL CONSEJO DE LA JUDICATURA	4	12	7	19	9	7	4	7	7	5	10	6	97

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES RECIBIDAS DURANTE EL AÑO 2015												
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE	TOTAL ANUAL
	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	4	20	12	8	6	9	7	9	9	4	11	14	113
	TRIBUNAL DE JUSTICIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA	2	4	1	5	4	0	4	3	3	1	4	1	32
TOTAL		109	243	235	165	140	160	149	187	135	204	107	443	2277
PARTIDOS POLÍTICOS														
1	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	9	7	3	14	8	6	8	8	4	4	3	7	81
2	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	9	3	9	13	8	5	8	11	11	13	14	13	117
3	PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	5	8	3	9	8	5	7	7	4	4	2	5	67
4	PARTIDO DEL TRABAJO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	PARTIDO NUEVA ALIANZA	7	4	3	8	8	5	6	7	4	3	3	7	65
6	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	7	4	3	10	8	5	7	7	4	4	4	7	70
7	PARTIDO MORENA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO	7	5	2	7	4	2	5	8	3	2	1	5	51
TOTAL		44	31	23	61	44	28	41	48	30	30	27	44	451
ORGANISMOS AUTÓNOMOS														
1	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS	49	21	20	14	19	21	24	34	57	121	61	33	474
2	IEPAC	24	16	18	29	14	14	20	19	18	11	10	17	210
3	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	13	7	15	9	16	11	11	11	36	12	9	17	167
4	TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE YUCATÁN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
5	INAIP	5	19	22	34	54	12	21	13	11	7	6	18	222
TOTAL		91	63	75	86	103	58	76	77	122	152	86	85	1074
AYUNTAMIENTOS														
1	ABALA	11	4	3	8	10	5	9	15	8	12	6	14	105
2	ACANCEH	9	6	4	9	11	6	9	15	15	6	3	14	107
3	AKIL	7	4	3	8	9	5	9	15	8	5	5	14	92
4	BACA	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
5	BOKOBA	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
6	BUCTZOTZ	8	5	3	8	9	5	9	14	9	5	3	14	92
7	CACALCHÉN	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
8	CALOTMUL	0	0	0	-	-	-	-	-	0	1	1	0	2
9	CANSAHCAB	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
10	CANTAMAYEC	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
11	CELESTÚN	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
12	CENOTILLO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
13	CHACSINKÍN	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
14	CHANKOM	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
15	CHAPAB	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0

SUJETOS OBLIGADOS	SOLICITUDES RECIBIDAS DURANTE EL AÑO 2015												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ANUAL
16 CHEMAX	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
17 CHICHIMILÁ	0	0	0	0	0	0	-	-	0	2	0	0	2
18 CHICKULUB PUEBLO	7	4	3	8	9	5	9	15	8	4	3	14	89
19 CHIKINDZONOT	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
20 CHOCHOLÁ	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
21 CHUMAYEL	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
22 CONKAL	7	4	3	8	9	5	9	14	8	4	3	18	92
23 CUNCUNUL	7	3	3	8	9	9	9	13	9	4	15	15	104
24 CUZAMÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	1	0	1
25 DZÁN	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
26 DZEMUL	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
27 DZIDZANTÚN	7	6	3	9	9	5	8	15	15	8	52	61	198
28 DZILAM DE BRAVO	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
29 DZILAM GONZALEZ	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
30 DZITÁS	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
31 DZONCAUICH	0	-	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
32 ESPITA	7	5	4	9	9	7	12	15	8	6	4	14	100
33 HALACHÓ	0	0	0	1	0	0	0	-	0	0	0	0	1
34 HOCABÁ	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	-	0
35 HOCTÚN	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
36 HOMÚN	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
37 HUHÍ	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
38 HUNUCMÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	3	1	4
39 IXIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
40 IZAMAL	7	4	3	9	9	6	11	16	8	5	4	20	102
41 KANASÍN	9	6	5	12	11	8	10	15	10	6	3	16	111
42 KANTUNIL	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	0
43 KAUA	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
44 KINCHIL	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
45 KOPOMÁ	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
46 MAMA	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
47 MANÍ	7	4	3	8	9	5	9	14	8	5	3	18	93
48 MAXCANÚ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49 MAYAPÁN	7	4	3	8	9	5	9	14	8	4	3	14	88
50 MÉRIDA	170	244	71	238	81	74	79	162	92	74	78	273	1636
51 MOCOCHÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	0
52 MOTUL	7	4	3	10	9	8	15	14	26	10	6	21	133
53 MUNA	6	4	3	8	9	5	10	14	8	5	4	15	91
54 MUXUPIP	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
55 OPICHÉN	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
56 OXKUTZCAB	6	5	8	9	9	5	9	14	12	8	4	15	104
57 PANABÁ	0	0	0	0	9	5	9	14	9	5	3	14	68
58 PETO	7	5	5	8	9	5	9	14	8	5	4	16	95
59 PROGRESO	11	11	8	13	10	7	11	15	20	8	6	18	138
60 QUINTANA ROO	0	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-	-	0
61 RÍO LAGARTOS	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	2	16	18

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES RECIBIDAS DURANTE EL AÑO 2015												
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ANUAL
62	SACALUM	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
63	SAMAHIL	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
64	SAN FELIPE	0	0	1	0	0	-	-	-	0	0	0	0	1
65	SANAHCAT	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
66	SANTA ELENA	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
67	SEYÉ	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
68	SINANCHÉ	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
69	SOTUTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	SUCILÁ	6	3	3	0	0	2	9	14	8	4	3	14	66
71	SUDZAL	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
72	SUMA DE HIDALGO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	TAHDZIÚ	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
74	TAHMEK	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
75	TEABO	0	0	0	0	0	5	9	14	8	4	3	14	57
76	TECOH	6	4	3	8	11	9	9	13	9	5	3	14	94
77	TEKAL DE VENEGAS	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
78	TEKANTÓ	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	-	0
79	TEKAX	6	6	6	8	9	6	7	14	9	0	3	18	92
80	TEKIT	6	4	3	8	9	5	9	14	9	5	3	17	92
81	TEKOM	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
82	TELCHAC PUEBLO	8	4	3	8	9	5	9	15	8	4	3	14	90
83	TELCHAC PUERTO	4	0	3	8	10	5	9	14	8	4	3	15	83
84	TEMAX	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
85	TEMOZÓN	-	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	-	0
86	TEPAKÁN	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
87	TETIZ	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
88	TEYA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
89	TICUL	7	6	5	8	9	7	10	14	10	5	5	15	101
90	TIMUCUY	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
91	TINUM	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
92	TIXCACALCUPUL	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
93	TIXKOKOB	-	-	-	-	-	-	-	-	0	18	-	-	18
94	TIXMÉHUAC	0	0	1	-	-	0	0	0	0	0	0	0	1
95	TIXPÉUAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
96	TIZIMÍN	6	5	5	8	9	7	10	15	9	4	4	15	97
97	TUNKÁS	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
98	TZUCACAB	0	0	0	0	0	5	9	15	15	4	4	14	66
99	UAYMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
100	UCÚ	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
101	UMÁN	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
102	VALLADOLID	8	7	4	9	9	7	11	15	8	6	5	14	103
103	XOCHEL	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
104	YAXCABÁ	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
105	YAXKUKUL	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
106	YOBAÍN	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL		364	371	181	464	333	248	365	594	398	256	258	800	4632

SUJETOS OBLIGADOS	SOLICITUDES RECIBIDAS DURANTE EL AÑO 2015												
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE	TOTAL ANUAL
GRAN TOTAL	608	708	514	776	620	494	631	906	685	642	478	1372	8434

Registro de solicitudes recibidas por los sujetos obligados durante el año 2016.

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES RECIBIDAS DURANTE EL AÑO 2016			
		ENERO	FEBRERO	TOTAL ANUAL	
PODERES					
1	PODER EJECUTIVO	-	-	0	
2	PODER LEGISLATIVO	26	-	26	
3	PODER JUDICIAL	CONSEJO DE LA JUDICATURA	-	-	0
		TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	-	-	0
		TRIBUNAL DE JUSTICIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA	-	-	0
		TOTAL	26	0	26
PARTIDOS POLÍTICOS					
1	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	-	-	0	
2	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	-	-	0	
3	PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	-	-	0	
4	PARTIDO DEL TRABAJO	0	0	0	
5	PARTIDO NUEVA ALIANZA	-	-	0	
6	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	5	-	0	
7	PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO	-	-	0	
8	PARTIDO MORENA	-	-	0	
9	PARTIDO ENCUENTRO SOCIAL	-	-	0	
TOTAL		5	0	0	
ORGANISMOS AUTÓNOMOS					
1	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS	-	-	0	
2	IEPAC	-	-	0	
3	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	15	16	31	
4	INAIP	-	-	0	
5	TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE YUCATÁN	-	-	0	
TOTAL		15	16	31	
AYUNTAMIENTOS					
1	ABALÁ	7	10	17	
2	ACANCEH	14	-	14	
3	AKIL	-	-	0	
4	BACA	-	-	0	
5	BOKOBA	0	0	0	
6	BUCTZOTZ	9	-	9	
7	CACALCHÉN	0	-	0	
8	CALOTMUL	0	-	0	
9	CANSAHCAB	-	-	0	

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES RECIBIDAS DURANTE EL AÑO 2016		
		ENERO	FEBRERO	TOTAL ANUAL
10	CANTAMAYEC	-	-	0
11	CELESTÚN	-	-	0
12	CENOTILLO	-	-	0
13	CHACSINKÍN	0	-	0
14	CHANKOM	-	-	0
15	CHAPAB	-	-	0
16	CHEMAX	-	-	0
17	CHICHIMILÁ	-	-	0
18	CHIXULUB PUEBLO	7	-	7
19	CHIKINDZONOT	0	-	0
20	CHOCHOLÁ	-	-	0
21	CHUMAYEL	-	-	0
22	CONKAL	25	-	25
23	CUNCUNUL	-	-	0
24	CUZAMÁ	0	-	0
25	DZÁN	-	-	0
26	DZEMUL	-	-	0
27	DZIDZANTÚN	-	10	10
28	DZILAM DE BRAVO	-	3	3
29	DZILAM GONZALEZ	0	-	0
30	DZITÁS	-	-	0
31	DZONCAUICH	-	-	0
32	ESPITA	-	-	0
33	HALACHÓ	-	-	0
34	HOCABÁ	-	-	0
35	HOCTÚN	0	-	0
36	HOMÚN	-	-	0
37	HUHÍ	0	-	0
38	HUNUCMÁ	2	-	2
39	IXIL	-	-	0
40	IZAMAL	7	-	7
41	KANASÍN	24	-	24
42	KANTUNIL	-	-	0
43	KAUA	0	-	0
44	KINCHIL	-	-	0
45	KOPOMÁ	0	-	0
46	MAMA	-	-	0
47	MANÍ	-	-	0
48	MAXCANÚ	0	0	0
49	MAYAPÁN	-	-	0
50	MÉRIDA	66	50	116
51	MOCOCHÁ	-	-	0
52	MOTUL	11	-	11
53	MUNA	9	-	9
54	MUXUPIP	-	-	0
55	OPICHÉN	-	-	0
56	OXXKUTZCAB	8	10	18
57	PANABÁ	-	-	0

