

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA VEINTITRÉS DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL DIECINUEVE. -----**

Siendo las catorce horas con veintidós minutos del día veintitrés de septiembre de dos mil diecinueve, estando reunidos los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, el Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, la Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y el Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente y Comisionados, respectivamente, con la asistencia de la Directora General Ejecutiva Eventual, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, en virtud de la conclusión de la sesión inmediata anterior, se celebró la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con los artículos 19 y 22 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y los artículos 10, 12 fracción II, 15 y 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituido el Pleno para la celebración de la sesión.

III.- Lectura y aprobación del orden del día.

IV.- Aprobación del acta anterior.

V.- Asunto en cartera:

**Único.-** Aprobación, en su caso, del informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presentado por la Directora General Ejecutiva Eventual, correspondiente al mes de septiembre de dos mil diecinueve.

VI.- Asuntos Generales.

**VII.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.**

Acto seguido, el Maestro en Derecho, Aldrin Martin Briceño Conrado Comisionado Presidente otorgó nuevamente el uso de la voz a la Directora General Ejecutiva Eventual, quien de conformidad con lo establecido en el numeral 14 fracción IV del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, procedió al pase de lista correspondiente, informando al primero en cita la existencia del quórum reglamentario; por lo anterior, el Comisionado Presidente en términos de lo señalado en los artículos 12 fracciones IV y V, y 19 del Reglamento Interior en cita, declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno en virtud de encontrarse el quórum reglamentario, acorde al segundo punto del Orden del Día; seguidamente el Comisionado Presidente propuso al Pleno retirar el punto IV del orden del día, correspondiente a la "Aprobación del acta anterior" establecido en la convocatoria pertinente, en virtud de que la sesión fue realizada hace breves minutos, por lo que al someter a votación la propuesta el Pleno tomo el siguiente:

**ACUERDO:** Por lo antes expuesto, se aprueba por unanimidad de votos del Pleno, la modificación del orden del día de la presente sesión, en razón de que se acordó retirar del citado orden el punto IV correspondiente a la "Aprobación del acta anterior".

Una vez realizado lo anterior, el Comisionado Presidente, solicitó a la Directora General Ejecutiva Eventual dar cuenta del orden del día de la presente sesión, con la modificación aprobada por el Pleno, por lo que la citada Directora atendiendo a lo expuesto en el artículo 14 fracción V del Reglamento Interior del Inaiap Yucatán, dio lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituido el Pleno para la celebración de la sesión.

III.- Lectura y aprobación del orden del día.

IV.- Asunto en cartera:

**Único.-** Aprobación, en su caso, del informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presentado por la Directora General Ejecutiva Eventual, correspondiente al mes de septiembre de dos mil diecinueve.

**V.-** Asuntos Generales.

**VI.-** Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

Seguidamente el Comisionado Presidente de conformidad con lo establecido en el artículo 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sometió a consideración del Pleno el orden del día presentado por la Directora General Ejecutiva Eventual, y en términos de lo instaurado en el artículo 12 fracción XI de dicho Reglamento, el Pleno del Instituto tomo el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueba por unanimidad de votos del Pleno, el orden del día expuesto durante la sesión por la Directora General Ejecutiva Eventual, en los términos antes escritos.

Acto seguido, el Comisionado Presidente cedió el uso de la voz a la Directora General Ejecutiva Eventual del Instituto, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, quien a su vez manifestó que por atribución que le confiere el Pleno, presentará un resumen del informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, correspondiente al mes de septiembre de dos mil diecinueve; así mismo la segunda citada declara que el informe en cuestión fue remitido al Pleno con anterioridad para su debido análisis.

Se adjunta íntegramente el informe remitido por la Directora General Ejecutiva Eventual a los correos institucionales:

*"GARANTIZAR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.*

*DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA.*

Procedimiento de denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Denuncias recibidas.

Se recibieron 31 denuncias ciudadanas por posibles incumplimientos de los sujetos obligados a las obligaciones de transparencia que deben publicar en sus portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, mismas que se desglosan a continuación:

| SUJETO OBLIGADO  | No. DE DENUNCIAS RECIBIDAS |
|--|----------------------------|
| Asociación de Personal Académico de la Universidad Autónoma de Yucatán, APAUADY                      | 4                          |
| Ayuntamiento de Celestún, Yucatán  | 3                          |
| Ayuntamiento de Tekal de Venegas, Yucatán  | 3                          |
| Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales | 3                          |
| Ayuntamiento de Akil, Yucatán  | 2                          |
| Secretaría de Seguridad Pública  | 2                          |
| Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán   | 2                          |
| Tribunal Electoral del Estado de Yucatán   | 2                          |
| Ayuntamiento de Abalá, Yucatán   | 1                          |
| Ayuntamiento de Izamal, Yucatán  | 1                          |
| Ayuntamiento de Seyé, Yucatán  | 1                          |
| Ayuntamiento de Telchac Pueblo, Yucatán  | 1                          |
| Ayuntamiento de Ticul, Yucatán   | 1                          |
| Ayuntamiento de Yobaín, Yucatán  | 1                          |
| Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán   | 1                          |
| Congreso del Estado de Yucatán   | 1                          |
| Consejo de la Judicatura   | 1                          |
| Fiscalía General del Estado de Yucatán   | 1                          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>31</b>                  |

De enero a septiembre del presente año, se han recibido 219 denuncias ciudadanas, contra 85 sujetos obligados, mismas que se detallan en la tabla siguiente.

Denuncias recibidas por sujeto obligado.

| No. | SUJETO OBLIGADO   | TOTAL |
|-----|---|-------|
| 1   | Ayuntamiento de Kanasin, Yucatán  | 38    |
| 2   | Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e Instituciones Descentralizadas de Yucatán | 9     |
| 3   | Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán   | 8     |
| 4   | Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales  | 8     |

| No. | SUJETO OBLIGADO  | TOTAL |
|-----|--|-------|
| 5   | Ayuntamiento de San Felipe, Yucatán  | 6     |
| 6   | Ayuntamiento de Ticul, Yucatán   | 6     |
| 7   | Secretaría de Seguridad Pública  | 6     |
| 8   | Ayuntamiento de Izamal, Yucatán  | 5     |
| 9   | Tribunal Electoral del Estado de Yucatán   | 5     |
| 10  | Asociación de Personal Académico de la Universidad Autónoma de Yucatán, APAUADY      | 4     |
| 11  | Ayuntamiento de Mérida, Yucatán  | 4     |
| 12  | Congreso del Estado de Yucatán   | 4     |
| 13  | Auditoría Superior del Estado de Yucatán   | 3     |
| 14  | Ayuntamiento de Akil, Yucatán  | 3     |
| 15  | Ayuntamiento de Celestún, Yucatán  | 3     |
| 16  | Ayuntamiento de Motul, Yucatán   | 3     |
| 17  | Ayuntamiento de Tekal de Venegas, Yucatán  | 3     |
| 18  | Ayuntamiento de Tinum, Yucatán   | 3     |
| 19  | Central de Abasto Mérida   | 3     |
| 20  | Despacho del Gobernador  | 3     |
| 21  | Secretaría de Administración y Finanzas  | 3     |
| 22  | Secretaría de Educación  | 3     |
| 23  | Secretaría General de Gobierno   | 3     |
| 24  | Sindicato de Trabajadores de la Empresa Servi-Limpia                                 | 3     |
| 25  | Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación Sección 57                        | 3     |
| 26  | Agencia para el Desarrollo de Yucatán  | 2     |
| 27  | Ayuntamiento de Sanahcat, Yucatán  | 2     |
| 28  | Ayuntamiento de Tahmek, Yucatán  | 2     |
| 29  | Ayuntamiento de Tecoh, Yucatán   | 2     |
| 30  | Ayuntamiento de Telchac Puerto, Yucatán  | 2     |
| 31  | Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán                                    | 2     |
| 32  | Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán            | 2     |
| 33  | Partido del Trabajo  | 2     |
| 34  | Partido Morena   | 2     |
| 35  | Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán | 2     |
| 36  | Secretaría de Desarrollo Social  | 2     |
| 37  | Secretaría de Fomento Turístico  | 2     |
| 38  | Secretaría de la Cultura y las Artes   | 2     |
| 39  | Secretaría de Salud  | 2     |
| 40  | Servicios de Salud de Yucatán  | 2     |
| 41  | Sindicato de Trabajadores del Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán           | 2     |
| 42  | Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán                         | 2     |
| 43  | Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán       | 1     |

| No. | SUJETO OBLIGADO  | TOTAL |
|-----|--|-------|
| 44  | Asociación Única de Trabajadores y Manuales de la UADY   | 1     |
| 45  | Ayuntamiento de Abalá, Yucatán   | 1     |
| 46  | Ayuntamiento de Cacalchén, Yucatán   | 1     |
| 47  | Ayuntamiento de Cenotillo, Yucatán   | 1     |
| 48  | Ayuntamiento de Chichimilá, Yucatán  | 1     |
| 49  | Ayuntamiento de Conkal, Yucatán  | 1     |
| 50  | Ayuntamiento de Dzilam González  | 1     |
| 51  | Ayuntamiento de Dzitás, Yucatán  | 1     |
| 52  | Ayuntamiento de Hunucmá, Yucatán   | 1     |
| 53  | Ayuntamiento de Kantunil, Yucatán  | 1     |
| 54  | Ayuntamiento de Kaua, Yucatán  | 1     |
| 55  | Ayuntamiento de Maxcanú, Yucatán   | 1     |
| 56  | Ayuntamiento de Muna, Yucatán  | 1     |
| 57  | Ayuntamiento de Muxupip, Yucatán   | 1     |
| 58  | Ayuntamiento de Peto, Yucatán  | 1     |
| 59  | Ayuntamiento de Progreso, Yucatán  | 1     |
| 60  | Ayuntamiento de Seyé, Yucatán  | 1     |
| 61  | Ayuntamiento de Telchac Pueblo, Yucatán  | 1     |
| 62  | Ayuntamiento de Temozón, Yucatán   | 1     |
| 63  | Ayuntamiento de Valladolid, Yucatán  | 1     |
| 64  | Ayuntamiento de Xocchel, Yucatán   | 1     |
| 65  | Ayuntamiento de Yobaín, Yucatán  | 1     |
| 66  | Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán   | 1     |
| 67  | Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas  | 1     |
| 68  | Consejería Jurídica  | 1     |
| 69  | Consejo de la Judicatura   | 1     |
| 70  | Escuela Superior de Artes de Yucatán   | 1     |
| 71  | Fiscalía General del Estado de Yucatán   | 1     |
| 72  | Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán  | 1     |
| 73  | Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán  | 1     |
| 74  | Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán                                   | 1     |
| 75  | Instituto Tecnológico Superior de Valladolid   | 1     |
| 76  | Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Estado de Yucatán   | 1     |
| 77  | Partido Acción Nacional  | 1     |
| 78  | Partido Nueva Alianza  | 1     |
| 79  | Secretaría de Desarrollo Rural   | 1     |
| 80  | Secretaría de la Contraloría General   | 1     |
| 81  | Sindicato de Trabajadores de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán | 1     |
| 82  | Sujeto obligado no identificado  | 1     |
| 83  | Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Yucatán  | 1     |

| No.   | SUJETO OBLIGADO                 | TOTAL |
|-------|---------------------------------|-------|
| 84    | Tribunal Superior de Justicia   | 1     |
| 85    | Universidad Autónoma de Yucatán | 1     |
| TOTAL |                                 | 219   |

Denuncias recibidas por mes.

| MES        | No. DE DENUNCIAS RECIBIDAS |
|------------|----------------------------|
| Enero      | 8                          |
| Febrero    | 19                         |
| Marzo      | 6                          |
| Abril      | 6                          |
| Mayo       | 46                         |
| Junio      | 33                         |
| Julio      | 23                         |
| Agosto     | 47                         |
| Septiembre | 31                         |
| TOTAL      | 219                        |

Acuerdos elaborados.

Con motivo de las denuncias presentadas, se elaboraron 53 acuerdos, los cuales se desglosan a continuación:

| TIPO DE ACUERDO                | NO. DE ACUERDOS ELABORADOS |
|--------------------------------|----------------------------|
| Admisión                       | 19                         |
| Requerimiento                  | 4                          |
| Ordena verificación            | 13                         |
| Incumplimiento a la resolución | 1                          |
| Acumulación de expedientes     | 2                          |
| Cita de resolución             | 14                         |
| TOTAL                          | 53                         |

Resoluciones elaboradas.

En relación a las denuncias presentadas, se elaboraron 22 resoluciones, cuyos sentidos se detallan a continuación:

| EXPEDIENTE                          | SUJETO OBLIGADO   | SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN   |
|-------------------------------------|---|----------------------------|
| 121/2019 y su acumulado<br>126/2019 | Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán | Fundadas                   |
| 123/2019                            | Asociación Única de Trabajadores                            | Fundada con incumplimiento |

| EXPEDIENTE   | SUJETO OBLIGADO   | SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN  |
|--|---|---|
|  | Administrativos y Manuales de la Universidad Autónoma de Yucatán "Felipe Carrillo Puerto"             | a las obligaciones de transparencia                             |
| 125/2019   | Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Yucatán   | Fundada   |
| 129/2019   | Ayuntamiento de Xocchel, Yucatán  | Fundada   |
| 130/2019   | Congreso del Estado de Yucatán  | Fundada   |
| 131/2019   | Secretaría de la Cultura y las Artes  | Fundada   |
| 132/2019 y su acumulado<br>135/2019  | Secretaría de Seguridad Pública   | Fundadas  |
| 134/2019   | Ayuntamiento de Tahmek, Yucatán   | Fundada   |
| 136/2019   | Secretaría de la Cultura y las Artes  | Infundada   |
| 141/2019   | Secretaría de Educación   | Improcedente  |
| 142/2019   | Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas   | Fundada   |
| 143/2019 y su acumulado<br>170/2019  | Secretaría de Seguridad Pública   | Fundadas con incumplimiento a las obligaciones de transparencia |
| 144/2019 y sus acumulados<br>145/2019, 146/2019,<br>147/2019, 148/2019,<br>149/2019, 150/2019,<br>151/2019, 152/2019,<br>153/2019, 154/2019,<br>155/2019, 156/2019,<br>157/2019, 158/2019,<br>159/2019, 160/2019,<br>161/2019, 163/2019,<br>164/2019, 165/2019,<br>166/2019, 167/2019,<br>168/2019, 174/2019,<br>175/2019, 176/2019,<br>177/2019, 178/2019 Y<br>180/2019 | Ayuntamiento de Kanasín, Yucatán  | Fundadas con incumplimiento a las obligaciones de transparencia |
| 162/2019   | Secretaría de Desarrollo Rural  | Fundada con incumplimiento a las obligaciones de transparencia  |
| 169/2019   | Auditoría Superior del Estado de Yucatán  | Infundada   |
| 172/2019   | Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e Instituciones Descentralizadas de Yucatán | Fundada   |
| 173/2019   | Servicios de Salud de Yucatán   | Fundada   |
| 179/2019   | Secretaría de Educación   | Infundada   |
| 196/2019 y su acumulado<br>197/2019  | Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán  | Se desecha  |
| 198/2019   | Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán  | Se desecha  |
| 199/2019   | Secretaría de Seguridad Pública   | Se desecha  |
| 204/2019   | Tribunal Electoral del Estado de Yucatán  | Se desecha  |

De enero de 2019 al mes que se informa, se han emitido 154 resoluciones, cuyos datos se presentan a continuación:

| SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN  | TOTAL      |
|---|------------|
| Se desecha  | 48         |
| Fundada con incumplimiento a las obligaciones de transparencia              | 37         |
| Infundada con incumplimiento a las obligaciones de transparencia            | 3          |
| Fundada   | 35         |
| Infundada   | 20         |
| Parcialmente fundada con incumplimiento a las obligaciones de transparencia | 2          |
| Parcialmente fundada  | 5          |
| Improcedente  | 4          |
| <b>TOTAL</b>  | <b>154</b> |

Resoluciones emitidas por mes.

| MES          | No. DE RESOLUCIONES EMITIDAS |
|--------------|------------------------------|
| Enero        | 20                           |
| Febrero      | 8                            |
| Marzo        | 14                           |
| Abril        | 9                            |
| Mayo         | 18                           |
| Junio        | 28                           |
| Julio        | 17                           |
| Agosto       | 18                           |
| Septiembre   | 22                           |
| <b>TOTAL</b> | <b>154</b>                   |

Notificaciones efectuadas.

En virtud de las denuncias presentadas, se efectuaron 273 notificaciones, mismas que se detallan a continuación:

| TIPO DE NOTIFICACIÓN | No. DE NOTIFICACIONES |
|----------------------|-----------------------|
| Estrados             | 20                    |
| Correo electrónico   | 159                   |
| Personales           | 0                     |
| Oficio               | 94                    |
| <b>TOTAL</b>         | <b>273</b>            |

Verificaciones realizadas.

Con motivo de las denuncias presentadas, en el mes se efectuaron 15 verificaciones virtuales, cuyos datos se precisa a continuación:

| EXPEDIENTE    | SUJETO OBLIGADO                                   |
|---------------|---|
| 142/2019      | Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas |
| 143/2019 y su | Secretaría de Seguridad Pública                   |

| EXPEDIENTE  | SUJETO OBLIGADO  |
|---|--|
| acumulado<br>170/2019   |  |
| 144/2019 y sus<br>acumulados<br>145/2019,<br>146/2019,<br>147/2019,<br>148/2019,<br>149/019,<br>150/2019,<br>151/2019,<br>152/2019,<br>153/2019,<br>154/2019,<br>155/2019,<br>156/2019,<br>157/2019,<br>158/2019,<br>159/2019,<br>160/2019,<br>161/2019,<br>163/2019,<br>164/2019,<br>165/2019,<br>166/2019,<br>167/2019,<br>168/2019,<br>174/2019,<br>175/2019,<br>176/2019,<br>177/2019,<br>178/2019 y<br>180/2019, | Ayuntamiento de Kanasin, Yucatán   |
| 162/2019  | Secretaría de Desarrollo Rural   |
| 169/2019  | Auditoría Superior del Estado de Yucatán   |
| 172/2019  | Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e<br>Instituciones Descentralizadas de Yucatán |
| 173/2019  | Servicios de Salud de Yucatán  |
| 179/2019  | Secretaría de Educación  |
| 182/2019  | Escuela Superior de Artes de Yucatán   |
| 183/2019  | Ayuntamiento de Motul, Yucatán   |
| 184/2019  | Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán  |
| 185/2019  | Ayuntamiento de Sanahcat, Yucatán  |
| 186/2019  | Tribunal Electoral del Estado de Yucatán   |
| 187/2019  | Tribunal Electoral del Estado de Yucatán   |
| 189/2019  | Secretaría de Seguridad Pública  |
| <b>TOTAL: 15</b>  |  |

Procedimiento de verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

#### Dictámenes elaborados

- Se elaboraron 22 dictámenes relativos al resultado de las verificaciones efectuadas.