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES RECIBIDAS DURANTE EL AÑO 2016		
		ENERO	FEBRERO	TOTAL ANUAL
58	PETO	10	9	19
59	PROGRESO	11	18	29
60	QUINTANA ROO	-	-	0
61	RÍO LAGARTOS	7	8	15
62	SACALUM	0	-	0
63	SAMAHIL	-	-	0
64	SAN FELIPE	-	-	0
65	SANAHCAT	0	-	0
66	SANTA ELENA	0	-	0
67	SEYÉ	-	-	0
68	SINANCHÉ	0	-	0
69	SOTUTA	0	-	0
70	SUCILÁ	-	-	0
71	SUDZAL	-	-	0
72	SUMA DE HIDALGO	0	0	0
73	TAHDZIÚ	-	-	0
74	TAHMEK	-	-	0
75	TEABO	7	-	7
76	TECOH	7	-	7
77	TEKAL DE VENEGAS	-	-	0
78	TEKANTÓ	-	-	0
79	TEKAX	11	-	11
80	TEKIT	7	9	16
81	TEKOM	-	-	0
82	TELCHAC PUEBLO	-	-	0
83	TELCHAC PUERTO	-	-	0
84	TEMAX	-	-	0
85	TEMOZÓN	-	-	0
86	TEPAKÁN	-	-	0
87	TETIZ	0	0	0
88	TEYA	-	-	0
89	TICUL	8	10	18
90	TIMUCUY	-	-	0
91	TINUM	0	-	0
92	TIXCACALCUPUL	0	0	0
93	TIXXOKOB	-	-	0
94	TIXMÉHUAC	0	-	0
95	TIXPÉUAL	-	-	0
96	TIZIMÍN	7	-	7
97	TUNKÁS	-	-	0
98	TZUCACAB	8	10	18
99	UAYMA	-	-	0
100	UCÚ	0	0	0
101	UMÁN	-	-	0
102	VALLADOLID	9	-	9
103	XOCHEL	-	-	0
104	YAXCABÁ	0	0	0
105	YAXKUKUL	-	-	0

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES RECIBIDAS DURANTE EL AÑO 2016		
		ENERO	FEBRERO	TOTAL ANUAL
106	YOBAIN	0	1	1
TOTAL		281	148	429
GRAN TOTAL		327	164	486

- Indica que no se ha informado respecto de las solicitudes recibidas.

Registro y control de información de las Unidades de Acceso de los sujetos obligados

11 Sujetos Obligados informaron respecto de sus Unidades de Acceso a la Información Pública, tal y como a continuación se detalla:

DATOS INFORMADOS	SUJETOS OBLIGADOS
Nombramiento de los Titulares Municipales de Acceso a la Información Pública, domicilios y horarios de funcionamiento de las unidades de acceso.	Los Ayuntamientos de Chocholá, Huhí, Sinanché, Tecoh, Uayma y Yobain.
Períodos vacacionales y días inhábiles de las Unidades de Acceso de los Organismos Autónomos y Partidos Políticos.	UADY, SEGEY, (Unidad Administrativa), PT, PAN y Movimiento Ciudadano.

Los documentos en los que constan los datos anteriormente señalados, se remitieron a la Secretaría Técnica, en copia simple, para los efectos correspondientes.

Diálogos con autoridades municipales.

Con el objetivo de garantizar el acceso a la información y procurar que los sujetos obligados den contestación a todas las solicitudes de información, nos reunimos con autoridades municipales de los Ayuntamientos de Abalá, Cuncunul, Maní, Panabá, Tecoh, Tekax y Tekit, a fin de establecer compromisos mutuos; por parte de ellos dar debida contestación a todas las solicitudes de información recibidas al día en que se llevó a cabo la reunión de trabajo, y por parte de nosotros brindarle la asesoría correspondiente para que estén en condiciones de dar contestación a dichas solicitudes, en este mismo sentido se hizo de su conocimiento la situación que guardaba el ayuntamiento en cuanto a la disponibilidad de la información de las fracciones del artículo 9, en la página <http://www.transparenciayucatan.org.mx/>.

También nos reunimos con autoridades municipales de los Ayuntamientos de Cacalchén, Bokobá, Hunucmá, Motul, Uayma, Ucu y Yaxcabá, únicamente para informarles de la situación que guardaba el ayuntamiento en cuanto a la disponibilidad de la información de las fracciones del artículo 9, en el sitio de Internet <http://www.transparenciayucatan.org.mx/>.

En tal razón nos reunimos con 38 funcionarios públicos de 14 Ayuntamientos, tal y como se reporta a continuación:

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE PARTICIPARON
1	Panabá	01-03-2016	C. Jorge Carlos Trejo Mena Presidente Municipal C. Elvis Martín López Meneses Síndico Municipal

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE PARTICIPARON
			C. Mariana de Jesús Meneses Pacheco Presidenta del DIF Municipal C. Luis Abimael Puc Chávez Titular de la UMAIP
2	Cacalchén	01-03-2016	C. Pablo Roberto López Canché Tesorero Municipal C. María José Sosa Cámara Titular de la Umaip C. Antonio Alfonso Medrano Gallegos Auxiliar de la UMAIP C. Mishell Guadalupe Crespo Pacheco Auxiliar Contable
3	Tecoh	03-03-2016	C. María Beatriz Chi Tun Síndico Municipal C. Leandro Humberto Estrella Cocom Secretario Municipal C. Ricardo José Caamal Canul Titular de la UMAIP C. Carlos Enrique Uicab Koyoc Auxiliar de la UMAIP
4	Maní	03-03-2016	C. Manuelita de Jesús Campos Interian Síndico Municipal C. Mariana de Jesús Aguilar Góngora Titular de la UMAIP
5	Abalá	03-03-2016	C. Azael Ayala Sosa Presidente Municipal C. María Lorenza Ayala López Secretaría Municipal C. Jorge Alberto Castillo Cauich Tesorero Municipal C. José Benigno Pacheco Euan Asesor Contable C. Ángel Antonio Segura Suárez Titular de la UMAIP
6	Tekit	08-03-2016	C. Martha María Uicab González Síndico Municipal C. Nidia Minerva Puga Colli Titular de la UMAIP
7	Cuncunul	10-03-2016	C. Cecilia Araceli Cen Castro Síndico Municipal C. Sandy Guadalupe Cupul Castro Titular de la UMAIP
8	Bokobá	15-03-2016	C. Lizbeth Noemí Sosa Marrufo Presidenta Municipal C. Gaspar Lara Quintal Asesor Jurídico
9	Ucú	15-03-2016	C. Mario Alberto Chan García Presidente Municipal C. Leydi Pérez Pérez Directora de Educación y Cultura C. Elizabeth Ventura López

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE PARTICIPARON
			Titular del UMAIP
10	Yaxcabá	17-03-2016	C. Ernestina Santos Herrera Síndico Municipal C. Juan Gabriel Santiago Batún Titular del UMAIP
11	Uayma	18-03-2016	C. Ranulfo Cupul Cemé Presidente Municipal C. Luis Pat Tuz Auxiliar de la UMAIP
12	Motul	29-03-2016	C. Luis Alberto Bacelis May Tesorero Municipal C. Francisco Javier Padilla Pacheco Titular de la UMAIP
13	Hunucmá	30-03-2016	C. José Alberto Patrón Romero Presidente Municipal Lic. Erwin Felipe Asunción Pacheco López Asesor Jurídico
14	Tekax	31-03-2016	Dr. Josué Couoh Tzec Presidente Municipal C. Rosa Guadalupe González Basto Auxiliar de la UMAIP

Otras Actividades

- En cumplimiento de la atribución establecida en el artículo 13 fracción XXX del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se coordinó la integración del informe anual de actividades de este órgano garante, el cual fue rendido por el Consejero Presidente, el pasado 30 de marzo.
- Se dieron trámite a 3 solicitudes de información inherentes a esta Unidad Administrativa, tal y como se detalla a continuación:

Solicitudes de acceso a la información			
Fecha de solicitud a la Secretaría Ejecutiva	Información solicitada	Fecha de respuesta a la Unidad de Acceso	Sentido de la respuesta
16 de marzo 2016	El plan de desarrollo de la actual gestión del municipio de Dzoncauich, Yucatán, así como su tabulador de sueldos y salarios actualizados	Memo 99/16 de fecha 28 de marzo de 2016	Inexistencia

Solicitudes de acceso a la información			
Fecha de solicitud a la Secretaría Ejecutiva	Información solicitada	Fecha de respuesta a la Unidad de Acceso	Sentido de la respuesta
16 de marzo 2016	La información actualizada de la fracción IV respecto de los sueldos y tabuladores de los municipios.	Memo 100/16 de fecha 28 de marzo de 2016	Se remite vínculo de descarga de los tabuladores vigentes a 2015 o actualizados a diciembre de 2015 y se declara inexistencia de los tabuladores no encontrados en la página http://www.transparenciayucatan.org.mx/
28 de marzo de 2016	Documento que contenga las razones del por qué no están incluidos todos los Ayuntamientos en el Sistema de Acceso a la Información SAI.	Memo 101/16 de fecha 29 de marzo de 2016	Inexistencia del documento que contenga las razones solicitadas, no obstante lo anterior, se informa del Decreto que únicamente obliga a los municipios con una población mayor a 70,000 habitantes a contar con el sistema electrónico (SAI).

- Se apoyó al Titular de la Unidad de Acceso a la información Pública de este órgano garante, en la interpretación de un correo electrónico del idioma maya al español.
- Se elaboró el proyecto de acuerdo, a través del cual se dio contestación al derecho de petición de un ciudadano dirigido a los Consejeros y a la Secretaría Ejecutiva.

SECRETARÍA TÉCNICA

Desglose de las actividades realizadas por la Secretaría Ejecutiva y el Consejo General en los recursos de inconformidad.