#### Notificaciones efectuadas

| TIPO DE NOTIFICACIÓN | No. DE NOTIFICACIONES |
|----------------------|-----------------------|
| Correo electrónico   | 6                     |
| Oficio               | 6                     |
| <b>TOTAL</b>         | <b>12</b>             |

Programa de seguimiento con motivo de las verificaciones realizadas respecto del Programa de Vigilancia 2018

En atención al programa anual de vigilancia 2018 aprobado por el Pleno el pasado 15 de junio de 2018, esta Dirección General Ejecutiva realizó durante el mes de septiembre, diversas reuniones de trabajo con un total de 6 servidores públicos de 6 sujetos obligados de los cuales 5 son directos y 1 indirecto, esto con el fin de informarles y notificarles los resultados de la verificación virtual practicada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el sitio web de internet de los mismos, brindando asesoría respecto de los criterios y metodología aplicada en dicha verificación, así como del resultado de la misma. En este mismo sentido, se les indicó obligación por obligación, de las observaciones realizadas, así como la forma de solventar los requerimientos hechos, también se les informó de los diversos talleres de adiestramientos que se están impartiendo al personal de los sujetos obligados para apoyarlos en el llenado de los formatos, y el término que tienen estos para cumplir con lo ordenado por el Pleno, levantándose acta al respecto, a continuación se enlistan los sujetos obligados notificados.

| Sujeto Obligado   | Persona a quién se notifica   | Fecha de Notificación | Fecha en la que vence el término para cumplir | Fecha en la que se debe rendir su informe de cumplimiento |
|---|---|-----------------------|---|---|
| Secretaría de Desarrollo Sustentable (SEDUMA)   | C. Cinthya Noemí Valladares Couoh, Auxiliar de la Unidad de Transparencia   | 18/09/2019            | 16/10/2019                                    | 17/10/2019  |
| Fideicomiso de Administración, Inversión y Medio de Pago denominado Fiambiyuc/ Secretaría de Desarrollo Sustentable | C. Cinthya Noemí Valladares Couoh, Auxiliar de la Unidad de Transparencia   | 18/09/2019            | 16/10/2019                                    | 17/10/2019  |
| Sistema Tele Yucatán, S. A. de C. V.  | Lic. Gerardo Edson Palomino García, Auxiliar de la Unidad de Transparencia. | 18/09/2019            | 16/10/2019                                    | 17/10/2019  |
| Instituto Tecnológico Superior de Progreso  | C.P. Ricardo Agustín Paz Alonzo, Subdirector de                             | 19/09/2019            | 17/10/2019                                    | 18/10/2019  |

| Sujeto Obligado                       | Persona a quién se notifica   | Fecha de Notificación | Fecha en la que vence el término para cumplir | Fecha en la que se debe rendir su informe de cumplimiento |
|---------------------------------------|---|-----------------------|---|---|
|                                       | Planeación y Administración,<br>Responsable de la Unidad de Transparencia   |                       |   |   |
| Hospital Comunitario de Peto, Yucatán | L.C. Luis Eduardo Milán Cabrera, Jefe de Administración,<br>Responsable de la Unidad de Transparencia y Marcelino Tun Yama, auxiliar de Transparencia | 19/09/2019            | 17/10/2019                                    | 18/10/2019  |
| Fiscalía General del Estado           | Licda. Elvira de los Ángeles Burgos Alonzo, auxiliar de la Unidad de Transparencia.   | 24/09/2019            | 22/10/2019                                    | 23/10/2019  |

Asesoría a los sujetos obligados en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones de transparencia.

En 119 ocasiones se asesoró al personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tales como:

- El nombramiento de los Responsables de la Unidad de Transparencia, los datos de la Unidad de Transparencia.
- La integración del Comité de Transparencia.
- Tablas de aplicabilidad.
- Publicación de la información de difusión obligatoria.
- Llenado de formatos.
- Atención y cumplimiento a las resoluciones derivadas de los procedimientos que se sustancian en el INAIIP Yucatán.
- Atención a solicitudes de información.
- La normatividad interna que regule el funcionamiento de las Unidades y Comités de Transparencia de los sujetos obligados y respecto a los Listados de Sindicatos, Personas Físicas y Morales a las que les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad, entre otros temas relacionados con la Ley general.

A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por la vía en que fueron realizadas:

| SUJETO OBLIGADO                         | PRESENCIALES | ELECTRÓNICAS | TELEFÓNICAS |
|---|--------------|--------------|-------------|
| <b>DEPENDENCIAS</b>                     |              |              |             |
| Secretaría de Administración y Finanzas | -            | -            | 1           |
| Consejería Jurídica                     | 1            | -            | -           |
| Secretaría de Desarrollo Social         | -            | -            | 1           |

| SUJETO OBLIGADO  | PRESENCIALES | ELECTRÓNICAS | TELEFÓNICAS |
|--|--------------|--------------|-------------|
| Secretaría de Seguridad Pública                                    | 1            | -            | -           |
| Fiscalía General del Estado  | -            | -            | 2           |
| Secretaría de Fomento Económico y Trabajo                          | -            | -            | 1           |
| Secretaría de Fomento Turístico                                    | -            | -            | 1           |
| Secretaría de Desarrollo Rural                                     | -            | -            | 1           |
| Secretaría de Desarrollo Sustentable                               | -            | -            | 3           |
| Secretaría de la Contraloría General                               | -            | 1            | 2           |
| Secretaría de la Cultura y las Artes                               | -            | -            | 3           |
| Secretaría de las Mujeres  | -            | 1            | 1           |
| <b>ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS</b>                                 |              |              |             |
| Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas                  | -            | -            | 1           |
| Escuela Superior de Artes de Yucatán                               | 1            | -            | 1           |
| Hospital Comunitario de Peto                                       | -            | -            | 1           |
| Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán                        | 1            | -            | 1           |
| Instituto Tecnológico Superior de Valladolid                       | -            | 2            | 5           |
| Instituto Tecnológico Superior de Progreso                         | -            | -            | 1           |
| Universidad Tecnológica del Mayab                                  | 1            | -            | -           |
| Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán           | -            | -            | 1           |
| Servicios de Salud de Yucatán                                      | -            | 1            | -           |
| Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán | 2            | -            | 2           |
| Agencia para el Desarrollo del Estado de Yucatán                   | -            | 2            | -           |
| <b>EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA</b>               |              |              |             |
| Sistema Tele Yucatán, S.A de C.V.                                  | -            | 1            | 1           |
| <b>AYUNTAMIENTOS</b>   |              |              |             |
| Akil   | 1            | -            | -           |
| Chankom  | -            | 1            | -           |
| Dzemul   | -            | 1            | -           |
| Hunucmá  | -            | 1            | -           |
| Kaua   | 1            | -            | -           |
| Kinchil  | 1            | -            | -           |
| Muna   | -            | 1            | -           |
| Muxupip  | -            | -            | 1           |
| Progreso   | -            | 1            | -           |
| Río Lagartos   | 1            | -            | -           |
| Samahil  | -            | 1            | -           |
| Sanahcat   | -            | 1            | -           |
| San Felipe   | -            | 1            | -           |
| Santa Elena  | -            | 1            | -           |
| Seyé   | -            | 1            | -           |
| Sucilá   | -            | 1            | -           |
| Sudzal   | -            | 1            | 1           |
| Tahdziú  | -            | 1            | -           |
| Tahmek   | -            | 1            | -           |
| Teabo  | -            | 1            | -           |

| SUJETO OBLIGADO   | PRESENCIALES | ELECTRÓNICAS | TELEFÓNICAS |
|---|--------------|--------------|-------------|
| Tecoh   | -            | 1            | -           |
| Tekal de Venegas  | -            | 1            | -           |
| Tekantó   | -            | 1            | -           |
| Tekit   | -            | 1            | -           |
| Tekom   | -            | 1            | -           |
| Telchac Pueblo  | 1            | 1            | 1           |
| Tetiz   | 1            | 1            | -           |
| Ticul   | 1            | 1            | -           |
| Timucuy   | -            | 1            | -           |
| Tinum   | -            | 1            | -           |
| Tixcacalcupul   | -            | 1            | -           |
| Tixkokob  | -            | 1            | -           |
| Tixméhuac   | -            | 1            | -           |
| Tixpéual  | -            | 1            | -           |
| ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES                                     |              |              |             |
| Comité Permanente del Carnaval de Mérida                            | -            | 1            | -           |
| Servi-limpia  | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Chemax    | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan      | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzemul    | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kanasín   | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul     | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Oxkutzcab | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso  | -            | 2            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé      | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Sucilá    | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ticul     | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy   | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob  | -            | 1            | -           |
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán      | -            | 1            | -           |

| SUJETO OBLIGADO   | PRESENCIALES | ELECTRÓNICAS | TELEFÓNICAS |
|---|--------------|--------------|-------------|
| Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid  | -            | 1            | -           |
| <b>ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES</b>  |              |              |             |
| Organismo Público Municipal Descentralizado de Operación y Administración de la Zona Sujeta a Conservación Ecológica Reserva Cuxtal | 1            | 2            | -           |
| <b>PODER LEGISLATIVO</b>  |              |              |             |
| Congreso del Estado   | -            | 1            | 2           |
| <b>ORGANISMOS AUTÓNOMOS</b>   |              |              |             |
| Tribunal Electoral del Estado de Yucatán  | -            | -            | 4           |
| <b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>   |              |              |             |
| Partido de la Revolución Democrática  | -            | 1            | -           |
| Partido Verde Ecologista de México  | 4            | 1            | -           |
| <b>INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS</b>   |              |              |             |
| Universidad Autónoma de Yucatán   | -            | -            | 1           |
| <b>SUJETOS OBLIGADOS INDIRECTOS</b>   |              |              |             |
| Fideicomiso de Administración, Inversión y Medio de Pago denominado FIAMBIYUC   | -            | -            | 1           |
| <b>TOTALES</b>  | <b>19</b>    | <b>59</b>    | <b>41</b>   |
| <b>TOTAL: 119</b>   |              |              |             |

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los sujetos obligados respecto de las disposiciones de la Ley General.

Como parte de las disposiciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, diversos sujetos obligados remitieron documentación referente a la integración de Comités de Transparencia, nombramientos de los responsables de sus unidades de transparencia, su normatividad interna necesaria para regular su Unidad y Comité de Transparencia. Una vez registrada la información remitida durante el mes de septiembre por los sujetos obligados, se realizó la captura y control de la información remitida, quedando de la siguiente manera:

Registro y control de los integrantes del Comité de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

11 sujetos obligados informaron respecto de la integración de sus Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

| TIPO DE SUJETO OBLIGADO     | SUJETOS OBLIGADOS QUE INTEGRARON COMITÉ DE TRANSPARENCIA  |
|-----------------------------|---|
| DEPENDENCIAS                | Secretaría de Fomento Turístico.  |
| ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán, Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación, Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida, Universidad Tecnológica Regional del Sur. |
| FIDEICOMISOS                | Fideicomiso Público para la Administración del Palacio de la Música.  |

| TIPO DE SUJETO OBLIGADO | SUJETOS OBLIGADOS QUE INTEGRARON COMITÉ DE TRANSPARENCIA |
|-------------------------|--|
| AYUNTAMIENTOS           | Hunucmá, Kantunil, Río Lagartos, Tekom.                  |
| SINDICATOS              | Sindicato de Empleados del Poder Legislativo de Yucatán. |

Registro y control de los nombramientos de los Responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

4 sujetos obligados informaron respecto a los nombramientos de sus responsables de las Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

| TIPO DE SUJETO OBLIGADO | SUJETOS OBLIGADOS QUE NOMBRARON RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA |
|-------------------------|---|
| FIDEICOMISOS            | Fideicomiso Público para la Administración del Palacio de la Música.      |
| AYUNTAMIENTOS           | Kantunil, Río Lagartos.   |
| SINDICATOS              | Sindicato de Empleados del Poder Legislativo de Yucatán.                  |

Recepción de las tablas de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

5 sujetos obligados hicieron modificaciones en lo que corresponde a las Unidades Administrativas responsables de sus tablas de aplicabilidad, en términos del último párrafo del artículo 70 de la Ley general y de los Lineamientos Técnicos Generales, mismo que a continuación se detalla:

| TIPO DE SUJETO OBLIGADO     | SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON TABLA DE APLICABILIDAD |
|-----------------------------|---|
| ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | Universidad Tecnológica Regional del Sur.               |
| AYUNTAMIENTOS               | Kinchil, Progreso, Tekit, Tekom.                        |

Registro y control de la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades de Transparencia y de los Comités de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 2 sujetos obligados remitieron su normatividad interna necesaria para regular sus Unidades y Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

| TIPO DE SUJETO OBLIGADO | SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SU NORMATIVIDAD INTERNA |
|-------------------------|--|
| AYUNTAMIENTOS           | Tekit, Tekom.  |

Registro y control de los datos de funcionamiento de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

3 sujetos obligados informaron sobre su domicilio, 8 informaron sobre los días inhábiles de sus Unidades de Transparencia, 5 sobre los días y horarios de funcionamiento de sus Unidades de

Transparencia y 2 remitieron información relativa a su sitio web, tal y como a continuación se detalla:

| TIPO DE SUJETO OBLIGADO | SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DEL DOMICILIO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA |
|-------------------------|--|
| FIDEICOMISOS            | Fideicomiso Público para la Administración del Palacio de la Música.                     |
| AYUNTAMIENTOS           | Tekit, Tekom.  |

| TIPO DE SUJETO OBLIGADO     | SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHABILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA  |
|-----------------------------|---|
| ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, Instituto Yucateco de Emprendedores, Universidad Tecnológica del Mayab, Universidad Tecnológica Regional del Sur. |
| FIDEICOMISOS                | Fideicomiso Público para la Administración del Palacio de la Música.  |
| AYUNTAMIENTOS               | Tekit, Tekom.   |
| PARTIDOS POLÍTICOS          | Partido Verde Ecologista de México.   |

| TIPO DE SUJETO OBLIGADO | SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS Y HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA |
|-------------------------|---|
| FIDEICOMISOS            | Fideicomiso Público para la Administración del Palacio de la Música.  |
| AYUNTAMIENTOS           | Chapab, Tekit, Tekom.   |
| PARTIDOS POLÍTICOS      | Partido Verde Ecologista de México.   |

| TIPO DE SUJETO OBLIGADO     | SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO AL SITIO WEB                           |
|-----------------------------|--|
| ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | Instituto del Deporte de Yucatán.  |
| SINDICATOS                  | Sindicato de Profesionales Técnicos y Empleados al Servicio del H. Ayuntamiento. |

#### Otras Actividades

- Se elaboró en fecha 02 de septiembre del año en curso un Acuerdo del Pleno a través del cual se determina el proceso mediante el cual se realizarán modificaciones de diseño al sitio web del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales; y
- Se elaboró en fecha 24 de septiembre del año en curso un Acuerdo del Pleno a través del cual se determina contratar de manera eventual a la persona que desempeñará las funciones de Director General Ejecutivo del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

#### UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INAIIP.

#### Solicitudes de Acceso a la Información

- Durante el mes de septiembre se recibieron y tramitaron 39 solicitudes de acceso a la información pública mediante el sistema INFOMEX, mismas que dieron lugar a 36 expedientes de la

Unidad de Transparencia, debido a que en 03 expedientes hubo acumulación de folios de solicitudes, quedando cada uno integrado por 2 folios, lo anterior en virtud de que correspondían al mismo solicitante, el mismo sujeto obligado, la misma fecha de presentación y la misma descripción.

Relativo al Sistema INFOMEX, se realizaron 38 gestiones correspondientes a igual número de expedientes de solicitudes de acceso a la información; de dichas gestiones, 12 correspondieron a solicitudes recibidas en el mes de agosto y 26 fueron de solicitudes de información recibidas en el mes de septiembre en los siguientes términos:

- En 04 ocasiones se declaró la notoria incompetencia del Instituto y se orientó al particular para dirigir su solicitud de información hacia el Sujeto Obligado competente en la materia;
- En 03 ocasiones se clasificó la información como confidencial por contener datos personales, por lo que se realizaron las versiones públicas correspondientes de acuerdo al procedimiento que establece la normativa aplicable para su posterior entrega.
- En 02 ocasiones se declaró la inexistencia de la información, misma que fue confirmada por el Comité de Transparencia;
- En 28 ocasiones se entregó información vía INFOMEX, siendo los temas más solicitados los relativos a resoluciones del Pleno, recursos de revisión e instrumentos de control y consulta archivísticos; y
- En 01 ocasión se autorizó por parte del Comité de Transparencia, la ampliación de plazo para responder a la solicitud.

| SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN                       | NO. DE GESTIONES EN LOS EXPEDIENTES DE SOLICITUDES |
|--|--|
| A. La solicitud corresponde a otra dependencia | 4  |
| B. Información confidencial                    | 3  |
| D. Información Inexistente                     | 2  |
| F. Entrega información vía INFOMEX             | 28   |
| I. Prorroga                                    | 1  |
| <b>TOTAL</b>                                   | <b>38</b>  |

Por otra parte, en cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, sobre el ejercicio de su derecho de acceso a la información pública, se atendieron a 39 personas, tal y como se detalla a continuación:

| REGIÓN | TIPO DE ASESORÍA | NO. DE ASESORÍAS | CARACTERÍSTICAS |           |                                 |                                |
|--------|------------------|------------------|-----------------|-----------|---------------------------------|--------------------------------|
|        |                  |                  | MUJERES         | HOMBRES   | MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES | PERTENECE A UN SUJETO OBLIGADO |
| II     | Presencial       | 18               | 4               | 14        | 5                               | 2                              |
|        | Telefónica       | 21               | 13              | 8         | 1                               | 4                              |
|        | <b>TOTALES</b>   | <b>39</b>        | <b>17</b>       | <b>22</b> | <b>6</b>                        | <b>6</b>                       |

#### Ejercicio de los Derechos ARCO.

En cuanto al ejercicio de los Derechos ARCO, durante el mes de septiembre se recibió una solicitud relativa al derecho de acceso a datos personales.

En cuanto al Sistema INFOMEX, durante el mes de septiembre se realizaron 02 gestiones relativas a solicitudes del ejercicio de los derechos ARCO, de las cuales una correspondió a una solicitud recibida en el mes de agosto y la otra recibida en el mes de septiembre en los siguientes términos:

- En 01 ocasión se declaró la inexistencia de los datos personales, misma que fue confirmada por el Comité de Transparencia; y
- En 01 ocasión se envió prevención al particular, para que en términos de lo señalado en el artículo 49 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, acreditara su identidad como titular de los datos personales o en su caso, la identidad y personalidad con la que actúe el representante.

| SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN     | NO. DE GESTIONES EN LOS EXPEDIENTES DE SOLICITUDES |
|------------------------------|--|
| D. Información Inexistente   | 1  |
| H. Prevención a la solicitud | 1  |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>2</b>   |

Por otra parte, en cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, sobre el ejercicio de su derecho de protección de datos personales (derechos ARCO), se atendieron a 17 personas, tal y como se detalla a continuación:

| REGIÓN | TIPO DE ASESORÍA | NO. DE ASESORÍAS | CARACTERÍSTICAS |          |                                 |                                |
|--------|------------------|------------------|-----------------|----------|---------------------------------|--------------------------------|
|        |                  |                  | MUJERES         | HOMBRES  | MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES | PERTENECE A UN SUJETO OBLIGADO |
| II     | Presencial       | 15               | 9               | 6        | 1                               | 0                              |
|        | Telefónica       | 2                | 2               | 0        | 0                               | 0                              |
|        | <b>TOTALES</b>   | <b>17</b>        | <b>11</b>       | <b>6</b> | <b>1</b>                        | <b>0</b>                       |

DESARROLLAR, ADMINISTRAR, IMPLEMENTAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA QUE PERMITA CUMPLIR CON LOS PROCEDIMIENTOS Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY, CON APEGO A LA NORMATIVIDAD EXPEDIDA POR EL SISTEMA NACIONAL.

#### DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

##### Administración del sistema INFOMEX.

Se brindaron 17 asesorías en el uso del sistema a personal de 12 Sujetos Obligados y a un Ciudadano.

|    | Sujeto Obligado  | Num. Asesorías |
|----|--|----------------|
| 1  | Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública de Estado de Yucatán, APBPY.  | 1              |
| 2  | Asociación Única de Trabajadores Administrativos y Manuales de la Universidad Autónoma de Yucatán "Felipe Carrillo Puerto", AUTAMUADY. | 1              |
| 3  | Fiscalía General del Estado.   | 2              |
| 4  | Instituto para la Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Yucatán   | 2              |
| 5  | Instituto para la Movilidad y Desarrollo Urbano Territorial  | 3              |
| 6  | Partido MORENA.  | 1              |
| 7  | Río Lagartos.  | 1              |
| 8  | Secretaría de Fomento Económico y Trabajo.   | 2              |
| 9  | Secretaría de Seguridad Pública.   | 1              |
| 10 | Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida.  | 1              |
| 11 | Sindicato Estatal de Trabajadores de la Educación de Yucatán (SETEY).  | 1              |
| 12 | Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul.   | 1              |
|    | Total  | 17             |

#### Administración del sistema SIPOT.

Se realizó la actualización de datos (nombre de los titulares) en las cuentas de los Sujetos Obligados registradas en el SIPOT; y se impartió un curso de capacitación para el uso del SIPOT, por lo que se contó con un total de 10 asistentes de 8 Sujetos Obligados.

|   | Sujeto Obligado  | Número de asistentes |
|---|--|----------------------|
| 1 | Escuela Superior de Artes de Yucatán   | 1                    |
| 2 | Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán  | 1                    |
| 3 | Muxupip  | 1                    |
| 4 | Partido del Trabajo  | 1                    |
| 5 | Partido Verde Ecologista de México   | 3                    |
| 6 | Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán | 1                    |
| 7 | Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán                   | 1                    |
| 8 | Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida                                 | 1                    |
|   | Total  | 10                   |

También se asesoró en 23 ocasiones en el uso del sistema SIPOT a personal de 17 Sujetos Obligados, mismos que e enlistan a continuación:

|   | Sujeto Obligado  | Número de Asesorías |
|---|--|---------------------|
| 1 | Asociación Única de Trabajadores Administrativos y Manuales de la Universidad Autónoma de Yucatán "Felipe Carrillo Puerto", AUTAMUADY. | 2                   |
| 2 | Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán, CEETRY.  | 1                   |

|              |  |           |
|--------------|--|-----------|
| 3            | Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán, IVEY.                                 | 1         |
| 4            | Instituto para la Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Yucatán | 2         |
| 5            | Instituto para la Movilidad y Desarrollo Urbano Territorial                        | 1         |
| 6            | Instituto Tecnológico Superior de Valladolid, ITSVA.                               | 2         |
| 7            | Mérida.  | 1         |
| 8            | Partido del Trabajo.   | 1         |
| 9            | Progreso.  | 1         |
| 10           | Río Lagartos.  | 1         |
| 11           | Secretaría de Desarrollo Sustentable   | 2         |
| 12           | Secretaría General de Gobierno.  | 1         |
| 13           | Sindicato de Empleados del Poder Legislativo de Yucatán (SEPLY).                   | 3         |
| 14           | Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida.                              | 1         |
| 15           | Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan.                    | 1         |
| 16           | Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul.                   | 1         |
| 17           | Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y los Municipios de Yucatán.   | 1         |
| <b>Total</b> |  | <b>23</b> |

En total se brindaron 41 asesorías de los sistemas de la PNT, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

| SERVICIOS                                    | CANTIDAD  |
|--|-----------|
| Asesoría Infomex (Responsables UT)           | 17        |
| Asesoría SIPOT PNT                           | 23        |
| Asesoría Sistema de Solicitudes (Ciudadanos) | 1         |
| <b>TOTAL</b>                                 | <b>41</b> |

#### Desarrollo de Sistemas propios

#### Sistema de Gestión Documental

En el mes que se informa, se inició el análisis y desarrollo del módulo 3, correspondiente a los inventarios documentales, por lo que se diseñaron las tablas, procedimientos almacenados y modelos según los requerimientos solicitados por el área coordinadora de archivos.

*CONOCER Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR LOS PARTICULARES EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL ÁMBITO LOCAL, TANTO EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA COMO EN MATERIA DE DATOS PERSONALES, ASÍ COMO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN Y DE VERIFICACIÓN YA SEA POR DENUNCIA U OFICIO EN MATERIA DE DATOS PERSONALES.*

#### *SECRETARÍA TÉCNICA.*

#### *Recursos de revisión en materia de acceso a la información pública.*

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los recursos de revisión interpuestos.

| RECURSOS DE REVISIÓN                     | TOTAL       |
|--|-------------|
| Acuerdos y/o actuaciones, diversos       | 541         |
| Recursos de revisión resueltos           | 99          |
| Diligencias de notificaciones efectuadas | 655         |
| Recursos interpuestos                    | 129         |
| <b>TOTAL</b>                             | <b>1424</b> |

Recursos resueltos.

Se resolvieron 99 Recursos de Revisión en el mes de septiembre, tal y como se detalla a continuación:

| DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES |                    |                        |                  |
|--|--------------------|------------------------|------------------|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA  | SENTIDO            | # RECURSOS DE REVISIÓN | TOTAL POR UNIDAD |
| AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN                                   | CONFIRMA           | 1                      | 1                |
| CELESTÚN   | SOBRESEE           | 1                      | 1                |
| CENTRAL DE ABASTO MÉRIDA   | MODIFICA           | 4                      | 4                |
| CHEMAX   | SOBRESEE           | 1                      | 1                |
| CHOCOLÁ  | MODIFICA           | 1                      | 2                |
|  | SOBRESEE           | 1                      |                  |
| COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE YUCATÁN             | REVOCA             | 1                      | 1                |
| COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN       | MODIFICA           | 2                      | 2                |
| COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE YUCATÁN                         | DESECHAMIENTO      | 1                      | 1                |
| CONSEJERÍA JURÍDICA  | DESECHAMIENTO      | 1                      | 1                |
| DZIDZANTÚN   | MODIFICA           | 1                      | 1                |
| DZILAM GONZÁLEZ  | REVOCA             | 1                      | 1                |
| DZONCAUICH   | REVOCA             | 1                      | 1                |
| ESCUELA SUPERIOR DE ARTES  | DESECHAMIENTO      | 1                      | 1                |
| FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE YUCATÁN                                     | DESECHAMIENTO      | 1                      | 2                |
|  | REVOCA Y CONVALIDA | 1                      |                  |
| HALACHÓ  | MODIFICA           | 1                      | 1                |
| HOMÚN  | REVOCA             | 1                      | 1                |
|  | REVOCA             | 1                      |                  |
| HOSPITAL COMUNITARIO DE PETO   | MODIFICA           | 1                      | 2                |
|  | MODIFICA           | 1                      |                  |
| HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL  | MODIFICA           | 2                      | 2                |
| HOSPITAL GENERAL DE TEKAX  | DESECHAMIENTO      | 1                      | 2                |
|  | CONFIRMA           | 1                      |                  |
| HUNUCMÁ  | REVOCA             | 2                      | 5                |
|  | SOBRESEE           | 3                      |                  |
| INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA   | DESECHAMIENTO      | 1                      | 2                |

| DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES  |               |                        |                  |
|---|---------------|------------------------|------------------|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA   | SENTIDO       | # RECURSOS DE REVISIÓN | TOTAL POR UNIDAD |
| CARRETERA DE YUCATÁN  | SOBRESEE      | 1                      |                  |
| INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN  | DESECHAMIENTO | 1                      | 1                |
| INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE YUCATÁN   | REVOCA        | 1                      | 1                |
| INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO DE YUCATÁN   | REVOCA        | 1                      | 1                |
| INSTITUTO DEL DEPORTE DE YUCATÁN  | REVOCA        | 2                      | 4                |
|   | MODIFICA      | 2                      |                  |
| INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN   | CONFIRMA      | 1                      | 4                |
|   | MODIFICA      | 2                      |                  |
|   | SOBRESEE      | 1                      |                  |
| INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES                                | DESECHAMIENTO | 3                      | 3                |
| INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA EN YUCATÁN  | DESECHAMIENTO | 2                      | 2                |
| INSTITUTO PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DE YUCATÁN   | DESECHAMIENTO | 1                      | 1                |
| IZAMAL  | REVOCA        | 1                      | 1                |
| KANASÍN   | REVOCA        | 2                      | 2                |
| KINCHIL   | SOBRESEE      | 1                      | 1                |
| KOPOMÁ  | DESECHAMIENTO | 1                      | 2                |
|   | SOBRESEE      | 1                      |                  |
| MANÍ  | MODIFICA      | 1                      | 1                |
| MAYAPÁN   | DESECHAMIENTO | 1                      | 1                |
| MÉRIDA  | DESECHAMIENTO | 1                      | 3                |
|   | MODIFICA      | 1                      |                  |
|   | CONFIRMA      | 1                      |                  |
| MOCOCHÁ   | REVOCA        | 1                      | 1                |
| MUNA  | REVOCA        | 1                      | 1                |
| ORGANISMO PÚBLICO MUNICIPAL DESCENTRALIZADO DE OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA ZONA SUJETA A CONSERVACIÓN ECOLÓGICA RESERVA CUXTAL | SOBRESEE      | 1                      | 1                |
| PARTIDO MORENA  | REVOCA        | 2                      | 2                |
| PATRONATO DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS CULTURALES Y TURÍSTICOS DEL ESTADO DE YUCATÁN  | SOBRESEE      | 2                      | 2                |
|   |               |                        |                  |
| PROGRESO  | REVOCA        | 1                      | 3                |
|   | SOBRESEE      | 1                      |                  |

| DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES                                 |               |                        |                  |
|--|---------------|------------------------|------------------|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA  | SENTIDO       | # RECURSOS DE REVISIÓN | TOTAL POR UNIDAD |
|  | MODIFICA      | 1                      |                  |
| QUINTANA ROO   | REVOCA        | 1                      | 1                |
| SANAHCAT   | SOBRESEE      | 1                      | 1                |
| SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL  | MODIFICA      | 1                      | 1                |
| SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE   | DESECHAMIENTO | 1                      | 3                |
|  | MODIFICA      | 2                      |                  |
| SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN   | DESECHAMIENTO | 1                      | 1                |
| SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO Y TRABAJO  | CONFIRMA      | 1                      | 1                |
| SECRETARÍA DE FOMENTO TURÍSTICO  | SOBRESEE      | 1                      | 1                |
| SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA  | SOBRESEE      | 2                      | 2                |
| SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN   | REVOCA        | 1                      | 1                |
| SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO   | REVOCA        | 2                      | 2                |
| SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN  | MODIFICA      | 1                      | 2                |
|  | REVOCA        | 1                      |                  |
| SINDICATO DE TRABAJADORES DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, SIMILARES Y CONEXOS DE YUCATÁN | SOBRESEE      | 1                      | 1                |
| TEKANTÓ  | SOBRESEE      | 1                      | 1                |
| TICUL  | REVOCA        | 1                      | 1                |
| TIXPEHUAL  | SOBRESEE      | 1                      | 1                |
| TRIBUNAL DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE YUCATÁN                                | DESECHAMIENTO | 1                      | 1                |
| TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE YUCATÁN   | REVOCA        | 1                      | 3                |
|  | MODIFICA      | 2                      |                  |
| UMÁN   | MODIFICA      | 1                      | 1                |
| VALLADOLID   | REVOCA        | 1                      | 1                |
| <b>TOTAL</b>   |               |                        | <b>99</b>        |

Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 655 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

| TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN |     |
|--|-----|
| Personales/Cédulas   | 243 |
| Correo Electrónico   | 259 |

| TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN |            |
|--|------------|
| Estrados   | 45         |
| Instructivo  | 0          |
| Oficios  | 47         |
| Citatorios   | 61         |
| Acta de diligencia no hecha  | 0          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>655</b> |

Recursos de revisión interpuestos.

Se interpusieron 129 Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

| NUMERO | NUMERO DE EXPEDIENTE | SUJETO OBLIGADO   |
|--------|----------------------|---|
| 1      | 1298/2019            | Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ticul |
| 2      | 1299/2019            | Kanasin   |
| 3      | 1300/2019            | Kanasin   |
| 4      | 1301/2019            | Kanasin   |
| 5      | 1302/2019            | Yobain  |
| 6      | 1303/2019            | Tixkokob  |
| 7      | 1304/2019            | Tahmek  |
| 8      | 1305/2019            | Tahdziu   |
| 9      | 1306/2019            | Sanahcat  |
| 10     | 1307/2019            | Río Lagartos  |
| 11     | 1308/2019            | Mocochá   |
| 12     | 1309/2019            | Mayapán   |
| 13     | 1310/2019            | Kanasin   |
| 14     | 1311/2019            | Hoctún  |
| 15     | 1312/2019            | Espita  |
| 16     | 1313/2019            | Dzoncauich  |
| 17     | 1314/2019            | Dzitas  |
| 18     | 1315/2019            | Dzilam González   |
| 19     | 1316/2019            | Dzan  |
| 20     | 1317/2019            | Buctzotz  |
| 21     | 1318/2019            | Baca  |
| 22     | 1319/2019            | Bokobá  |
| 23     | 1320/2019            | Homún   |
| 24     | 1321/2019            | Hocabá  |
| 25     | 1322/2019            | Ixil  |
| 26     | 1323/2019            | Izamal  |
| 27     | 1324/2019            | Kantunil  |
| 28     | 1325/2019            | Kaua  |
| 29     | 1326/2019            | Maní  |
| 30     | 1327/2019            | Maxcanú   |
| 31     | 1328/2019            | Muna  |
| 32     | 1329/2019            | Panabá  |
| 33     | 1330/2019            | Quintana Roo  |
| 34     | 1331/2019            | San Felipe  |
| 35     | 1332/2019            | Sotuta  |
| 36     | 1333/2019            | Seyé  |
| 37     | 1334/2019            | Tekal de Venegas  |
| 38     | 1335/2019            | Tekantó   |

|    |           |  |
|----|-----------|--|
| 39 | 1336/2019 | Tekit  |
| 40 | 1337/2019 | Telchac Pueblo   |
| 41 | 1338/2019 | Tepakán  |
| 42 | 1339/2019 | Tinum  |
| 43 | 1340/2019 | Tixcacalcupul  |
| 44 | 1341/2019 | Tixpéhuál  |
| 45 | 1342/2019 | Tunkás   |
| 46 | 1343/2019 | Tzucacab   |
| 47 | 1344/2019 | Ucú  |
| 48 | 1345/2019 | Yaxcabá  |
| 49 | 1346/2019 | Xocchel  |
| 50 | 1347/2019 | Secretaría de Desarrollo Sustentable   |
| 51 | 1348/2019 | Servicios de Salud de Yucatán  |
| 52 | 1349/2019 | Sanahcat   |
| 53 | 1350/2019 | Secretaría de Administración y Finanzas  |
| 54 | 1351/2019 | Partido Revolucionario Institucional   |
| 55 | 1352/2019 | Secretaría de las Mujeres  |
| 56 | 1353/2019 | Secretaría de las Mujeres  |
| 57 | 1354/2019 | Tribunal Electoral del Estado de Yucatán   |
| 58 | 1355/2019 | Partido Revolucionario Institucional   |
| 59 | 1356/2019 | Temozón  |
| 60 | 1357/2019 | Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán                          |
| 61 | 1358/2019 | Mama   |
| 62 | 1359/2019 | Agencia para el Desarrollo de Yucatán  |
| 63 | 1360/2019 | Agencia para el Desarrollo de Yucatán  |
| 64 | 1361/2019 | Ayuntamiento de Mérida   |
| 65 | 1362/2019 | Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán                           |
| 66 | 1363/2019 | Hunucmá  |
| 67 | 1364/2019 | Instituto para la Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Yucatán   |
| 68 | 1365/2019 | Temax  |
| 69 | 1366/2019 | Servicios de Salud de Yucatán  |
| 70 | 1367/2019 | Mama   |
| 71 | 1368/2019 | Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán                               |
| 72 | 1369/2019 | Despacho del Gobernador  |
| 73 | 1370/2019 | Despacho del Gobernador  |
| 74 | 1371/2019 | Ucú  |
| 75 | 1372/2019 | Ucú  |
| 76 | 1373/2019 | Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán |
| 77 | 1375/2019 | Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán  |
| 78 | 1376/2019 | Dzilam González  |
| 79 | 1377/2019 | Congreso del Estado de Yucatán   |
| 80 | 1378/2019 | Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán                           |
| 81 | 1379/2019 | Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán                          |
| 82 | 1380/2019 | Tekax  |
| 83 | 1381/2019 | Tekax  |
| 84 | 1382/2019 | Tekax  |
| 85 | 1383/2019 | Tekax  |
| 86 | 1384/2019 | Tekax  |
| 87 | 1385/2019 | Tekax  |
| 88 | 1386/2019 | Tribunal Electoral del Estado de Yucatán   |
| 89 | 1387/2019 | Agencia de Administración Fiscal de Yucatán  |

|     |           |   |
|-----|-----------|---|
| 90  | 1388/2019 | Aeropuerto de Chichen Itzá del Estado de Yucatán S.A. DE C.V. |
| 91  | 1389/2019 | Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán            |
| 92  | 1390/2019 | Congreso del Estado de Yucatán                                |
| 93  | 1391/2019 | Congreso del Estado de Yucatán                                |
| 94  | 1392/2019 | Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán   |
| 95  | 1393/2019 | Tribunal Electoral del Estado de Yucatán                      |
| 96  | 1394/2019 | Hunucmá   |
| 97  | 1395/2019 | Hunucmá   |
| 98  | 1396/2019 | Hunucmá   |
| 99  | 1397/2019 | Hunucmá   |
| 100 | 1398/2019 | Secretaría de Seguridad Pública                               |
| 101 | 1400/2019 | Tribunal Electoral del Estado de Yucatán                      |
| 102 | 1401/2019 | Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán            |
| 103 | 1402/2019 | Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán            |
| 104 | 1403/2019 | Ayuntamiento de Mérida  |
| 105 | 1404/2019 | Instituto Yucateco de Emprendedores                           |
| 106 | 1405/2019 | Izamal  |
| 107 | 1406/2019 | Despacho del Gobernador                                       |
| 108 | 1407/2019 | Despacho del Gobernador                                       |
| 109 | 1408/2019 | Secretaría de Obras Públicas                                  |
| 110 | 1409/2019 | Secretaría de la Contraloría General                          |
| 111 | 1410/2019 | Secretaría de la Contraloría General                          |
| 112 | 1411/2019 | Secretaría General de Gobierno                                |
| 113 | 1412/2019 | Secretaría de Administración y Finanzas                       |
| 114 | 1413/2019 | Servi-Limpia  |
| 115 | 1414/2019 | Tekax   |
| 116 | 1415/2019 | Abastos de Mérida   |
| 117 | 1416/2019 | Universidad Autónoma de Yucatán                               |
| 118 | 1417/2019 | Secretaría de las Mujeres                                     |
| 119 | 1418/2019 | Secretaría de Seguridad Pública                               |
| 120 | 1419/2019 | Tixpéhuatl  |
| 121 | 1420/2019 | Tixpéhuatl  |
| 122 | 1421/2019 | Tixpéhuatl  |
| 123 | 1422/2019 | Tixpéhuatl  |
| 124 | 1423/2019 | Tixpéhuatl  |
| 125 | 1424/2019 | Tixpéhuatl  |
| 126 | 1425/2019 | Tixpéhuatl  |
| 127 | 1426/2019 | Tixpéhuatl  |
| 128 | 1427/2019 | Tixpéhuatl  |
| 129 | 1428/2019 | Ayuntamiento de Mérida  |

Recursos de revisión en materia de protección de datos personales.

Recibir, sustanciar y resolver los Recursos de Revisión interpuestos por los Particulares en Materia de Protección de Datos Personales en el Ámbito Local.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales interpuestos.

| RECURSOS DE REVISIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES | TOTAL |
|---|-------|
| Acuerdos y/o actuaciones, diversos                                | 5     |

| RECURSOS DE REVISIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES | TOTAL     |
|---|-----------|
| Recursos de revisión resueltos                                    | 2         |
| Diligencias de notificaciones efectuadas                          | 13        |
| Recursos interpuestos   | 2         |
| <b>TOTAL</b>  | <b>22</b> |

Recursos de revisión en materia de datos personales, resueltos.

Se resolvieron 2 Recursos de Revisión en materia de Datos Personales, a continuación se detallará el sentido de la resolución y la Unidad de Transparencia recurrida:

| DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES |               |                        |                  |
|--|---------------|------------------------|------------------|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA  | SENTIDO       | # RECURSOS DE REVISIÓN | TOTAL POR UNIDAD |
| CACALCHÉN  | DESECHAMIENTO | 1                      | 1                |
| CONSEJO DE LA JUDICATURA   | DESECHAMIENTO | 1                      | 1                |
| <b>TOTAL</b>   |               |                        | <b>2</b>         |

Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 13 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales, tal y como se detalla a continuación:

| TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN |           |
|--|-----------|
| Personales/Cédulas   | 4         |
| Correo Electrónico   | 6         |
| Estrados   | 0         |
| Instructivo  | 0         |
| Oficios  | 0         |
| Citorios   | 3         |
| Acta de diligencia no hecha  | 0         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>13</b> |

Recursos de revisión interpuestos en materia de protección de datos personales.

Se interpusieron 2 Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales en el mes de septiembre del presente año.

| NÚMERO | NÚMERO DE EXPEDIENTE | SUJETO OBLIGADO   |
|--------|----------------------|---|
| 1.-    | 1374/2019            | Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán. |
| 2.-    | 1399/2019            | Agencia para el Desarrollo de Yucatán.                        |

Procedimientos de Investigación y/o verificación en materia de datos personales.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los Procedimiento de Investigación y/o Verificación en Materia de Datos Personales.

| PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN Y/O VERIFICACIÓN EN MATERIA DE DATOS PERSONALES. | TOTAL |
|--|-------|
| Acuerdos y/o actuaciones, diversos   | 4     |

| PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN Y/O VERIFICACIÓN EN MATERIA DE DATOS PERSONALES. | TOTAL     |
|--|-----------|
| Procedimientos resueltos   | 0         |
| Diligencias de notificaciones efectuadas   | 11        |
| Procedimientos radicados   | 1         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>16</b> |

Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 11 diligencias con motivo de las notificaciones de los Procedimientos de Investigación y/o Verificación en Materia de Datos Personales, tal y como se detalla a continuación:

| TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES DE LOS PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN Y/O VERIFICACIÓN EN MATERIA DE DATOS PERSONALES. |           |
|--|-----------|
| Personales/Cédulas   | 1         |
| Correo Electrónico   | 2         |
| Estrados   | 0         |
| Instructivo  | 0         |
| Oficios  | 7         |
| Citatorios   | 1         |
| Acta de diligencia no hecha  | 0         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>11</b> |

Procedimiento de investigación y/o verificación interpuesto en materia de datos Personales.

Procedimiento de Investigación y/o Verificación en Materia de Protección de Datos Personales, interpuesto en el mes de septiembre del presente año:

| NÚMERO | NÚMERO DE EXPEDIENTE | SUJETO OBLIGADO                            |
|--------|----------------------|--|
| 1.-    | P.I. 08/2019         | Partido Acción Nacional en Yucatán. (PAN). |

Medidas de apremio.

Se impusieron un total de 10 medidas de apremio, todas ellas consistentes en AMONESTACIONES PÚBLICAS; mismas que se desglosan de la siguiente manera:

- En sesión del Pleno de fecha 2 de septiembre del año 2019, se impusieron 2 amonestaciones públicas: 1 al Titular de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Dzitás y 1 al Presidente Municipal de Acanceh.
- En sesión del Pleno de fecha 10 de septiembre del año 2019, se impusieron 2 amonestaciones públicas al Presidente Municipal del Ayuntamiento de Río Lagartos.
- En sesión del Pleno de fecha 27 de septiembre del año 2019, se impusieron 6 amonestaciones públicas: 1 al Titular de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Dzitás, 1

al Titular de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento Cuncunul y 4 al Tesorero Municipal del Ayuntamiento de Kanasin.

| SUJETO OBLIGADO                       | TOTAL DE MEDIDAS DE APREMIO IMPUESTAS | EXPEDIENTES DE LOS CUALES SE DERIVARON                 | MEDIDA DE APREMIO APLICADA | SERVIDOR PÚBLICO A QUIEN SE LE APLICÓ LA MEDIDA DE APREMIO  |
|---------------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------|---|
| AYUNTAMIENTO DE DZITÁS, YUCATÁN       | 2                                     | R.R. 630/2018 Y R.R. 26/2019                           | AMONESTACIÓN PÚBLICA       | RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, PRIMER SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE  |
| AYUNTAMIENTO DE ACANCEH, YUCATÁN      | 1                                     | R.R. 04/2018   | AMONESTACIÓN PÚBLICA       | PRESIDENTE MUNICIPAL, EN SU CALIDAD DE SUPERIOR JERÁRQUICO  |
| AYUNTAMIENTO DE RÍO LAGARTOS, YUCATÁN | 2                                     | R.R. 265/2017 Y R.R. 266/2017                          | AMONESTACIÓN PÚBLICA       | PRESIDENTE MUNICIPAL, EN SU CALIDAD DE SUPERIOR JERÁRQUICO  |
| AYUNTAMIENTO DE CUNCUNUL, YUCATÁN     | 1                                     | R.R. 34/2019,  | AMONESTACIÓN PÚBLICA       | RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, PRIMER SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE  |
| AYUNTAMIENTO DE KANASÍN, YUCATÁN      | 4                                     | R.R. 494/2018, R.R. 54/2019, R.R.55/2019, R.R. 57/2019 | AMONESTACIÓN PÚBLICA       | TESORERO MUNICIPAL, ÁREA COMPETENTE DE TENER EN SUS ARCHIVOS LA INFORMACIÓN PETICIONADA (PRIMER SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE) |

#### Recursos de Inconformidad.

En atención al transitorio segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se reporta lo conducente sobre los Recursos de Inconformidad que se encontraban en trámite a su entrada en vigor.

A continuación, se desglosan las actividades realizadas por el Pleno en los Recursos de Inconformidad a fin de garantizar el derecho de acceso a la Información Pública, en el mes de septiembre de dos mil diecinueve.

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS | 4        |
| <b>TOTAL</b>                       | <b>4</b> |

#### Otras actividades.

- Se brindaron 44 asesorías; siendo 41 asesorías externas, de las cuales 19 fueron a particulares y las 22 restantes a Sujetos Obligados; y 3 asesorías internas; cabe resaltar, que de las asesorías externas correspondientes a los particulares 2 de ellas fueron de procedimientos de investigación, y las restantes, incluidas las correspondientes a los sujetos obligados, fueron en cuanto a recursos de revisión.

|  |                            |
|--|----------------------------|
| TOTAL DE ASESORÍAS INTERNAS  | 3                          |
| <b>DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.</b> |                            |
| <b>SUJETO OBLIGADO</b>   | <b>NÚMERO DE ASESORÍAS</b> |
| SISTEMA TELE YUCATÁN, S.A. DE C.V.   | 1                          |

|  |           |
|--|-----------|
| SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN | 1         |
| UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA REGIONAL DEL SUR                           | 2         |
| AYUNTAMIENTO DE PROGRESO   | 1         |
| SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO                                     | 2         |
| AYUNTAMIENTO DE RÍO LAGartos                                       | 7         |
| AYUNTAMIENTO DE AKIL   | 1         |
| UNIVERSIDAD DE ORIENTE   | 1         |
| AYUNTAMIENTO DE CHIKINDZONOT                                       | 2         |
| INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VALLADOLID                       | 1         |
| AYUNTAMIENTO DE CUNCUNUL   | 1         |
| AYUNTAMIENTO DE KAUA   | 2         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>22</b> |

| DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES. |                     |
|--|---------------------|
| PARTICULARES   | NÚMERO DE ASESORÍAS |
| AYUNTAMIENTO DE SAN FELIPE                                       | 13                  |
| SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO                                   | 1                   |
| SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN                                    | 2                   |
| SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL                                  | 1                   |
| HOSPITAL COMUNITARIO DE PETO                                     | 1                   |
| AYUNTAMIENTO DE OXKUTZCAB  | 1                   |
| <b>TOTAL</b>   | <b>19</b>           |

- Se engrosaron un total de 1476 documentos a los expedientes, de los cuales 1424 corresponden a los Recursos de Revisión por Acceso a la Información Pública; 22 inherentes a los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales, 16 por Procedimientos de Investigación y/o Verificación en Materia de Protección de Datos Personales, y 10 respecto a las Medidas de Apremio Impuestas en los Recursos de Revisión (todos en materia de acceso a la información pública) y 4 a Recursos de Inconformidad.

- Se efectuaron 614 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes; de las cuales, 594 fueron relativas a los Recursos de Revisión por Acceso a la Información Pública, 10 por Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales, y los 10 restantes por Procedimientos de Investigación y/o Verificación en Materia de Protección de Datos Personales.

*PROMOVER Y DIFUNDIR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.*

*DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.*

Semana de la transparencia

En el marco de la celebración del 15 aniversario de la creación del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Inaip Yucatán, del 9 al 13 de septiembre de 2019 se realizó la semana de la transparencia, la cual contó con actividades de diversa índole coordinadas por la Dirección de Vinculación y Comunicación Social. A continuación se describen las actividades realizadas, durante el mes que se reporta, por evento:



El pasado 9 de septiembre se llevó a cabo la inauguración de la exposición itinerante "Arte en Claro", en la Galería planta alta del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de Mérida "Manuel Crescencio Rejón". Acompañado de autoridades de distintos órdenes de gobierno, así como de autoridades aeroportuarias, el comisionado presidente Aldrin Briceño Conrado, estuvo presente en el corte de listón inaugural de dicha exposición, la cual estará del 9 de septiembre hasta el mes de noviembre del presente; "Arte en Claro" es una iniciativa que busca incentivar la participación de jóvenes estudiantes, a través de la difusión de los trabajos ganadores de diversas ediciones de los concursos de Cartel Universitario y Tiras de Cómic, organizados por el Inaip Yucatán.

De igual forma, asistieron al evento para el corte de listón la L.R.P. Érica Beatriz Millet Corona, Secretaria de la Cultura y las Artes de Yucatán, Sedeculta; Dr. Irving Gamaliel Berlín Villafaña, Director de Cultura del H. Ayuntamiento de Mérida; Mtra. Erika Enriquez Vázquez; jefa del departamento de preparatoria abierta de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán; MLM. Celia Esperanza Rosado Avilés, Secretaria General de la Universidad Autónoma de Yucatán; así como los ganadores de diversas ediciones de los concursos y algunas autoridades educativas. Entre las actividades realizadas para llevar a cabo dicho evento se encuentran:

- Se realizaron las gestiones, visitas previas, montaje y supervisión de la exposición en el Aeropuerto.
- Se elaboró el diseño adaptado a la exposición, así como los elementos adicionales a la exhibición.
- Envío de invitaciones a ganadores de varias ediciones de los certámenes, autoridades educativas, servidores públicos de distintos órdenes de gobierno, así como la sociedad en general.
- Se elaboró la ficha técnica y orden del día del evento.
- Se coordinó el servicio de los proveedores de montaje de los trabajos y coffee break.
- Se realizó un recorrido guiado el día de la inauguración.
- Cobertura fotográfica.
- Se elaboró y envió una invitación para los medios de comunicación, mismos que recibieron atención ese mismo día.
- Se redactó y envió un comunicado de prensa para los medios de comunicación.

#### Ceremonia de entrega de reconocimientos

---



El 9 de septiembre del mes que se reporta, se realizó el "Reconocimientos a trabajadores entre 5 y 15 años de labores del Inaip Yucatán" dicho evento se realizó en la sala de sesiones del Pleno del Instituto, en el cual se hizo la entrega de reconocimientos a los colaboradores y se ofreció un almuerzo regional. Entre las actividades realizadas para llevar a cabo dicho evento se encuentran:

- Se elaboró la ficha técnica y orden del día del evento.
- Se redactó el discurso del maestro de ceremonias, y se realizó la conducción del evento.
- Logística para entrega de reconocimientos, diplomas y tazas a personal entre 5 y 15 años de trabajo en el Instituto.
- Envío una invitación para el personal.
- Se coordinó el servicio de los proveedores de banquete, reconocimientos, tazas, pines, diplomas, entre otros.
- Cobertura fotográfica.
- Búsqueda de las fotografías para la presentación con de fotografías, de cada uno de los reconocidos.

#### Murales por la Transparencia en Secundarias



En el marco del convenio de colaboración conjunta, firmado en el mes que se reporta con la SEGEY, se realizó el primer ejemplar de la iniciativa **Mural por la transparencia en secundarias**, en la escuela Secundaria Técnica no. 59. Dicha estrategia tiene como objetivo generar espacios que exploten la creatividad de los jóvenes, al mismo tiempo que nos permitan sensibilizarlos sobre temas tan relevantes como la transparencia y la protección de los datos personales. La entrega oficial del mural realizado por el colectivo Creativos Alternos, con el apoyo de cinco alumnas, se realizó el 10 de septiembre, en compañía del comisionado presidente, Aldrin Briceño Conrado, así como del inspector de la Zona Escolar 01 de Educación Secundaria, Gonzalo Priego Lewis y el director de la escuela Jorge Sánchez Bautista.

Entre las actividades realizadas para llevar a cabo dicho evento se encuentran:

- Gestión con las autoridades educativas para la elección del espacio
- Coordinación con el creativo para la elaboración del diseño y mensaje
- Visitas a la escuela previo al inicio del trabajo en el mural y para la coordinación logística del evento.
- Se elaboró la ficha técnica y orden del día del evento.
- Se realizó la cobertura fotográfica y video del evento.
- Se elaboró y envió una invitación para los medios de comunicación.
- Redacción y envío un comunicado de prensa para los medios de comunicación.



En el marco de los 15 años de labores del Inaip Yucatán, como órgano garante de la transparencia en el Estado, el 11 de septiembre se realizó un evento en el auditorio Dr. Silvio Zavala Vallado del Centro Cultural Olimpo, en el que se develó una placa conmemorativa al trabajo de los servidores públicos que han laborado en el Instituto a cargo de quienes formaron parte de los Consejos Generales y Plenos del Inaip Yucatán; de igual forma se dio lectura a la primera acta de Sesión del Instituto. Al evento asistieron ex consejeros y ex comisionados del Instituto, autoridades de distintos órdenes de gobierno (federal, estatal y municipal), representantes de cámaras empresariales, colegios de profesionales, instituciones educativas, sujetos obligados, estudiantes, medios de comunicación y público en general.

Posteriormente se realizó la mesa panel, La transparencia: una herramienta para el combate a la corrupción, en la que participaron Eduardo Bohórquez, director de Transparencia Mexicana; Óscar Mauricio Guerra Ford, comisionado del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI); Marina Alicia San Martín Reboloso, comisionada ciudadana del INFO-CDMX; Ángel José Trinidad Zaldivar, ex comisionado del IFAI y Paulina Vallejos, Directora General de Seguimiento e Indicadores de la Unidad de Riesgos y Política Pública de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción.

Para llevar a cabo este evento, se realizaron diversas actividades antes, durante y después del mismo, las cuales se mencionan a continuación:

- Se realizaron las gestiones y visitas previas al auditorio Dr. Silvio Zavala Vallado del Centro Cultural Olimpo, para gestionar el espacio y determinar la logística para el día del evento.
- Se realizó croquis, coordinó el acomodo y registro de los asistentes.
- Seguimiento al servicio de proveedores de mobiliario (pódium, mesa de presidium y de registro, caballete), placa, coffee break, plantas, lonas, cartelera de evento, cortina para develar entre otros.
- Diseño de la placa a develar, impresión de reconocimientos y elementos de identificación para el evento.
- Elaboración de la presentación con fotografías históricas de los trabajos realizados por el Instituto en los 15 años de trabajo.
- Invitación y confirmaciones de los funcionarios, servidores públicos y ciudadanos asistentes al evento.
- Se elaboró y compartió con las áreas interesadas la ficha técnica y orden del día.
- Se realizó el discurso de maestro de ceremonias, así como la conducción del evento.
- Elaboración del discurso del comisionado presidente.
- Envío una invitación para los medios de comunicación.
- Redacción y envío de comunicado de prensa para los medios de comunicación.
- Cobertura fotográfica y video del evento.
- Presentación en ppt con back electrónico, video con fotografías, semblanzas de los participantes en la mesa panel.



El día 12 del mes que se reporta, se llevó a cabo la Jornada Estatal por la Armonización Legislativa en Materia De Archivos, integrada por 2 mesas panel: "Armonización de la Ley General de Archivos en las entidades federativas" y "Hacia la creación de sistemas estatales de archivo", en coordinación con el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). Dicho evento se realizó en el Auditorio del Congreso del Estado, Mtra. Consuelo Zavala Castillo, en el que estuvieron presentes los integrantes del Pleno del Inaip Yucatán; el comisionado presidente del INAI, Francisco Javier Acuña Llamas, acompañado de los comisionados nacionales Josefina Román Vergara y Oscar Guerra Ford; Felipe Cervera Hernández, Presidente de la Junta de Gobierno y Coordinación Política del Congreso del Estado; Mauricio Tappan Silveira, Consejero Jurídico del Estado de Yucatán, en representación del Gobernador del Estado; entre otras autoridades de diversos sectores y sociedad en general.

Para llevar a cabo dichas jornadas, se realizaron los siguientes:

- Se coordinó con el INAI las gestiones para la autorización del uso del salón, la construcción del programa y las invitaciones a los ponentes locales.
- Coordinación con el INAI para la búsqueda de proveedores locales y la coordinación con los mismos para la realización de la actividad.
- Coordinación con el Congreso del Estado para la realización del evento. Visitas logísticas, permisos, y montaje.
- Se propuso y definió la lista de invitados.
- Se elaboraron, enviaron y dio seguimiento (confirmaciones) de invitaciones para asistentes.
- Se elaboró y compartió con las áreas interesadas la ficha técnica y orden del día.
- Se realizó el discurso de maestro de ceremonias, así como la conducción del evento.
- Se realizó la propuesta de discurso para el comisionado presidente.
- Se elaboró y envió una invitación para los medios de comunicación, así como un comunicado de prensa para los mismos.
- Se realizó la cobertura fotográfica y video del evento.
- Se elaboró presentación en ppt con back electrónico y semblanzas de los participantes en la mesa panel.
- Se imprimieron y entregaron reconocimientos para panelistas.

Día Internacional del Derecho a Saber



En el marco del Día Internacional del Derecho a Saber, conmemorado el 28 de septiembre, se realizó una activación en la que se contó con la participación del personal del Inaip Yucatán y de los asistentes al Diplomado de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

Dicha activación fue convocada y coordinada por personal de Dirección de Vinculación y Comunicación Social, la cual se encargó de elaborar los elementos necesarios para la misma (letreros con mensaje y artículos para animación). De igual forma se realizó la grabación, edición y difusión de un video para redes sociales institucionales.

#### Firma convenio OG y conversatorio ¿De qué hablamos cuando hablamos de transparencia?



En el mes que se reporta, se llevó a cabo la firma de convenio de los Órganos Garantes de la Península de Yucatán en materia de transparencia, acceso a la información pública y de protección de datos personales, realizada en la Universidad Vizcaya de las Américas, quienes fueron testigos de tan importante acto.

Asimismo, se realizó el conversatorio: ¿De qué hablamos cuando hablamos de transparencia? A cargo del Mtro. Oscar Guerra Ford, comisionado del Inaip y la Mtra. Mtra. Zulema Martínez Sánchez, Comisionada presidenta Infoem y Coordinadora de los Organismos Garantes de las Entidades Federativas del Sistema Nacional de Transparencia, con ejemplos puntualizados sobre una herramienta fundamental en la sociedad como lo es la transparencia.