	SECRETARIA EJECUTIVA	CONSEJO GENERAL	TOTAL
ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS	5	588	593
RECURSOS RESUELTOS	0	52	52
NOTIFICACIONES	5	274	279
ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	4	396	400
RECURSOS INTERPUESTOS	0	60	60
Total			1,384

Regionalización de los acuerdos y/o actuaciones diversas, reportados en el mes:

REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	N° DE ACUERDOS EMITIDOS	% ACUERDOS
I	Poniente	Hunucmá	1	0.17%
II	Noroeste	Kanasín, Acanceh, Progreso, Partido Nueva Alianza, Poder Ejecutivo, Partido Acción Nacional, Poder Legislativo, Chicxulub Pueblo, Conkal, Umán, Universidad Autónoma de Yucatán, Mérida, Instituto Electoral y de Participación Ciudadana, Abalá, Partido Revolucionario Institucional, Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán, Partido Movimiento Ciudadano, Tecoh, Ixil, Consejo de la Judicatura del Poder Judicial, Tribunal Electoral del Estado de Yucatán, Tribunal Superior de Justicia del Poder Judicial e Instituto Estatal de Acceso a La Información Pública	504	84.99%
III	Centro	Izamal	5	0.84%
IV	Litoral centro	Dzidzantún, Motul, Telchac Pueblo y Telchac Puerto	15	2.53%
V	Noreste	Calotmul, Buctzotz, Tizimín, Espita, Sucilá, Panabá y Río Lagartos	14	2.36%
VI	Oriente	Cuncunul y Peto	8	1.35%
VII	Sur	Ticul, Akil, Tzucacab, Tekax, Muna, Oxkutzcab, Maní, Tekit, Mayapán, Mama y Teabo	46	7.76%
TOTAL			593	100%

Recursos resueltos

Se resolvieron 52 recursos de inconformidad, a continuación se detallará el sentido de las resoluciones y las Unidades de Acceso a la Información Pública recurridas:

RECURSOS RESUELTOS	
Confirma	1
Revoca	29
Modifica	8
Sobresee	12
Desechamiento	1
Revoca y convalida	1
TOTAL	52

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES		
Poder Ejecutivo	Revoca	9
	Modifica	6
	Sobresee	1
Mérida	Modifica	1
	Revoca	1
Partido Acción Nacional	Sobresee	1
		4
Tizimín	Revoca	1
	Modifica	1
Tekax	Revoca	1
Poder Judicial	Revoca	1
Progreso	Confirma	1
Universidad Autónoma de Yucatán	Revoca	3
Acanceh	Revoca	6
Umán	Sobresee	6
Cuncunul	Revoca	6
Calotmul	Revoca	1
Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública	Revoca y convalida	1
	Desechamiento	1
TOTAL		52

TOTAL DE RECURSOS RESUELTOS EN EL MES DE MARZO DE DOS MIL DIECISÍS.	52
TOTAL DE RESOLUCIONES EMITIDAS EN EL MES DE MARZO DE DOS MIL DIECISÍS.	51

Nota: se reportan 52 recursos de inconformidad resueltos, a través de 51 resoluciones; en razón, que mediante una resolución se resolvieron 2 recursos.

REGIONALIZACIÓN DE LOS RECURSOS RESUELTOS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	RESOLUCIONES DICTADAS	% RESOLUCIONES
I	Poniente	-----	----	----
II	Noroeste	Partido Acción Nacional, Mérida, Poder Ejecutivo, Poder Judicial e Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, Progreso, Universidad Autónoma de Yucatán, Acanceh y Umán	42	80.77%
III	Centro	-----	----	----
IV	Litoral Centro	-----	----	----
V	Noreste	Tizimín Y Calotmul	3	5.77%

REGIONALIZACIÓN DE LOS RECURSOS RESUELTOS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBUGADOS	RESOLUCIONES DICTADAS	% RESOLUCIONES
VI	Oriente	Cuncunul	6	11.54%
VII	Sur	Tekax	1	1.92%
TOTAL			52	100%

Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones

Se practicaron un total de 414 diligencias con motivo de las notificaciones de los recursos de inconformidad, de las cuales 147 se realizaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, mientras que las 267 restantes se efectuaron en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	78
	Recurrente	26
Personales	Autoridad	132
	Recurrente	50
Cédulas	Autoridad	69
	Recurrente	20
Oficios de la Secretaría Ejecutiva de este Instituto dirigido al Consejo General		5
Oficios del Consejo General de este Instituto dirigido a la Secretaría Ejecutiva		3
Actas por diligencias no realizadas		31
TOTAL		414

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	15
	Recurrente	13
Personales	Autoridad	54
	Recurrente	27
Cédulas	Autoridad	8
	Recurrente	11
Oficios de la Secretaría Ejecutiva de este Instituto		5
Oficios del Consejo General de este Instituto		3
Actas por diligencias no realizadas		11
TOTAL		147

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO		
Citatorios	Autoridad	63
	Recurrente	13
Personales	Autoridad	78
	Recurrente	23
Cédulas	Autoridad	61
	Recurrente	9
Actas por diligencias no realizadas		20
TOTAL		267

Citatorios

Se realizaron 104 citatorios, de los cuales 28 se realizaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, y 76 en el interior del Estado.

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN	
SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
Poder Ejecutivo	11
Poder Legislativo	2
Mérida	15
TOTAL	28

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO	
SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
Ixil	1
Teya	1
Tzucacab	1
Acanceh	6
Mama	1
Izamal	51
Motul	1
Progreso	1
Sucilá	4
Tekax	2
Peto	1
Teabo	2
Espita	2
Kanasín	2
TOTAL	76

Notificaciones

Se practicaron 279 notificaciones, de las cuales 108 se practicaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, y 171 en el interior del Estado.

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
MÉRIDA	0	0	7	MÉRIDA	1	1
PODER EJECUTIVO	0	49	1	PODER EJECUTIVO	20	10
UADY	0	1	0	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	1	0
IEPAC	0	1	0	UADY	1	0
PODER LEGISLATIVO	0	1	0	IEPAC	1	0

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	0	1	0	PODER LEGISLATIVO	3	0
PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	0	1	0	TOTAL	27	11
CONSEJO GENERAL	5	0	0	TOTAL: 38		
SECRETARIA EJECUTIVA	3	0	0			
TOTAL	8	54	8			
TOTAL= 70						
TOTAL= 108						

[Handwritten signature]

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO					
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD			NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
SUCILÁ	3	4	IXIL	0	1
TEKAX	0	2	TZUCACAB	0	1
IZAMAL	25	50	ACANCEH	0	6
PETO	1	1	MAMA	0	1
TEABO	1	2	TEYA	2	0
ESPITA	2	2	UMÁN	15	0
UMÁN	11	0	PROGRESO	3	0
TZUCACAB	1	0	KANASÍN	2	0
OXKUTZCAB	1	0	IZAMAL	1	0
TEYA	2	0	TOTAL	23	9
CONKAL	4	0	TOTAL= 32		
CHICXULUB PUEBLO	1	0			
BUCTZOTZ	2	0			
TEKIT	1	0			
MAYAPÁN	1	0			
AKIL	1	0			
PANABÁ	1	0			
KANASÍN	5	0			
TIZIMÍN	3	0			
PROGRESO	3	0			
ACANCEH	6	0			
MOTUL	3	0			
TOTAL	78	61			
TOTAL= 139					

[Handwritten signature]

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO					
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD			NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
TOTAL= 171					

REGIONALIZACIÓN DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	N° NOTIFICACIONES REALIZADAS (Exhortos, cédulas y personales)	% NOTIFICACIONES
I	Poniente	-----	-----	-----
II	Noroeste	Mérida, Poder Ejecutivo, UADY, IEPAC, Poder Legislativo, Consejo General, Secretaría Ejecutiva, Partido Revolucionario Institucional, Partido Acción Nacional, Umán, Conkal, Chicxulub Pueblo, Kanasín, Progreso, Acanceh e Ixil	165	59.13%
III	Centro	Izamal y Teya	80	28.67%
IV	Litoral centro	Motul	3	1.10%
V	Noreste	Sucilá, Espita, Buctzotz, Panabá y Tizimin.	17	6.10%
VI	Oriente	Peto	2	0.70%
VII	Sur	Tekax, Teabo, Tzacacab, Oxkutzcab, Tekit, Mayapán, Akil y Mama.	12	4.30%
TOTAL			279	100%

Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, con motivo de los recursos de inconformidad.

N° DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
8ª	108	02 de marzo de dos mil dieciséis
9ª	71	07 de marzo de dos mil dieciséis
10ª	43	17 de marzo de dos mil dieciséis
11ª	32	23 de marzo de dos mil dieciséis
12ª	33	29 de marzo de dos mil dieciséis
13ª	113	31 de marzo de dos mil dieciséis

TOTAL DE PUBLICACIONES	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL
6	400

Recursos de inconformidad interpuestos

Se interpusieron 60 Recursos de Inconformidad, tal y como se detalla a continuación:

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	UNIDAD DE ACCESO
1.	71/2016	Buctzotz
2.	72/2016	Buctzotz
3.	73/2016	Chicxulub Pueblo
4.	74/2016	Progreso
5.	75/2016	Poder Ejecutivo
6.	76/2016	Conkal
7.	77/2016	Conkal
8.	78//2016	Conkal
9.	79/2016	Conkal
10.	80/2016	IEPAC Yucatán
11.	81/2016	Kanasín
12.	82/2016	Kanasín
13.	83/2016	Poder Legislativo
14.	84/2016	Progreso
15.	85/2016	Peto
16.	86/2016	Akil
17.	87/2016	Partido Movimiento Ciudadano
18.	88/2016	CODHEY
19.	89/2016	Sucilá
20.	90/2016	Ticul
21.	91/2016	Espita
22.	92/2016	Mérida
23.	93/2016	Cuncunul
24.	94/2016	Tizimín
25.	95/2016	Tekit
26.	96/2016	Tekax
27.	97/2016	Tecoh
28.	98/2016	Rio Lagartos
29.	99/2016	Panabá
30.	100/2016	Oxkutzcab
31.	101/2016	Muna
32.	102/2016	Motul
33.	103/2016	Mayapán
34.	104/2016	Maní
35.	105/2016	Izamal
36.	106/2016	Acanceh
37.	107/2016	Muna
38.	108/2016	Umán
39.	109/2016	Umán
40.	110/2016	Umán

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	UNIDAD DE ACCESO
41.	111/2016	Tzucacab
42.	112/2016	Telchac Pueblo
43.	113/2016	Abalá
44.	114/2016	Poder Ejecutivo
45.	115/2016	Calotmul
46.	116/2016	INAIP
47.	117/2016	Abalá
48.	118/2016	PRI
49.	119/2016	CODHEY
50.	120/2016	Tribunal Superior de Justicia del Poder Judicial
51.	121/2016	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial
52.	122/2016	IEPAC Yucatán
53.	123/2016	UADY
54.	124/2016	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán
55.	125/2016	Telchac Puerto
56.	126/2016	Teabo
57.	127/2016	Dzidzantún
58.	128/2016	Conkal
59.	129/2016	Dzidzantún
60.	130/2016	Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa del Poder Judicial

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Otras actividades

Se brindaron 75 asesorías: 60 asesorías externas y 15 asesorías internas.

TOTAL DE ASESORÍAS INTERNAS	15
------------------------------------	-----------

DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.	
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS
Tekax	5
Sucilá	5
Teya	1
Tzucacab	1
Oxkutzcab	1
Espita	1
Acanceh	1
Kanasín	5
TOTAL	20

[Handwritten signature in black ink]

DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES.	
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS
Tekax	6

[Handwritten signature in black ink]

Poder Ejecutivo	11
Progreso	2
Umán	15
Kanasín	2
Partido Acción Nacional	1
Mama	1
Poder Legislativo	2
TOTAL	40

- Se engrosaron un total de 1,119 documentos a los expedientes relativos a los recursos de inconformidad.
- Se efectuaron 679 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes relativos a los recursos de inconformidad.
- Se expidieron 19 certificaciones, relativas a diversos expedientes de los recursos de inconformidad.
- Se emitieron 8 acuerdos en los procedimientos por infracciones a la Ley.
- Se efectuaron 11 notificaciones en los procedimientos de cumplimiento.
- Se efectuaron 6 notificaciones en los procedimientos por infracciones a la Ley.
- Se dio respuesta a 2 solicitudes de información.
- En fecha once de marzo de dos mil dieciséis, se remitieron a la Unidad de Acceso de este Instituto, las resoluciones dictadas en los Recursos de Inconformidad y Procedimientos por Infracciones a la Ley, que hubieren causado estado, a fin que procediere a elaborar la versión pública de las mismas.
- Se efectuaron diversas gestiones a fin de publicar el Criterio de Interpretación derivado de las resoluciones dictadas por el Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, mismo que fuera publicado el cuatro de marzo de dos mil dieciséis, a través del Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán.

CRITERIO DE INTERPRETACIÓN EFECTUADO EN EL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.		
Nº DE CRITERIO	RUBRO	ALGUNOS PRECEDENTES
01/2016	FIRMA DE UN SERVIDOR PÚBLICO. REVISTE CARÁCTER DE INFORMACIÓN PÚBLICA SIEMPRE QUE SE ENCUENTRE PLASMADA EN ACTOS QUE HAYA REALIZADO CON TAL CARÁCTER.	Recurso de Inconformidad: 588/2013, sujeto obligado: Ayuntamiento de Mérida, Yucatán. Recurso de Inconformidad: 593/2013, sujeto obligado: Ayuntamiento de Mérida, Yucatán. Recurso de Inconformidad: 619/2013, sujeto obligado: Ayuntamiento de Mérida, Yucatán. Recurso de Inconformidad: 630/2013, sujeto obligado: Ayuntamiento de Mérida, Yucatán. Recurso de Inconformidad: 660/2013, sujeto obligado: Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.

- Se interpuso un Procedimiento por Infracciones a la Ley.

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	IMPULSO	SUJETO OBLIGADO
1.	02/2016	Queja de un particular	Mérida

CENTRO DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS
(CEDAI)

Orientación y asesoría al personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública

Se atendieron 80 consultas de titulares y personal que labora en las Unidades de Acceso a la Información Pública pertenecientes a 23 sujetos obligados, tal como se detallan a continuación:

REGIÓN	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
		PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	Abalá	1	0	5	6
II	Acanceh	0	0	1	1
VII	Akil	1	0	5	6
IV	Bokobá	1	0	0	1
VI	Cuncunul	1	0	3	4
VII	Chapab	1	0	0	1
IV	Dzidzantún	0	0	1	1
III	Izamal	3	0	3	6
II	Kanasín	0	0	1	1
VII	Maní	1	0	3	4
VII	Mayapán	2	0	0	2
V	Panabá	1	0	5	6
VII	Oxkutzcab	0	0	1	1
VI	Peto	0	0	2	2
V	Sucilá	0	2	6	8
VII	Teabo	1	0	2	3
II	Tecoh	1	0	5	6
IV	Telchac Pueblo	0	1	2	3
VII	Tekax	1	0	6	7
VII	Tekit	1	0	3	4
III	Teya	2	0	1	3
VII	Ticul	1	0	2	3
VI	Uayma	1	0	0	1
TOTAL		20	3	57	80

Cabe mencionar que de las asesorías proporcionadas, se han generado los formatos de resolución, dependiendo del caso particular, para dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información que llegan a través del Sistema de Acceso a la Información (SAI).

Actividades organizadas con servidores públicos municipales

En coordinación con el Archivo General del Estado de Yucatán (AGEY), se organizó e impartió el curso denominado "Administración de Documentos y Archivos" para capacitar en materia de archivos a los servidores públicos de los Ayuntamientos.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala de INAIP	Curso: "Administración de Documentos y Archivos"	02, 09 y 23 de marzo	62	4	28	7	23
TOTAL		3 EVENTOS	62	4	28	7	23

También se organizó el curso de "Obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información pública municipal", el cual se impartió en cinco ayuntamientos del estado.

ACTIVIDAD	MUNICIPIO Y REGIÓN DEL EVENTO	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
Curso: "Obligaciones en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Municipal"	Kinchil Región I	09 de marzo	13	0	5	4	4
	Tetiz Región I	14 de marzo	8	0	4	2	2
	Conkal Región II	17 de marzo	11	0	3	0	8
	Abalá Región	18 de marzo	7	1	2	4	0
	Teya Región III	30 de marzo	6	1	1	4	0
TOTAL		5 EVENTOS	45	2	15	14	14

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala del INAIP	Curso "Introducción a las funciones de la unidad de acceso a la información pública".	17 y 18 de marzo	7 (Ucú, Dzitás y Yaxcabá)	1	2	4	0

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
TOTAL		2 EVENTOS	7	1	2	4	0

Actividades organizadas con otros sujetos obligados

Durante el mes se llevaron a cabo cursos de la "Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública" (LGTAIP), siendo cuatro eventos de capacitación relacionados con el tema antes mencionado, dirigidos a personal que forma parte de dependencias como el Instituto Tecnológico Superior de Motul, la SAF, el INSEJUPY, la SEDESOL, la SEDECULTA, el IEAEY, la JEDEY, el Hospital de la Amistad Corea-México, el INCCOPY, el CECYTEY, la AAFY, la SEDER y la FGE. A continuación se informa de la participación obtenida en los eventos mencionados:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala INAIP	Curso: "Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública" (LGTAIP)	16 de marzo	11	0	6	0	5
		31 de marzo	9	0	5	0	4
		28 de marzo	24	0	12	0	12
		29 de marzo	25	0	12	0	13
TOTAL		4 EVENTOS	69	0	35	0	34

De igual forma, se efectuaron eventos dirigidos al personal del Centro de Salud de Yucatán, relacionados con el tema de la protección de datos personales, tal como se presenta a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Centro de Salud	Conferencia "La Protección de los Datos Personales Sensibles en el Sector Salud"	30 de marzo	22	0	10	0	12
		30 de marzo	32	1	21	2	8
		31 de marzo	16	0	9	1	6
TOTAL		2 EVENTOS	70	1	40	3	26

Especialización en Archivística

Se continuó con la impartición del Módulo I denominado "Archivo de Trámite", que forma parte de la "Especialización en Archivística" en su segunda generación. Este módulo tiene una duración de 80 horas.

Se llevaron a cabo cinco sesiones, los días martes y jueves de marzo. A la fecha existen 12 alumnos inscritos provenientes de las siguientes dependencias:

NO.	DEPENDENCIA/ INSTITUCIÓN	NO. DE PARTICIPANTES
1	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana (IEPAC)	4
2	Archivo General del Estado (AGEY)	2
3	Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública	6
TRES DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES		12

Centro Evaluador de Competencias Laborales

- Se apoyó con la impartición de los módulos II, III y IV del Taller "Enseñando a Ejercer el Derecho de Acceso a la Información" realizado los días 4, 11 y 18 de marzo.
- Se atendió el requerimiento del departamento de Mejora Continua y Capacitación de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY) para la evaluación con fines de certificación de 39 servidores públicos en el ECO105 "Atención al ciudadano en el sector público", por lo que se programaron 3 cursos de alineación para los meses de abril, junio y agosto.
- Se atendió la solicitud de la Subdelegación Mérida Sur del IMSS, a fin de proporcionar los servicios de evaluación con fines de certificación a 20 servidores públicos de atención directa al ciudadano en el ECO105 "Atención al ciudadano en el sector público".
- Se evaluaron con fines de certificación a 3 servidores públicos de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Campeche (COTAIPEC) en el Estándar de Competencia EC0549 "Realización de los procesos técnicos en archivo de trámite" a fin de abrir el servicio de certificación en ese estado.
- Se acudió a la Universidad Intercultural Maya de Quintana Roo a fin de impartir el taller de alineación en el ECO105 "Atención al ciudadano en el sector público" los días 17 y 18 de marzo para un primer grupo y los días 31 de marzo y 1 de abril para el segundo.

Actividades realizadas con otras instituciones de educación

Reunión con docentes

El 08 de marzo se llevó a cabo una reunión de trabajo con docentes del plantel CBTA 165 a fin de iniciar un proyecto relacionado con el ejercicio del derecho de acceso a la información en ese plantel, relacionado con la conservación del venado Cola Blanca. En esta reunión se determinaron algunas instituciones públicas a las que se les puede realizar consultas de información, tales como la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA), y el Fondo Mundial para la Naturaleza (WWF) México.

En ese mismo contexto se sostuvo otra reunión el día 31 de marzo con personal de la SEMARNAT para obtener información acerca del proceso para registrar una Unidad de Manejo para la Conservación de la Vida Silvestre (UMA).

Estudios e investigaciones

Iniciamos la investigación "Encuesta Estilos de Uso del Espacio Virtual a Docentes de Educación Media Superior (SEMS)" con el propósito de conocer los estilos de uso del espacio virtual por parte de los profesores de bachillerato para poder organizar cursos de capacitación específicos que permitan impulsar la enseñanza del Derecho de Acceso a la Información Pública mediante el uso de las TIC. Participaron 183 docentes.

Actividades realizadas con Instituciones de Educación Superior

Se impartieron tres sesiones del curso "Enseñando a Ejercer el Derecho de Acceso a la Información Pública" basado en el Estándar de Competencia ECD447 "Desarrollo de prácticas de aprendizaje por competencias" acreditado ante el Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales (CONOCER).

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala INAIP	Curso-taller: Enseñando a ejercer el Derecho de Acceso a la Información	04 de marzo	14	0	8	0	6
		11 de marzo	13	0	7	0	6
		18 de marzo	11	0	5	0	6
	Total	3 eventos	38	0	20	0	18

Asimismo, se impartieron los cursos de "Atención al Ciudadano" a estudiantes, profesores y trabajadores de la Universidad Intercultural Maya de Quintana Roo en el municipio José María Morelos, Quintana Roo. Estos cursos son con fines de certificación en el ECO105 "Atención al Ciudadano en el Sector Público" del CONOCER.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
Universidad Intercultural Maya de Quintana Roo	Curso "Atención al Ciudadano"	17 de marzo	21	2	9	3	7
		18 de marzo	18	2	8	2	6
		31 de marzo	28	6	9	3	10
Total		3 eventos	67	10	26	8	23

Reunión con docentes

El día 10 de marzo se llevó a cabo una reunión con 3 profesores de diferentes instituciones educativas, a fin de proporcionarles información de las investigaciones que se realicen en el marco del convenio entre el INAIP y el Centro Universitario CIFE.

Otras actividades

De igual forma, se atendieron seis asesorías (2 electrónicas, 1 presencial y 3 vía telefónica) relacionadas con los avisos de privacidad, la protección de datos personales en posesión de los particulares, así como de dudas sobre el tema del acceso a la información.

Unidad de Acceso a la Información Pública

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema de Acceso a la Información (SAI), 22 solicitudes de información pública, del folio 1 49 16 al folio 1 70 16.
- Se concluyeron 23 solicitudes de información pública, en 5 ocasiones se entregó la información requerida, en 4 ocasiones se negó la información por ser inexistente, en una ocasión se tuvo por no presenta en términos de la ley, en virtud de que no contestó el requerimiento de aclaración y en 13 se emitió resolución negando la información requerida por no ser competencia del Instituto.
- Se realizaron las versiones públicas y la digitalización de 24 resoluciones relativas a expedientes de Recursos de Inconformidad correspondientes al año 2013, constante de 1, 073 fojas.
- Se realizaron las versiones públicas y la digitalización de 13 resoluciones relativas a expedientes de Recursos de Inconformidad correspondientes al año 2014, constante de 335 fojas.
- Se actualizó en la página de Internet del INAIP la información correspondiente al artículo 9 A fracción VIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se atendió a 41 personas, como se detalla a continuación:

REGIÓN	TIPO DE ASESORÍA	NO. DE ASESORÍAS	CARACTERÍSTICAS		
			MUJERES	HOMBRES	MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES
II	Presencial	21	10	11	0
	Telefónica	12	8	4	0
	Correo electrónico	8	3	5	0
	Totales	41	21	20	0

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Actividades financieras.