#### Actividades institucionales.

- Al mes de septiembre se han generado **2132** oficios relativos a entregas de material de difusión y solicitudes de apoyo.
- Se elaboraron y enviaron invitaciones para convocar a la prensa a los diferentes eventos del Instituto.
- Se atendió a reporteros y medios de comunicación que acudieron al Instituto.
- Se elaboraron y publicaron en la página de internet del Instituto, 7 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales con los siguientes encabezados:
  1. Conmemoran yucatecos el Día del derecho a saber con mayor ejercicio del acceso a la información. - 28/09/2019
  2. Reconocen la importancia de homologar la ley de archivos - 12/09/2019
  3. Celebran 15 años del Inaip Yucatán, con resultados. - 11/09/2019
  4. Arranca la estrategia Murales por la transparencia en secundarias - 10/09/2019
  5. Premian a ganadores de concursos juveniles 2019 - 10/09/2019
  6. Exponen muestra artística sobre transparencia en el Aeropuerto Internacional de Mérida - 09/09/2019
  7. Acuerdan trabajar en conjunto por la educación en transparencia en Yucatán. - 06/09/2019

- Se realizó el monitoreo diario de medios impresos y electrónicos, el cual fue enviado al Pleno, directores, coordinadores de área y jefes de departamento vía digital.
- Se realizó la transmisión en vivo de las sesiones del Pleno vía Facebook live, los días 10, 18, 24, 27 de septiembre.
- Se realizó la grabación de los spots para la semana de la transparencia para Rasa, Fórmula y Sipse. Estos spots fueron grabados en el INDEMAYA, en el marco del convenio de colaboración entre ambas instituciones, y enviados a las tres radiodifusoras.
- Se realizaron las gestiones necesarias para hacer uso de carteleras del Gobierno del Estado, con la finalidad de promover los 15 años de trabajo del Instituto. En total se colocaron 5 lonas en diferentes puntos de la capital del Estado.



- Se realizó la grabación en video y conversión de los siguientes eventos:
  - 10 de septiembre, Ceremonia de premiación de los concursos de tiras de cómic y cartel universitario.
  - 11 de septiembre, evento protocolario y mesa panel por el 15 aniversario del Inaip Yucatán
  - 11 de septiembre, firma de convenio de colaboración entre el Inaip Yucatán y órganos garantes de Campeche y Quintana Roo.
- Se realizó la cobertura fotográfica de los siguientes eventos:
  - 9 de septiembre, reconocimientos para el centro de evaluación.
  - 10 de septiembre, Ceremonia de premiación de los concursos de tiras de cómic y cartel universitario.
  - 11 de septiembre, evento protocolario y mesa panel.
  - 11 de septiembre, firma de convenio de colaboración entre el Inaip Yucatán y órganos garantes de Campeche y Quintana Roo.
  - 13 de septiembre, Taller de archivos.
  - 25 de septiembre, evento de promoción del concurso de dibujo infantil en escuelas primarias de Tizimin.
  - 30 de septiembre, Firma de convenio e inauguración de Arte en claro en las oficinas COBAY.
  - 30 de septiembre, inauguración de la semana municipal de la transparencia.
  - 30 de septiembre, mesa panel en el ISSTEY.

- Se dio difusión a las actividades de las áreas de capacitación, tecnologías de la información y dirección general ejecutiva los días: 2 y 26 de septiembre.
- Se dio por terminada la acción de colaboración con el INAI para la promoción del Concurso del Pleno Infantil, entregando 1 trabajo recibido.

#### Redes sociales

- Se realizó la programación semanal de los contenidos de redes sociales, Facebook, Twitter e Instagram para el mes de septiembre que incluyen efemérides, actividades de la semana de la transparencia, contenidos del Inaip Yucatán y actividades previamente programadas.
- Se difundieron las convocatorias del Concurso Nacional de Historieta Infantil; Concurso Nacional Cuento Juvenil, ciberconvivencia responsable; y Concurso Nacional Comisionada y Comisionado Infantil y formar parte del Pleno Niñas y Niños 2019; y Concurso Nacional de Spot de Radio, todos organizados por el INAI.
- Se difundió el inicio y cierre de los módulos del diplomado en transparencia.
- Se elaboraron y publicaron las gráficas de los recursos de revisión resueltos en las sesiones del pleno.
- Desarrollo de contenido de infografías para las actividades de los quince años del Inaip Yucatán.
- Se desarrolló el contenido de consulta de información pública en la plataforma nacional de transparencia.
- Se modificó el contenido de los anuncios de procesos de certificación.
- Se difundió la convocatoria del Congreso del Estado para ser parte del consejo consultivo.
- Actividades por los quince años del Inaip Yucatán.
- Se dio amplia cobertura a todas las actividades con motivo de la semana de la transparencia, en la que se detalló cada evento mediante las redes sociales de twitter y Facebook, al momento.
- Se publicó la convocatoria del concurso nacional de ensayo del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- Se dio cobertura a las actividades del Pleno, y del comisionado presidente en la semana municipal de la transparencia.

|           | Seguidores | Publicaciones | Alcance          |
|-----------|------------|---------------|------------------|
| Facebook  | 6719       | 61            | Orgánico: 32,800 |
| Twitter   | 2279       | 162           | 75,800           |
| Instagram | 2351       | 12            | 1140             |

#### Actividades de diseño

| Proyecto  | Imagen |
|---|--------|
| Infografías para redes sociales institucionales y de los integrantes del Pleno; así como portadas institucionales para redes sociales y página web. |        |

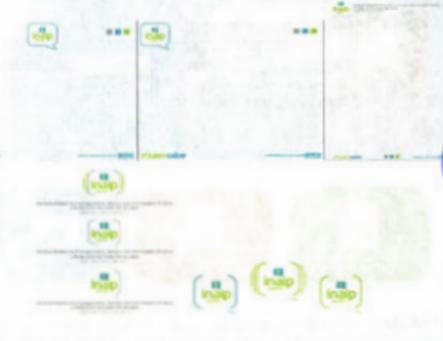


Semana de la transparencia (Imagen en general, invitación para eventos, personificadores, back de eventos, publicaciones para redes, lonas para carteleras, reconocimientos, etc.)

|  |   |
|--|---|
| <p>Premiación concurso de Cómics y carteles (reconocimientos y back electrónico)</p>   |    |
| <p>12° Concurso de dibujo infantil "Los niños y niñas por la transparencia en Yucatán". (portadas para redes sociales, plantilla para ppt, elementos para video promocional, lonas, entre otros)</p> |    |
| <p>Reconocimiento para ponentes de Diplomado en transparencia</p>  |   |
| <p>Participación en la Feria Yucatán Xmatkuil 2019 (imagen general del local, promocionales, entre otros).</p>   |  |

*[Handwritten blue scribbles]*

*[Handwritten blue scribbles]*

|   |   |
|---|---|
|   |    |
| <p>Desarrollo de propuesta de identidad institucional para el año 2020.</p> |    |
| <p>Propuesta de Calendario institucional 2020</p>                           |   |
| <p>Aviso de privacidad para sala de sesiones del Pleno.</p>                 |  |



Con la finalidad de mantener actualizada la información en la página del Instituto, se publicaron 10 actas de sesión, 7 resoluciones relativas a recursos de revisión, 6 convocatorias para sesiones del Pleno, 17 denuncias, 3 acuerdos, 4 incumplimientos y 4 amonestaciones.

También se hicieron diversas publicaciones en las siguientes secciones de la página del Inaip Yucatán:

- CONAC.
- Comunidad Mayahablante.
- Consejo Consultivo.

Transparencia Yucatán.

Número de trámites electrónicos realizados por mes

| TRÁMITE O SERVICIO             | ENE   | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEP   | TOTAL  |
|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| Solicitudes (INFOMEX)          | 1,109 | 1,806 | 1,395 | 1,821 | 4,742 | 1,042 | 1,574 | 1,262 | 1,964 | 16,715 |
| Recursos de Revisión (INFOMEX) | 8     | 25    | 128   | 111   | 52    | 95    | 13    | 25    | 13    | 470    |
| Total trámites                 | 1,117 | 1,831 | 1,523 | 1,932 | 4,794 | 1,137 | 1,587 | 1,287 | 1,977 | 17,185 |

PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.

DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

Firma de convenio de colaboración Inaip Yucatán-Segey

---



Más de 500 mil estudiantes y cerca de 30 mil docentes de las 3 mil 795 escuelas de educación básica, media superior y superior de Yucatán, se beneficiarán con la firma del convenio de colaboración, llevada a cabo el pasado 6 de septiembre entre el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (Inaip Yucatán) y la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado (SEGEY).

Como la primera acción a realizar en el marco del convenio, el Inaip Yucatán entregó 500 carteles promocionales y material digital del Décimo segundo Concurso de Dibujo Infantil: Los niños y las niñas por la transparencia en Yucatán, para que en coordinación con la SEGEY se difunda en escuelas de todo el Estado.

Para lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:

- Gestión previa para la firma del convenio.
- Coordinación de la comunicación entre las áreas jurídicas y de difusión.
- Coordinación de la fecha, lugar y modo de difusión de la firma.
- El día del acto, se realizó la cobertura fotográfica y se envió el comunicado respectivo a los medios de comunicación.

Ceremonia de premiación Concurso de Tiras Cómicas y Cartel Universitario

---



El día 10 de septiembre, se realizó la Ceremonia de premiación de los concursos de cartel universitario y tiras de cómic 2019; dando así por concluidos los concursos de la 6ª edición del Cartel Universitario y del 7º de Tiras de Cómic, dirigidos a estudiantes de nivel superior y medio superior

Para llevar a cabo dicha ceremonia de premiación se realizaron diversas actividades, entre las que se encuentran:

- Elaboración y envío de las invitaciones a los ganadores, miembros del jurado calificador, así como a los representantes de las instituciones educativas.
- Seguimiento vía telefónica para confirmar asistencia y tener un número aproximado de personas que estarían presentes en la ceremonia.
- Actualización de la ficha técnica y redacción de la orden del día.
- Asignación de lugares divididos por concursos en cinco rubros: presidium, ganadores, autoridades de las instituciones educativas, familia y amigos, así como el personal del instituto.
- Registro, recepción de documentos y acomodo de los invitados.
- Entrega de la documentación recopilada, así como de los acuses de recibo debidamente firmados a la Dirección de Administración y Finanzas.
- Coordinación de proveedores para la compra de premios y servicio de coffee break.
- Envío de invitación y atención a la prensa
- Elaboración y envío de comunicado de prensa.

#### Educación media superior

---

#### Firma de convenio de colaboración con COBAY

---



El 30 de septiembre, se realizó la firma de convenio de colaboración entre el Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán, COBAY, y el Inaip Yucatán. Dicho convenio tiene como objetivo coordinar la ejecución de programas y actividades dirigidas a impulsar la investigación, difusión y docencia sobre el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales.

Como parte de los acuerdos derivados de dicho convenio, la exposición itinerante "Arte en claro" se instaló en las oficinas del COBAY, e irá visitando distintos planteles del Colegio.

Para lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:

- Gestión previa para la firma del convenio
- Coordinación de la comunicación entre las áreas jurídicas y de difusión
- Coordinación de la fecha, lugar y modo de difusión de la firma.
- El día del acto, se realizó la cobertura fotográfica y se realizó el comunicado de prensa.
- Se ofreció un recorrido guiado a las autoridades presentes.



Con la intención de incentivar el interés de los niños en el tema de protección de datos personales, el Pleno del Inai Yucatán aprobó las bases del 12° Concurso de Dibujo Infantil: Los niños y las niñas por la transparencia en Yucatán con el tema "Yo cuidó mis datos personales". Dicha convocatoria invita a participar, del 02 de septiembre al 02 de diciembre del presente año, a estudiantes de 4°, 5° y 6° grado de primaria de escuelas públicas y privadas del Estado.

Por lo anterior, se llevaron a cabo diversas acciones de promoción, difusión y vinculación, las cuales se mencionan a continuación:

- Entrega formal de 500 carteles a la SEGEY, en el marco del convenio de colaboración firmado con dicha institución, para que sean entregados y distribuidos en todo el Estado, estrategia que refuerza el compromiso de ambas instituciones en el fortalecimiento del conocimiento y ejercicio de la protección de los datos personales en el ámbito académico.
- Se elaboraron formatos de oficio para emitir la invitación de participación a las escuelas primarias para formar parte de este proyecto, a través del cual se hizo entrega de carteles informativos, así como la solicitud para acudir a las instituciones a realizar actividades de promoción del concurso. Se emitieron 204 oficios a nivel básico.
- A las escuelas entregadas, se les proporcionó un formato para actualizar la información de contacto, tal como el número de teléfono de la escuela y correo electrónico.
- Se enviaron las bases del concurso (en español y legua maya), el cartel digital y el plan de sesión de las actividades a realizar con los alumnos de escuelas de educación primaria, con el fin de gestionar espacios de promoción para proporcionar y reforzar la información relativa al concurso.
- Se elaboró y entregó información relativa al concurso a los responsables de las Unidades de Transparencia de los 106 municipios, pieza fundamental en la promoción del concurso en el interior del Estado; se anexó las bases del concurso (en español y legua maya), el cartel digital. De manera física, se han entregado carteles a los municipios de Akil, Izamal, Tekal de Venegas, Tahmek, Sinanché, Cuncunul, Tixpéhuatl, Tixkokob, Cacalchén, Tizimín, Seyé, Tekax, Kanasin, Tunkás, Tinum, Cenotillo, Quintana Roo y Dzitás.
- Acorde a las estrategias propuestas, se elaboró el oficio de promoción del concurso a las instituciones, dependencias y organismos del sector público, en el que se le solicita su apoyo para la difusión y promoción, de acuerdo a la siguiente tabla:

| Rubro                            | Número de dependencias/instituciones |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| Poder Ejecutivo                  | 6                                    |
| H. Ayuntamiento de Mérida        | 12                                   |
| Organismos autónomos             | 5                                    |
| Centros culturales y bibliotecas | 9                                    |
| Museos                           | 2                                    |
| SEAY                             | 6                                    |
| <b>Total</b>                     | <b>40</b>                            |

- Aunado a lo anterior, se elaboraron dos oficios de solicitud de apoyo al Instituto del Deporte de Yucatán, IDEY y a la Dirección de Servicios Públicos Municipales del H. Ayuntamiento de Mérida

para entregar y distribuir carteles a los parques y unidades deportivas que se encuentran a cargo de estas instituciones; asimismo, se solicitó el permiso para poder colocar lonas promocionales del concurso en los espacios y/o zonas más visitadas para tener un mayor impacto a nuestro público objetivo.



- Se realizaron llamadas telefónicas para agendar pláticas en las primarias, por lo que se realizaron 9 pláticas en 5 primarias del Estado.

| Municipio | Dirigido a   | Total | Hombres | Mujeres |
|-----------|--|-------|---------|---------|
| MÉRIDA    | Estudiantes de 4° a 6° de la primaria Adriana Vadillo Rivas                | 116   | 47      | 69      |
| TIZIMÍN   | Estudiantes de 4° de la primaria Otilia López                              | 65    | 34      | 31      |
| TIZIMÍN   | Estudiantes de 5° de la primaria Otilia López                              | 64    | 31      | 33      |
| TIZIMÍN   | Estudiantes de 6° de la primaria Otilia López                              | 66    | 31      | 35      |
| TIZIMÍN   | Estudiantes de 4° de la primaria Manuel Alcalá y Alcalá                    | 72    | 32      | 40      |
| TIZIMÍN   | Estudiantes de 5° de la primaria Manuel Alcalá y Alcalá                    | 98    | 48      | 50      |
| TIZIMÍN   | Estudiantes de 6° de la primaria Manuel Alcalá y Alcalá                    | 76    | 35      | 41      |
| MÉRIDA    | Estudiantes de 4° a 6° de la primaria del Centro Escolar de Yucatán, CEYAC | 32    | 19      | 13      |
| MÉRIDA    | Estudiantes de 4° a 6° de la primaria Cuauhtémoc                           | 62    | 24      | 38      |

*Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística*

Actividades realizadas con otras instituciones de educación.

#### Recursos educativos

Se elaboró un recurso educativo abierto (REA) a través de Google sites denominado "Protección de Datos Personales para estudiantes de Bachillerato". Está dirigido a docentes y alumnos de instituciones de educación media superior que cursan asignaturas relacionadas con la lectura y redacción y que se interesen en el tema de la protección de Datos personales. Contiene los siguientes apartados: Presentación, Derecho a la protección de Datos Personales, Diseño y Vinculación con la asignatura y Actividades de aprendizaje y recursos. Este micrositio se encuentra alojado en la dirección: <https://sites.google.com/site/03inaip2014/>.

En este sitio se colocaron las tres actividades de aprendizaje (mapa conceptual, artículo de opinión y ensayo filosófico) elaboradas el mes anterior y relacionadas con la protección de Datos



Democráticas para incidir en la Formación de la Ciudadanía”, organizado por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC) y dirigido a estudiantes de la Licenciatura en Derecho del Centro Educativo Rodríguez Tamayo (CERT) en Ticul, Yucatán.

De igual manera el día 26 de este mes, para promover el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se participó en Mesa panel “Ciudadanía y Educación Cívica” en el marco del Día Nacional por la Educación Cívica organizado por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC), dirigido a estudiantes de la Facultad de Educación de la Universidad Autónoma de Yucatán.

| REGIÓN DEL EVENTO | ACTIVIDAD  | FECHA            | INSTITUCIÓN EDUCATIVA                                     | NO. DE ASISTENTES | CARACTERÍSTICAS |    |    |    |
|-------------------|--|------------------|---|-------------------|-----------------|----|----|----|
|                   |  |                  |   |                   | MM              | MN | HM | HN |
| VII               | Participación en Conversatorio denominado “Valores y Prácticas Democráticas para incidir en la Formación de la Ciudadanía” | 24 de septiembre | Centro Educativo Rodríguez Tamayo (CERT), Ticul, Yucatán. | 96                | 0               | 53 | 0  | 43 |
| II                | Participación en Mesa panel “Ciudadanía y Educación Cívica”  | 26 de septiembre | Facultad de Educación, UADY                               | 71                | 0               | 44 | 0  | 27 |
| TOTAL             |  | 2                | 2   | 167               | 0               | 97 | 0  | 70 |

#### Reuniones de trabajo con autoridades educativas

El día 24 de este mes, se tuvo una reunión con autoridades directivas de la Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior (SIIES) para tomar acuerdos sobre la propuesta de proyectos educativos relacionados con la promoción del derecho de acceso a la información pública con estudiantes de universidades públicas.

#### Investigación y estudio de DAI y PDP

#### Presentación de ponencia

El 12 de septiembre se presentó en el VI Encuentro Iberoamericano de Innovación, Investigación y Buenas Prácticas Educativas (EIBPE, 2019), en modalidad virtual, la ponencia denominada “Propuesta de actividades de aprendizaje para la enseñanza del derecho de protección de datos personales en el nivel medio superior”. Este trabajo presenta el diseño de una serie de actividades de aprendizaje y un recurso educativo abierto a través de un sitio de Google Sites para la enseñanza de conceptos relacionados con la protección de datos personales vinculados con el contenido temático de la asignatura “Taller de Lectura y Redacción II” correspondiente al módulo básico dirigido a estudiantes de los planteles educativos de la Dirección General de Bachillerato. El diseño

contempla las competencias genéricas y disciplinarias de la asignatura relacionándose con sus contenidos temáticos y con la normativa de la protección de datos en poder de sujetos obligados.

*CAPACITAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y BRINDAR APOYO TÉCNICO A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.*

*DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN, CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ESTADÍSTICAS.*

Capacitación y actualización de los servidores públicos.

Actividades organizadas con diversos sujetos obligados.

Como parte de las acciones que realiza el Instituto para capacitar al personal de los sujetos obligados en la publicación y actualización de sus obligaciones de transparencia, durante el mes de septiembre se llevaron a cabo 21 acciones de capacitación, y se contó con la participación de 327 asistentes, de 101 Sujetos Obligados, tal como se detalla a continuación:

| EVENTOS           | ACTIVIDAD   | NO. DE ASISTENTES | SUJETOS OBLIGADOS | CARACTERÍSTICAS |            |           |            |
|-------------------|---|-------------------|-------------------|-----------------|------------|-----------|------------|
|                   |   |                   |                   | MM              | MN         | HM        | HN         |
| 6                 | Requisitos y formalidades para la correcta publicación de las obligaciones de transparencia   | 64                | 30                | 5               | 34         | 0         | 25         |
| 7                 | Sesiones de Orientación y Asesoría para el llenado de formatos del Art. 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 22                | 7                 | 2               | 8          | 4         | 8          |
| 1                 | Curso-Taller en Materia de Gestión Documental y Archivos  | 72                | 17                | 0               | 44         | 0         | 28         |
| 2                 | Ética y responsabilidades de los servidores públicos  | 62                | 1                 | 0               | 35         | 3         | 24         |
| 1                 | Conferencias  | 26                | 1                 | 0               | 13         | 0         | 13         |
| 3                 | Reuniones de trabajo  | 27                | 16                | 0               | 12         | 2         | 13         |
| 1                 | Diplomado de Transparencia, Acceso la Información Pública y Protección de Datos Personales  | 54                | 29                | 1               | 33         | 1         | 19         |
| <b>21 eventos</b> |   | <b>327</b>        | <b>101</b>        | <b>8</b>        | <b>179</b> | <b>10</b> | <b>130</b> |

Durante el periodo que se informa, se llevó a cabo en 6 ocasiones el Curso Requisitos y formalidades para la correcta publicación de las obligaciones de transparencia, y se contó con la participación de 64 asistentes, de 30 Sujetos Obligados, tal como se detalla a continuación:

| REGIÓN DEL EVENTO | ACTIVIDAD   | FECHA                    | NO. DE ASISTENTES | CARACTERÍSTICAS |           |          |           |
|-------------------|---|--------------------------|-------------------|-----------------|-----------|----------|-----------|
|                   |   |                          |                   | MM              | MN        | HM       | HN        |
| II                | Requisitos y formalidades para la correcta publicación de las obligaciones de transparencia | 2 de septiembre de 2019  | 4                 | 0               | 3         | 0        | 1         |
|                   |   | 5 de septiembre de 2019  | 14                | 1               | 6         | 0        | 7         |
|                   |   | 19 de septiembre de 2019 | 15                | 0               | 8         | 0        | 7         |
|                   |   | 23 de septiembre de 2019 | 5                 | 2               | 1         | 0        | 2         |
|                   |   | 26 de septiembre de 2019 | 22                | 1               | 14        | 0        | 7         |
|                   |   | 30 de septiembre de 2019 | 4                 | 1               | 2         | 0        | 1         |
| <b>Total</b>      | <b>1</b>  | <b>6 eventos</b>         | <b>64</b>         | <b>5</b>        | <b>34</b> | <b>0</b> | <b>25</b> |

Los 30 sujetos obligados que participaron en los eventos fueron:

1. Ayuntamiento de Cuncunul
2. Ayuntamiento de Kopomá
3. Ayuntamiento de Mama
4. Ayuntamiento de Mérida
5. Ayuntamiento de Sinanché
6. Ayuntamiento de Tetiz
7. Ayuntamiento de Tzucacab.
8. Ayuntamiento de Umán
9. Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán
10. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán
11. Comité Permanente del Carnaval de Mérida
12. Escuela Superior de Artes de Yucatán
13. Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán
14. Hospital Comunitario de Ticul
15. Hospital General de Tekax
16. Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán
17. Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán, IDEFEY.
18. Instituto Promotor de Ferias de Yucatán
19. Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán, ITSSY.
20. Partido Morena
21. Partido Verde Ecologista de México
22. Secretaría de Desarrollo Social.
23. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior

24. Secretaría de Educación.
25. Servi-limpia.
26. Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida
27. Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Yucatán
28. Universidad Autónoma de Yucatán
29. Universidad de Oriente
30. Universidad Tecnológica Regional del Sur

De igual manera, se llevó a cabo en 7 ocasiones, Sesiones de Orientación y Asesoría en el llenado de formatos del Artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, donde se contó con la participación de 22 asistentes de 7 sujetos obligados, tal como se detalla a continuación:

| REGIÓN DEL EVENTO  | ACTIVIDAD   | FECHA                    | NO. DE ASISTENTES | CARACTERÍSTICAS |          |          |          |
|--------------------|---|--------------------------|-------------------|-----------------|----------|----------|----------|
|                    |   |                          |                   | MM              | MN       | HM       | HN       |
| II Sala del INAIIP | Sesiones de Orientación y Asesoría para el llenado de formatos del Art. 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 03 de septiembre de 2019 | 2                 | 0               | 2        | 0        | 0        |
|                    |   | 04 de septiembre de 2019 | 1                 | 0               | 0        | 0        | 1        |
|                    |   | 20 de septiembre de 2019 | 3                 | 0               | 3        | 0        | 0        |
|                    |   | 24 de septiembre de 2019 | 2                 | 1               | 0        | 0        | 1        |
|                    |   | 25 de septiembre de 2019 | 1                 | 0               | 1        | 0        | 0        |
|                    |   | 27 de septiembre de 2019 | 1                 | 0               | 0        | 0        | 1        |
|                    |   | 30 de septiembre de 2019 | 12                | 1               | 2        | 4        | 5        |
| <b>Total</b>       | <b>1</b>  | <b>7 eventos</b>         | <b>22</b>         | <b>2</b>        | <b>8</b> | <b>4</b> | <b>8</b> |

Los 7 sujetos obligados que asistieron a las sesiones de Orientación y Asesoría se mencionan a continuación:

1. Asociación de Personal Académico de la Universidad Autónoma de Yucatán, APAUADY.
2. Ayuntamiento de Akil
3. Ayuntamiento de Espita.
4. Ayuntamiento de Umán.
5. Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán, INDEMAYA.
6. Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y los Municipios de Yucatán.
7. Universidad Autónoma de Yucatán.

Asimismo, el 13 de septiembre de 2019, se llevó a cabo el Curso-Taller en Materia de Gestión Documental y Archivos, en colaboración con el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) de la Dirección de Desarrollo Social, y se contó con la participación de 72 asistentes de 17 Sujetos Obligados como se detalla a continuación:

| REGIÓN DEL EVENTO | ACTIVIDAD  | FECHA                    | NO. DE ASISTENTES | CARACTERÍSTICAS |    |    |    |
|-------------------|--|--------------------------|-------------------|-----------------|----|----|----|
|                   |  |                          |                   | MM              | MN | HM | HN |
| II                | Curso-Taller en Materia de Gestión Documental y Archivos | 13 de septiembre de 2019 | 72                | 0               | 44 | 0  | 28 |
| TOTAL             |  | 1 evento                 | 72                | 0               | 44 | 0  | 28 |

Los 17 sujetos obligados que asistieron al Curso fueron:

1. Ayuntamiento de Mérida
2. Ayuntamiento de Tecoh
3. Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche
4. Congreso del Estado de Yucatán.
5. Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.
6. Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán, IBECEY.
7. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán, IVEY.
8. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
9. Instituto Yucateco de Emprendedores, IYEM.
10. Secretaría de Administración y Finanzas.
11. Secretaría de la Cultura y las Artes
12. Secretaría de Fomento Turístico.
13. Secretaría General de Gobierno.
14. Secretaría de la Contraloría General.
15. Secretaría de Seguridad Pública.
16. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán, DIF.
17. Tribunal Superior de Justicia.

Durante el mes de septiembre de 2019 se llevaron a cabo 2 sesiones del curso "Ética y responsabilidades de los servidores públicos" con los temas "Sistema Nacional Anticorrupción y temas relacionados" y "Disposiciones Sustantivas de las Leyes General y Local de Responsabilidades Administrativas, dirigidas al personal del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. (INAIP), con la participación de 62 asistentes, tal como se detalla a continuación:

| REGIÓN DEL EVENTO | ACTIVIDAD   | FECHA                    | NO. DE ASISTENTES | CARACTERÍSTICAS |    |    |    |
|-------------------|---|--------------------------|-------------------|-----------------|----|----|----|
|                   |   |                          |                   | MM              | MN | HM | HN |
| II Sala del INAIP | Sistema Nacional Anticorrupción   | 2 de Septiembre de 2019  | 12                | 0               | 9  | 0  | 3  |
|                   | Disposiciones Sustantivas de las Leyes General y Local de Responsabilidades Administrativas | 26 de Septiembre de 2019 | 50                | 0               | 26 | 3  | 21 |
| Total             |   | 2 evento                 | 62                | 0               | 35 | 3  | 24 |

De igual manera durante el mes de septiembre de 2019 se llevó a cabo la Conferencia "Transparencia y Acceso a la Información Pública" impartida por el comisionado Presidente el Mtro. Aldrín Martín Briceño Conrado del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y

Protección de Datos Personales (INAIP), y se contó con la participación de 26 asistentes, del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán, INSEJUPY.

| REGIÓN DEL EVENTO | ACTIVIDAD   | FECHA                    | NO. DE ASISTENTES | CARACTERÍSTICAS |           |          |           |
|-------------------|---|--------------------------|-------------------|-----------------|-----------|----------|-----------|
|                   |   |                          |                   | MM              | MN        | HM       | HN        |
| II                | Conferencia "Transparencia y Acceso a la Información Pública" | 24 de septiembre de 2019 | 26                | 0               | 13        | 0        | 13        |
| <b>Total</b>      | <b>1</b>  | <b>1 eventos</b>         | <b>26</b>         | <b>0</b>        | <b>13</b> | <b>0</b> | <b>13</b> |

Asimismo en el periodo que se informa, se llevaron a cabo 3 reuniones de Trabajo. El 2 de septiembre de 2019 en relación con el PLANDAI en las instalaciones del INDEMAYA, de igual manera el 23 de septiembre de 2019 en relación con el formato 28 B y finalmente el 27 de septiembre de 2019 en relación al PLANDAI, como se describe a continuación.

| REGIÓN DEL EVENTO | ACTIVIDAD  | FECHA                    | NO. DE ASISTENTES | CARACTERÍSTICAS |           |          |           |
|-------------------|--|--------------------------|-------------------|-----------------|-----------|----------|-----------|
|                   |  |                          |                   | MM              | MN        | HM       | HN        |
| II Sala del INAIP | Reunión de Trabajo en relación con el PLANDAI      | 2 de septiembre de 2019  | 14                | 0               | 10        | 0        | 4         |
|                   | Reunión de trabajo en relación con el formato 28 B | 23 de septiembre de 2019 | 10                | 0               | 2         | 0        | 8         |
|                   | Reunión de Trabajo en relación con el PLANDAI      | 27 de septiembre de 2019 | 3                 | 0               | 0         | 2        | 1         |
| <b>Total</b>      | <b>3</b>   | <b>3 eventos</b>         | <b>27</b>         | <b>0</b>        | <b>12</b> | <b>2</b> | <b>13</b> |

Los 16 sujetos obligados que asistieron a las reuniones de trabajo son:

1. Ayuntamiento de Acanceh
2. Ayuntamiento de Conkal
3. Ayuntamiento de Mama
4. Ayuntamiento de Motul
5. Ayuntamiento de Panabá
6. Ayuntamiento de Peto
7. Ayuntamiento de Tahmek
8. Ayuntamiento de Teabo
9. Ayuntamiento de Tekantó
10. Ayuntamiento de Ticul
11. Ayuntamiento de Timucuy
12. Ayuntamiento de Ucú
13. Ayuntamiento de Umán
14. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
15. Consejería Jurídica.
16. Secretaría de Administración y Finanzas.

Durante el mes de septiembre, se llevó a cabo el **módulo 9** con la sesión 17 y 18 con el tema "GOBIERNO ABIERTO E INCLUSIÓN SOCIAL"; el **módulo 10** con la sesión 19 y 20 con el tema "RENDICION DE CUENTAS Y VINCULACIÓN CON LOS SISTEMAS DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN"; el **módulo 11** con la sesión 21 y 22 con el tema "ARCHIVOS SU IMPORTANCIA EN EL EJERCICIO DEL DAI"; el **módulo 12** con la sesión 23 y 24 con el tema "TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DAI". Con el módulo 12 finalizó el Diplomado de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, con la participación de **54** asistentes de **29** Sujetos Obligados, la asistencia de los participantes se detalla por sesión en la siguiente tabla:

| REGIÓN DEL EVENTO | ACTIVIDAD  | FECHA                    | NO. DE ASISTENTES | CARACTERÍSTICAS |    |    |    |
|-------------------|--|--------------------------|-------------------|-----------------|----|----|----|
|                   |  |                          |                   | MM              | MN | HM | HN |
| II Sala del INAI  | Diplomado de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales | 6 de septiembre de 2019  | 51                | 1               | 32 | 1  | 17 |
|                   |  | 7 de septiembre de 2019  | 47                | 1               | 29 | 1  | 16 |
|                   |  | 13 de septiembre de 2019 | 46                | 1               | 27 | 1  | 17 |
|                   |  | 14 de septiembre de 2019 | 40                | 1               | 21 | 1  | 17 |
|                   |  | 20 de septiembre de 2019 | 42                | 1               | 27 | 1  | 13 |
|                   |  | 21 de septiembre de 2019 | 46                | 1               | 28 | 1  | 16 |
|                   |  | 27 de septiembre de 2019 | 51                | 1               | 31 | 1  | 18 |
|                   |  | 28 de septiembre de 2019 | 50                | 1               | 30 | 1  | 18 |
| <b>Total</b>      | <b>1</b>   | <b>8 eventos</b>         |                   |                 |    |    |    |

Los **29** sujetos obligados que asistieron a las sesiones del **Diplomado de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales** se mencionan a continuación:

1. Chicxulub Pueblo
2. Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán
3. Congreso del Estado de Yucatán
4. Consejería Jurídica
5. Despacho del Gobernador
6. Instituto de Historia y Museos de Yucatán
7. Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán
8. Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán
9. Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán

10. Instituto del Deporte del Estado de Yucatán
11. Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
12. Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
13. Instituto para la Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Yucatán
14. Instituto Yucateco de Emprendedores
15. Mérida
16. Partido Acción Nacional
17. Partido Movimiento Ciudadano
18. Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán
19. Progreso
20. Secretaría de Administración y Finanzas
21. Secretaría de Desarrollo Social
22. Secretaría de Fomento Económico y Trabajo
23. Secretaría de Fomento Turístico
24. Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior
25. Secretaría de las Mujeres
26. Secretaría de Seguridad Pública
27. Secretaría General de Gobierno
28. Sudzal
29. Tecoh

Por otra parte, en cuanto a las orientaciones proporcionadas a los particulares, sobre la protección de los datos personales y elaboración de avisos de privacidad, se atendió a 2 personas, tal y como se detalla a continuación:

| REGIÓN | TIPO DE ASESORÍA   | NO. DE ASESORÍAS | CARACTERÍSTICAS |          |                                 |
|--------|--------------------|------------------|-----------------|----------|---------------------------------|
|        |                    |                  | MUJERES         | HOMBRES  | MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES |
| II     | Presencial         | 1                | 0               | 1        | 0                               |
|        | Telefónica         | 1                | 1               | 0        | 0                               |
|        | Correo electrónico | 0                | 0               | 0        | 0                               |
|        | <b>TOTALES</b>     | <b>2</b>         | <b>1</b>        | <b>1</b> | <b>0</b>                        |

#### Orientación y asesoría al personal de las unidades de transparencia.

Se atendieron 27 consultas de titulares y personal que labora en 16 unidades de transparencia con relación a diversos temas de la Ley General de Transparencia, Acceso a la Información Pública, así como la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y de los lineamientos para la Publicación de la Información del artículo 70 de la ley, entre otros temas de capacitación.

De tal forma que se tuvieron: 8 asesorías a 4 dependencias del Poder Ejecutivo, 4 asesorías a 4 organismos descentralizados; 1 asesoría a un organismo autónomo, 8 asesorías a 4 ayuntamientos, 3 asesorías a 2 sujetos obligados de los Organismos Públicos Municipales y 3 asesorías a un sindicato, tal como se detalla a continuación:

PODER EJECUTIVO

| REGIÓN | NO. | SUJETO OBLIGADO                               | ASESORÍAS  |            |             |       |
|--------|-----|---|------------|------------|-------------|-------|
|        |     |   | PRESENCIAL | TELEFÓNICA | ELECTRÓNICA | TOTAL |
| II     | 1   | Fiscalía General del Estado                   | 0          | 3          | 1           | 4     |
| II     | 2   | Secretaría de Educación, SEGEY                | 0          | 1          | 0           | 1     |
| II     | 3   | Secretaría General de Gobierno, SGG           | 0          | 0          | 2           | 2     |
| II     | 4   | Secretaría de la Contraloría General, SECOGEY | 1          | 0          | 0           | 1     |
| TOTAL  |     | 4 SUJETOS OBLIGADOS                           | 1          | 4          | 3           | 8     |

ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

| REGIÓN | NO. | SUJETO OBLIGADO  | ASESORÍAS  |            |             |       |
|--------|-----|--|------------|------------|-------------|-------|
|        |     |  | PRESENCIAL | TELEFÓNICA | ELECTRÓNICA | TOTAL |
| II     | 1   | Instituto Yucateco de Emprendedores, IYEM                | 0          | 1          | 0           | 1     |
| II     | 2   | Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán, JAPEY | 0          | 1          | 0           | 1     |
| II     | 3   | Universidad de Oriente, UNO                              | 0          | 1          | 0           | 1     |
| II     | 4   | Instituto Tecnológico Superior de Valladolid, ITSVA      | 0          | 1          | 0           | 1     |
| TOTAL  |     | 4 SUJETOS OBLIGADOS                                      | 0          | 4          | 0           | 4     |

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

| REGIÓN | NO. | SUJETO OBLIGADO                                | ASESORÍAS  |            |             |       |
|--------|-----|--|------------|------------|-------------|-------|
|        |     |  | PRESENCIAL | TELEFÓNICA | ELECTRÓNICA | TOTAL |
| II     | 1   | Tribunal Electoral del Estado de Yucatán, TEEY | 0          | 1          | 0           | 1     |
| TOTAL  |     | 1 SUJETO OBLIGADO                              | 0          | 1          | 0           | 1     |

AYUNTAMIENTOS

| REGIÓN | NO. | SUJETO OBLIGADO | ASESORÍAS  |            |             |       |
|--------|-----|-----------------|------------|------------|-------------|-------|
|        |     |                 | PRESENCIAL | TELEFÓNICA | ELECTRÓNICA | TOTAL |
| V      | 1   | Tizimin         | 1          | 2          | 0           | 3     |
| III    | 2   | Hocabá          | 1          | 0          | 1           | 2     |

| REGIÓN       | NO. | SUJETO OBLIGADO            | ASESORÍAS  |            |             |          |
|--------------|-----|----------------------------|------------|------------|-------------|----------|
|              |     |                            | PRESENCIAL | TELEFÓNICA | ELECTRÓNICA | TOTAL    |
| V            | 3   | Río Lagartos               | 0          | 0          | 1           | 1        |
| VII          | 4   | Tekax                      | 0          | 2          | 0           | 2        |
| <b>TOTAL</b> |     | <b>4 SUJETOS OBLIGADOS</b> | <b>2</b>   | <b>4</b>   | <b>2</b>    | <b>8</b> |

#### ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES

| REGIÓN       | NO. | SUJETO OBLIGADO   | ASESORÍAS  |            |             |          |
|--------------|-----|---|------------|------------|-------------|----------|
|              |     |   | PRESENCIAL | TELEFÓNICA | ELECTRÓNICA | TOTAL    |
| II           | 1   | Comité Permanente del Carnaval de Mérida                        | 0          | 0          | 1           | 1        |
| II           | 2   | Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul | 1          | 0          | 1           | 2        |
| <b>TOTAL</b> |     | <b>2 SUJETOS OBLIGADOS</b>                                      | <b>1</b>   | <b>0</b>   | <b>2</b>    | <b>3</b> |

#### SINDICATOS

| REGIÓN       | NO. | SUJETO OBLIGADO                                      | ASESORÍAS  |            |             |          |
|--------------|-----|--|------------|------------|-------------|----------|
|              |     |  | PRESENCIAL | TELEFÓNICA | ELECTRÓNICA | TOTAL    |
| II           | 1   | Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida | 2          | 0          | 1           | 3        |
| <b>TOTAL</b> |     | <b>1 SUJETO OBLIGADO</b>                             | <b>2</b>   | <b>0</b>   | <b>1</b>    | <b>3</b> |

#### Otras actividades

El Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos (CEDAI) continuó con la Especialización en Archivística de la generación 2019-2020, donde se encuentran participando en el módulo 1: Archivo de Trámite 62 servidores públicos pertenecientes a diversos sujetos obligados, tales como, la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF), el Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY), el Instituto de Becas y Crédito Educativo de Yucatán (IBECEY), El Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM), la Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA), el Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY), el Ayuntamiento de Mérida, la Secretaría de la Contraloría General (SGC), el Archivo General del Estado de Yucatán (AGEY) y el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).