- Se procesaron en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de marzo de 2016.
- Se pagaron los impuestos correspondientes al mes de febrero de 2016, tanto federales como locales y las cuotas obrero-patronales al I.S.S.T.E.Y.
- Se realizaron inversiones temporales normalmente a siete días de las disponibilidades de efectivo terminando el mes con saldo de \$1'200,000 a plazo menor a un mes.
- Conjuntamente con las distintas unidades administrativas del Instituto, se integró la cuenta pública correspondiente al ejercicio 2015, que fue aprobada por unanimidad por el Consejo General y remitida en tiempo y forma a la Auditoría Superior del Estado de Yucatán.

Actividades de recursos materiales.

Se adquirieron, entre otros, los siguientes bienes y servicios:

Papelería para la Secretaría Ejecutiva.	\$7,876.75
Tóneres y cartuchos para la Coordinación de Planeación y Evaluación de la Secretaría Ejecutiva.	\$11,604.64
Compra de tóneres para la Dirección de Difusión.	\$7,430.77
Trabajos varios de mantenimiento de edificios.	\$12,756.53
Publicación de banners con link a la página del INAIIP, en 6 páginas web correspondientes al mes de marzo de 2016.	\$27,840.00
Pago de renta, montaje y desmontaje del stand de la FILEY 2016.	\$6,000.00
Patrocinio de la renta de seis sanitarios con motivo del Ultra maratón de la Fe, que se llevó a cabo el 24 y 25 de marzo de 2016.	\$6,960.00

Durante el mes se erogaron las siguientes cantidades por transportación aérea.

Ing. Victor Manuel May Vera	México, D.F	Pago de boleto de avión para asistir a la sesión extraordinaria del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales el 18 de marzo de 2016.	\$5,771.99
Ing. Victor Manuel May Vera	México, D.F.	Cambio de boleto de avión para asistir a la sesión extraordinaria del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales el 18 de marzo de 2016.	\$1,382.01
Licda. Susana Aguilar Covarrubias	Villahermosa, Tabasco	Pago de boleto de avión para asistir a la Reunión de Trabajo de la Región Sureste de Órganos Garantes de Transparencia a celebrarse los días 6, 7 y 8 de abril.	\$5,199.00
Licda. María Eugenia Sansores Ruz	Villahermosa, Tabasco	Pago de boleto de avión para asistir a la Reunión de Trabajo de la Región Sureste de Órganos Garantes de Transparencia a celebrarse los días 6, 7 y 8 de abril.	\$5,199.00
TOTAL:			\$17,552.00

Se adquirieron entre otros activos fijos durante el mes de marzo 2016.

Consejo General		Importe
Impresora HP Laserjet Enterprise M506DN.		\$6,660.13
Secretaría Técnica		Importe
Computadora HP EliteDesk 705 G2 SSF AMD A8 8650B 3.2 GHZ 4 GB RAM 500 GB Disco Duro 7200 RPM.		\$10,635.02
Licencia Office Home and Business 2016 32/64-bit en español.		\$3,613.09
Gran total del mes		\$20,908.24

Actividades de recursos humanos:

- Se realizaron las actividades normales de pago de nóminas del Instituto y generación de Comprobantes fiscales Digitales.
- Se apoyó en el trámite de la alta de un Auxiliar A de la Coordinación de Evaluación.

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Asesorías para el uso de los sistemas

Se proporcionó asesoría al personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Ayuntamientos de Dzidzantún, Espita, Maní, Mayapán, Panabá, Sucilá y Tekit, así como a 4 ciudadanos.

Se impartieron cursos de capacitación para el uso del sistema SAI al asesor jurídico de la Unidad de Acceso del Ayuntamiento de Mayapán.

En total se realizaron 29 servicios para el sistema SAI, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

SERVICIOS	CANTIDAD
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del Sistema de solicitudes de información	16
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del sistema para la Administración del Artículo 9	0
Servicio Asistencia Técnica a ciudadanos	4
Servicio de Configuraciones de Datos de los Sujetos Obligados	8
Personal de los Sujetos Obligados capacitados para el uso de las aplicaciones del SAI	1

Cobertura del Sistema

Al mes de marzo, el Sistema de Acceso a la Información, SAI, tiene una cobertura del 36 % de los sujetos obligados, con un alcance del 75.12 % de la población; implementándose en 44 sujetos obligados: 32 ayuntamientos, 4 organismos autónomos, 6 partidos políticos y 2 poderes del Estado.

Sistema SAI

- Se realizó la documentación de los procesos en los sistemas de Secretaría Técnica y Transparencia Yucatán (POT) con el objetivo de analizar y documentar los procesos que sigue el sistema para resolver recursos de inconformidad, procedimientos por infracciones a la ley y los portales de obligaciones de transparencia, para así generar la carta y mapa de procesos.
- Se documentaron los diagramas de base de datos de los procesos de solicitud de información, recurso de inconformidad e infracciones a la ley.
- Se documentó el proceso de solicitud de información, el resumen ejecutivo de la sección técnica de instalación, configuración y sus requisitos del sistema SAI.
- Se realizaron revisiones y adecuaciones de los documentos mencionados.

SAI Poder Judicial

Se realizaron diversas visitas al Poder Judicial con respecto al sistema SAI, donde se realizaron las siguientes actividades: Importación de solicitudes, regeneración de acusos de recepción,

diagnóstico de fallo de generación de archivos basados en los formatos, verificación del correcto funcionamiento del sistema posterior a la aplicación de actualizaciones relativas a generación de archivos, respaldo de base de datos anterior y posterior a la actualización del sistema, verificación de integridad de archivos y base de datos.

Administración del sitio Web inaipucatan.org.mx



- Con la finalidad de mantener actualizada la información en la página del Instituto, se realizaron las siguientes publicaciones: 5 convocatorias para sesión pública, 5 actas de sesión, una versión pública de un procedimiento por infracciones a la Ley y 82 versiones públicas de igual número de recursos de inconformidad.
- Se creó la sección para la publicación de los videos institucionales.
- Se continuó con la adaptación del diseño actual del sitio web institucional para dispositivos móviles, con el objetivo de que se visualice de forma adecuada al tamaño de la pantalla de un teléfono, una tableta o una PC de escritorio, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:
 - o Se finalizó el rediseño del control de banners.
 - o Se comenzó a realizar la adaptación de la plantilla del comunicado para que tenga el mismo diseño y funcionalidades que el de la plataforma.

Transparencia Yucatán

Lo más consultado en este sitio desde 1 enero al 31 de marzo del 2016 es lo siguiente:

Las fracciones más consultadas.

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Enero 2016	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los	III (Art. 9) El directorio de servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento o sus equivalentes hasta el nivel del funcionario	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 1,051 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una

MES		FRACCIONES MÁS CONSULTADAS			
	informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 7,361 consultas	de mayor jerarquía, con nombre, domicilio oficial, número telefónico oficial y, en su caso, dirección electrónica oficial 1,597 consultas	de su función pública 1,265 consultas		lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión 1,043 consultas
Febrero 2016	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 12,514 consultas	III (Art. 9) El directorio de servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento o sus equivalentes hasta el nivel del funcionario de mayor jerarquía, con nombre, domicilio oficial, número telefónico oficial y, en su caso, dirección electrónica oficial 2,825 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 2,330 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión 2,269 consultas	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 1,624 consultas
Marzo 2016	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de	III (Art. 9) El directorio de servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento o sus equivalentes hasta el nivel del funcionario de mayor jerarquía, con nombre, domicilio oficial, número telefónico oficial y, en su	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 3,467 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 2,265 consultas

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
	éstos. 14,664 consultas	caso, dirección electrónica oficial 3,649 consultas		del encargo o comisión 3,195 consultas	

Los Sujetos Obligados más consultados

MES	SUJETOS OBLIGADOS Y NÚMEROS DE CONSULTAS ACUMULADAS				
Enero 2016	INAIP 1,069 consultas	Progreso 935 consultas	Valladolid 746 consultas	Umán 522 consultas	Tekantó 490 consultas
Febrero 2016	INAIP 1,784 consultas	Progreso 1,624 consultas	Valladolid 1,361 consultas	IEPAC 996 consultas	Tekantó 843 consultas
Marzo 2016	INAIP 2,330 consultas	Progreso 2,126 consultas	Valladolid 1,895 consultas	IEPAC 1,302 consultas	Tizimin 1,302 consultas

Los documentos más consultados

Mes	Documentos y número de consultas				
Enero 2016	INAIP CRITERIOSINTERP RETACIÓN_ABRIL 2012- JUNIO2012.PDF Fracción VIII (Art.9) 209 consultas	TEKANTÓ DESTINATARIOSYEL USO AUTORIZADO DE TODA ENTREGA DE RE CURSOS PÚBLICOS_2 011.PDF Fracción IX (Art. 9) 194 consultas	UMÁN TARIFAS DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL SISTE MA DE AGUA POTABLE YALCANTARILLADO_2 013.PDF Fracción I 162 consultas	PROGRESO NÚMERO DE SERVI DOS PÚBLICOS_ 09JULIO2013.PDF Fracción IV 162 consultas	PROGRESO DESTINATARIOSYEL USO AUTORIZADO DE TODA ENTREGA DE RE CURSOS PÚBLICOS_ FEBRERO2 009-JUNIO2010.PDF Fracción IX 160 consultas
Febrero 2016	INAIP CRITERIOSINTERP RETACIÓN_ABRIL 2012- JUNIO2012.PDF Fracción VIII (Art.9) 334 consultas	TEKANTÓ DESTINATARIOSYEL USO AUTORIZADO DE TODA ENTREGA DE RE CURSOS PÚBLICOS_2 011.PDF Fracción IX (Art. 9) 316 consultas	UMÁN TARIFAS DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL SISTE MA DE AGUA POTABLE YALCANTARILLADO_2 013.PDF Fracción I 289 consultas	PROGRESO NÚMERO DE SERVI DOS PÚBLICOS_ 09JULIO2013.PDF Fracción IV 276 consultas	PROGRESO DESTINATARIOSYEL USO AUTORIZADO DE TODA ENTREGA DE RE CURSO PÚBLICOS_ FEBRERO2 009-JUNIO2010.PDF Fracción IX 247 consultas
Marzo 2016	INAIP CRITERIOSINTERP RETACIÓN_ABRIL 2012- JUNIO2012.PDF Fracción VIII (Art.9) 374 consultas	TEKANTÓ DESTINATARIOSYEL USO AUTORIZADO DE TODA ENTREGA DE RE CURSOS PÚBLICOS_2 011.PDF Fracción IX (Art. 9) 339 consultas	UMÁN TARIFAS DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL SISTE MA DE AGUA POTABLE YALCANTARILLADO_2 013.PDF Fracción I 330 consultas	PROGRESO NÚMERO DE SERVI DOS PÚBLICOS_ 09JULIO2013.PDF Fracción IV 324 consultas	PROGRESO DESTINATARIOSYEL USO AUTORIZADO DE TODA ENTREGA DE RE CURSO PÚBLICOS_ FEBRERO2 009-JUNIO2010.PDF Fracción IX 287 consultas

Número de Servicios Electrónicos

Trámites y servicios realizados por medio de los sistemas del Instituto por mes.

TRÁMITE O SERVICIO	ENE.	FEB.	MAR.	TOTAL
Solicitudes	483	551	619	1,653
Recursos de Inconformidad	18	25	49	92
Procedimiento Infracciones a la Ley	0	0	1	1
Consultas de Información	17,845	15,759	11,553	45,157
Total trámite	18,346	16,335	12,222	46,903

Tabla comparativa de los trámites y servicios realizados, respecto al mes que se informa, al mes inmediato anterior y el periodo que se informa con el ejercicio anterior.

TRÁMITE	MARZO 2016	FEBRERO 2015	MARZO 2015	ACUMULADO MARZO 2016	ACUMULADO MARZO 2015
Solicitudes	619	551	296	1,653	1,332
Recursos	49	25	6	92	33
Procedimientos de Infracciones a la Ley	1	0	0	1	2
Consultas	11,553	15,759	23,887	45,157	67,875

Número de consultas en los micros sitios de Transparencia Yucatán

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	TOTAL
Abalá	223	178	85	486
Acanceh	166	135	131	432
Akil	86	122	67	275
Baca	179	39	44	262
Bokobá	86	74	97	257
Buctzotz	227	178	182	587
Cacalchén	70	121	42	233
Calotmul	105	93	57	255
Cansahcab	236	156	136	528
Cantamayec	189	206	129	524
Celestún	153	83	96	332
Cenotillo	129	81	23	233
Chacsinkin	88	51	52	191
Chankom	48	39	54	141
Chapab	60	48	25	133
Chemax	165	177	73	415
Chichimilá	104	58	39	201

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	TOTAL
Chiculub Pueblo	69	42	86	197
Chikindzonot	36	27	38	101
Chocholá	136	70	55	261
Chumayel	157	102	114	373
CODHEY	49	111	22	182
Conkal	414	218	74	706
Cuncunul	85	79	64	228
Cuzamá	60	92	71	223
Dzan	159	85	45	289
Dzemul	66	79	73	218
Dzidzantún	109	129	101	339
Dzilam Bravo	118	82	64	264
Dzilam González	188	121	74	383
Dzitás	102	118	255	475
Dzoncauich	37	87	159	283
Encuentro Social	0	0	0	0
Espita	189	64	82	335
Halachó	173	180	135	488
Hocabá	82	77	32	191
Hoctún	81	83	58	222
Homún	89	54	49	192
Huhí	56	29	42	127
Hunucmá	46	50	50	146
IEPAC Yucatán	477	519	306	1,302
INAIP	1,069	715	546	2,330
Ixil	68	49	84	201
Izamal	218	136	67	421
Kanasín	341	346	236	923
Kantunil	106	59	74	239
Kaua	93	64	65	222
Kinchil	70	35	28	133
Kopomá	88	173	95	356
Mama	63	58	77	198
Maní	98	111	82	291
Maxcanú	177	166	234	577
Mayapán	45	44	50	139
Mocochá	119	79	94	292
Motul	270	179	132	581
Muna	201	144	90	435
Muxupip	262	102	79	443
Opichén	121	176	155	452
Oxkutzcab	215	125	77	417
PAN	95	532	120	747
Panabá	136	55	79	270
Panal	110	131	101	342
Partido Movimiento Ciudadano	249	129	84	462
Peto	96	105	64	265
Poder Judicial - TJFA	0	707	268	975

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	TOTAL
PRD	62	155	75	292
PRI	64	214	159	437
Progreso	935	689	502	2,126
PT	31	88	106	225
PVEM	123	197	112	432
Quintana Roo	62	35	21	118
Rio Lagartos	52	21	69	142
Sacalum	205	179	72	456
Samahil	66	51	46	163
San Felipe	76	54	50	180
Sanahcat	20	19	16	55
Santa Elena	150	168	97	415
Seyé	113	122	50	285
Sinanché	339	149	48	536
Sotuta	76	49	72	197
Sucilá	120	300	165	585
Sudzal	60	28	58	146
Suma De Hidalgo	233	166	91	490
Tahdziú	100	112	42	254
Tahmek	96	59	69	224
Teabo	172	131	137	440
Tecoh	227	164	153	544
Tekal de Venegas	20	54	27	101
Tekantó	490	353	146	989
Tekax	127	89	123	339
Tekit	124	140	32	296
Tekom	84	52	51	187
Telchac Pueblo	103	57	75	235
Telchac Puerto	60	124	60	244
Temax	72	53	73	198
Temozón	211	154	73	438
Tepakán	60	32	36	128
Tetiz	93	119	126	338
Teya	31	74	37	142
Ticul	160	129	144	433
Timucuy	30	34	18	82
Tinum	95	71	41	207
Tixcacalcupul	47	34	57	138
Tixkokob	258	147	158	563
Tixmehuac	60	49	37	146
Tixpéual	76	94	87	257
Tizimin	451	339	248	1,038
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	84	128	116	328
Tunkás	158	68	68	294
Tzucacab	90	82	84	256
Uayma	53	44	54	151
Ucú	88	91	26	205
Umán	522	297	149	968

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	TOTAL
Valladolid	746	615	534	1,895
Xocchel	119	113	58	290
Yaxcabá	65	43	59	167
Yaxkukul	89	34	49	172
Yobain	195	139	135	469
TOTAL	17,845	15,759	11,553	45,157

Administración de la infraestructura del Instituto

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

SopORTE software y hardware:

Se proporcionó asesoría a los usuarios del Instituto para el uso de:

Servicios de Internet:

- Se creó el correo del personal de la Coordinación de Apoyo Plenario y Archivo Administrativo.

Software de oficina:

- Se asesoró a personal de la Coordinación de Planeación para insertar hipervínculos en Excel.
- Se asesoró a personal de la Secretaría Técnica para el uso del software de archivos PDF.
- Se realizaron las configuraciones necesarias para que personal de la Secretaría Técnica imprima en hojas tamaño 8.5 x 13 pulg.
- Se dio asesoría a los usuarios para el uso de las herramientas del software de oficina que se utiliza en apoyo a las funciones.

Mantenimiento preventivo:

- Se instalaron las actualizaciones en los equipos que así lo requirieron.

Mantenimiento correctivo:

- Se eliminaron atascos de hojas en impresoras de la Secretaría Técnica.
- Se reconfiguró el escáner en la Coordinación de Apoyo Plenario y Archivo Administrativo.
- Se cambiaron los tóneres de las impresoras que así lo requirieron.
- Se verificó el funcionamiento de los puertos Usb en la PC de la Coordinadora de Difusión y Vinculación.

Servicio de voz y datos:

- Se actualizó el horario del conmutador.
- Se realizó la habilitación del usuario de servicio social de la Coordinación de Evaluación para acceso a las carpetas del departamento y recursos compartidos.
- Se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:

- o Reuniones de trabajo.
- o Sesiones.
- o Cursos de capacitación.

Seguridad

Con el objetivo de mejorar el rendimiento, garantizar la integridad de la información así como definir mejores políticas de seguridad para los archivos digitales del Instituto, se realizó la migración de éstos hacia el equipo de almacenamiento en red. Para esto se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Respaldo de la información por departamento.
- Creación de las cuentas de usuario del personal por departamento.
- Configuración de los accesos directos a las carpetas.

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se verificó de manera mensual los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.
- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se brindó mantenimiento a los índices y se compactaron los archivos de las bases de datos del servidor de aplicaciones.

Así mismo se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- Instalación de las actualizaciones de seguridad en los servidores.
- Instalación de actualización de seguridad para el proxy.
- Instalación de actualizaciones de seguridad para el servidor dedicado.
- Instalación de actualizaciones de seguridad en los servidores locales.

Redes Sociales

Se dio mantenimiento a las cuentas de Facebook y Twitter, en el caso de Facebook se depuraron mensajes, eventos y solicitudes de amistad y se envió información acerca de las actividades del Instituto en ambas redes sociales.

Actualmente se cuenta con un total de:

- 5,578 seguidores en la página de Facebook.
- 1,354 seguidores en la cuenta de Twitter.

En resumen en el mes de marzo se llevaron a cabo 338 servicios, tal como se detalla a continuación:

SERVICIOS	CANTIDAD
Administrativo	67
Admon. BD	0
Admon. Servidor Web	2
Admon. Página	99
Conmutador	2
Desarrollo Aplicaciones	31
Admon. servicios de Internet	4
Mant. Correctivo	4
Mant. Preventivo	2
Redes	8
Soporte Hardware	16
Seguridad	51
Soporte Software	23
Admon. Transparencia Yucatán	0
Soporte de Asistencia Técnica	29
Total Servicios	338

DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN

Informe Anual de Actividades 2015



El 30 de marzo se llevó a cabo la Sesión Solemne del Consejo General con motivo del Informe Anual de Actividades 2015, que rindió el Consejero Presidente Víctor May Vera, en la Sala de Sesiones del Instituto, en donde hizo un llamado a construir confianza, con base a la creciente cultura de la transparencia y la rendición de cuentas.

Con motivo de dicho evento se realizaron las siguientes acciones:

- Se enviaron 180 invitaciones a representantes de los sujetos obligados, del consejo ciudadano del INAI, delegaciones federales, ex consejeros de este Instituto y personal del INAI, entre otros.
- Se enviaron invitaciones vía electrónica a 23 Comisionados y Consejeros de Institutos de Transparencia del país.

- Se realizaron llamadas al INAI y a los Institutos de Transparencia de los Estados de Veracruz, Chiapas, Quintana Roo, Campeche, Tabasco y del Estado de México para la confirmación de la recepción de las invitaciones, así como para la confirmación de asistencia.
- Se realizaron llamadas para confirmar la asistencia de los invitados al Informe Anual de Actividades 2015, entre los que se encuentran autoridades de los tres poderes, los integrantes de nuestro Consejo Ciudadano (Cámaras empresariales, Colegios de Profesionales y Universidades), Presidente y Consejeros de la CODHEY, Presidenta y Consejeros del IEPAC, así como al Coordinador de la Subsecretaría de SEMS, Directores Generales del COBAY, CONALEP, CECyTEY, UADY, entre otros.
- Se elaboró la presentación en Power Point que se utilizó el día de la sesión.
- Se elaboró el resumen ejecutivo del Informe Anual de Actividades 2015.
- Se imprimieron y engargolaron 7 ejemplares del Resumen Ejecutivo del Informe Anual de Actividades 2015.
- Se coordinó el servicio de proveedores para el día del informe:
 - o Servicio de bocadillos.
 - o Grabación del Informe.
 - o Arreglo floral y plantas.
 - o Sillas y carpa.

[Handwritten signature]

Participación en la Feria Internacional de la Lectura Yucatán, FILEY 2016.



[Handwritten signature]

El Instituto participó en el Feria Internacional de la Lectura Yucatán, organizada por la Universidad Autónoma de Yucatán, UADY, con un stand de información y orientación ciudadana, del 12 al 20 de marzo.

Esta es la quinta ocasión en la que el INAIP acude a dicha feria como expositor, la cual se realizó en el Centro de Convenciones y Exposiciones Yucatán Siglo XXI; en donde se entregaron guías para que las personas ejerzan su derecho a la información pública, ejemplares del libro "La Caja de Cristal", información de los concursos de Cómic y Cartel, entre otros materiales de divulgación para dar a conocer las actividades institucionales. Durante el evento se registró un total de 138 personas que visitaron el stand del INAIP.

Concurso de Cartel Universitario

Se continuó con la distribución del material promocional para dar a conocer a los directores y rectores de las instituciones educativas dicho concurso, y de esta manera solicitar su apoyo para incentivar la participación de los estudiantes y que formen parte de este proyecto creativo.

[Handwritten signature]

Se entregaron 147 carteles a instituciones educativas, las cuales se mencionan a continuación:

ENTREGADO A	TOTAL
Facultades de la UADY	15
Universidades de Mérida	30
Universidades del interior del Estado	4
TOTAL	49

Cuarto Concurso de Tiras de Cómic.

Se elaboraron 66 oficios para la entrega de promocionales en planteles de Educación Media Superior de Mérida, mismos que se entregaron con un total de 132 carteles y 66 bases del concurso. Se enviaron correos electrónicos con las bases, el cartel y el librito digital con los ganadores del concurso en ediciones anteriores; esto para reforzar la promoción del mismo. De igual manera, se realizaron llamadas para vincular y gestionar pláticas de difusión dirigidas a los alumnos de dichos planteles educativos.

Otras actividades institucionales

- Se elaboraron 15 solicitudes de apoyo a instituciones educativas con la finalidad de que brinde espacios para impartir pláticas a los estudiantes y promover el concurso de Cartel Universitario.
- Se generaron 170 oficios relativos a entregas de material de difusión y solicitudes de apoyo.
- Se realizó la cobertura fotográfica de los eventos del mes.
- Se elaboraron y publicaron en la página de Internet del Instituto, 2 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales.
- Se realizó el monitoreo de medios impresos y electrónicos.
- Se elaboraron y enviaron invitaciones para convocar a la prensa a los diferentes eventos del Instituto.
- Se actualizaron diariamente las redes sociales institucionales de Facebook y Twitter.

REDES SOCIALES	SEGUIDORES ACUMULADOS	PUBLICACIONES EN EL MES.	ALCANCE EN EL MES.	
			ORGÁNICO	PAGADO
Facebook	5,572 (+.5%)	68 (+9%)	15,903	0
Twitter	1,337 (1.4%)	40 (+8%)	5,295	

Actividades de Diseño:

Diseño de la imagen del Informe Anual de Actividades 2015.

- Invitación impresa y digital



- Portada y contraportada del Resumen Ejecutivo.



- Tarjetas de agradecimiento.



- Libro del Informe para distribuir a la sociedad en general.



- Se realizaron las felicitaciones para los cumpleaños respectivos del mes.



- Se realizó la actualización de las redes sociales (Facebook, Twitter).



- Se realizó la edición de fotografías para subir a la página de Internet.

Reporte mensual de Indicadores de Gestión.

Proyecto 13859

Meta anual: 40 eventos realizados.

Con el objetivo de promover en la Sociedad el conocimiento, uso y aprovechamiento de la información pública, se realizaron las siguientes actividades de difusión:

MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Mérida	Del 12 al 20 de marzo	Participación en la Feria Internacional de la Lectura Yucatán, FILEY 2016.	Sociedad en general	138	53	85
Mérida	30 de marzo	Sesión Solemne del Informe Anual de Actividades 2015.	Sociedad en general	86	65	21
				224	118	106

Proyecto 13877

Meta anual: 20 eventos realizados.

Con el firme propósito de impulsar, conjuntamente con instituciones de educación superior, la investigación, difusión y docencia sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública, así como la participación en el Tercer Concurso de Cartel Universitario, se realizaron en total 4 pláticas de difusión dirigidas a:

MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Mérida	01 de marzo	Plática de difusión de los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Alumnos de la Licenciatura en Comunicación Social de la Facultad de Ciencias Antropológicas de la UADY.	66	27	39
Mérida	04 de marzo	Plática de difusión de los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Alumnos de la Universidad Modelo.	13	7	6
Progreso	09 de marzo	Plática de difusión de los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Estudiantes de turno matutino del Instituto Tecnológico Superior Progreso.	68	46	22
Progreso	10 de marzo	Plática de difusión de los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Estudiantes de turno vespertino del Instituto Tecnológico Superior Progreso.	50	30	20
				197	110	87

OFICIALÍA DE PARTES

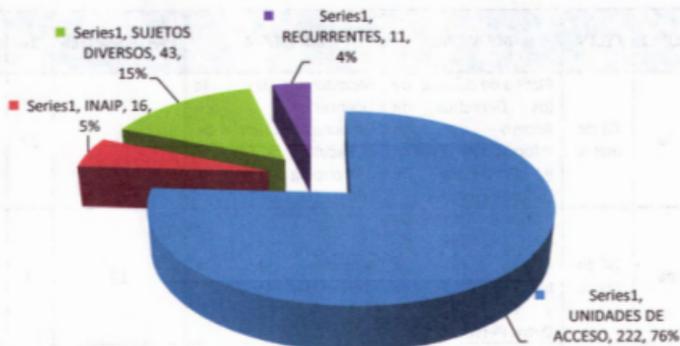
Documentación recibida atendiendo al promovente.

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de 292 documentos, los cuales a continuación se detallan atendiendo a la personalidad del remitente:

UNIDADES DE ACCESO	INAIP	SUJETOS DIVERSOS	RECURRENTES	TOTAL
222	16	43	11	292

Respecto al cuadro que antecede se presentará el porcentaje del total de las promociones recibidas en el mes de marzo.

Gráfica General del Mes de Marzo 2016



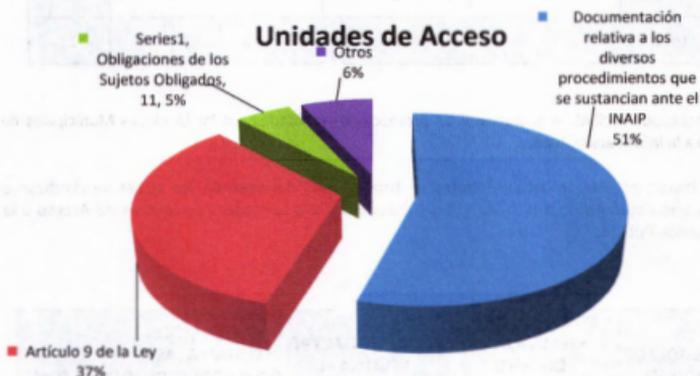
Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Sujetos Obligados.

Se recibieron en la Oficialía de Partes un total de 222 documentos, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o a las Unidades de Acceso a la Información Pública de diversos sujetos obligados:

UNIDADES DE ACCESO	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE SUSTANCIAN ANTE EL INAIIP	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL ARTÍCULO 9 DE LA LEY	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	OTROS	TOTAL
Unidades Municipales	54	70	7	12	143
UNAIFE	52	0	0	0	52
UADY	1	0	1	0	2
Partidos Políticos	5	13	3	2	23
IEPAC	1	0	0	0	1
Poder Legislativo	1	0	0	0	1

UNIDADES DE ACCESO	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE SUSTANCIAN ANTE EL INAIIP	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL ARTÍCULO 9 DE LA LEY	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	OTROS	TOTAL
TOTAL	114	83	11	14	222

En atención a lo anteriormente reportado, ahora se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:



Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por los Partidos Políticos.

Se recibieron un total de 23 promociones, las cuales fueron suscritas y presentadas por las Unidad de Acceso a la Información de los Partidos Políticos que a continuación se presentan:

PARTIDOS POLÍTICOS	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE SUSTANCIAN ANTE EL INAIIP	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL ARTÍCULO 9 DE LA LEY	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	OTROS	TOTAL
PRD	0	6	0	0	6
PAN	4	2	0	1	7
Encuentro Social	0	2	0	0	2

PARTIDOS POLÍTICOS	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE SUSTANCIAN ANTE EL INAIIP	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL ARTÍCULO 9 DE LA LEY	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	OTROS	TOTAL
PRI	1	0	0	0	1
PT	0	2	2	1	5
Movimiento Ciudadano	0	0	1	0	1
Morena	0	1	0	0	1
Total	5	13	3	2	23

Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública.

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de 143 documentos, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública:

UNIDADES DE ACCESO MUNICIPALES	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE SUSTANCIAN ANTE EL INAIIP	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL ARTÍCULO 9 DE LA LEY	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	OTROS	TOTAL
Abalá	1	1	0	0	2
Akil	1	1	0	0	2
Acanceh	0	0	0	0	0
Baca	0	0	0	0	0
Buctzotz	0	2	0	0	2
Bokobá	0	1	0	0	1
Cantamayec	0	0	0	0	0
Calotmul	0	1	0	0	1
Cacalchén	0	2	0	0	2
Cansahcab	0	2	0	0	2
Celestún	0	0	0	0	0

UNIDADES DE ACCESO MUNICIPALES	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE SUSTANCIAN ANTE EL INAIIP	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL ARTÍCULO 9 DE LA LEY	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	OTROS	TOTAL
Cuzamá	0	1	0	0	1
Conkal	0	1	0	0	1
Cuncunul	0	3	0	0	3
Chacsinkín	0	0	0	0	0
Chichimilá	0	1	0	0	1
Chicxulub Pueblo	1	1	0	1	3
Chikindzonot	0	0	0	0	0
Chemax	0	0	0	0	0
Chocholá	0	0	1	0	1
Chumayel	0	1	0	1	2
Dzan	0	0	0	0	0
Dzidzantún	0	0	0	0	0
Dzitás	0	1	1	0	2
Dzilam de Bravo	0	1	0	0	1
Dzilam González	0	0	0	0	0
Dzemul	0	1	0	1	2
Dzoncauich	0	1	0	0	1
Espita	1	0	0	0	1
Halachó	0	0	0	0	0
Hocabá	0	0	0	0	0
Hoctún	0	0	0	0	0
Huhí	0	0	1	0	1
Hunucmá	0	0	0	0	0
Ixil	0	0	0	0	0

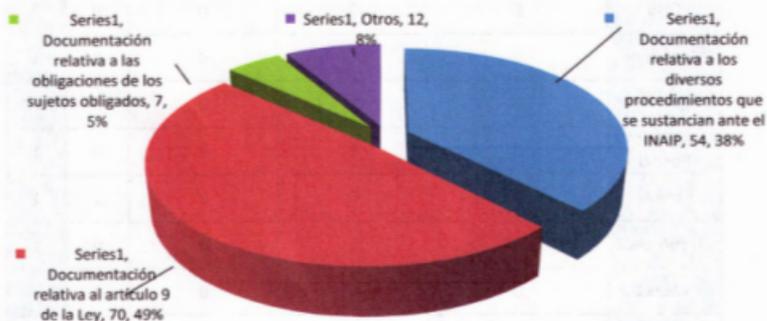
UNIDADES DE ACCESO MUNICIPALES	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE SUSTANCIAN ANTE EL INAIIP	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL ARTÍCULO 9 DE LA LEY	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	OTROS	TOTAL
Izamal	0	0	0	0	0
Kaua	0	0	0	0	0
Kanasín	3	3	0	0	6
Kantunil	0	1	0	1	2
Kinchil	0	0	0	0	0
Kopomá	0	1	0	0	1
Mama	0	0	0	0	0
Maní	1	0	0	0	1
Maxcanú	0	2	0	0	2
Mayapán	0	0	0	0	0
Mérida	17	0	0	2	19
Motul	0	0	0	1	1
Mocochá	0	1	0	0	1
Muna	0	0	0	0	0
Muxupip	0	0	0	0	0
Opichén	0	0	0	0	0
Oxkutzcab	11	1	0	1	13
Progreso	1	4	0	0	5
Peto	1	1	0	0	2
Río Lagartos	0	0	0	0	0
Sanahcat	0	0	0	0	0
Samahil	0	0	0	0	0
Santa Elena	0	0	0	0	0
San Felipe	0	1	0	0	1
Sacalum	0	0	0	0	0

UNIDADES DE ACCESO MUNICIPALES	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE SUSTANCIAN ANTE EL INAIIP	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL ARTÍCULO 9 DE LA LEY	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	OTROS	TOTAL
Seyé	0	0	0	0	0
Sinanché	0	0	0	0	0
Sotuta	0	0	0	0	0
Sucilá	0	2	0	0	2
Sudzal	0	0	0	1	1
Suma de Hidalgo	0	1	0	0	1
Tahmek	0	0	0	0	0
Teabo	0	0	0	0	0
Tecoh	0	0	1	0	1
Tepakán	0	1	0	0	1
Tekal de Venegas	0	2	0	0	2
Teya	1	3	0	0	4
Tetiz	0	3	0	0	3
Tekit	0	2	0	0	2
Temozón	0	1	0	0	1
Telchac Puerto	0	0	0	0	0
Telchac Pueblo	0	1	0	0	1
Tixpéual	0	0	0	1	1
Tixméhuac	0	1	0	0	1
Tixkokob	0	4	0	0	4
Ticul	0	0	0	0	0
Tixcacalcupul	0	2	0	0	2
Tinum	0	0	0	1	1

UNIDADES DE ACCESO MUNICIPALES	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS DIVERSOS PROCEDIMIENTOS QUE SE SUSTANCIAN ANTE EL INAI	DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL ARTÍCULO 9 DE LA LEY	DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	OTROS	TOTAL
Tizimín	2	1	0	0	3
Tunkás	0	0	0	0	0
Tzucacab	2	3	0	0	5
Ucú	0	1	0	0	1
Umán	11	0	0	0	11
Uayma	0	0	1	0	1
Valladolid	0	0	1	1	2
Yaxcabá	0	2	0	0	2
Yobain	0	3	1	0	4
TOTAL	54	70	7	12	143

Seguidamente, se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, por las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública, considerando la sustancia del documento:

Unidades Municipales



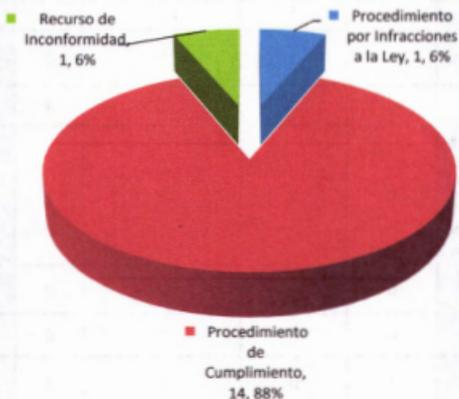
Documentación presentada por parte del INAI con motivo de la sustanciación de los diversos procedimientos.

Se registraron un total de 16 documentos presentados por parte del Instituto, con motivo de la sustanciación de los diversos procedimientos instaurados; esta documentación se encuentra clasificada atendiendo al tipo de procedimiento que se sustancia:

PROCEDIMIENTOS REALIZADOS EN EL INAIP	TOTAL
Recurso de Inconformidad	1
Procedimiento de Cumplimiento	14
Procedimiento por Infracciones a la Ley	1
TOTAL	16

Ahora se procede a informar el porcentaje que representa la documentación previamente reportada:

Procedimientos Realizados en el INAIP



Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los recurrentes.

Se recibieron un total de 11 promociones, las cuales fueron suscritas y presentadas por los recurrentes, con motivo de la sustanciación de los Recursos de Inconformidad.

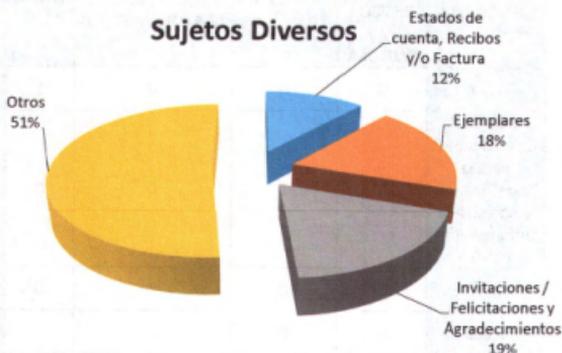
Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por los sujetos diversos.

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de 43 documentos, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o sujeto diverso:

SUJETOS DIVERSOS	ESTADOS DE CUENTA, RECIBOS Y/O FACTURA	EJEMPLARES	INVITACIONES / FELICITACIONES Y AGRADECIMIENTOS	OTROS	TOTAL
Revista ar	0	1	0	0	1
TELMEX	1	0	0	0	1
Revista idc	0	2	0	0	2
Consejería Jurídica de Yucatán	0	0	4	0	4
INAI	0	0	1	0	1
INFODF	0	0	0	2	2
Zócalo	0	1	0	0	1
CMIC	0	1	0	0	1
Revista nexos	0	2	0	0	2
ISSTEY	0	0	0	4	4
Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León	0	0	0	1	1
IEPAC	0	0	1	0	1
UADY	0	0	1	0	1
ASEY	0	0	0	3	3
UTM	0	0	0	1	1

SUJETOS DIVERSOS	ESTADOS DE CUENTA, RECIBOS Y/O FACTURA	EJEMPLARES	INVITACIONES / FELICITACIONES Y AGRADECIMIENTOS	OTROS	TOTAL
IDEY	0	0	0	1	1
Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública	0	1	0	0	1
JAPAY	1	0	0	0	1
Ciudadano	0	0	0	5	5
CFE	1	0	0	0	1
Cámara Nacional de la Industria del Vestido Delegación Yucatán	0	0	1	0	1
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	0	0	0	1	1
SEGEY	0	0	0	1	1
BANORTE	1	0	0	0	1
CTM	0	0	0	1	1
TELCEL	1	0	0	0	1
Sistema Nacional de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	0	0	0	1	1
AMEYUC	0	0	0	1	1
Total	5	8	8	22	43

A continuación se procede a informar el porcentaje de las promociones realizadas por los sujetos diversos, en el mes de marzo:



(Hasta aquí la transcripción)

Al concluir la presentación, del informe en cuestión, el Comisionado Presidente cuestionó a sus homólogos si había alguna observación al respecto; al no haberla, con fundamento en los artículos 34 fracción V de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 8 fracción XXVII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente, así como los numerales 4, inciso i) y 29, inciso c) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, sometió a votación el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de marzo de dos mil dieciséis, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados. En tal virtud, de conformidad con los artículos 30, primer párrafo de la Ley de la Materia, 29, primer párrafo del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, y 31 de los Lineamientos en cita, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

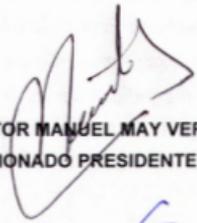
ACUERDO: Se aprueba el informe de actividades de la Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, del Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos, Direcciones y Oficialía de Partes del Instituto, correspondiente al mes de marzo de dos mil dieciséis, en los términos anteriormente plasmados.

Finalmente, el Comisionado Presidente, procedió al desahogo del inciso b) relativo a Decretar, en su caso, el día seis de mayo de dos mil dieciséis, como inhábil para las labores del Instituto, en sustitución del día cinco de mayo del presente año. Indicó que dicha propuesta, tiene como finalidad la de favorecer la continuidad de los plazos que se surten en el trámite de los procedimientos incoados ante este Organismo Autónomo, y así no crear confusión alguna, y con el propósito que el personal del Instituto optimice sus actividades evitando la falta en el día intermedio, puso a consideración del Pleno, decretar el día seis de mayo de dos mil dieciséis, como inhábil para las labores del Instituto, en sustitución del día cinco de mayo del presente año, mismo fuera aprobado como inhábil mediante sesión pública de fecha siete de enero del año en curso. Asimismo, durante el día seis de mayo de dos mil dieciséis, quedarán suspendidos todos los términos y plazos que señalan la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán y el Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, única y exclusivamente en cuanto a los trámites y procedimientos del propio Instituto, reanudándose los mismos el nueve de mayo de dos mil dieciséis. Los sujetos obligados que laboren durante los días antes descritos, deberán seguir con la recepción y trámite de solicitudes de información correspondientes.

Acto seguido, con fundamento en los artículos 34 fracción V de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 5, 8 fracciones VII y XXXIII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, así como los numerales 4, inciso i) y 29, inciso f) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, sometió a votación la propuesta de decretar el día seis de mayo de dos mil dieciséis, como inhábil para las labores del Instituto, en sustitución del día cinco de mayo del presente año, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados, seguidamente se le instruye a la Coordinadora de Apoyo Plenario y Archivo Administrativo para proceder a la publicación del mismo en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán. En tal virtud, de conformidad con los artículos 30, primer párrafo de la Ley de la Materia, 29, primer párrafo del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, y 31 de los Lineamientos en cita, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

ACUERDO: Se decreta el día seis de mayo de dos mil dieciséis, como inhábil para las labores del Instituto, en sustitución del día cinco de mayo del presente año, así como la publicación del citado acuerdo en los términos anteriormente expuestos.

No habiendo más asuntos a tratar, el Comisionado Presidente, Ingeniero Civil, Víctor Manuel May Vera, con fundamento en el artículo 4, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, siendo las doce horas con veinte minutos, clausuró formalmente la Sesión del Pleno de fecha veintiocho de abril de dos mil dieciséis, procediéndose a la redacción del acta, para su firma y debida constancia.



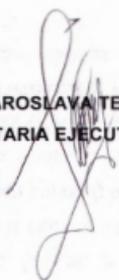
ING. VÍCTOR MANUEL MAY VERA
COMISIONADO PRESIDENTE



LICDA. SUSANA AGUILAR COVARRUBIAS
COMISIONADA



LICDA. MARIA EUGENIA SANORES RUZ
COMISIONADA



LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
SECRETARIA EJECUTIVA



LICDA. SINDY JAZMIN GONGORA CERVERA
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO Y
ARCHIVO ADMINISTRATIVO