#### Centro de evaluación de competencias laborales.

- Se apoyó en el ajuste al contenido de la evaluación diagnóstica del EC0909 Facilitación de la información en poder del sujeto obligado; y

- Se evaluaron con fines de certificación 19 servidores públicos en el EC0909 Facilitación de la información en poder del sujeto obligado.

#### ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS.

Políticas y medidas técnicas para la regulación de procesos archivísticos.

Como parte de las funciones atribuidas a la coordinación de archivos, se procedió a:

- Actualizar el microsítio de archivos del Inaip.
- Se elaboró el apartado de archivos del acta entrega-recepción de la Dirección General Ejecutiva, que corresponde a la Coordinación de archivos
- Se informó a la Secretaría Técnica, sobre un incidente que afectó archivos sobre cumplimiento de recursos de inconformidad, lo anterior en apego a las medidas citadas en los Criterios específicos aprobados por el Grupo Interdisciplinario.
- Se brindó asesoría presencial a los responsables de los archivos de cada unidad administrativa, con el fin de llevar a cabo la depuración de archivos en términos de los Criterios específicos aprobados por el Grupo Interdisciplinario, brindando asesoría a los responsables de los archivos de trámite de las siguientes áreas:

1. Dirección General Ejecutiva;
2. Dirección de vinculación y Comunicación Social
3. Dirección de Tecnologías de la Información;
4. Secretaría Técnica;
5. Coordinación de Apoyo Plenario;
6. Departamento de Evaluación de Obligaciones de Transparencia, y
7. Departamento de Seguimiento y Fortalecimiento Institucional.

Instrumentar programas y proyectos de desarrollo archivístico.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se llevó a cabo la reubicación de los expedientes del archivo de concentración.
- Se inició con la actualización del inventario del archivo de concentración.
- Se continuó con la trituration de expedientes de la Secretaría Técnica, que cumplieron sus vigencias y plazos de conservación, en términos de los dispuesto en el Dictamen de Valoración emitido por el AGEY.
- También en aras de coadyubar con los sujetos obligados, para que estos se encuentren en condiciones de designar a sus responsables del archivo de trámite, se brindaron 8 asesorías, a los siguientes sujetos obligados:

| SUJETO OBLIGADO                    | PRESENCIALES | ELECTRÓNICAS | TELEFÓNICAS |
|------------------------------------|--------------|--------------|-------------|
| <b>DEPENDENCIAS</b>                |              |              |             |
| Secretaría de Educación            | -            | -            | 1           |
| Fiscalía General del Estado        | -            | -            | 1           |
| <b>ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS</b> |              |              |             |
| Universidad de Oriente             | -            | -            | 1           |
| <b>AYUNTAMIENTOS</b>               |              |              |             |
| Sotuta                             | -            | -            | 1           |
| Tunkás                             | -            | -            | 1           |

| SUJETO OBLIGADO   | PRESENCIALES | ELECTRÓNICAS | TELEFÓNICAS |
|---|--------------|--------------|-------------|
| <b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>                                     |              |              |             |
| Partido Acción Nacional                                       | 1            | -            | -           |
| Movimiento Ciudadano  | -            | -            | 1           |
| <b>INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS</b> |              |              |             |
| Universidad Autónoma de Yucatán                               | -            | -            | 1           |
| <b>TOTALES</b>  | <b>1</b>     | <b>0</b>     | <b>7</b>    |
| <b>TOTAL: 8</b>   |              |              |             |

*GARANTIZAR CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD PARA QUE LOS GRUPOS VULNERABLES PUEDAN EJERCER, EN IGUALDAD DE CIRCUNSTANCIAS, SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.*

#### *DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN, CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ESTADÍSTICA*

##### Traducción e interpretación en lengua maya

Como parte de las acciones para la atención e inclusión del pueblo maya y cumpliendo con los lineamientos establecidos, se brindó el apoyo con la traducción e interpretación de recursos de revisión realizados en la Lengua Maya Peninsular, lengua que es hablada en los Estados de Yucatán, Campeche y Quintana Roo, respectivamente, de acuerdo a las normas para la escritura de la lengua maya, publicadas por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas.

Durante el mes de septiembre se realizaron 2 traducciones de documentos que correspondieron a recursos de revisión interpuestos en contra de los sujetos obligados de los H. Ayuntamientos de Cuncunul y Dzitás, Yucatán, esto con el objetivo facilitar su comprensión, atención y seguimiento, así como de la resolución del mismo, de acuerdo a los lineamientos establecidos.

| Sentido de la interpretación | No. de Expediente |
|------------------------------|-------------------|
| Español – Maya               | 26-2019           |
| Español – Maya               | 34-2019           |

Por otro lado, se apoyó en la traducción de publicaciones para las redes sociales del Instituto, referentes al acceso a la información y protección de datos personales, también en la grabación de spots con motivo del 15 aniversario del Instituto, asimismo se está trabajando en la revisión de la traducción completa a la lengua maya de la Ley General de Transparencia, por lo que en el periodo se revisó la ortografía y redacción de 80 artículos.

#### *DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL*

##### Acceso a la información para comunidades indígenas

Se elaboraron y publicaron en lengua maya, infografías para compartir en redes sociales institucionales.



Se compartieron las bases del 12° Concurso de Dibujo Infantil "Los niños y niñas por la transparencia en Yucatán", a las unidades de transparencia de los 106 municipios del estado.



EL COMITÉ PROMOTOR DEL 12° CONCURSO DE DIBUJO INFANTIL

PRESENTE

"Transparencia en Yucatán por el Bien Común"

1. OBJETIVO Y FUNDAMENTO DEL CONCURSO DE DIBUJO INFANTIL

2. BASES DEL CONCURSO DE DIBUJO INFANTIL

3. CRONOGRAMA DEL CONCURSO DE DIBUJO INFANTIL

4. PARTICIPANTES DEL CONCURSO DE DIBUJO INFANTIL

5. PREMIO DEL CONCURSO DE DIBUJO INFANTIL

6. PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DE DIBUJO INFANTIL

7. PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DE DIBUJO INFANTIL

8. PARTICIPACIÓN DEL CONCURSO DE DIBUJO INFANTIL

Con el apoyo del Indemaya se realizó la grabación de los spots para la semana de la transparencia en lengua maya.

También se compartió por medio de la red social Sound Cloud, la campaña de los 15 años de transparencia del Inaip Yucatán en lengua maya (<https://soundcloud.com/user-443959850/sets/uaaskuntaal-meyaje>)

#### PLENO DEL INSTITUTO.

#### Sesiones del Pleno.

El Pleno del Instituto sesionó durante el mes de septiembre en 9 ocasiones para aprobar diversos acuerdos, resoluciones, informes y demás asuntos de su competencia.

A continuación se desglosan los asuntos tratados en cada sesión:

| SEPTIEMBRE |    |   |
|------------|----|---|
| 067        | 02 | <p>1. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 796/2019 en contra del Ayuntamiento de Hunucmá, Yucatán.</p> <p>1.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1083/2019 en contra del Instituto del Deporte de Yucatán.</p> <p>1.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1085/2019 en contra del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán.</p> <p>1.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1086/2019 en contra del Ayuntamiento de Valladolid, Yucatán.</p> <p>1.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1087/2019 en contra del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.</p> <p>1.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1054/2019 en contra del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán.</p> <p>1.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1060/2019 en contra del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán.</p> |

|     |   |
|-----|---|
|     | <p>1.8 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1074/2019 en contra del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán.</p> <p>1.9 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1076/2019 en contra del Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán.</p> <p>1.10 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1084/2019 en contra de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.</p> <p>1.11 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1098/2019 en contra del Ayuntamiento de Mayapán, Yucatán.</p> <p>1.12 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1099/2019 en contra de la Escuela Superior de Artes de Yucatán.</p> <p>1.13 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1101/2019 en contra del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.</p> <p>1.14 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1112/2019 en contra del Ayuntamiento de Kopomá, Yucatán.</p> <p>1.15 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1114/2019 en contra del Hospital General de Tekax.</p> <p>1.16 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1115/2019 en contra del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.</p> <p>1.17 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1116/2019 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.</p> <p>1.18 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión en materia de Protección de Datos Personales radicado bajo el número de expediente 1122/2019 en contra del Ayuntamiento de Cacalchén, Yucatán.</p> <p>2. Proyectos de acuerdo para aplicar medida de apremio consistente en la amonestación pública:</p> <p>2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 04/2018 en contra del Ayuntamiento de Acañeh, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 630/2018 en contra del Ayuntamiento de Dzitás, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 121/2019 y su acumulado 126/2019 en contra del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.</p> |
| 068 | <p>05</p> <p>1. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 804/2019 en contra del Ayuntamiento de Hunucmá, Yucatán.</p> <p>1.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 805/2019 en contra del Ayuntamiento</p>   |

|        |  |
|--------|--|
|        | <p>de Hunucmá, Yucatán.</p> <p>1.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1088/2019 en contra del Sindicato de Trabajadores de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán.</p> <p>1.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1089/2019 en contra del Hospital Comunitario de Peto.</p> <p>1.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1090/2019 en contra del Hospital Comunitario de Peto.</p> <p>1.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1091/2019 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.</p> <p>1.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1092/2019 en contra de la Secretaría General de Gobierno.</p> <p>1.8 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1096/2019 en contra del Instituto del Deporte de Yucatán.</p> <p>2. Proyectos de Resolución de Procedimientos de Denuncia:</p> <p>2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 129/2019 en contra del Ayuntamiento de Xocchel, Yucatán.</p> <p>2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 130/2019 en contra del Congreso del Estado de Yucatán.</p>  |
| 069 10 | <p>1. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 853/2019 en contra del Ayuntamiento de Hunucmá, Yucatán.</p> <p>1.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 854/2019 en contra del Ayuntamiento de Hunucmá, Yucatán.</p> <p>1.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1100/2019 en contra del Organismo Público Municipal Descentralizado de Operación y Administración de la Zona Sujeta a Conservación Ecológica Reserva Cuxtal.</p> <p>1.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1103/2019 en contra de la Central de Abasto Mérida.</p> <p>1.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1104/2019 en contra de la Central de Abasto Mérida.</p> <p>1.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1105/2019 en contra de la Central de Abasto Mérida.</p> <p>1.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1106/2019 en contra de la Central de Abasto Mérida.</p> <p>1.8 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1107/2019 en contra del Hospital Comunitario de Ticul.</p> <p>1.9 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión</p> |

|     |    |  |
|-----|----|--|
|     |    | <p>radicado bajo el número de expediente 1108/2019 en contra del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.</p> <p>1.10 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1109/2019 en contra de Servicios de Salud de Yucatán.</p> <p>1.11 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1110/2019 en contra del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán.</p> <p>1.12 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1113/2019 en contra del Hospital General de Tekax.</p> <p>1.13 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1117/2019 en contra del Ayuntamiento de Maní, Yucatán.</p> <p>1.14 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1118/2019 en contra de Servicios de Salud de Yucatán.</p> <p>2. Proyectos de acuerdo para aplicar medida de apremio consistente en la amonestación pública:</p> <p>2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 265/2017 en contra del Ayuntamiento de Rio Lagartos, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 266/2017 en contra del Ayuntamiento de Rio Lagartos, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>3. Proyectos de Resolución de Procedimientos de Denuncia:</p> <p>3.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 123/2019 en contra de la Asociación Única de Trabajadores Administrativos y Manuales de la Universidad Autónoma de Yucatán "Felipe Carrillo Puerto".</p> <p>3.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 125/2019 en contra del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Yucatán.</p> <p>3.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 131/2019 en contra de la Secretaría de la Cultura y las Artes.</p> <p>3.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 132/2019 y su acumulado 135/2019 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>3.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 134/2019 en contra del Ayuntamiento de Tahmek, Yucatán.</p> |
| 070 | 10 | Único.- Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de julio de dos mil diecinueve.  |
| 071 | 18 | <p>1. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 862/2019 en contra del Ayuntamiento de Celestún, Yucatán.</p> <p>1.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 880/2019 en contra del Ayuntamiento de Chemax, Yucatán.</p> <p>1.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión</p>   |

radicado bajo el número de expediente 892/2019 en contra del Ayuntamiento de Kopomá, Yucatán.

1.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 898/2019 en contra del Ayuntamiento de Quintana Roo, Yucatán.

1.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 899/2019 en contra del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán.

1.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 911/2019 en contra del Ayuntamiento de Sanahcat, Yucatán.

1.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 914/2019 en contra del Ayuntamiento de Tekantó, Yucatán.

1.8 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 924/2019 en contra del Ayuntamiento de Tixpéhuil, Yucatán.

1.9 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 926/2019 en contra del Ayuntamiento de Mocochoá, Yucatán.

1.10 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 936/2019 en contra del Ayuntamiento de Dzoncauich, Yucatán.

1.11 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1120/2019 en contra del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.

1.12 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1121/2019 en contra de la Secretaría de Fomento Económico y Trabajo.

1.13 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1123/2019 en contra del Ayuntamiento de Muna, Yucatán.

1.14 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1125/2019 en contra de la Secretaría de Desarrollo Social.

1.15 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1126/2019 en contra del Ayuntamiento de Umán, Yucatán.

1.16 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1127/2019 en contra del Ayuntamiento de Kanasín, Yucatán.

2. Proyectos de Resolución de Procedimientos de Denuncia:

2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 136/2019 en contra de la Secretaría de la Cultura y las Artes.

2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 141/2019 en contra de la Secretaría de Educación.

2.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 198/2019 en contra del Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán.

2.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 199/2019 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.

|     |    |  |
|-----|----|--|
| 072 | 24 | <p>1. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 939/2019 en contra de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.</p> <p>1.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 956/2019 en contra del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán.</p> <p>1.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 958/2019 en contra del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán.</p> <p>1.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1129/2019 en contra del Ayuntamiento de Kinchil, Yucatán.</p> <p>1.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1130/2019 en contra de la Secretaría General de Gobierno.</p> <p>1.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1132/2019 en contra de la Auditoría Superior del Estado de Yucatán.</p> <p>1.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1133/2019 en contra del Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán.</p> <p>1.8 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1134/2019 en contra del Ayuntamiento de Homún, Yucatán.</p> <p>1.9 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1135/2019 en contra del Ayuntamiento de Chocholá, Yucatán.</p> <p>1.10 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1136/2019 en contra del Hospital Comunitario de Ticul.</p> <p>1.11 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1137/2019 en contra del Ayuntamiento de Dzilam González, Yucatán.</p> <p>1.12 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1138/2019 en contra del Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán.</p> <p>1.13 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1139/2019 en contra de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán.</p> <p>1.14 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1097/2019 en contra de la Secretaría de Educación.</p> <p>1.15 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1119/2019 en contra del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.</p> <p>1.16 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1128/2019 en contra del Consejo de la Judicatura.</p> <p>1.17 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1131/2019 en contra del Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán.</p> <p>1.18 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1142/2019 en contra de la Comisión de</p> |
|-----|----|--|

|     |    |   |
|-----|----|---|
|     |    | <p>Derechos Humanos del Estado de Yucatán.</p> <p>1.19 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1146/2019 en contra de la Fiscalía General del Estado.</p> <p>1.20 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1148/2019 en contra del Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en Yucatán.</p> <p>1.21 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1155/2019 en contra de la Consejería Jurídica.</p> <p>2. Proyectos de Resolución de Procedimientos de Denuncia:</p> <p>2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 142/2019 en contra de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas.</p> <p>2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 143/2019 y su acumulado 170/2019 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>2.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 162/2019 en contra de la Secretaría de Desarrollo Rural.</p> <p>2.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 169/2019 en contra de la Auditoría Superior del Estado de Yucatán.</p> <p>2.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 172/2019 en contra del Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e Instituciones Descentralizadas de Yucatán.</p> <p>2.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 173/2019 en contra de Servicios de Salud de Yucatán.</p> <p>2.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 204/2019 en contra del Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.</p> |
| 073 | 24 | <p>Único.- Aprobación, en su caso, del anteproyecto del presupuesto de egresos del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el ejercicio 2020, así como las Unidades Básicas de Presupuestación.</p>   |
| 074 | 27 | <p>1. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión:</p> <p>1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 871/2019 en contra del Ayuntamiento de Chocholá, Yucatán.</p> <p>1.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1082/2019 en contra del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán.</p> <p>1.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1093/2019 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>1.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1094/2019 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>1.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1140/2019 en contra del Ayuntamiento de Izamal, Yucatán.</p> <p>1.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión</p>  |

radicado bajo el número de expediente 1141/2019 en contra del Ayuntamiento de Halachó, Yucatán.

1.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1143/2019 en contra del Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.

1.8 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1144/2019 en contra del Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.

1.9 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1145/2019 en contra del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán.

1.10 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1149/2019 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.

1.11 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1150/2019 en contra del Ayuntamiento de Ticul, Yucatán.

1.12 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1151/2019 en contra del Instituto del Deporte de Yucatán.

1.13 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1152/2019 en contra del Instituto del Deporte de Yucatán.

1.14 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1153/2019 en contra del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán.

1.15 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1154/2019 en contra del Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán.

1.16 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1156/2019 en contra del Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán.

1.17 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1157/2019 en contra del Ayuntamiento de Kanasin, Yucatán.

1.18 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1158/2019 en contra del Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.

1.19 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1159/2019 en contra del Partido MORENA.

1.20 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1160/2019 en contra del Partido MORENA.

1.21 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1161/2019 de la Secretaría de Fomento Turístico.

1.22 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1163/2019 en contra de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.

1.23 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1164/2019 en contra de la Fiscalía General del Estado.

1.24 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 1165/2019 en contra del Ayuntamiento de Dzidzantún, Yucatán.

|     |    |   |
|-----|----|---|
|     |    | <p>2. Proyectos de acuerdo para aplicar medida de apremio consistente en la amonestación pública:</p> <p>2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 494/2018 en contra del Ayuntamiento de Kanasín, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 26/2019 en contra del Ayuntamiento de Dzitás, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>2.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 34/2019 en contra del Ayuntamiento de Cuncunul, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>2.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 54/2019 en contra del Ayuntamiento de Kanasín, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>2.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 55/2019 en contra del Ayuntamiento de Kanasín, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>2.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de acuerdo relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 57/2019 en contra del Ayuntamiento de Kanasín, Yucatán, correspondiente a la imposición de medida de apremio consistente en la amonestación pública.</p> <p>3. Proyectos de Resolución de Procedimientos de Denuncia:</p> <p>3.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 144/2019 y sus acumulados 145/2019, 146/2019, 147/2019, 148/2019, 149/2019, 150/2019, 151/2019, 152/2019, 153/2019, 154/2019, 155/2019, 156/2019, 157/2019, 158/2019, 159/2019, 160/2019, 161/2019, 163/2019, 164/2019, 165/2019, 166/2019, 167/2019, 168/2019, 174/2019, 175/2019, 176/2019, 177/2019, 178/2019 y 180/2019 en contra del Ayuntamiento de Kanasín, Yucatán.</p> <p>3.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 179/2019 en contra de la Secretaría de Educación.</p> <p>3.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 196/2019 y su acumulado 197/2019 en contra del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán.</p> <p>4. Aprobación, en su caso, del Programa Anual de Vigilancia 2019, para verificar de oficio las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en sus portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.</p> |
| 075 | 27 | Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de julio de dos mil diecinueve.  |

Otras actividades del Pleno.

| FECHA                    | COMISIONADO  | COMISIÓN   |
|--------------------------|--|--|
| 02 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente. | Asistió a la reunión del Consejo Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán, la cual se llevó a cabo en sus |

|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
|                          |  | instalaciones.<br>Acudió a una reunión de Acuerdos del Plan del Derecho de Acceso a la Información, la cual tuvo verificativo en el Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya.   |
| 03 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Reunión de trabajo con la Dirección de Tecnologías de la Información del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, la cual se realizó en las instalaciones del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Inai. |
| 05 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Reunión de trabajo con la Sociedad Civil Grupo Amplio, la cual se llevó a cabo en las instalaciones del Inaip Yucatán.   |
| 06 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Entrevista con Grupo SIPSE, la cual se realizó en las instalaciones de SIPSE T.V. Radio.   |
|                          |  | Entrevista con MVS, la cual se realizó en las instalaciones de MVS Radio.  |
|                          |  | Sesión del Diplomado de Gobierno Abierto e Inclusión Social, la cual se llevó a cabo en las instalaciones del Inaip Yucatán.   |
| 09 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente y Comisionados, respectivamente. | Entrega de reconocimientos a trabajadores entre 5 y 15 años de servicio en el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, la cual se realizó en la sala de usos múltiples del Inaip Yucatán.   |
|                          | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Entrevista con Wendy Aguayo, la cual se realizó en las instalaciones de Sistema Rasa.  |
|                          |  | Entrevista con Gastón Lambarri, la cual se realizó en las instalaciones de Sistema Rasa.   |
| 10 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado y Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz Comisionado Presidente y Comisionada, respectivamente.   | Acudió a la inauguración de la exposición "Arte en claro", la cual se llevó a cabo en el Aeropuerto Internacional de la Ciudad de Mérida "Manuel Crescencio Rejón"   |
|                          | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Ceremonia de premiación de los ganadores del Sexto Concurso de Cartel Universitario y Séptimo Concurso de Tiras de Cómic, la cual tuvo verificativo en la sala de usos múltiples del Inaip Yucatán.  |
|                          |  | Inauguración de los "Murales por la transparencia en secundarias", la cual se realizó en la Escuela Secundaria Técnica número 59 de la Ciudad de Mérida Yucatán.   |
|                          |  | Entrevista con José Luis Preciado, la cual se realizó en las instalaciones de Formula  |

|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
|                          |  | Yucatán.   |
| 11 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente y Comisionados, respectivamente. | Ceremonia protocolaria del 15° Aniversario del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, la cual se realizó en el Auditorio Dr. Silvio Zavala Vallado del Centro Cultural Olimpo.  |
|                          | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado y Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán Comisionado Presidente y Comisionada, respectivamente.  | Mesa panel: "La transparencia, una herramienta para el combate a la corrupción", la cual tuvo verificativo en el Auditorio Dr. Silvio Zavala Vallado del Centro Cultural Olimpo.   |
|                          | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Firma de convenio de colaboración con el Instituto de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Quintana Roo (IDAIPQROO) y la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche (COTAIPEC). Y conversatorio "De que hablamos cuando hablamos de transparencia" Ambos eventos se realizaron en el Auditorio de la Universidad Vizcaya de las Américas. |
| 12 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente y Comisionados, respectivamente. | Jornada Estatal de sensibilización rumbo a la Armonización Legislativa en Materia de Archivos, la cual tuvo verificativo en la Sala Consuelo Zavala del H. Congreso del Estado de Yucatán.   |
|                          | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Entrevista en la radio, la cual se llevó a cabo en GRUPO SIPSE.  |
| 13 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado y Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionado Presidente y Comisionada, respectivamente.  | Curso – Taller "Principios y deberes de los sujetos obligados para el cumplimiento del marco normativo en materia de gestión documental y administración de archivo"   |
|                          | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Entrevista con José Luis Preciado, la cual se realizó en las instalaciones de Formula Yucatán.   |

|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
|                          |  | Sesión de Diplomado de Rendición de Cuentas, la cual se llevó a cabo en las instalaciones del Inaip Yucatán.   |
| 15 de septiembre de 2019 | Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente.  | Ceremonia del CCIX Aniversario del Grito de Independencia, la cual se realizó en el Salón de la Historia del Palacio de Gobierno.  |
| 17 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Sesión de Trabajo con los integrantes del Consejo Consultivo del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, la cual se realizó en el Inaip Yucatán.  |
| 18 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Reunión de trabajo con el Ayuntamiento de Mérida, la cual se llevó a cabo en las instalaciones del Inaip Yucatán.  |
| 19 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente y Comisionados, respectivamente. | Inauguración de la 17ª Cumbre Mundial de Premios Nobel de la Paz, la cual tuvo verificativo en el Centro Internacional de Congresos.   |
|                          | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Entrevista en el que se habló del tema "Políticas Públicas" y que se realizó en Radio Yucatán.   |
| 20 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Sesión de Diplomado Archivo y Derecho de Acceso a la Información, la cual se realizó en las oficinas del Inaip Yucatán.  |
|                          | Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada.  | Asistió al Foro denominado: "La importancia de las redes sociales en la construcción de paz", en el marco de la 17ª Cumbre Mundial de la Paz, en el Centro Internacional de Congresos de Yucatán.  |
|                          | Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado.   | Asistió a las jornadas académicas de derechos políticos electorales "Los retos del sistema electoral mexicano hacia el 2024, partidos políticos o nuevas representaciones, la cual se llevó a cabo en el Teatro Felipe Carrillo Puerto de la Universidad Autónoma de Yucatán (UADY). |
| 23 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Licenciada en Derecho y Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente y Comisionado, respectivamente.                              | Reunión de Trabajo con los integrantes del Consejo Consultivo del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, la cual se realizó en el Inaip Yucatán.   |
| 24 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Plática respecto del "Acceso a la Información como herramienta ciudadana", dirigida a servidores públicos del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán   |

|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
|                          |  | (INSEJUPY) y llevada a cabo en las instalaciones de dicho Instituto.   |
| 25 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Asistió a una Rueda de Prensa por la Semana de la Transparencia, la cual tuvo verificativo en los bajos del Palacio Municipal.   |
| 26 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Entrevista con Edwin Sánchez, la cual se realizó en las instalaciones de Radio Formula.<br>Sesión del Diplomado Participación Ciudadana, la cual se realizó en las oficinas del Inaip Yucatán  |
| 30 de septiembre de 2019 | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado<br>Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente y Comisionados, respectivamente. | Inauguración de la Semana Municipal de la Transparencia, la cual se llevó a cabo en el Auditorio del Centro Cultural Olimpo.   |
|                          | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado Presidente.   | Firma de convenio entre el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (Inaip Yucatán) y el Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán (COBAY), la cual se llevó a cabo en las oficinas centrales del citado Colegio.   |
|                          | Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionado Presidente.   | Asistió al Foro Acceso a la Información en la Comunidad Mayahablante, el cual se realizó en las instalaciones del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY).<br>Acudió a la Segunda Sesión de Consejo del Sistema Estatal Anticorrupción, en representación del Comisionado Presidente del Inaip Yucatán, la cual se llevó a cabo en las Oficinas de la Secretaría Ejecutiva del Consejo. |

*Coordinación con el Sistema Nacional de Transparencia*

Comisiones relativas al Sistema Nacional de Transparencia

| FECHA                     | LUGAR   | NOMBRE DE LOS COMISIONADOS                                      | MOTIVO DE LA COMISIÓN  |
|---------------------------|---|---|--|
| 05 de septiembre de 2019. | Instituto Nacional de Estadística y Geografía <u>videoconferencia</u> | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado. | Sesión de la Comisión de Tecnologías de la información y Comunicación Social y Plataforma Nacional de Transparencia del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. |

|                           |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|
| 26 de septiembre de 2019. | Instituto Nacional de Estadística y Geografía<br><u>videoconferencia</u> | Maestro en Derecho, Aldrin Martín Briceño Conrado y Doctor en Derecho, Carlos Fernando Pavón Durán, Comisionado Presidente y Comisionado, respectivamente. | Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. |
|---------------------------|--|--|--|

#### ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.

#### DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

##### Actividades financieras.

- Se procesaron en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de septiembre 2019.
- Se pagaron los impuestos correspondientes al mes de Agosto de 2019, tanto federales como locales y las cuotas obrero-patronales al I.S.S.T.E.Y.
- Inversiones temporales por \$4,300,000.00
- Se integró el anteproyecto de presupuesto de Egresos para el ejercicio 2020.

##### Actividades de recursos materiales.

Se adquirieron y/o pagaron entre otros, los siguientes bienes y servicios:

|  |             |
|--|-------------|
| Papelería para el Depto. de Seguimiento y Fortalecimiento Institucional, el Depto. de Evaluación de Obligaciones de Transparencia, la Coordinación de Archivos, Recepción y Dirección General Ejecutiva. | \$17,846.02 |
| Papelería para la Secretaría Técnica   | \$6,830.00  |
| Tonerés para la Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística   | \$6,235.71  |
| Refacciones para afinación mayor de la camioneta Eurovan ZAP-973A  | \$6,557.87  |
| Pago 1/3 por prestación de servicio de traducción de lengua maya la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública   | \$12,167.83 |
| Trabajos varios en los edificios del Inaip   | \$16,761.07 |
| Poda de árboles en edificios del Inaip   | \$9,860.00  |
| Lonas para espectaculares "15 aniversario del Inaip Yucatán"   | \$10,274.12 |
| Pago de 2 Banners con Link a la Página del Inaip mes de septiembre de 2019.  | \$4,640.00  |
| Pago campaña en radio en grupo fórmula "15 aniversario del Inaip Yucatán"  | \$10,000.00 |
| Pago de tazas para personal que cumplió entre 5 y 10 años de labores en el Inaip.  | \$5,260.60  |

|  |             |
|--|-------------|
| Pago de 1500 carteles impresos a color.  | \$6,020.40  |
| Compra de pines troquelados de metal.  | \$6,032.00  |
| Pago de campaña en radio en la comadre "15 aniversario del Inaip Yucatán"  | \$11,600.00 |
| Pago de murales en secundarias técnicas  | \$8,324.16  |
| Pago de viniles en exposición arte en claro en el aeropuerto internacional de Mérida   | \$10,278.70 |
| Pago de campaña en radio en cadena rasa "15 aniversario del Inaip Yucatán"   | \$10,000.00 |
| Pago anticipo de banquete para convivio navideño del Inaip.  | \$5,800.00  |
| Almuerzo para personal del Inaip con motivo de entrega de reconocimientos a trabajadores del instituto por 15 aniversario del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales | \$19,575.00 |
| Coffee Break en el olimpo para el evento: Develación de la placa 15 años del Inaip.  | \$12,064.00 |

Se adquirieron los siguientes activos fijos durante el mes de Septiembre 2019.

**Dirección General Ejecutiva**

|   |            |
|---|------------|
| Compra de báscula mecánica para la Coordinación de Archivos de la Dirección General Ejecutiva | \$4,292.00 |
|---|------------|

**Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística**

|  |            |
|--|------------|
| Compra de Impresora Monocromática hp laserjet enterprise | \$7,308.96 |
|--|------------|

Durante el mes se registraron gastos por transportación aérea:

|                                   |             |   |            |
|-----------------------------------|-------------|---|------------|
| M.D Aldrin Martin Briceño Conrado | MID-MEX-MID | Pago boleto de avión del M.D Aldrin Martin Briceño Conrado, quien asistió a una reunión de trabajo con la Dirección de Tecnologías de la Información en la ciudad de México el día 03 de septiembre de 2019 | \$2,874.98 |
| Lic. Claudia Arteaga              | MEX-MID-MEX | Pago boleto de avión del Lic. Claudia Arteaga, quien asistió como Ponente del Módulo 9 del Diplomado de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.                    | \$5,249.00 |
| Lic. Jorge Nacif Mena             | MEX-MID-MEX | Pago boleto de avión del Lic. Jorge Nacif, quien asistió como Ponente del Módulo 11 del Diplomado de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.                       | \$4,122.00 |

|                                    |             |   |                     |
|------------------------------------|-------------|---|---------------------|
| Lic. Ángel José Trinidad Zaldivar  | MEX-MID-MEX | Pago boleto de avión del Lic. Ángel José Trinidad Zaldivar, quien asistió como Ponente en la Mesa Panel "La Transparencia, una Herramienta para el Combate a la Corrupción"                               | \$3,658.00          |
| Lic. Marina San Martín Reboloso    | MEX-MID-MEX | Pago Boleto de Avión de la Licda. Marina San Martín Reboloso, quien asistió como Ponente en la Mesa Panel "La Transparencia, una Herramienta para el Combate a la Corrupción"                             | \$3,890.00          |
| Lic. Norma Julieta del Río Venegas | MEX-MID-MEX | Pago de cambio de boleto de Avión de la Licda. Norma Julieta del Río Venegas, quien asistió como Ponente para el Módulo 10 "Rendición de Cuentas y Sistemas Vinculados de Transparencia y Anticorrupción" | \$1,723.00          |
| Lic. Eduardo Bohórquez             | MEX-MID-MEX | Pago Boleto de Avión del Lic. Eduardo Bohórquez, quien asistió como Ponente en la Mesa Panel "La Transparencia, una Herramienta para el Combate a la Corrupción".   | \$3,658.00          |
| DR. Ricardo Joel Jiménez           | MEX-MID-MEX | Pago Boleto de Avión del Dr. Ricardo Joel Jiménez, quien asistió como Ponente al Módulo 12 "Transparencia, Participación Ciudadana y DAI" en el Diplomado de Transparencia.                               | \$3,890.00          |
| <b>TOTAL</b>                       |             |   | <b>\$ 29,064.98</b> |

#### Actividades de Recursos Humanos.

- Se realizaron las actividades normales de pago de nóminas del Instituto y se generaron los comprobantes fiscales digitales con los complementos requeridos según las nuevas disposiciones del SAT.
- Se realizaron los trámites por el término de encargo de la Licda. Leticia Tejero Cámara, Directora General Ejecutiva del Instituto.

#### Otras actividades.

- Se efectuaron adecuaciones presupuestales entre partidas del gasto autorizadas por la Dirección General Ejecutiva del Instituto y por el Pleno de este Instituto.
- Se apoyó a las Unidades administrativas por la logística de los eventos por el aniversario de los 15 años del Inaip.

#### DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

##### Administración de la Infraestructura del Instituto.

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

## Soporte de software y hardware.

En el mes que se informa se apoyó al personal del Instituto en las siguientes áreas:

- Se realizó la entrega de cuentas del correo de Transparencia Yucatán a Titulares de las Unidades de Acceso que lo solicitaron. Así mismo se hace entrega de la cuenta a los nuevos Titulares.
- Se crean correos electrónicos para personal de nuevo ingreso
- Se realizó la entrega de los datos de acceso al sistema SIPOT a Titulares de nuevo ingreso y a los que lo solicitaron.
- Se realizó la entrega de los datos de acceso al sistema Infomex a Titulares que lo requirieron y a los de nuevo ingreso.
- Se asesoró a personal del Instituto en cuanto al uso del servicio de Internet para el cumplimiento de sus funciones.
- Se asesoró al personal de este Instituto en cuanto a dudas del software de oficina utilizado.
- Se apoyó en el evento del Diplomado de Transparencia con la instalación de equipos y configuración del mismo para la transmisión en vivo de las clases.
- Se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:
  - Reuniones de trabajo.
  - Sesiones.
  - Cursos de capacitación.
- Se tramitó la cancelación de servicios no requeridos en las líneas Telmex.

## Seguridad.

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.J.
- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se verifican los respaldos de la base de datos del portal web.

Asimismo, se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- Instalación de las actualizaciones de seguridad en los servidores.
- Instalación de actualización de seguridad para el proxy.
- Instalación de actualizaciones de seguridad para el servidor dedicado.
- Instalación de actualizaciones de seguridad en los servidores locales.
- Se actualiza la lista blanca del proxy

En resumen en el mes de septiembre se llevaron a cabo 225 servicios:

| Servicios                   | Cantidad |
|-----------------------------|----------|
| Administrativo              | 46       |
| Admon. BD                   | 3        |
| Admon. Servidor Web         | 18       |
| Admon. Página               | 60       |
| Conmutador                  | 5        |
| Desarrollo Aplicaciones     | 25       |
| Admon servicios de Internet | 7        |
| Mant. Correctivo            | 0        |
| Mant. Preventivo            | 17       |
| Redes                       | 6        |
| Soporte Hardware            | 13       |
| Seguridad                   | 7        |
| Soporte Software            | 5        |
| Admon Transparencia Yucatán | 13       |
| Total Servicios Ser. Pub.   | 225      |

(Hasta aquí la transcripción)

Al culminar la presentación del informe de actividades mensual motivo de la presente sesión, en el uso de la voz, el Comisionado Presidente con fundamento en el artículo 15 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; y los artículos 9 fracción XLI, 12 fracción X y 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sometió a votación del Pleno para la aprobación, en su caso, el informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presentado por la Directora General Ejecutiva Eventual, correspondiente al mes de septiembre de dos mil diecinueve, siendo el citado informe, aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados que integran el Pleno del Inaip Yucatán. En tal virtud, de conformidad con los artículos 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y 34 del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueba por unanimidad de votos del Pleno, el informe de actividades mensual del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presentado por la Directora General Ejecutiva Eventual, correspondiente al mes de septiembre de dos mil diecinueve, en los términos antes plasmados.

El Comisionado Presidente en términos de lo establecido en el artículo 12 fracción IX del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, procedió a abordar el punto VI del orden del día de la presente sesión, manifestando los Comisionados no tener ningún asunto general a tratar, por lo que no habiendo más asuntos que tratar en la presente sesión, el Comisionado Presidente atendiendo a lo dispuesto en el artículo 12 fracción IV del Reglamento Interior en cita, clausuró formalmente la sesión ordinaria del Pleno de fecha veintitrés de octubre de dos mil diecinueve, siendo las quince horas con treinta y un minutos, e instruye a la Coordinación de Apoyo Plenario a la redacción del acta correspondiente, para su firma y debida constancia.



M.D. ALDRIN MARTIN BRICEÑO CONRADO  
COMISIONADO PRESIDENTE

LICDA. MARÍA EUGENIA SANSORES RUZ  
COMISIONADA



DR. CARLOS FERNANDO PAVÓN DURÁN  
COMISIONADO



LICDA. LETICIA YAROSLAYA TEJERO CÁMARA  
DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA EVENTUAL



LICDA. SINDY JAZMÍN GÓNGORA CERVERA  
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO